

REGIONE AUTONOMA FRIULI VENEZIA GIULIA

COMUNE DI TALMASSONS

Committente: **COMUNE DI TALMASSONS**

Titolo progetto: **LAVORI DI RIFACIMENTO MARCIAPIEDI DI VIA PIAVE**

Tipo progetto: **PROGETTO ESECUTIVO**

Titolo elaborato: **SCHEMA DI CONTRATTO**

All. n.

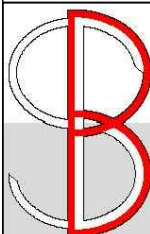
**5.1**

REVISIONI	DATA	OGGETTO	Redatto
4			
3			
2			
1			
0	13.08.2020		BERTOLA

**Soggetto incaricato**

**Tecnici responsabili della progettazione:**

PER. IND. SERGIO BERTOLA



Via Ponte della Delizia 16, 33088 Valvasone - PN  
Tel. +39043485098 - Fax: +39043485098  
E-mail: sergiobertola@tiscali.it

**Per. Ind.  
Bertola Sergio**

**Consulenti:**



**Collaboratori:**

A termini di legge ci riserviamo la proprieta' di questo elaborato con divieto di riprodurlo o copiarlo senza nostra autorizzazione

Codice pratica  
**5098E**

Data Progetto  
**VALVASONE, li 13.08.2020**

N° xxxx DI REPERTORIO

COMUNE DI TALMASSONS

PROVINCIA DI UDINE

**CONTRATTO DI APPALTO DEI LAVORI DI RIFACIMENTO MARCIAPIEDI DI VIA PIAVE IN COMUNE DI TALMASSONS. CIG xxxxxxxxxxxx - CUP xxxxxxxxxxxx.**

REPUBBLICA ITALIANA

L'anno **duemilaxxxx** addì **xxxxxx** del mese di **xxxxxx** (**xx.xx.20xx**), nella sede comunale di Talmassons di Via Tomadini, 15, avanti a me, xxxxxxxx, Segretario generale dell'Ente, sono personalmente comparsi i signori:

xxxxxxxxxx, nato a xxxxxx il xxxxxxxxxxxx e domiciliato, per le funzioni svolte, a Talmassons Via Tomadini n. 15, che dichiara di agire, nel presente atto, in nome e per conto del **COMUNE DI TALMASSONS** (codice fiscale .....), quale Titolare di Posizione Organizzativa dell'Area Lavori Pubblici e Manutenzioni a seguito di Ordinanza del Sindaco n. .... del .....

.....;

xxxxxxxxxx, nato a xxxxxxxxxx il xxxxxxxxxxxx - C.F. xxxxxxxxxxxxxxxxxxxx, residente a xxxxxxxxxxxx in via xxxxxxxxxxxx, Presidente del Consiglio di Amministrazione e rappresentante legale della ditta "**xxxxxxx**", con sede a xxxxxxxxxxxx (...) in Via xxxxxxxxxxxx, che dichiara di agire, nel presente atto, in nome e per conto dell'Impresa stessa (C.F./I.V.A. xxxxxxxxxxxx), giusto documento di verifica di autocertificazione rilasciato dalla C.C.I.A.A. di ..... il xxxxxxxxxxxx - n. Prot. xxxxxxxxxxxx, depositato agli atti. Detti comparenti, della cui identità personale io sono certo, mi chiedono di rogare il seguente atto pubblico:

PREMESSO CHE

con determinazione n. xxx del xxxxxxxx dell'Area Lavori Pubblici e Manutenzioni del Comune di Codroipo sono stati aggiudicati alla Ditta "**xxxxxxx**" i lavori di RIFACIMENTO MARCIAPIEDI DI VIA PIAVE IN COMUNE DI TALMASSONS - con un ribasso del xxxx %;

Le parti, in data odierna, hanno sottoscritto il verbale dal quale risulta il permanere delle condizioni che consentono l'immediata esecuzione dei lavori.

Ciò premesso tra le parti si stipula quanto segue:

**ART. 1 - CONSENSO.** Il Comune di Talmassons affida all'Impresa "**xxxxxxx**" con sede a xxxxxxxxxxxx (.....), che a mezzo del suo legale rappresentante xxxxxxxxxxxx, accetta l'appalto dei lavori di RIFACIMENTO MARCIAPIEDI DI VIA PIAVE IN COMUNE DI TALMASSONS. I lavori saranno eseguiti sulla base e in conformità al progetto redatto dallo studio BERTOLA PER. IND. SERGIO. per un prezzo netto di € **xxxxxxxxxxxxxxxxxx** (**euro xxxxxxxx/xx**), compresi gli oneri per la sicurezza, non soggetti al ribasso, pari a euro **9.898,05** (**euro novemilaottocentonovantott/05**), oltre l'I.V.A.

Il contratto si intende stipulato a misura, ai sensi

dell'articolo 3 del capitolato speciale d'appalto.

**ART. 2 - DOCUMENTI CHE INTEGRANO IL CONTRATTO.** L'Impresa, accettando l'appalto, si impegna all'osservanza piena ed assoluta di tutte le disposizioni contenute nei seguenti documenti, che sono parte integrante del contratto e che sono dettagliatamente elencati all'articolo 7 del Capitolato Speciale d'Appalto:

- 1) il Capitolato Generale;
- 2) il Capitolato Speciale in tutte le sue parti;
- 3) gli elaborati grafici individuati dal Responsabile del Procedimento;
- 4) l'elenco dei prezzi unitari;
- 5) i piani di sicurezza previsti dall'art. 131 del D.Lgs. n. 163/2006;
- 6) il cronoprogramma;
- 7) le polizze di garanzia (art. 137 del D.P.R. 207/10).

Le parti dichiarano di conoscere il contenuto di tali documenti, che vengono espressamente accettati dall'Impresa appaltatrice, senza essere allegati al presente contratto; i documenti stessi sono depositati in originale agli atti dell'Ufficio Tecnico Comunale.

**ART. 3 - TERMINI DI ESECUZIONE E PENALI.** Il tempo utile per l'ultimazione dei lavori è stabilito in giorni in 150 (centocinquanta) giorni naturali, successivi e continui a decorrere dalla data del verbale di consegna, ai sensi dell'art. 15 del Capitolato Speciale d'Appalto. Per ogni giorno di ritardo nell'ultimazione dei lavori è stabilita una penale pari all' 1 per mille dell'ammontare netto contrattuale, e comunque complessivamente non superiore al 10 per cento, ai sensi dell'articolo 17 del Capitolato Speciale d'Appalto.

**ART. 4 - GARANZIE.** A garanzia dell'adempimento esatto dei suoi obblighi l'Impresa appaltatrice ha prestato la cauzione definitiva per l'importo di € xxxxxx (cauzione ridotta del 50% in quanto l'Impresa è certificata ISO 9001:2008-Certificato n. xxxxxxxxxxxx) mediante polizza xxxxxxxx emessa in data xxxxxxxxxxxx.

**ART. 5 - PROGRAMMA DI ESECUZIONE DEI LAVORI.** Il programma dei lavori, vincolante per l'Impresa appaltatrice è riportato all'articolo 18 del capitolato speciale d'appalto.

**ART. 6 - SOSPENSIONI E RIPRESE DEI LAVORI.** La sospensione e la ripresa dei lavori sono disciplinate dagli articoli 16 del capitolato speciale d'appalto.

**ART. 7 - ONERI A CARICO DELL'APPALTATORE.** Sono a carico dell'Impresa appaltatrice tutti gli oneri indicati agli articoli 52 del capitolato speciale d'appalto.

**ART. 8 - CONTABILIZZAZIONE E LIQUIDAZIONE DEI LAVORI.** Le norme per la misurazione e per la valutazione dei lavori sono quelle previste dalla parte CAPO V del C.S.A..

**ART. 9 - ANTICIPAZIONI, LIQUIDAZIONE E PAGAMENTO DEI**

**CORRISPETTIVI.** Ai sensi dell'art. 35 comm. 18 del D.Lgs 50/16, è prevista in favore dell'Impresa l'erogazione di un'anticipazione pari al 20 per cento dell'importo contrattuale.

L'Impresa avrà diritto a pagamenti, in corso d'opera, secondo le modalità previste dagli articoli 22 del Capitolato Speciale d'Appalto. I mandati di pagamento in acconto e a saldo dei lavori formanti oggetto del presente contratto, emessi dall'ufficio di ragioneria comunale a carico del tesoriere comunale, saranno intestati alla Ditta "XXXXXXXXXXXX", a ciò venendo autorizzata l'Amministrazione appaltante con esonero da ogni responsabilità: l'accredito sarà effettuato al seguente IBAN:

XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX;

**Art. 10 - TRACCIABILITA' FLUSSI FINANZIARI** - L'appaltatore assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'articolo 3 della Legge 13 agosto 2010 n. 136 e successive modifiche. L'appaltatore si impegna a dare immediata comunicazione alla stazione appaltante ed alla Prefettura di Udine della notizia dell'inadempimento della propria controparte (subappaltatore/subcontraente) agli obblighi di tracciabilità finanziaria.

**ART. 11 - CONTROLLI.** I lavori verranno diretti dallo studio BERTOLA PER. IND. SERGIO di Valvasone Arzene.

**ART. 12 - SPECIFICHE MODALITA' E TERMINI DI COLLAUDO.** Il certificato di regolare esecuzione dovrà essere emesso entro 3 (tre) mesi dall'ultimazione dei lavori stessi, mentre l'eventuale certificato di collaudo dovrà essere emesso entro 6 (sei) mesi dalla data della stessa ultimazione e ciò a norma dell'art. 102 comm. 2 del D. Lgs. 50/2016 e dell'art. xxxxx del Capitolato Speciale.-

**ART. 13 - CONTROVERSIE.** Ai sensi dell'art. 204 del D. Lgs. 50/16, tutte le controversie derivanti dall'esecuzione del contratto, saranno decise dall'autorità giudiziaria competente, salva l'applicazione degli artt. 205 e seguenti del D. Lgs. 50/16.

**ART. 14 - DOMICILIO.** L'Appaltatore dovrà, all'atto della stipulazione del contratto, eleggere domicilio nel luogo nel quale ha sede l'ufficio di direzione dei lavori o, eventualmente, presso gli uffici comunali, o lo studio di un professionista, o gli uffici di società legalmente riconosciuta.

**ART. 15 - SUBAPPALTO.** L'eventuale subappalto (ivi compresi gli atti di cottimo) è disciplinato dall'art. 105 del D. Lgs. n. 50/16.

Tutte le lavorazioni, a qualsiasi categoria appartengano, sono subappaltabili ed affidabili in cottimo, ferme restando le vigenti disposizioni che prevedono per particolari ipotesi il divieto di affidamento a subappalto.

Per quanto riguarda le categorie prevalenti, la parte

subappaltabile non potrà in ogni caso superare la percentuale del 40% come previsto dal comm. 2 dell'art. 105 del D. Lgs. n. 50/16.

L'affidamento in subappalto od in cottimo è sottoposto alle seguenti condizioni:

1. Che i concorrenti abbiano indicato all'atto dell'offerta i lavori o le parti di opere che intendono subappaltare o concedere in cottimo;
2. Che l'appaltatore provveda, almeno 20 giorni prima dell'effettivo inizio dei lavori, al deposito del contratto di subappalto presso il soggetto appaltante;
3. Che al momento del deposito presso il soggetto appaltante del contratto di subappalto, l'appaltatore stesso trasmetta altresì la certificazione attestante il possesso da parte del subappaltatore dei requisiti di qualificazione prescritti dal Codice dei contratti pubblici in relazione alla prestazione subappaltata e la dichiarazione del subappaltatore attestante il possesso dei requisiti generali di cui al comm. 7 dell'art. 105 del predetto Codice;
4. Che non sussista, nei confronti dell'affidatario del subappalto o del cottimo, alcuno dei divieti previsti dall'articolo 10 della Legge 31 maggio 1965, n. 575, e successive modificazioni.

L'affidamento di lavori in subappalto o in cottimo comporta i seguenti obblighi:

1. L'appaltatore deve praticare, per i lavori e le opere affidate in subappalto, i prezzi risultanti dall'aggiudicazione ribassati in misura non superiore al 20 per cento;
2. Nei cartelli esposti all'esterno del cantiere devono essere indicati anche i nominativi di tutte le imprese subappaltatrici, completi dell'indicazione della categoria dei lavori subappaltati e dell'importo dei medesimi;
3. Le imprese subappaltatrici devono osservare integralmente il trattamento economico e normativo stabilito dai contratti collettivi nazionale e territoriale in vigore per il settore e per la zona nella quale si svolgono i lavori e sono responsabili, in solido con l'appaltatore, dell'osservanza delle norme anzidette nei confronti dei loro dipendenti per le prestazioni rese nell'ambito del subappalto;
4. Le imprese subappaltatrici, tramite l'appaltatore, devono trasmettere alla Stazione appaltante, prima dell'inizio dei lavori, la documentazione di avvenuta denuncia agli enti previdenziali, inclusa la Cassa Edile, assicurativi ed antinfortunistici; devono altresì trasmettere, a scadenza quadrimestrale, copia dei versamenti contributivi, previdenziali, assicurativi, nonché di quelli dovuti agli organismi paritetici previsti dalla contrattazione collettiva.

Le categorie prevalenti sono indicate nell'art. 4.

L'impresa appaltatrice assume la responsabilità della verifica dell'idoneità tecnico-professionale delle imprese

subappaltatrici. L'impresa affidataria, prima dell'inizio dei lavori subappaltati, deve farsi trasmettere da ognuna delle imprese esecutrici il relativo POS, per verificarne l'idoneità e la congruenza con il proprio Piano Operativo di Sicurezza (POS), e trasmetterlo quindi al Coordinatore per l'esecuzione per il proprio parere: dette operazioni di verifica devono effettuarsi, positivamente, entro 15 giorni dalla ricezione del documento (art. 101, c. 3, D.Lgs. 81/2008).

**ART. 16 - TUTELA DEI DIPENDENTI DELL'APPALTATORE.** L'Impresa appaltatrice si obbliga ad applicare integralmente nei confronti di tutti i lavoratori dipendenti impiegati nell'esecuzione dell'appalto le condizioni economiche e normative previste nei contratti collettivi nazionali e locali della categoria, vigenti nella Regione Autonoma Friuli-Venezia Giulia durante il periodo di svolgimento dei lavori, compresa l'iscrizione dei lavoratori stessi alle Casse edili provinciali. L'Impresa è responsabile in rapporto alla stazione appaltante dell'osservanza delle norme anzidette da parte degli eventuali subappaltatori nei confronti dei rispettivi loro dipendenti. Il pagamento dei corrispettivi a saldo da parte del Comune committente è subordinato all'acquisizione della dichiarazione di regolarità contributiva e retributiva, rilasciata dalle autorità competenti, compresa la Cassa edile. Il Comune richiede direttamente la dichiarazione, ferma la possibilità per l'Impresa di produrla autonomamente. Se dalla dichiarazione risultino irregolarità dell'Impresa appaltatrice, il Comune paga direttamente ai lavoratori le somme dovute, rivalendosi sugli importi ancora spettanti all'Impresa. Ai sensi dell'articolo 47 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445, il rappresentante dell'Impresa appaltatrice, consapevole delle sanzioni penali previste nel caso di dichiarazioni mendaci, dichiara che l'Impresa stessa è in regola con le norme sul diritto al lavoro dei disabili.

**ART. 17 - CLAUSOLA DI RINVIO.** Per quanto non previsto nel presente contratto, le parti fanno rinvio alle disposizioni del capitolato speciale e degli elaborati di progetto e alle norme nazionali vigenti in materia di lavori pubblici.

**ART. 18 - INFORMATIVA PER LA TUTELA DELLA PRIVACY.** L'Impresa appaltatrice viene informata che il Comune di Codroipo tratterà i dati contenuti nel presente contratto esclusivamente per assolvere gli obblighi di legge.

**ART. 19 - SPESE CONTRATTUALI.** Tutte le spese contrattuali, compresi i diritti di segreteria e le imposte di registro e di bollo, sono a carico dell'Impresa appaltatrice.

**ART. 20 - BENEFICI FISCALI.** Le parti richiedono l'applicazione dell'imposta di registro in misura fissa, ai sensi dell'articolo 40 del D.P.R. 26.4.1986, n. 131, trattandosi di prestazioni soggette all'I.V.A. L'imposta di bollo viene assolta con le modalità telematiche,

ai sensi del D.M. 22 febbraio 2007, mediante Modello Unico Informatico (M.U.I.) per l'importo di € 45,00.

Il presente atto è stato redatto in modalità elettronica, ai sensi dell'art. 32, co. 14 del D. Lgs. 50/2016.

Richiesto io Segretario Ufficiale rogante ho ricevuto questo atto redatto da persona di mia fiducia sotto la mia direzione e vigilanza mediante strumenti informatici su numero xxxxxxxxxx facciate intere e parte della xxxxxxxxxx fin qui a video, dandone lettura alle parti (giusto art. 47-ter, co. 2, L. 89/1913), le quali l'hanno dichiarato e riconosciuto conforme alle loro volontà, per cui a conferma lo sottoscrivono con firma digitale.

Ai sensi dell'art. 47-ter, co. 3, L. 89/1913, attesto la validità dei certificati di firma utilizzati, in applicazione dell'art. 25, co. 2, D. Lgs. 82/2005.

Appongo quindi, in presenza delle parti, la mia firma digitale.

IL T.P.O. AREA LL.PP.

DITTA

IL SEGRETARIO ROGANTE