

Al SINDACO del COMUNE di TALMASSONS
Ufficio Urbanistica-Edilizia Privata
OGGETTO: Accesso Atti

Il/la sottoscritto/a	cognome	nome
----------------------	---------	------

Nato a	il	
Residente in	via	n.,
CAP	Codice Fiscale	
In qualità di	Proprietario/professionista delegato/altro titolo...	

Telefono:	mail
-----------	------

visto il vigente Regolamento Comunale per la Disciplina del Diritto di Accesso e d'Informazione

CHIEDE:

<input type="checkbox"/>	L'autorizzazione alla visione
<input type="checkbox"/>	Il rilascio di copia informale, previo pagamento dei diritti di segreteria
<input type="checkbox"/>	Rilascio di copia conforme previo pagamento dei diritti di segreteria nel rispetto delle leggi vigenti in materia di bollo;

Dei seguenti atti rilasciati dal Comune:

Titoli Abilitativi/Certificazioni:
Dati catastali: F. mapp.

MOTIVAZIONE: dovrà essere esplicitata la situazione giuridicamente tutelata collegata al documento al quale viene chiesto l'accesso e quindi dovrà essere individuabile l'interesse diretto, concreto e attuale da tutelare (art. 22 Legge 241/90):

Il sottoscritto richiedente (generalizzato sulla presente istanza) nel sottoscrivere la presente richiesta dichiara di essere stato informato ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs. N. 196/2003, e di acconsentire il trattamento dei dati conferiti nei limiti consentiti dalla Legge.

data	
------	--

Firma del richiedente

Riservato Comune di Talmassons

UFFICIO TECNICO

<input type="checkbox"/>	VISTO SI AUTORIZZA
<input type="checkbox"/>	VISTO NON SI AUTORIZZA per le seguenti motivazioni

Il responsabile dell'area tecnica

Per la visione	Il richiedente sopraccitato dichiara di aver visionato senza estrarre ed effettuare copia, senza effettuare su singolo documento alcun segno o comunque alterare in qualsiasi modo la documentazione richiesta in data: _____ Firma del richiedente _____
Per il ritiro	Il richiedente sopraccitato dichiara di aver ricevuto la documentazione richiesta in data: _____ Firma del richiedente _____

Modalità Versamento diritti di segreteria: (25.00 € per pratica ispezionata -- causale "Ufficio Tecnico - diritti di segreteria");
tramite pagoPA



Dove si paga con pagoPA:

- presso comune di Talmassons mediante Pago Bancomat;
- sito pagoPA o sull'applicazione mobile dell'ente;

- presso le agenzie della banca;
- utilizzando l'home banking dei PSP (riconoscibili dai loghi CBILL o pagoPA);
- presso gli sportelli ATM abilitati delle banche;
- presso gli Uffici Postali;