



# Comune di Talmassons

Provincia di Udine

**ORIGINALE**

## DECRETI DEL SINDACO

N. 1 DEL 09-01-2020

Ufficio: **SEGRETERIA**

**Oggetto: NOMINA DEL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA DEL  
COMUNE DI TALMASSONS fino alla scadenza del mandato del Sindaco**

L'anno duemilaventi addì nove del mese di gennaio, il Sindaco PITTON FABRIZIO

**RICHIAMATI** gli artt. 31, 32, 33 e 34 del C.C.R.L. 01.08.2002 e s.m.i. di istituzione delle Posizioni Organizzative e gli artt. 40,41,42,43 e 44 del C.C.R.L. 07.12.2006 e s.m.i. di disciplina delle Posizioni Organizzative;

**RICHIAMATO** l'art. 28 e 29 del C.C.D.I. del 09.08.2004 e s.m.i. sui criteri generali per il conferimento degli incarichi in argomento;

**RICHIAMATA** la deliberazione di Giunta Comunale n. 4 del 07/01/2020 avente ad oggetto: "Approvazione pesatura indennità di posizione dei titolari di posizione organizzativa";

**DATO ATTO** che col medesimo provvedimento sono state confermate le posizioni organizzative e precisamente:

- Area Economico/Finanziaria
- Area Amministrativa
- Area Tecnica Edilizia privata ed urbanistica (in Convenzione con Mortegliano)
- Area Lavori Pubblici Patrimonio e servizi manutentivi
- Area Tributi (in Convenzione con Mortegliano e Castions di Strada)
- Area di Vigilanza in convenzione

**CONSIDERATO** che il Titolare della Posizione Segreteria, nominato con Decreto del Sindaco n. 2 del 24.10.2017, andrà in quiescenza in data 09/01/2020;

**VISTA** la vigente dotazione organica approvata dalla Giunta Comunale con deliberazione n. 30 del 05.02.2019;

**VISTO** che è competenza del Sindaco, ai sensi dell'art. 109, comma 2° e art. 107 del D.Lgs. 267/2000;

RITENUTO di nominare il Responsabile di Area Amministrativa - Titolare di Posizione Organizzativa a decorre dal 10.01.2020 e fino alla scadenza del mandato del Sindaco;

RICHIAMATO l'art. 7 co. 2 del Regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi che dispone: "Gli incarichi continuano ad essere esercitati dai titolari fino a successivo conferimento";

VISTO lo Statuto Comunale art. 54 e art. 19 comma 9;

VISTO il vigente regolamento comunale di organizzazione degli uffici e servizi (artt. 7-8-9-10);

VISTO il D.Lgs n. 165/01, TU. sul Pubblico impiego e s.m.i.;

### DECRETA

DI AFFIDARE, con decorrenza dalla data del 10.01.2020 e fino alla scadenza del mandato del Sindaco, con applicazione comunque dell'art. 7 comma 2° del vigente regolamento Comunale sull'Ordinamento degli Uffici e Servizi, le funzioni di posizione organizzativa, istituite con deliberazione di Giunta Comunale n. 4 del 07/01/2020 al dipendente comunale:

**Anese Giacomo** - Istruttore Direttivo, CAT. D, è nominato posizione organizzativa dell'Area Amministrativa – Affari Generali e Servizi alla Persona del Comune di Talmassons;

DI DARE ATTO che al Responsabile di Area ogni compito e adempimento di cui all'art. 107 commi 2 e 3 D.Lgs. 267/2000 e art. 8 e seguenti del Regolamento Comunale dell'ordinamento degli uffici e dei servizi, fatta esclusione per gli adempimenti assegnati al Segretario Comunale.

DI ATTRIBUIRE al T.P.O. - Area Amministrativa – Affari Generali e Servizi alla Persona l'indennità di posizione pari a € 9.146,37 annui e un'indennità di risultato dal 15% al 35% in proporzione alla valutazione secondo i criteri di valutazione adottati dal Comune di Talmassons con la delibera di Giunta Comunale n. 4 del 07/01/2020;

DI STABILIRE che, in caso di assenza/impedimento del Responsabile dell'Area Servizi Finanziari, la sostituzione degli atti di gestione di competenza verranno adottate dal Segretario comunale ed, in assenza/impedimento di quest'ultimo, dal Responsabile del Servizio Amministrativo.

DI DISPORRE la pubblicazione all'Albo – on line e nella sezione Trasparenza del Comune.

