



COMUNE DI TALMASSONS

PROVINCIA DI UDINE

Verbale di deliberazione della Giunta Comunale

OGGETTO:

APPROVAZIONE PIANO INTEGRATO DELLA PERFORMANCE PER IL TRIENNIO 2019-2021

L'anno **duemiladiciannove** il giorno **quattordici** del mese di **maggio** alle ore **18:15**, nella sala comunale, si è riunita la Giunta Comunale

Risultano:

PITTON FABRIZIO	SINDACO	P
GRASSI ROBERTO	ASSESSORE	A
DE PAOLI DANIELE	ASSESSORE	P
TOMAT MARTINA	ASSESSORE	P
TURCO BEPPINO	ASSESSORE	P
ZANIN EMANUELA	ASSESSORE	P

Partecipa il Segretario Comunale Sig. dott. **MANIAGO PAOLO**

Constatato il numero legale degli intervenuti, assume la presidenza il Sig. **PITTON FABRIZIO** nella sua qualità di SINDACO del Comune di Talmassons ed espone gli oggetti iscritti all'ordine del giorno e su questi la Giunta Comunale adotta la seguente deliberazione:

LA GIUNTA COMUNALE

Visto il decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150, di attuazione della legge 4 marzo 2009, n. 15, in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni;

Visto, in particolare, l'articolo 4 del medesimo decreto, in base al quale le amministrazioni pubbliche sviluppano in coerenza con i contenuti della programmazione finanziaria e del bilancio il "ciclo di gestione della performance" articolato sulla definizione ed assegnazione degli obiettivi da raggiungere in collegamento alle risorse, dei valori attesi di risultato e dei rispettivi indicatori, nonché sulla conseguente misurazione e valutazione della performance organizzativa e individuale, con connesso utilizzo di sistemi premianti e di valorizzazione del merito e con rendicontazione finale dei risultati sia all'interno che all'esterno dell'amministrazione;

Considerato che, ai sensi degli articoli 10 e 15 del predetto decreto legislativo n. 150/09, l'organo di indirizzo politico-amministrativo di ciascuna amministrazione definisce, in collaborazione con i vertici della stessa, un documento programmatico triennale, redatto annualmente, denominato **Piano della performance**, da adottare in coerenza con i contenuti e il ciclo della programmazione finanziaria e di bilancio, che individua gli indirizzi e gli obiettivi strategici ed operativi;

Viste le indicazioni dell'ANCI in merito all'applicazione del D.Lgs. 150/2009 negli enti locali;

Visti gli art. da 32 a 42 della L.R. n. 18/2016 che in base allo statuto di autonomia dispongono sulla materia con riguardo agli Enti Locali;

Visto l'art. 169 del D.LGS. 267/2000 "Piano di Gestione" ed in particolare il 3° comma che prevede l'applicazione del PEG facoltativamente per i Comuni al di sotto dei 5000 abitanti, fermo restando l'obbligo di rilevare unitariamente i fatti gestionali secondo la struttura del Piano dei conti di cui all'art. 157 comma 1bis del D.LGS. 267/2000;

Viste:

- la deliberazione della G.C. n. 160 del 22.09.2011 e s.m.i di approvazione del nuovo Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi alla luce dei nuovi principi del D. Lgs. n. 150/2009 con la quale, tra l'altro, è stato approvato il nuovo sistema di valutazione delle prestazioni del personale;
- la deliberazione di G.C. 120 del 26/07/2018 con la quale è stato nominato l'O.I.V. (Organismo Indipendente di Valutazione);

Considerato che:

- in applicazione dei principi recati dal D. LGS. 165/2001 ed in conformità alle disposizioni del D. LGS. 18/08/2000, n. 267, la gestione è affidata ai responsabili di Posizione Organizzativa;
- la Giunta comunale deve individuare per ciascuno di essi i capitoli che sono affidati alla loro gestione anche per effetti di cui all'art. 183 – comma 9 – del D. LGS. 18 08 2000, n. 267;
- per i Comuni con popolazione inferiore ai 15.000 abitanti la predisposizione del PEG è facoltativa (art. 169 – comma 3 – del D.LGS. 267/2000) ed il documento assume la denominazione di PRO (Piano per l'assegnazione delle risorse e degli obiettivi);

VISTI gli strumenti di programmazione finanziaria 2019-2021 ed in particolare:

- il Documento Unico di Programmazione del triennio 2019-2021 approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 8 del 28 febbraio 2019;
 - il Bilancio di Previsione 2019-2021 approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 9 del 28 febbraio 2019;
 - il Programma delle Opere Pubbliche annuale 2019 e triennale 2019-2021 approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 7 del 28 febbraio 2019;
- e gli altri atti di programmazione finanziaria propedeutici ed allegati al Bilancio annuale;

RICHIAMATO:

- 175, c. 5 bis, del D. Lgs. 267/2000 e s.m.i. stabilisce che l'organo esecutivo, con proprio provvedimento amministrativo, deve approvare le variazioni del Piano Esecutivo di Gestione (ovvero PAR) qualora siano intervenute delle variazioni al bilancio di previsione già in precedenza approvato;
- inoltre, il comma 5 – quinquies del suddetto art. 175, secondo il quale le variazioni da apportare al Piano esecutivo di gestione (PAR in questo ente) devono essere adottate con provvedimento diverso dall'atto di adozione della variazione al bilancio;

DATO ATTO CHE:

- gli obiettivi strategici per il **servizio di vigilanza** e il **segretario generale** sono appannaggio dei comuni capofila nelle rispettive convenzioni e precisamente Mortegliano e Codroipo; per il segretario generale per la quota parte dell'indennità di risultato, questa viene determinata sulla scorta della valutazione del Comune di Talmassons, secondo una scheda di valutazione da tempo concordata e utilizzata, ove sono illustrati gli obiettivi per i compiti di coordinamento, assistenza e consulenza giuridica, nonché sostituzione dei responsabili di servizio nei casi stabiliti, con conseguente necessità di seguire iter procedurali anche dall'inizio alla fine, senza contare poi la responsabilità in seno alla C.U.C. intercomunale, assegnata appunto al segretario stesso, a far data dal decreto del Sindaco n° 5 del 20.12.16, in qualità di capofila e ai sensi dell'art. 6 della convenzione;
- gli obiettivi strategici dell'area **tecnica: edilizia privata** in convenzione sono appannaggio di questo Comune Capofila, secondo quanto indicato nei decreti di conferimento dell'incarico di Titolare di posizione organizzativa e sentito, in sede di resa dei risultati, l'altro comune convenzionato (Mortegliano);
- gli obiettivi strategici dell'area **Tributi** sono fissati dal comune capofila di Talmassons (anche per Castions di Strada e Mortegliano), secondo quanto indicato nel decreto di conferimento dell'incarico di Titolare di Posizione organizzativa sentiti, in sede di determinazione dell'indennità di risultato, gli altri comuni convenzionati anzidetti;
- gli obiettivi strategici **dell'area amministrativa, finanziaria, area tecnica: pubblica-patrimonio** sono esclusivamente quelli fissati dal Comune di Talmassons;

tutti sono riportati in allegate schede;

VISTA la deliberazione della G.C. n. 4 del 8 gennaio 2019 “AUTORIZZAZIONE PAR PROVVISORIO ANNO 2019 2021 IN VIGENZA DI ESERCIZIO PROVVISORIO – ASSEGNAZIONE RISORSE AI RESPONSABILI DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA”;

RITENUTO

- di approvare il PRO per l'assegnazione delle risorse 2019 - 2021;

- di approvare il documento integrato “Piano delle performance 2019-2021”, unitamente alla definizione degli obiettivi strategici e di eccellenza 2019, ad integrazione delle assegnazioni delle risorse;
- entrambi allegati al presente provvedimento;

Visto Il parere di regolarità tecnica del segretario comunale in ordine al presente atto;

Con i voti favorevoli unanimi di tutti i presenti, espressi nelle forme di legge,

DELIBERA

1. di approvare il documento integrato “*Piano delle performance 2019 - 2021*” e “*Piano delle risorse finanziarie (P.R.O.) 2019*” come da allegati al presente provvedimento del quale formano parte integrante e sostanziale e che così si descrivono:
 - assegnazione risorse economiche, documento in entrata e documento in spesa;
 - piano annuale della performance proposto dal segretario comunale;
 - schede obiettivi strategici dei cinque servizi
2. di determinare, con il suddetto Piano, gli obiettivi di gestione, strategici e di eccellenza per l'attuazione dei programmi stabiliti con il documento unico e con gli altri documenti di programmazione, come approvati con gli atti sopra richiamati;
3. di trasmettere il presente provvedimento a ciascun Titolare di Posizione organizzativa ed all'organismo di valutazione.-
4. di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile al fine di liberare le risorse per l'attività operativa dei T.P.O..

PARERI ESPRESSI IN PROPOSTA E FIRMATI IN FORMA DIGITALE

Regolarità Tecnica: Favorevole

Il Responsabile dell'Area
MANIAGO PAOLO

Regolarità Contabile: Favorevole

Il Responsabile dell'Area
PRAMPERO Tiziana

Letto, confermato e sottoscritto

Il SINDACO
F.to PITTON FABRIZIO

Il Segretario Comunale
F.to dott. MANIAGO PAOLO

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che la presente deliberazione oggi *17-05-19* viene affissa all'Albo Pretorio online, ove vi rimarrà a tutto il 01-06-19.

Talmassons, li 17-05-19

Il Responsabile Pubblicazione
F.to FRANCESCA LASORSA

Comunicata ai Capigruppo consiliari art. 1 comma 16 L.R. 21/2003 prot. n. 3667 del 17-05-2019

ATTESTATO DI ESECUTIVITA'

Provvedimento esecutivo dal 14-05-19

- Art. 1 comma 19 della L.R. 11.12.2003 n. 21 e s.m.i.
- Art. 1 comma 15 della L.R. 11.12.2003 n. 21 e s.m.i.

L'Impiegato Responsabile
F.to FRANCESCA LASORSA