



COMUNE DI TALMASSONS

ORIGINALE

DECRETO N. 5 del 18-01-2023

**Oggetto: RESPONSABILE POSIZIONE ORGANIZZATIVA AREA
TECNICA - MODIFICA DECRETO DEL SINDACO N. 3 DEL
24/03/2022**

RICHIAMATI gli artt. 31, 32, 33 e 34 del C.C.R.L. 01.08.2002 e s.m.i. di istituzione delle Posizioni Organizzative e gli artt. 40,41,42,43 e 44 del C.C.R.L. 07.12.2006 e s.m.i. di disciplina delle Posizioni Organizzative;

RICHIAMATO l'art. 28 e 29 del C.C.D.I. del 09.08.2004 e s.m.i. sui criteri generali per il conferimento degli incarichi in argomento;

RICHIAMATA la deliberazione di Giunta Comunale n. 4 del 07/01/2020 avente ad oggetto: "Approvazione pesatura indennità di posizione dei titolari di posizione organizzativa";

RICHIAMATO il Decreto n. 3 del 24/03/2022 con il quale si nomina, confermando il decreto precedente, il Dott. Pietro Del Zotto responsabile con posizione organizzativa dell'Area Tecnica Edilizia privata ed urbanistica,

VISTA la vigente dotazione organica approvata dalla Giunta Comunale con deliberazione n. 35 del 08/04/2022 e la delibera di Giunta Comunale n. 85 del 29/09/2022 relativa al fabbisogno di personale;

CONSIDERATA l'attuale presenza in servizio dei responsabili e ritenuto necessario riorganizzare le attribuzioni dell'area tecnica precedentemente ripartiti tra:

- Area Tecnica Edilizia privata ed urbanistica
- Area Lavori Pubblici Patrimonio e servizi manutentivi

RICHIAMATA la competenza del Sindaco, ai sensi dell'art. 109, comma 2° e art. 107 del D.Lgs.

267/200;

RITENUTO di integrare il decreto 3/2022 di nomina a Responsabile dell'Area Tecnica Edilizia privata ed urbanistica con decorrenza degli effetti economici con le seguenti attribuzioni e uffici:

- Servizi cimiteriali e illuminazione votiva;
- Beni patrimoniali e demaniali (acquisizioni, alienazioni, locazioni, concessioni)
- Manomissione suolo Pubblico;
- SUAP comprensivo del Pubblico Spettacolo;

RICHIAMATO l'art. 7 co. 2 del Regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi che dispone: "Gli incarichi continuano ad essere esercitati dai titolari fino a successivo conferimento";

VISTO lo Statuto Comunale art. 54 e art. 19 comma 9;

VISTO il vigente regolamento comunale di organizzazione degli uffici e servizi (artt. 7-8-9-10);

VISTO il D.Lgs n. 165/01, TU. sul Pubblico impiego e s.m.i.;

DECRETA

- 1) **DI AFFIDARE** e nominare in continuità con il decreto precedente e fino alla scadenza del mandato del Sindaco, con applicazione comunque dell'art. 7 comma 2° del vigente regolamento Comunale sull'Ordinamento degli Uffici e Servizi, le funzioni di posizione organizzativa – Area Tecnica Edilizia privata ed urbanistica, al dipendente comunale:

DEL ZOTTO Pietro - Istruttore Direttivo, CAT. D, Pos. Economica D2;

- 2) **DI ATTRIBUIRE** oltre a quanto indicato al capo precedente la responsabilità dei seguenti uffici e procedure:

- Servizi cimiteriali e illuminazione votiva;
- Beni patrimoniali e demaniali (acquisizioni, alienazioni, locazioni, concessioni)
- Manomissione suolo Pubblico;
- SUAP comprensivo del Pubblico Spettacolo;

- 3) **DI DARE ATTO** che al Responsabile di Area è attribuito ogni compito e adempimento di cui all'art. 107 commi 2 e 3 D.Lgs. 267/2000 e art. 8 e seguenti del Regolamento Comunale dell'ordinamento degli uffici e dei servizi, fatta esclusione per gli adempimenti assegnati al Segretario Comunale.

- 4) **DI DARE ATTO CHE** sono in corso le procedure di ripesatura delle posizioni organizzative, attribuzione di risorse e di personale, e pertanto rinviare alla Giunta Comunale ogni determinazione di natura economica;

- 5) DI STABILIRE che, in caso di assenza/impedimento del Responsabile dell'Area Tecnica Edilizia privata ed urbanistica, la sostituzione degli atti di gestione di competenza verranno adottate dal Segretario comunale.
- 6) DI DISPORRE la pubblicazione all'Albo – on line e nella sezione Trasparenza del Comune.

Composizione del documento:

- Atto dispositivo principale
- Eventuale Certificati ed allegati indicati nel testo

II SINDACO
PITTON FABRIZIO

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e con gli effetti del d.lgs n. 82/2005 (CAD) e s.m.i.;e norme collegate; Sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.