



# COMUNE DI TALMASSONS

COPIA

<b>N. 6</b> Reg. delib.	Ufficio competente LAVORI PUBBLICI, PATRIMONIO E SERVIZI MANUTENTIVI
----------------------------	--

## VERBALE DI DELIBERAZIONE DI CONSIGLIO COMUNALE

OGGETTO	APPROVAZIONE DEL PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI 2023-2025 E DELL'ELENCO ANNUALE 2023
---------	---

Oggi **quindici** del mese di **febbraio** dell'anno **duemilaventitre** alle ore **19:00**, presso **SALA CONSILIARE**, convocato in seguito a regolare invito si è riunito il Consiglio Comunale così composto:

	Presente/Assente		Presente/Assente
PITTON FABRIZIO	Presente	PONTE ELENA	Presente
TURCO BEPPINO	Presente	SIONI MARZIO	Presente
DEANA MOIRA	Presente	CINELLO DANIELE	Presente
DE PAOLI DANIELE	Presente	AMMIRATI NICOL	Presente
BATTELLO MARINO	Presente	TINON MANUEL	Presente
TOMAT MARTINA	Presente	DRI CRISTINA	Presente
SONCIN ROBERTA	Presente	TONEATTO GIACOMO	Presente
ZANET DANILO	Presente	ZANIN EMANUELA	Presente
GRASSI ROBERTO	Presente		

Presenti 17 Assenti 0

Partecipa alla seduta, ai sensi dell'art. 97, comma 4 – lett a) del D. Lgs. n. 267/2000 il Vice Segretario dott. Anese Giacomo.

Constatato legale il numero degli intervenuti, PITTON FABRIZIO nella sua qualità di Sindaco, dichiara aperta la seduta ed invita il Consiglio a discutere e deliberare sull'oggetto sopraindicato.

**Ass. Cinello:** Procede elencando i lavori che si sono conclusi e continua con i lavori che sono stati inseriti nel programma triennale (Terzo lotto palestra, Porta Daziaria, Parcheggio Mulino Braida e passerelle, Ciclopedonale Talmassons – Flumignano, Ristrutturazione Casa Manfè, Sottoservizi Vicolo delle Rose, Lavori sul Campo Sportivo comunale e aree esterne, ecc.) precisando le fonti di finanziamento.

**Ass. Grassi:** Precisa che sono stati inseriti sia interventi che prevedono la realizzazione di nuove strutture che il mantenimento e rivalutazione dell'esistente.

**Consigliere Tinon:** il Piano presentato da Cinello è un Piano di opere di cui essere orgogliosi per la quantità e qualità di quanto previsto. L'amministrazione ha realizzato degli ottimi contenitori e siamo già pronti a riempirli di contenuti e sfruttare questi spazi al meglio coinvolgendo le realtà del territorio. Per questo è favorevole.

**Sindaco:** Ringrazia per il lavoro svolto e per il supporto degli uffici. Evidenzia che è il caso di parlare di quanto già realizzato (palestra, Biblioteca, ammodernamento Polifunzionale) tutte strutture che funzionano già a pieno regime. Questa Amministrazione non ha fatto il libro dei sogni ma ha attuato interventi necessari e funzionali, tutti interventi volti anche al contenimento delle spese energetiche. Opere realizzate superiori ai 4 milioni e ciò ci rende orgogliosi.

## **IL RESPONSABILE DELL'AREA LL.PP., PATRIMONIO E SERVIZI MANUTENTIVI**

**PREMESSO** che l'articolo 21 del Codice dei contratti, approvato con D.Lgs. n. 50/2016, dispone che l'attività di realizzazione dei lavori pubblici si svolge sulla base di un programma triennale e dell'elenco annuale per l'anno in corso;

**VISTO** il D.M. n. 14 del 06/01/2018 con cui è stato approvato il Regolamento recante procedure e schemi-tipo per la redazione e la pubblicazione del programma triennale dei lavori pubblici, del programma biennale per l'acquisizione di forniture e servizi e dei relativi elenchi annuali e aggiornamenti annuali;

**VISTA** la nota pervenuta dalla Regione FVG – Servizio lavori pubblici, infrastrutture di trasporto e comunicazione, prot. 007397/P del 03/12/2019, con cui si dispone che la programmazione triennale dei lavori pubblici va eseguita attraverso il portale "eAppaltiFVG" secondo gli schemi predisposti e necessari all'invio telematico al Ministero delle Infrastrutture;

### **DATO ATTO**

- Che nel programma vanno inserite solo le opere pubbliche di importo stimato maggiore di € 100.000,00;
- Che le opere di importo inferiore sono riportate nelle apposite sezioni del Bilancio preventivo;
- Che per le opere di importo maggiore di 1 milione di euro, inserite nell'Elenco annuale, deve essere approvato il Progetto di fattibilità tecnica ed economica;
- Che per le opere di importo minore di 1 milione di euro, inserite nell'Elenco annuale, deve essere approvato il Documento di fattibilità delle alternative progettuali;
- Che, fino all'approvazione del Regolamento di cui all'articolo 216, comma 27 octies del D.Lgs. 50/2016, con cui saranno definiti i contenuti della progettazione nei tre livelli progettuali, continuano ad applicarsi i livelli di progettazione stabiliti dagli articoli da 14 a 43 del D.P.R. 207/2010;

**CONSIDERATO** che a termini della previgente normativa è previsto che il Programma Triennale e l'Elenco annuale siano preliminarmente adottati dalla Giunta Comunale;

**VISTA** la deliberazione della G.C. n. 14 del 31/01/2023 con cui è stato adottato il Programma Triennale 2023-2025;

**DATO ATTO** che, durante il periodo di pubblicazione all'Albo Pretorio, non sono pervenute osservazioni in merito al Programma adottato;

**VISTO** il programma predisposto dagli uffici comunali secondo le indicazioni fornite agli stessi per le vie brevi, composto dai seguenti elaborati:

- Scheda completa estratta dal sistema "eAppaltiFVG" messo a disposizione dalla Regione FVG;

**RITENUTO** di poter approvare il Programma triennale delle opere pubbliche per gli anni 2023-2025 e l'Elenco annuale 2025, e di dare atto che lo stesso costituisce parte integrante dei documenti previsionali di bilancio;

**VISTO** lo Statuto del Comune;

**VISTO** il D.Lgs. 18.08.2000, n. 267 T.U. sull'ordinamento degli Enti Locali;

**PRESO ATTO** dei pareri favorevoli all'uopo espressi dal Responsabile dell'Area Contabile e dal Responsabile dell'Area ll.pp., patrimonio e servizi manutentivi;

### **PROPONE**

1) **DI FAR PROPRIE** le premesse al presente atto e **DI APPROVARE** il Programma Triennale 2023-2025 e l'Elenco annuale 2023 delle opere pubbliche del Comune di Talmassons, costituito dai seguenti allegati:

- Scheda completa estratta dal sistema "eAppaltiFVG" messo a disposizione dalla Regione FVG ed aderente agli schemi tipo ministeriali;

2) **DI DARE ATTO** che il sopraccitato programma fa parte integrante dei documenti del bilancio di previsione annuale e pluriennale;

### **IL CONSIGLIO COMUNALE**

**VISTA** la suesposta proposta di deliberazione

**VISTI** i pareri di regolarità tecnica e contabile espressi ai sensi del D. LGS. 267/2000 e s.m.i.;

con il seguente voto espresso in forma palese:

- Favorevoli n. 16;
- Contrari n. 1 (Turco);
- Astenuti nessuno;

su n. 17 Consiglieri presenti,

### **DELIBERA**

1. **DI APPROVARE** la proposta di cui sopra, che si intende integralmente richiamata

Successivamente, con separata votazione espressa in forma palese:

- Favorevoli n. 16;
- Contrari n. 1 (Turco);

• Astenuti nessuno;  
su n. 17 Consiglieri presenti,

**DELIBERA**

di **dichiarare** il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 1, comma 19, della L.R. 11.12.2003, n.21, come modificato dall'art.17, comma 12, della L.R. 24.05.2004.

I pareri, qualora espressi, sono stati sottoscritti digitalmente a norma di legge secondo quanto previsto dal D.Lgs 267/2000 art. 49 e art.147Bis sulla proposta numero 9 del 07-02-2023 ed allegati alla presente deliberazione.

Data lettura della presente delibera, viene approvata e sottoscritta

IL Sindaco  
F.to PITTON FABRIZIO

(La firma, in formato digitale, è stata apposta sull'originale del presente atto ed è conservato presso gli archivi informatici del Comune ai sensi del D.Lgs 7/3/2005, n. 82 e s.m.i. (CAD) e norme collegate)

IL Vice Segretario  
F.to dott. Anese Giacomo

(La firma, in formato digitale, è stata apposta sull'originale del presente atto ed è conservato presso gli archivi informatici del Comune ai sensi del D.Lgs 7/3/2005, n. 82 e s.m.i. (CAD) e norme collegate)

# PARERE DI REGOLARITA' DEL RESPONSABILE

Ai sensi dell'art. 49 comma 1 e 147 bis comma 1 del D.lgs 267/2000

**Oggetto: APPROVAZIONE DEL PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI 2023-2025 E DELL'ELENCO ANNUALE 2023**

## Area Tecnica

IL RESPONSABILE DEL  
SERVIZIO INTERESSATO  
a norma del T.U.E.L. 267/00

*Sulla proposta di deliberazione su citata si esprime, ai sensi degli artt. 49, comma 1 e 147 bis, comma 1, D. Lgs. 267/2000 parere Favorevole\* di regolarità tecnica, attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa”;*

\*per la motivazione indicata con nota:

Data 14-02-23

Il Responsabile del servizio  
F.to REGENI Gianni

(La firma, in formato digitale, è stata apposta sull'originale del presente atto ed è conservato presso gli archivi informatici del Comune ai sensi del D.Lgs 7/3/2005, n. 82 e s.m.i. (CAD) e norme collegate.)

# PARERE DI REGOLARITA' DEL RESPONSABILE

Ai sensi dell'art. 49 comma 1 e 147 bis comma 1 del D.lgs 267/2000

**Oggetto: APPROVAZIONE DEL PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI 2023-2025 E DELL'ELENCO ANNUALE 2023**

## REGOLARITA' CONTABILE

IL RESPONSABILE DEL  
SERVIZIO INTERESSATO  
a norma del T.U.E.L. 267/00

*Sulla proposta di deliberazione su citata si esprime, ai sensi degli artt. 49, comma 1 e 147 bis, comma 1, D. Lgs. 267/2000 parere Favorevole\* di regolarità contabile;*

\*per la motivazione indicata con nota:

Data 14-02-23

Il Responsabile del servizio  
F.to PRAMPERO Tiziana

(La firma, in formato digitale, è stata apposta sull'originale del presente atto ed è conservato presso gli archivi informatici del Comune ai sensi del D.Lgs 7/3/2005, n. 82 e s.m.i. (CAD) e norme collegate.)

Allegato alla deliberazione

## DELIBERAZIONE DI CONSIGLIO COMUNALE N. 6 del 15-02-2023

**Oggetto: APPROVAZIONE DEL PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI 2023-2025 E DELL'ELENCO ANNUALE 2023**

### CERTIFICATO DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE

Si certifica, che copia del presente atto è stata pubblicata all'albo on-line del comune per la prescritta pubblicazione dal 20-02-2023 fino al 07-03-2023 con numero di registrazione 85.

COMUNE DI TALMASSONS li 20-02-2023

IL RESPONSABILE DELLA PUBBLICAZIONE

(nominativo indicato nel certificato di firma digitale)

(La firma, in formato digitale, è stata apposta sull'originale del presente atto ed è conservato presso gli archivi informatici del Comune ai sensi del D.Lgs 7/3/2005, n. 82 e s.m.i. (CAD) e norme collegate.)

### CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

Si certifica che la presente deliberazione è esecutiva dal 15-02-23

IL RESPONSABILE DELL' ESECUTIVITÀ

(nominativo indicato nel certificato di firma digitale)

(La firma, in formato digitale, è stata apposta sull'originale del presente atto ed è conservato presso gli archivi informatici del Comune ai sensi del D.Lgs 7/3/2005, n. 82 e s.m.i. (CAD) e norme collegate.)

Copia analogica di documento informatico conforme alle vigenti regole tecniche art.23 del D.Lgs 7/3/2005, n. 82 e s.m.i. (CAD) e norme collegate.

IL FUNZIONARIO INCARICATO

Viene comunicata con protocollo N. 1291 in data 20-02-2023 ai Capigruppo Consiliari.