



COMUNE DI TALMASSONS

COPIA

N°34 Reg. delib.	Ufficio competente LAVORI PUBBLICI, PATRIMONIO E SERVIZI MANUTENTIVI
----------------------------	--

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

OGGETTO

OGGETTO	ADOZIONE PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI 2021-2023 ED ELENCOANNUALE 2021
---------	--

Oggi **nove** del mese di **aprile** dell'anno **duemilaventuno** alle ore 13:00, convocata in seguito a regolare invito si è riunita la Giunta Comunale così composta:

		Presenti/Assenti
PITTON FABRIZIO	SINDACO	P
GRASSI ROBERTO	ASSESSORE	P
DE PAOLI DANIELE	ASSESSORE	P
TOMAT MARTINA	ASSESSORE	P
CINELLO DANIELE	ASSESSORE	P

0	5
---	---

Partecipa alla seduta, ai sensi dell'art. 97, comma 4 – lett a) del D. Lgs. n. 267/2000 il Vice Segretario dott. Anese Giacomo.

PITTON FABRIZIO nella sua qualità di SINDACO assume la presidenza e, riconosciuta legale l'adunanza, dichiara aperta la seduta.

IL SINDACO

premesse le formalità di legge, pone in trattazione l'argomento sopraindicato.

OGGETTO	ADOZIONE PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI 2021-2023 ED ELENCOANNUALE 2021
----------------	---

IL RESPONSABILE DELL'AREA LL.PP., PATRIMONIO E SERVIZI MANUTENTIVI

PREMESSO che l'articolo 21 del Codice dei contratti, approvato con D.Lgs. n. 50/2016, dispone che l'attività di realizzazione dei lavori pubblici si svolge sulla base di un programma triennale e dell'elenco annuale per l'anno in corso;

VISTO il D.M. n. 14 del 06/01/2018 con cui è stato approvato il Regolamento recante procedure e schemi-tipo per la redazione e la pubblicazione del programma triennale dei lavori pubblici, del programma biennale per l'acquisizione di forniture e servizi e dei relativi elenchi annuali e aggiornamenti annuali;

VISTA la nota pervenuta dalla Regione FVG – Servizio lavori pubblici, infrastrutture di trasporto e comunicazione, prot. 007397/P del 03/12/2019, con cui si dispone che la programmazione triennale dei lavori pubblici va eseguita attraverso il portale "eAppaltiFVG" secondo gli già schemi predisposti e necessari all'invio telematico al Ministero delle Infrastrutture;

DATO ATTO

- Che nel programma vanno inserite solo le opere pubbliche di importo stimato maggiore di € 100.000,00;
- Che le opere di importo inferiore sono riportate nelle apposite sezioni del Bilancio preventivo;
- Che per le opere di importo maggiore di 1 milione di euro, inserite nell'Elenco annuale, deve essere approvato il Progetto di fattibilità tecnica ed economica;
- Che per le opere di importo minore di 1 milione di euro, inserite nell'Elenco annuale, deve essere approvato il Documento di fattibilità delle alternative progettuali;
- Che, fino all'approvazione del Regolamento di cui all'articolo 216, comma 27 octies del D.Lgs. 50/2016, con cui saranno definiti i contenuti della progettazione nei tre livelli progettuali, continuano ad applicarsi i livelli di progettazione stabiliti dagli articoli da 14 a 43 del D.P.R. 207/2010;

VISTO il programma predisposto dagli uffici comunali secondo le indicazioni fornite agli stessi per le vie brevi, composto dai seguenti elaborati:

- Scheda completa estratta dal sistema "eAppaltiFVG" messo a disposizione dalla Regione FVG;

DATO ATTO che per gli interventi compresi nell'Elenco annuale, fanno parte anche i seguenti elaborati tecnici anche se non tutti materialmente allegati:

INTERVENTO	LIVELLO PROGETTAZIONE	NOTE PROGETTISTA
Lavori di manutenzione straordinaria della porzione di proprietà comunale di "Villa Savorgnan" a Flambro	Progetto definitivo (Propedeutico alla ricerca di finanziamenti)	Delibera G.C. n.83 del 12/04/2018 Ing. Alessandro Nutta
Interventi vari di completamento del compendio del Mulino Braida	Studio di fattibilità tecnico economica (Progetto preliminare)	Progetto acquisito al protocollo n. 8459 del 25/11/2020, in attesa di

		approvazione da parte del C.C. per l'apposizione del vincolo preordinato all'esproprio Arch. Feruccio Freschi
Lavori di realizzazione di un percorso ciclo pedonale nel tratto Talmassons / Flumignano	Studio di fattibilità tecnico economica (Progetto preliminare)	Approvato con Delibera G.C. 139 del 22/08/2019 Geom. Gianni Regeni dipendente comunale
Lavori di manutenzione straordinaria del centro Polifunzionale per la messa in sicurezza ed il miglioramento energetico	Studio di fattibilità	(*) Elaborato allegato Geom. Gianni Regeni dipendente comunale

VISTO il comma 4 dell'art. 5 del citato D.M. 14/2018 il quale rimette al singolo Comune la decisione sulle forme di partecipazione ed i tempi di pubblicazione del Programma adottato;

RITENUTO di poter adottare il Programma triennale delle opere pubbliche per gli anni 2020-2022 e l'Elenco annuale 2020, e di dare atto che lo stesso è parte integrante dei documenti previsionali di bilancio;

RITENUTO, altresì, di dare allo stesso le medesime forme di partecipazione ed i tempi di pubblicazione di cui al Bilancio preventivo;

RICHIAMATE

- La Legge regionale 30 dicembre 2020, n. 26 "Legge di stabilità 2021";
- La Legge 30 dicembre 2020, n. 178 "Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2021 e bilancio pluriennale per il triennio 2021-2023";
- La L.R. 17.07.2015, n.18 avente per oggetto: "Disciplina della Finanza locale del Friuli Venezia Giulia, nonché modifiche a disposizioni delle leggi regionali 18/2013, n. 9/2009 e 26/2014, concernenti gli enti locali", che disciplina i principi e le disposizioni in materia di finanza locale per gli enti del Friuli Venezia Giulia;

RICHIAMATO in particolare l'art. 38 della L.R. 17.07.2015, n. 18 e s.m.i che rinvia alla normativa nazionale il termine per l'approvazione dei documenti di programmazione finanziaria dei Comuni, salva diversa previsione della Legge regionale;

VISTO il Decreto Ministero dell'Interno 13 gennaio 2021 con il quale è stato differito il termine per l'approvazione del Bilancio di previsione 2021/2023 degli enti locali al 31 Marzo 2021;

PROPONE

- 1) **Di far proprie** le premesse al presente atto e **di adottare** il Programma Triennale 2021-2023 e l'Elenco annuale 2021 dei lavori pubblici del Comune di Talmassons, costituito dai seguenti allegati:
 - Scheda completa estratta dal sistema "eAppaltiFVG" messo a disposizione dalla Regione FVG;
- 2) Di dare atto che fanno parte del citato Programma anche i seguenti elaborati tecnici, anche se non tutti materialmente allegati alla presente:

INTERVENTO	LIVELLO PROGETTAZIONE	NOTE PROGETTISTA
Lavori di manutenzione straordinaria della porzione di proprietà comunale di "Villa Savorgnan" a Flambro	Progetto definitivo (Propedeutico alla ricerca di finanziamenti)	Approvato con Delibera G.C. n.83 del 12/04/2018 Ing. Alessandro Nutta
Interventi vari di completamento del compendio del Mulino Braida	Studio di fattibilità tecnico economica (Progetto preliminare)	Progetto acquisito al protocollo n. 8459 del 25/11/2020, in attesa di approvazione da parte del C.C. per l'apposizione del vincolo preordinato all'esproprio Arch. Feruccio Freschi
Lavori di realizzazione di un percorso ciclo pedonale nel tratto Talmassons / Flumignano	Studio di fattibilità tecnico economica (Progetto preliminare)	Approvato con Delibera G.C. 139 del 22/08/2019 Geom. Gianni Regeni dipendente comunale
Lavori di manutenzione straordinaria del centro Polifunzionale per la messa in sicurezza ed il miglioramento energetico	Studio di fattibilità	(*) Elaborato allegato Geom. Gianni Regeni dipendente comunale

- 3) **Di dare atto** che il sopraccitato programma fa parte integrante dei documenti del bilancio di previsione annuale e pluriennale;
- 4) **Di disporre** affinché la presente deliberazione abbia le medesime forme di partecipazione ed i tempi di pubblicazione di cui al Bilancio preventivo;

LA GIUNTA COMUNALE

VISTA la suesposta proposta di deliberazione

VISTI i pareri di regolarità tecnica e contabile espressi ai sensi del D. LGS. 267/2000 e s.m.i.;

CON VOTI unanimi espressi per alzata di mano:

DELIBERA

1. **DI APPROVARE** la proposta di cui sopra, che si intende integralmente richiamata

Successivamente, con separata votazione unanime espressa per alzata di mano,

DELIBERA

Di dichiarare, il presente provvedimento immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 1, comma 19, della L.R. 21/2003 e s.m.i.

I pareri, qualora espressi, sono stati sottoscritti digitalmente a norma di legge secondo quanto previsto dal D.Lgs 267/2000 art. 49 e art.147Bis sulla proposta numero 19 del 14-02-2021 ed allegati alla presente deliberazione.

OGGETTO	ADOZIONE PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI 2021-2023 ED ELENCOANNUALE 2021
----------------	---

Data lettura della presente delibera, viene approvata e sottoscritta

IL SINDACO
F.to PITTON FABRIZIO

(La firma, in formato digitale, è stata apposta sull'originale del presente atto ed è conservato presso gli archivi informatici del Comune ai sensi del D.Lgs 7/3/2005, n. 82 e s.m.i. (CAD) e norme collegate.)

IL Vice Segretario
F.to dott. Anese Giacomo

(La firma, in formato digitale, è stata apposta sull'originale del presente atto ed è conservato presso gli archivi informatici del Comune ai sensi del D.Lgs 7/3/2005, n. 82 e s.m.i. (CAD) e norme collegate.)

PARERE DI REGOLARITA' DEL RESPONSABILE

Ai sensi dell'art. 49 comma 1 e 147 bis comma 1 del D.lgs 267/2000

**Oggetto: ADOZIONE PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI
2021-2023 ED ELENCOANNUALE 2021**

Area Tecnica

IL RESPONSABILE DEL
SERVIZIO INTERESSATO
a norma del T.U.E.L. 267/00

Sulla proposta di deliberazione su citata si esprime, ai sensi degli artt. 49, comma 1 e 147 bis, comma 1, D. Lgs. 267/2000 parere Favorevole di regolarità tecnica, attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa”;*

*per la motivazione indicata con nota:

Il parere favorevole qui espresso si riferisce alla sola conformità dell'atto alle norme e non anche alle scelte che sono rimaste tutte in capo all'A.C.

Parimenti, è dell'A.C. la scelta di non alienare alcun immobile di proprietà.

Data 29-03-21

Il Responsabile del servizio
F.to REGENI Gianni

(La firma, in formato digitale, è stata apposta sull'originale del presente atto ed è conservato presso gli archivi informatici del Comune ai sensi del D.Lgs 7/3/2005, n. 82 e s.m.i. (CAD) e norme collegate.)

PARERE DI REGOLARITA' DEL RESPONSABILE

Ai sensi dell'art. 49 comma 1 e 147 bis comma 1 del D.lgs 267/2000

**Oggetto: ADOZIONE PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI
2021-2023 ED ELENCOANNUALE 2021**

REGOLARITA' CONTABILE

IL RESPONSABILE DEL
SERVIZIO INTERESSATO
a norma del T.U.E.L. 267/00

*Sulla proposta di deliberazione su citata si esprime, ai
sensi degli artt. 49, comma 1 e 147 bis, comma 1, D. Lgs.
267/2000 parere Favorevole* di regolarità contabile;*

*per la motivazione indicata con nota:

Data 08-04-21

Il Responsabile del servizio
F.to PRAMPERO Tiziana

(La firma, in formato digitale, è stata apposta sull'originale del presente
atto ed è conservato presso gli archivi informatici del Comune ai sensi del
D.Lgs 7/3/2005, n. 82 e s.m.i. (CAD) e norme collegate.)

Allegato alla deliberazione

DELIBERAZIONE DI GIUNTA COMUNALE N. 34 del 09-04-2021

**Oggetto: ADOZIONE PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI
2021-2023 ED ELENCOANNUALE 2021**

CERTIFICATO DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE

Si certifica, che copia del presente atto è stata pubblicata all'albo on-line del comune per la prescritta pubblicazione dal 14-04-2021 fino al 29-04-2021 con numero di registrazione 148.

COMUNE DI TALMASSONS li 14-
04-2021

IL RESPONSABILE DELLA PUBBLICAZIONE

(nominativo indicato nel certificato di firma digitale)

(La firma, in formato digitale, è stata apposta sull'originale del presente atto ed è conservato presso gli archivi informatici del Comune ai sensi del D.Lgs 7/3/2005, n. 82 e s.m.i. (CAD) e norme collegate.)

Comunicata ai Capigruppo consiliari art. 1 comma 16 L.R. 21/2003 prot. n. 2607 del 14-04-2021

Allegato alla deliberazione

DELIBERAZIONE DI GIUNTA COMUNALE N. 34 del 09-04-2021

**Oggetto: ADOZIONE PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI
2021-2023 ED ELENCOANNUALE 2021**

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

Si certifica che la presente deliberazione è esecutiva dal 09-04-21

IL RESPONSABILE DELL' ESECUTIVITÀ
(nominativo indicato nel certificato di firma digitale)

(La firma, in formato digitale, è stata apposta sull'originale del presente atto ed è conservato presso gli archivi informatici del Comune ai sensi del D.Lgs 7/3/2005, n. 82 e s.m.i. (CAD) e norme collegate.)

Copia analogica di documento informatico conforme alle vigenti regole tecniche art.23 del D.Lgs 7/3/2005, n. 82 e s.m.i. (CAD) e norme collegate.

IL FUNZIONARIO INCARICATO
