

## AREA AMMINISTRATIVA - PIANO DEGLI OBIETTIVI – ANNO 2020

Il piano degli obiettivi per l'anno 2020 prevede un macro obiettivo trasversale a tutto gli uffici ricadenti nell'area oltre a degli obiettivi che saranno assegnati a singoli uffici.

L'obiettivo trasversale è quello di giungere ad una drastica riduzione dei tempi medi di pagamento sia per quanto attiene alle prestazioni di servizi (pagamenti su fatture) che sia per quanto riguarda alla liquidazioni di contributi cercando per questi ultimi di ridurre i termini tra assunzione impegni di spesa e l'uscita di cassa restando all'interno dell'annualità in cui si concede il beneficio.

Per quanto attiene alle prestazioni di servizi, l'ufficio che attiva la spesa dovrà tempestivamente raccordarsi con il responsabile perché si passi dalla fase dell'impegno alla fornitura / prestazione e chiudere tempestivamente, con verifiche settimanali della piattaforma di interscambio delle fatture, la fase del pagamento.

OBIETTIVI DI GESTIONE		
OBIETTIVI DI GESTIONE	PROGRAMMA MANDATO/RELAZIONE PREVISIONALE E PROGRAMMATICA	
	AREA DI INTERVENTO / PROGRAMMA	AZIONE / INTERVENTO
Accrescimento efficienza gestionale	<b>Istruzione</b>	Gestione fase entrata

INDICATORI DI RISULTATO			PESO	GRADO DI TARGET
INDICATORI DI RISULTATO			%	%
ATTIVITA'	RISULTATO ATTESO	TEMPO DI ATTUAZIONE		
Perfezionamento procedure emissione modelli Pago-PA per servizio mensa	Emissioni regolari e riduzione tempi incasso	Settembre - Dicembre	15%	
Recupero insoluti entrate da servizi scolastici	Recupero entrate e contestuale riduzione FCDE	Marzo - Settembre	15%	
<b>Totale</b>			<b>30%</b>	

OBIETTIVI DI GESTIONE		
OBIETTIVI DI GESTIONE	PROGRAMMA MANDATO/RELAZIONE PREVISIONALE E PROGRAMMATICA	
	AREA DI INTERVENTO / PROGRAMMA	AZIONE / INTERVENTO
Mantenimento standard	<b>Cultura</b>	Gestione eventi e strutture

INDICATORI DI RISULTATO			PESO	GRADO DI TARGET
INDICATORI DI RISULTATO			%	%
ATTIVITA'	RISULTATO ATTESO	TEMPO DI ATTUAZIONE		
Gestione eventi nel rispetto normative anti diffusione covid – 19	Analisi normative e creazione nuove procedure	Maggio - Dicembre	5%	
Organizzazione apertura nuova biblioteca	Programmazione trasloco con recupero parziale arredi	Settembre - Dicembre	5%	
<b>Totale</b>			<b>10%</b>	

OBIETTIVI DI GESTIONE		
OBIETTIVI DI GESTIONE	PROGRAMMA MANDATO/RELAZIONE PREVISIONALE E PROGRAMMATICA	
	AREA DI INTERVENTO / PROGRAMMA	AZIONE / INTERVENTO
Attuazione disposizioni Nazionali	<b>Anagrafe</b>	Passaggio ANPR
Adeguamento gestionale	<b>Serv. Demografici</b>	Stradario comunale

INDICATORI DI RISULTATO			PESO	GRADO DI TARGET
INDICATORI DI RISULTATO			%	%
ATTIVITA'	RISULTATO ATTESO	TEMPO DI ATTUAZIONE		
Bonifica banca dati anagrafe comunale ai fine di confluire nell' Anagrafe Nazionale della Popolazione Residente (ANPR)	Passaggio in ANPR e ottenimento contributo	Gennaio - Dicembre	15%	
Riordino dello stradario cartaceo e creazione di un file in formata aperto	Passaggio da cartaceo a informatico dello stradario comunale e successiva gestione dei numeri civici	Maggio - Novembre	15%	
<b>Totale</b>			<b>30%</b>	

OBIETTIVI DI GESTIONE		
OBIETTIVI DI GESTIONE	PROGRAMMA MANDATO/RELAZIONE PREVISIONALE E PROGRAMMATICA	
	AREA DI INTERVENTO / PROGRAMMA	AZIONE / INTERVENTO
Sostegno comunità	<b>Sociale</b>	Buoni Spesa Comunali

INDICATORI DI RISULTATO			PESO	GRADO DI TARGET
INDICATORI DI RISULTATO				
ATTIVITA'	RISULTATO ATTESO	TEMPO DI ATTUAZIONE	%	%
Gestione iniziativa Buoni Spesa 2020 Con atti dall'avvio al rendiconto	Gestione dell'attività per complessivi € 30.000,00	Aprile - Luglio	10%	
Gestione emergenza economica da Covid - 19	Sostegno alla popolazione con distribuzione risorse sotto forma di buoni spesa	Marzo - Dicembre	10%	
<b>Totale</b>			<b>20%</b>	

OBIETTIVI DI GESTIONE		
OBIETTIVI DI GESTIONE	PROGRAMMA MANDATO/RELAZIONE PREVISIONALE E PROGRAMMATICA	
	AREA DI INTERVENTO / PROGRAMMA	AZIONE / INTERVENTO
Gestione strutture	<b>SPORT ASSOC</b>	Gestione con convenzionamenti

INDICATORI DI RISULTATO			PESO	GRADO DI TARGET
INDICATORI DI RISULTATO				
ATTIVITA'	RISULTATO ATTESO	TEMPO DI ATTUAZIONE	%	%
Analisi delle convenzioni in scadenza e loro riformulazione per gestione strutture	Stipula di convenzioni aggiornate	Giugno - Dicembre	5%	
<b>Totale</b>			<b>5%</b>	

OBIETTIVI DI GESTIONE		
OBIETTIVI DI GESTIONE	PROGRAMMA MANDATO/RELAZIONE PREVISIONALE E PROGRAMMATICA	
	AREA DI INTERVENTO / PROGRAMMA	AZIONE / INTERVENTO
Digitalizzazione documenti	<b>AFFARI ISTITUZIONALI</b>	Adeguamento procedure software

INDICATORI DI RISULTATO			PESO	GRADO DI TARGET
INDICATORI DI RISULTATO				
ATTIVITA'	RISULTATO ATTESO	TEMPO DI ATTUAZIONE	%	%
Analisi attuali procedure, scelte nuove procedure	Digitalizzazione procedure ai sensi del D.Lgs. 7/3/2005, n. 82 come modificato dal D.Lgs 13/12/2017, n. 217	Gennaio - Settembre	5%	
<b>Totale</b>			<b>5%</b>	