

Allegato A)

Al Comune di Talmassons

via Tomadini nr. 15

33030 TALMASSONS UD

Comune.talmassons@certgov.fvg.it

OGGETTO: DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALLA SELEZIONE PER LA COPERTURA A TEMPO PIENO E INDETERMINATO DI DUE POSTI DI ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO-CONTABILE DI CATEGORIA C, POSIZIONE ECONOMICA MASSIMA C.1, DA INSERIRE PRESSO L'AREA FINANZIARIA E PRESSO L'AREA AMMINISTRATIVA, MEDIANTE MOBILITA' ESTERNA ALL'INTERNO DEL COMPARTO UNICO DEL F.V.G.-

Il/la sottoscritto/a

Cognome _____	Nome _____
data di nascita _____	sessu: M <input type="checkbox"/> F <input type="checkbox"/>
luogo di nascita _____	Prov _____
comune di residenza _____	Cap _____ Prov _____
indirizzo _____	n. _____
cod. fiscale _____	
tel. _____	
e-mail _____	Pec _____
eventuale recapito per le comunicazioni relative alla selezione se diverso da quello di residenza:	
località _____	Cap _____ Prov _____
indirizzo _____	n. _____

chiede

di essere ammesso a partecipare alla selezione per istruttore amministrativo-contabile per l'area sotto specificata:

<input type="radio"/>	AREA AMMINISTRATIVA
<input type="radio"/>	AREA ECONOMICO FINANZIARIA

(contrassegnare la scelta operata; se il candidato ritiene di avere il profilo professionale per entrambe le aree possono essere contrassegnate entrambe)

e a tal fine, sotto la propria responsabilità, ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, consapevole della responsabilità penale e delle sanzioni stabilite dalla legge nei confronti di chi attesta il falso nelle dichiarazioni sostitutive di certificazioni nonché di poter decadere dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base delle medesime,

dichiara:

di possedere tutti i requisiti richiesti al paragrafo "REQUISITI GENERALI" di cui al presente avviso e in particolare dichiara:

a) Di essere dipendente a tempo indeterminato di un'Amministrazione del Comparto Unico del pubblico impiego regionale e locale della Regione Friuli Venezia Giulia (art. 127, comma 1, della L.R. 13/1998) come sotto indicato:

Amministrazione di appartenenza _____
data di assunzione a tempo indeterminato _____
profilo professionale di _____ – categoria C –
posizione economica C. ____
data inquadramento nel profilo professionale _____
rapporto di lavoro:
 a tempo pieno a tempo parziale al _____% per ore ____ settimanali
mansioni attualmente svolte _____

TITOLO DI STUDIO (specificare) _____
votazione _____ conseguito nell'anno _____
presso _____

TITOLO DI SPECIALIZZAZIONE (o abilitazione o qualificazione professionale riferibile al posto da ricoprire, acquisito con superamento di esame finale attinente alla professionalità correlata al posto da coprire)

votazione _____ conseguito nell'anno _____
presso _____
per ulteriori titoli di specializzazione fotocopiare la presente pagina e compilare la sezione di interesse

TITOLI DI SERVIZIO (indicare i servizi prestati presso le Amministrazioni Pubbliche nella medesima categoria e stesso o equivalente profilo professionale del posto da ricoprire)
Amministrazione: _____
dal _____ al _____
categoria _____
presso il servizio _____
con mansioni di _____

Amministrazione: _____

dal _____ al _____
categoria _____
presso il servizio _____
con mansioni di _____

per ulteriori titoli di servizio fotocopiare la presente pagina e compilare la sezione di interesse

CONOSCENZA DEI SISTEMI INFORMATICI riferibile al posto da ricoprire

CONOSCENZA DELLE PROCEDURE E DEI PROCESSI riferibili al posto da ricoprire

per ulteriori titoli di specializzazione fotocopiare la presente pagina e compilare la sezione di interesse

Il sottoscritto dichiara, inoltre, (contrassegnare con una crocetta le voci che si intende dichiarare):

- Di non avere procedimenti disciplinari in corso e non aver subito, nel corso del biennio precedente la presentazione della domanda, sanzioni disciplinari superiori al rimprovero verbale;
- Non essere stato interdetto o sottoposto a misure che per legge escludono l'accesso agli impieghi presso le Pubbliche Amministrazioni;
- Di non aver riportato condanne penali e di non aver in corso procedimenti penali pendenti, con riferimento alle fattispecie delittuose di cui all'art. 16, comma 8, del C.C.R.L. 26.11.2004;
- Di essere in possesso dei seguenti titoli che danno diritto di precedenza (eventuale):

Il sottoscritto dichiara altresì:

- Di essere a conoscenza che l'Amministrazione Comunale non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni, dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte dell'aspirante o da mancata o tardiva, comunicazione del cambiamento d'indirizzo indicato nella domanda né per altri disguidi o ritardi non imputabili all'Amministrazione stessa;
- Di essere a conoscenza che l'Amministrazione Comunale si riserva il diritto insindacabile di prorogare il termine di scadenza della selezione ed anche di revocarla;
- Di possedere l'idoneità psicofisica a svolgere tutte le mansioni previste per il profilo professionale;
- Di essere in possesso della patente di guida di categoria B, in corso di validità e non soggetta a provvedimenti di revoca e/o sospensione;
- Di avere adeguata conoscenza della lingua italiana da accertare nel corso dello svolgimento del colloquio;
- Di accettare incondizionatamente tutte le norme, le modalità di partecipazione e comunicazione contenute nel presente avviso;

Si consente al trattamento dei dati contenuti nella presente dichiarazione per eventuali assunzioni presso le pubbliche amministrazioni nel rispetto della L. 675/1996 e del D.Lgs. 196/2003.

Il sottoscritto allega alla presente domanda:

- fotocopia di un documento di identità in corso di validità (anche in caso di sottoscrizione della domanda in forma digitale ai fini delle successive fasi del procedimento)
- curriculum formativo professionale debitamente datato e sottoscritto
- nulla osta preventivo alla mobilità esterna rilasciato dall'amministrazione di appartenenza previsto dall'art. 23, comma 2, della L.R. 18/2016 per gli Enti del Comparto.

Data, _____

Firma

Elenco titoli di preferenza e precedenza - D.P.R. 9-5-1994 N. 487

Regolamento recante norme sull'accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni e le modalità di svolgimento dei concorsi, dei concorsi unici e delle altre forme di assunzione nei pubblici impieghi. Pubblicato nella Gazzetta Uff. 9 agosto 1994, n.185 S.O.

5. Categorie riservatarie e preferenze

1. omissis

2. omissis

3. omissis

4. Le categorie di cittadini che nei pubblici concorsi hanno preferenza a parità di merito e a parità di titoli sono appresso elencate. A parità di merito i titoli di preferenza sono:

1) gli insigniti di medaglia al valor militare;

2) i mutilati e invalidi di guerra ex combattenti;

3) i mutilati e invalidi per fatto di guerra;

4) i mutilati e invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;

5) gli orfani di guerra;

6) gli orfani dei caduti per fatto di guerra;

7) gli orfani dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;

8) i feriti in combattimento;

9) gli insigniti di croce di guerra o di altra attestazione speciale di merito di guerra, nonché i capi famiglia numerosa;

10) i figli dei mutilati e degli invalidi di guerra ex combattenti;

11) i figli dei mutilati e degli invalidi per fatto di guerra;

12) i figli dei mutilati e degli invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;

13) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle e i fratelli vedovi o non sposati dei caduti di guerra (11);

14) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle e i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per fatto di guerra (11);

15) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle e i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per servizio nel settore pubblico o privato (11);

16) coloro che abbiano prestato servizio militare come combattenti;

17) coloro che abbiano prestato lodevole servizio a qualunque titolo, per non meno di un anno nell'amministrazione che ha indetto il concorso;

18) i coniugati e i non coniugati con riguardo al numero dei figli a carico;

19) gli invalidi e i mutilati civili;

20) militari volontari delle Forze armate congedati senza demerito al termine della ferma o rafferma (11/a);

5. A parità di merito e di titoli la preferenza è determinata:

a) dal numero dei figli a carico, indipendentemente dal fatto che il candidato sia coniugato o meno;

b) dall'aver prestato lodevole servizio nelle amministrazioni pubbliche;

c) dalla maggiore età (11/b);

(11) Numero così sostituito dall'art.5, D.P.R. 30 ottobre 1996, n.693 (Gazz.Uff. 4 febbraio 1997, n.28).

((11/a) Comma così corretto con avviso pubblicato nella Gazz.Uff. 30 giugno 1995, n.151.

(11/b) L'art.3, comma 7, L.15 maggio 1997, n.127, come modificato dall'art.2, L. 16 giugno 1998, n.191 ha disposto che, se due o più candidati ottengono, a conclusione delle operazioni di valutazione dei titoli e delle prove di esame, pari punteggio, sia preferito il candidato più giovane di età.