

RELAZIONE PREVISIONALE E PROGRAMMATICA

PER IL PERIODO:
2015 - 2016 - 2017

Modello n. 2
per Comuni e Unione di Comuni



COMUNE DI TALMASSONS

INDICE GENERALE

1.1 Popolazione	Pag.	4
1.2 Territorio	Pag.	6
1.3.1 Personale	Pag.	7
1.3.2 Strutture	Pag.	11
1.3.3 Organismi gestionali	Pag.	12
1.3.4 Accordi di programma	Pag.	16
1.3.5 Funzioni esercitate su delega	Pag.	20
1.4 Economia insediata	Pag.	21
2.1 Fonti di finanziamento	Pag.	24
2.2 Analisi delle risorse	Pag.	25
3.1 Considerazioni generali programmi e progetti	Pag.	59
3.3 Impieghi per programma	Pag.	61
3.4 Programmi	Pag.	62
3.9 Fonti di finanziamento per programma	Pag.	109
4.1 Stato del procedimento delle opere pubbliche ed investimenti	Pag.	110
5.2 Dati analitici di cassa	Pag.	113
6.1 Valutazioni finali della programmazione	Pag.	118

RELAZIONE PREVISIONALE E PROGRAMMATICA
2015 - 2016 - 2017

SEZIONE 1

**CARATTERISTICHE GENERALI DELLA POPOLAZIONE, DEL TERRITORIO,
DELL'ECONOMIA INSEDIATA E DEI SERVIZI DELL'ENTE**

COMUNE DI TALMASSONS

1.1 POPOLAZIONE

1.1.1 - Popolazione legale al censimento del 2011		4.114
1.1.2 - Popolazione residente alla fine del penultimo anno precedente (art.156 D.Lgs. 267/2000)	n.	4.127
di cui:		
maschi	n.	2.030
femmine	n.	2.097
nuclei familiari	n.	1.700
comunità/convivenze	n.	0
1.1.3 - Popolazione al 1 gennaio 2013	n.	4.127
1.1.4 - Nati nell'anno	n.	28
1.1.5 - Deceduti nell'anno	n.	40
	saldo naturale	n. -12
1.1.6 - Immigrati nell'anno	n.	120
1.1.7 - Emigrati nell'anno	n.	108
	saldo migratorio	n. 12
1.1.8 Popolazione al 31-12-2013	n.	4.127
di cui		
1.1.9 - In età prescolare (0/6 anni)	n.	171
1.1.10 - In età scuola dell'obbligo (7/14 anni)	n.	323
1.1.11 - In forza lavoro 1. occupazione (15/29 anni)	n.	562
1.1.12 - In età adulta (30/65 anni)	n.	2.057
1.1.13 - In età senile (oltre 65 anni)	n.	1.014

1.1.14 - Tasso di natalità ultimo quinquennio:	Anno	Tasso		
	2009	0,69 %		
	2010	0,52 %		
	2011	0,58 %		
	2012	0,63 %		
	2013	0,97 %		
1.1.15 - Tasso di mortalità ultimo quinquennio:	Anno	Tasso		
	2009	1,05 %		
	2010	0,82 %		
	2011	0,89 %		
	2012	0,99 %		
	2013	0,68 %		
1.1.16 - Popolazione massima insediabile come strumento urbanistico vigente	Abitanti n.	0	entro il	31-12-2013
1.1.17 - Livello di istruzione della popolazione residente	Laurea	2,00 %		
	Diploma	21,00 %		
	Lic. Media	31,00 %		
	Lic. Elementare	31,00 %		
	Alfabeti	6,00 %		
	Analfabeti	9,00 %		

1.2 TERRITORIO

1.2.1 - Superficie in Kmq		43,00
1.2.2 - RISORSE IDRICHE		
* Laghi		0
* Fiumi e torrenti		0
1.2.3 - STRADE		
* Statali	Km.	5,00
* Provinciali	Km.	11,00
* Comunali	Km.	48,00
* Vicinali	Km.	27,00
* Autostrade	Km.	0,00
1.2.4 - PIANI E STRUMENTI URBANISTICI VIGENTI		
Se "SI" data ed estremi del provvedimento di approvazione		
* Piano regolatore adottato	Si <input checked="" type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/>	Deliberazione del Consiglio Comunale n.37 del 25/09/2014
* Piano regolatore approvato	Si <input checked="" type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/>	Deliberazione del Consiglio Comunale n.18 del 29/04/2010
* Programma di fabbricazione	Si <input type="checkbox"/> No <input checked="" type="checkbox"/>	
* Piano edilizia economica e popolare	Si <input type="checkbox"/> No <input checked="" type="checkbox"/>	
PIANO INSEDIAMENTI PRODUTTIVI		
* Industriali	Si <input checked="" type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/>	Deliberazione del Consiglio Comunale n.26 del 26/05/2000
* Artigianali	Si <input checked="" type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/>	Deliberazione del Consiglio Comunale n.26 del 26/05/2000
* Commerciali	Si <input type="checkbox"/> No <input checked="" type="checkbox"/>	
* Altri strumenti (specificare)	Si <input checked="" type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/>	Piano Settore Grande Dettaglio (Deliberazione Consiglio Comunale n.27 del 20/08/2007)
Esistenza della coerenza delle previsioni annuali e pluriennali con gli strumenti urbanistici vigenti (art. 170, comma 7, D.Lgs. 267/2000)		
	Si <input checked="" type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/>	
		AREA INTERESSATA
P.E.E.P.	mq.	0,00
P.I.P.	mq.	45,03
		AREA DISPONIBILE
		mq. 0,00
		mq. 0,00

1.3.1. - PERSONALE

La rilevazione annuale delle situazioni di soprannumero ed eccedenze di personale per l'anno corrente è stata approvata con deliberazione della Giunta Comunale n. 49 del 2 aprile 2015, verificando non vi sono situazioni di esubero di personale né di soprannumero;

Il programma del fabbisogno triennale del personale è stato approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 50 del 2 aprile 2015:

- non prevedendo assunzioni nel triennio considerato;
- il ricorso a contratti di lavoro flessibile solo per rispondere ad esigenze di carattere esclusivamente temporaneo od eccezionale alle quali non sia possibile rispondere con personale in servizio, nell'importo massimo di € 2.000,00;

Il Piano delle azioni positive in materia di pari opportunità per il triennio 2015 – 2017 è stato approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 53 del 9 aprile 2015, secondo quanto proposto dall'Associazione Intercomunale del Medio Friuli giusta delibera 1 del 23 marzo 2015 del Comitato Unico di Garanzia.

La determinazione del contingente part – time per l'anno corrente è stata approvata con deliberazione della Giunta Comunale n. 56 del 14 aprile 2015, determinando nella misura di 5 unità il contingente di personale che può accedere alla trasformazione da full time a part time, delle quali 2 unità già attive.

Già nel corso del 2013 si è perfezionata la procedura di assunzione obbligatoria di una unità di personale ai sensi della L. 68/1999 categorie protette.

Già dal 01.01.2008 sono transitate nella Pianta Organica Aggiuntiva (P.O.A.) dell'Ambito Socio Assistenziale di Codroipo per effetto della delega di cui alla L. R. 6/2006 n. 3 dipendenti (1 assistente sociale e 2 assistenti domiciliari oltre un posto di assistente domiciliare scoperto).- Personale che risulta pertanto cessato da questo Ente e la cui remunerazione figura quale trasferimenti di fondi comunali all'Ambito Socio Assistenziale di Codroipo – Azienda Servizi alla persona D. Moro da cui giuridicamente ora dipende.-

Non sono previsti contratti di somministrazione di lavoro temporaneo mentre, entro il limite già detto, sono previste risorse pari ad € 603,00 per l'attivazione di lavoro accessorio (voucher) per la sostituzione (non prevedibile) di personale con particolare riferimento a quello addetto al servizio di scuolabus comunale.

Dal 1 gennaio 2012 è attiva la Convenzione attuativa per la gestione in forma associata del servizio di Vigilanza tra il Comune di Talmassons ed il Comune di Mortegliano, all'interno della Convenzione Quadro per la gestione associata dei servizi nel Medio Friuli.

Dal 01.01.2014 si è entrati a far parte dell'Ufficio del Personale in forma associata tra i Comuni del Medio Friuli con l'utilizzo di una unità di personale a 18 ore settimanali a favore dell'Associazione stessa per il solo anno 2014.

E' attiva la Convenzione per la gestione congiunta, con il Comune di Mortegliano, delle funzioni di TPO:

- Servizio Edilizia Privata per 18 ore settimanali;
- Servizio Lavori Pubblici e manutenzioni del patrimonio per 14 ore settimanali presso il Comune di Mortegliano.

La convenzione scade il 30.09.2017

Il servizio di Segreteria comunale viene gestito in Convenzione con il Comune di Codroipo (capo convenzione) e con il Comune di Camino al Tagliamento, con un servizio a favore del Comune di Talmassons di 9 ore settimanali; la convenzione scade il 31.08.2016;

La dotazione organica dell'Ente è stata determinata con deliberazione della Giunta Comunale n. 27 del 26 febbraio 2008 e presenta n. 27 posti in organico, 20 coperti.

Dopo le due cessazioni per quiescenza intervenute nel 2014, rimangono scoperti:

- un posto di istruttore amministrativo a metà tempo;
- tre posti di istruttore amministrativo a tempo pieno;
- un posto di istruttore tecnico ad orario ridotto;
- un posto di autista di scuolabus.-
- un posto di operaio

Ciascuna Area di attività presenta, pertanto:

AREA AMMINISTRATIVA (nr. 9 posti in organico di cui 5 coperti)

Uffici demografici: 2 posti coperti

Uffici segreteria: 2 posti coperti

Biblioteca Civica: 1 posto coperto

AREA ECONOMICO FINANZIARIA (nr. 5 posti in organico coperti)

Ufficio Contabilità e Personale: 3 posti coperti

Servizio Tributi: 2 posti coperti

AREA TECNICA (nr. 10 posti in organico di cui 7 coperti)

Servizio Scuolabus: 3 posti in organico di cui 2 coperti

Servizio Gestione Patrimonio: 1 posti coperti

Servizio Urbanistica ed Edilizia Privata: 2 posti coperti;

Servizio Lavori Pubblici e Patrimonio: nr. 2 posti coperti

AREA VIGILANZA – UFFICIO UNICO ASSOCIATO DEL MEDIO FRIULI COMUNI DI TALMASSONS e MORTEGLIANO

Nr. 3 posti in organico tutti coperti di cui uno in comando presso altro Ente

Una unità di personale del Servizio tributi svolge attività per il Servizio Edilizia Privata – Suap e Contratti mentre una unità dell'ufficio Personale svolge attività per il Servizio sociale comunale

Inoltre:

- Sono già attivi progetti per l'inserimento, nella struttura comunale, di 2 lavoratori (in CIGS, in mobilità e titolari di altro trattamento speciale di disoccupazione) come **socialmente utili** per i quali (progetti) è stato concesso il contributo regionale dell'80% nel 2013; I lavoratori sono inseriti nei servizi scolastici (scad. 27.12.2015) e nel servizio manutenzione del patrimonio (scad. 09.08.2015)
- E' prevista l'attivazione di un progetto per l'inserimento, nella struttura comunale, di n. 2 unità di lavoratori in CIGS, in mobilità e titolari di altro trattamento speciale di disoccupazione come **socialmente utili** per il quale (progetto) è già stata richiesta la concessione del contributo regionale quest'anno prevista al 100%, anche per le criticità emerse in termini di Patto di Stabilità – spesa del personale; l'inserimento è previsto a supporto dell'attività amministrativa nel settore dell'istruzione e della cultura, delle iniziative culturali e biblioteca civica.
- E' attivo il progetto per n. 2 unità nel servizio manutenzione del patrimonio per **Lavori di Pubblica utilità** denominato "**Cantieri Lavoro**" finanziati interamente dalla Regione nel 2014, salvo oneri assistenziali e l'IRAP; l'inserimento scade il 20.08.2015;
- E' prevista l'attivazione di un progetto per **Lavori di Pubblica utilità** denominati "**Cantieri Lavoro**" a favore di **sogetti disoccupati** per il quale (progetto) è stata richiesta la concessione del contributo regionale quest'anno prevista al 100%, anche per le criticità emerse in termini di Patto di Stabilità – spesa del personale;
- Si è concluso il 20.03.2015 l'inserimento lavorativo di n. 4 unità di persone disoccupate prive di ammortizzatori sociali per lo svolgimento di **Lavori di Pubblica utilità attraverso soggetti attuatori**;
- Non è prevista ulteriore attivazione di progetti per l'inserimento lavorativo di persone disoccupate prive di ammortizzatori sociali per lo svolgimento di **Lavori di Pubblica utilità attraverso soggetti attuatori**;
- E' attiva la Convenzione con il Tribunale di Udine per lo svolgimento di Lavori di Pubblica Utilità prevista dall'art. 1 del D.M. 26.03.2001 cd. Sostitutivo Pena, che fino ad ora (1' semestre) ha coinvolto nr. 2 persone
- Non è stata prevista l'attivazione di **Borse lavoro giovani**;
- Non sono previsti accantonamenti di oneri contrattuali arretrati per l'applicazione dei CCRL al personale dipendente;
- Già dal 2008 l'onere riferito al costo del personale transitato nella P.O.A. (Pianta Organica Aggiuntiva) è passato da "onere diretto del personale" a "trasferimento";

Le indennità accessorie ai TPO sono state aggiornate nel corso dell'anno 2012 in relazione alle nuove "pesature" e, nel corso del 2014, in relazione alla nuova organizzazione dell'Area Tecnica con l'articolazione in due Titolari di Posizione organizzativa e la convenzione a favore del Comune di Mortegliano.

Il Fondo per il trattamento accessorio del personale dipendente dell'anno 2015 è già stato previsto come rideterminato in riduzione in rapporto alle cessazioni intervenute nel corso dell'anno scorso. Con ciò non può che rispettare il limite del corrispondente importo dell'anno 2010 (D.L. 78/2010 art. 9 - 2 comma bis).-

Per gli enti locali assoggettati al Patto di Stabilità interno valgono le disposizioni dell'art. 14 della Legge Regionale 31 dicembre 2012, n. 27 e s.m.i. che, tra l'altro, prevedono i termini per il contenimento della spesa del personale:

- Gli enti che presentano nel triennio 2011-2013 un rapporto medio tra la spesa del personale e spesa corrente superiore al 30%, oltre a non poter assumere devono garantire, per ogni anno del triennio 2015-2017, il contenimento della spesa del personale, rispetto al valore medio dello stesso aggregato riferito al triennio 2011-2013;
- **Costituiscono spese di personale**, oltre quelle dell'intervento 01 e l'IRAP, anche i Co.co.co, le somministrazioni lavoro, i voucher, borse lavoro giovani;
- Sono **escluse le nuove assunzioni per** Lavoratori Socialmente utili e, da quest'anno, gli inserimenti per Lavori di Pubblica Utilità denominati Cantieri Lavoro; le categorie protette; polizia locale per garantire i requisiti minimi di omogeneità;
- Le spese di personale **connesse alle convenzioni ed alle associazioni intercomunali**, incidono sul costo del personale dell'ente e sono **valorizzate pro quota** da parte dei singoli enti partecipanti in base ai rimborsi che l'ente eroga agli altri Enti per l'utilizzo di personale non inserito nella sua dotazione organica nonché, viceversa, in base alle somme ricevute da altri enti per il personale incardinato nella propria pianta organica e che presta attività a favore dell'associazione;

Il rapporto tra la media della spesa del personale 2011-2013 e la media delle spese correnti 2011-2013 risulta pari al **30,87%**

La spesa media del personale 2011-2013 (valore cd. strutturale) è pari ad € **853.152**

Ciò impone la verifica, negli strumenti di programmazione finanziaria, della spesa di personale dell'anno corrente rispetto a tali valori di riferimento:

La spesa del personale del **2015** netta, così come determinata ai fini del limite imposto dal PSI, si attesta in € **813.559**;

con un incidenza sulle spese correnti nette del **24,67%**

Nel 2016 la spesa del personale netta è prevista in € **759.845** con un'incidenza sulle spese correnti nette del **23,74%**

Nel **2017** la spesa del personale netta è prevista in € **772.058** con un'incidenza sulle spese correnti nette del **24,09%**

Nel pieno rispetto dei limiti imposti, secondo le indicazioni nelle vie brevi fornite dal Servizio Finanza Locale

I valori sono al netto del FPV

Il rapporto dipendenti/abitanti al 31.12.2014 (4069/20 statistica ufficio demografico) è pari a: 1 dipendente ogni 203 abitanti (indice Ministero Interno per fascia comuni di riferimento: 1/144; indice regionale 1/179)

1.3.2 - STRUTTURE

Tipologia	ESERCIZIO IN CORSO				PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE											
	Anno 2014				Anno 2015				Anno 2016				Anno 2017			
1.3.2.1 - Asili nido	n.	1	posti n.	28	28				28				28			
1.3.2.2 - Scuole materne	n.	1	posti n.	125	125				125				125			
1.3.2.3 - Scuole elementari	n.	1	posti n.	175	250				250				250			
1.3.2.4 - Scuole medie	n.	1	posti n.	94	150				150				150			
1.3.2.5 - Strutture residenziali per anziani	n.	0	posti n.	0	0				0				0			
1.3.2.6 - Farmacie comunali			n.	0	n.	0			n.	0			n.	0		
1.3.2.7 - Rete fognaria in Km																
- bianca				0,00	0,00				0,00				0,00			
- nera				0,00	0,00				0,00				0,00			
- mista				33,00	33,00				33,00				33,00			
1.3.2.8 - Esistenza depuratore	Si	X	No		Si	X	No		Si	X	No		Si	X	No	
1.3.2.9 - Rete acquedotto in Km				36,00	36,00				36,00				36,00			
1.3.2.10 - Attuazione servizio idrico integrato	Si	X	No		Si	X	No		Si	X	No		Si	X	No	
1.3.2.11 - Aree verdi, parchi, giardini	n.	4	hq.	74,00	n.	4	hq.	74,00	n.	4	hq.	74,00	n.	4	hq.	74,00
1.3.2.12 - Punti luce illuminazione pubblica	n.	916			n.	920			n.	920			n.	920		
1.3.2.13 - Rete gas in Km				36,00	36,00				36,00				36,00			
1.3.2.14 - Raccolta rifiuti in quintali																
- civile				16.707,80	19.625,00				19.625,00				19.625,00			
- industriale				0,00	0,00				0,00				0,00			
- raccolta differenziata	Si	X	No		Si	X	No		Si	X	No		Si	X	No	
1.3.2.15 - Esistenza discarica	Si	X	No		Si	X	No		Si	X	No		Si	X	No	
1.3.2.16 - Mezzi operativi	n.	5			n.	5			n.	5			n.	5		
1.3.2.17 - Veicoli	n.	9			n.	9			n.	9			n.	9		
1.3.2.18 - Centro elaborazione dati	Si	X	No		Si	X	No		Si	X	No		Si	X	No	
1.3.2.19 - Personal computer	n.	23			n.	23			n.	23			n.	23		
1.3.2.20 - Altre strutture (specificare)																

1.3.3 - ORGANISMI GESTIONALI

Tipologia	ESERCIZIO IN CORSO		PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE					
	Anno 2014		Anno 2015		Anno 2016		Anno 2017	
1.3.3.1 - Consorzi	n.	3	n.	3	n.	3	n.	3
1.3.3.2 - Aziende	n.	0	n.	0	n.	0	n.	0
1.3.3.3 - Istituzioni	n.	0	n.	0	n.	0	n.	0
1.3.3.4 - Società di capitali	n.	4	n.	4	n.	4	n.	4
1.3.3.5 - Concessioni	n.	2	n.	2	n.	2	n.	2
1.3.3.6 - Unione di comuni	n.	0	n.	0	n.	0	n.	0
1.3.3.7 - Altro	n.	0	n.	0	n.	0	n.	0

1.3.3 ORGANISMI GESTIONALI

1.3.3.1 .1 – Denominazione Consorzio/i

CONSORZIO BONIFICA BASSA FRIULANA

CONSORZIO BONIFICA LEDRA TAGLIAMENTO

CONSULTA D'AMBITO PER IL SERVIZIO IDRICO INTEGRATO CENTRALE FRIULI

1.3.3.1.2 – Comune/i associato/i (indicare il n. tot. e nomi)

1.3.3.2.1 - Denominazione Azienda

1.3.3.2.2 - Ente/i Associato/i

1.3.3.3.1 – Denominazione Istituzione/i

1.3.3.3.2 - Ente/i Associato/i

1.3.3.4.1 - Denominazione S. p. A ed altre

AMGA Azienda Multiservizi S.p.A.

CONSORZIO ACQUEDOTTO FRIULI CENTRALE S.p.A.

NET S.p.A. – SERVIZIO RACCOLTA SMALTIMENTO RIFIUTI SOLIDI URBANI

COMET SOCIETA' COOPERATIVA A RESPONSABILITA' LIMITATA

1.3.3.4.2 - Ente/i Associato/i

1.3.3.5.1 - Servizi gestiti in concessione

SERVIZIO DI ACCERTAMENTO RISCOSSIONE DIRITTI DI PUBBLICITA' E PUBBLICHE AFFISIONI

SERVIZIO DI RISCOSSIONE ORDINARIA TARSU E RISCOSSIONE COATTIVA

1.3.3.5.2 - Soggetti che svolgono i servizi

DUOMO GPA S.r.l.

EQUITALIA FRIULI VENEZIA GIULIA S.p.A.

1.3.3.6.1 - Unione di Comuni (se costituito) n. = / Comuni uniti (indicare i nomi per ciascuna unione)

=

1.3.3.7.1 — Altro (specificare)

LE CONVENZIONI CON ENTI

le convenzioni **con altri Enti del settore pubblico** organizzate per finalità:

FUNZIONE	DENOMINAZIONE
GENERALE AMMINISTRAZIONE E CONTROLLO	=
POLIZIA LOCALE	=
ISTRUZIONE	* Convenzione con l'Istituto comprensivo scolastico di Lestizza – Talmassons
CULTURA	* Protocollo d'intesa sistema bibliotecario Provinciale con la Provincia di Udine ed i Comuni della Provincia di Udine (scadenza Illimitata)
SPORTIVA E RICREATIVA	=
TURISMO	* Progetto di cooperazione transfrontaliera "Ipa Adriatic cross – Border cooperation programme 2007-2013" con la Provincia di Udine (2007-2013)
VIABILITA' E TRASPORTI	=
GESTIONE DEL TERRITORIO ED AMBIENTE	* Convenzione tra Mercurio FVG SPA (ora INSIEL) e Comune di Talmassons per programma regionale Hermes per la diffusione della Banda Larga * Accordo di programma tra la Regione FVG e i Comuni di Talmassons e Bertiole per gli interventi nel Biotopo delle Risorgive * Accordo di programma per la realizzazione degli interventi necessari presso l'impianto ittiogenico regionale di Flambro in Comune di Talmassons con la Regione FVG * Protocollo d'intesa per la regolamentazione del servizio di lotta alla diffusione dei simulidi nel Territorio della Provincia di Udine con la Regione FVG
SOCIALE	* Convenzione con l'ATER di Udine per la gestione degli alloggi di edilizia sovvenzionata (scad. 2015) * Atto di delega all'Azienda per i Servizi alla Persona di Codroipo per le attività servizi sociali e per la gestione dei servizi e delle attività di

	cui all'art. 17 comma 1 e 2 della L. R. 6/2006 – A.S.P. Codroipo (scad. 2017) * Atto di delega del Comune di Talmassons all'ASS 4 Medio Friuli per la gestione dei servizi e degli interventi a favore delle persone Handicap (scad. 2015)
SVILUPPO ECONOMICO	=

L'Ente per l'esercizio delle funzioni in ambiti territoriali maggiormente adeguati (es.: Medio Friuli), aveva in corso nell'anno considerato le seguenti forme di cooperazione e di associazione **con altri Comuni**:

FUNZIONE	DENOMINAZIONE
GENERALE AMMINISTRAZIONE E CONTROLLO	* Convenzione servizio Segreteria Comunale con il Comune di Codroipo e Camino al Tagliamento (scadenza 31/08/2016) Convenzione attuativa per lo svolgimento di servizi e funzioni comunali – gestione associata Ufficio Personale (scadenza 25/05/2021) * Convenzione con il Comune di Mortegliano (Area Tecnica - scadenza 30/09/2017) *Convezione attuativa per l'esercizio in forma associata del servizio di e-government informatico e statistico
POLIZIA LOCALE	* Convenzione attuativa per lo svolgimento di servizi e funzioni comunali mediante ufficio comune Servizio Vigilanza con il Comune di Mortegliano MF2 (scad.30/06/2016); * Accordo quadro con la Regione FVG per il finanziamento di un progetto per la sicurezza del territorio e la viabilità con Regione FVG e Comuni del Medio Friuli
ISTRUZIONE	* Convenzione con il Comune di Lestizza per le spese di gestione dell'istituto comprensivo Lestizza – Talmassons (scad. 31/12/2015)
CULTURA	* Convenzione progetto integrato cultura del Medio Friuli (scad. 31/12/2020) * Convenzione sistema bibliotecario del Medio Friuli (scad. 21/06/2015)
SPORTIVA E RICREATIVA	=
TURISMO	* Protocollo d'intesa "la nuova Via del Cormor – Viaggio a cavallo e in bicicletta nel cuore delle terre del Torrente Cormor"(30 aprile 2013) * Convenzione attuativa per la gestione del turismo (con la programmazione comunitaria)
VIABILITA' E TRASPORTI	=
GESTIONE DEL TERRITORIO ED AMBIENTE	* Convenzione per l'associazione finalizzata alla costituzione di ambito territoriale omogeneo per la protezione civile – distretto "Medio Friuli" * Accordo per la realizzazione del sistema informativo territoriale SIT a servizio della pianificazione urbanistica sovracomunale con Regione FVG e Comuni del Medio Friuli
SOCIALE	* Convenzione istitutiva del Servizio Sociale dei comuni del Medio Friuli per l'esercizio in forma associata della funzione di programmazione locale del sistema integrato di interventi e servizi sociali e per la gestione dei servizi e delle attività di cui all'art. 17 comma 1 e 2 della L. R. 6/2006 – A.S.P. Codroipo (scad. 31.12.2017)
SVILUPPO ECONOMICO	* Progetto integrato territoriale Medio Friuli "Programma di sviluppo rurale" 2007-2013 * Convenzione attuativa per la gestione della programmazione comunitaria (unitamente turismo).-

Sono state attivate le procedure per la costituzione di un Gruppo di Interesse Economico Europeo (GEIE) tra i Comuni del Medio Friuli denominato "NETCESTER" – Rete Europea delle città per lo sviluppo del territorio"

1.3.4 – ACCORDI DI PROGRAMMA E ALTRI STRUMENTI DI PROGRAMMAZIONE NEGOZIATA

1.3.4.1 – Accordo di Programma

Oggetto

1a	Accordo quadro con la Regione FVG per il finanziamento di un progetto per la sicurezza del territorio e la sua viabilità'
2b	Interventi nei Biotopi delle Risorgive
3c	Realizzazione di impianti fotovoltaici
4d	Interventi necessari c/o l'impianto ittiogenico regionale di Flambro
5e	realizzazione di un impianto fotovoltaico presso la palestra comunale e il complesso delle scuole elementare e dell'infanzia del Comune di Basiliano e presso il complesso scolastico del Comune di Castions di Strada
6f	Accordo per la realizzazione del sistema informativo territoriale (SIT) a servizio pianificazione urbanistica sovracomunale
7g	Accordo quadro ristrutturazione edifici a Sedegliano e Lestizza

Altri soggetti partecipanti

1a	Regione Friuli Venezia Giulia – Associazione Intercomunale Medio Friuli
2b	Accordo di Programma tra la Regione FVG e i Comuni di Talmassons e Bertiole
3c	Accordo di Programma per la realizzazione di impianti fotovoltaici – Associazione Intercomunale Medio Friuli
4d	Accordo di programma per la determinazione e la realizzazione degli interventi necessari presso l'impianto ittiogenico regionale di Flambro in Comune di Talmassons con la Regione FVG
5e	Accordo sottoscritto fra la Regione Autonoma Friuli Venezia Giulia e i Comuni di Basiliano, Bertiole, Camino al Tagliamento, Castions di Strada, Codroipo, Lestizza, Mereto di Tomba, Mortegliano, Sedegliano, Talmassons e Varmo
6f	Comuni dell'Associazione Intercomunale Medio Friuli
7g	Comuni dell'Associazione Intercomunale Medio Friuli

Impegni di mezzi finanziari

1a	=
2b	=
3c	=
4d	=
5e	=
6f	=
7g	=

Durata dell'accordo

L'accordo è già operativo. —

1a	Delibera del Consiglio Comunale n.16 del 22/04/2009 – Conv.ne Rep.693 del 17/02/2010
2b	Delibera Consiglio Comunale n. 38 del 26/04/2004 e n. 41 del 28/04/2004
3c	Delibera Giunta Comunale n. 41 del 03/04/2007
4d	Delibera Giunta Comunale n. 94 del 09/08/2007
5e	Delibera Giunta Comunale n. 133 del 24/09/2009
6f	Delibera della Giunta Comunale n.76 del 06/05/2008 – Conv.ne Rep.617 del 04/08/2008
7g	Delibera della Giunta Comunale n.81 del 13/05/2008 – Conv.ne Rep.616 del 04/08/2008

1.3.4.2 – Patto Territoriale

Oggetto =

Altri soggetti partecipanti =

Impegni di mezzi finanziari =

Durata del patto territoriale =

Il patto territoriale non e' operativo (se già operativo indicare la data di sottoscrizione)

1.3.4.3 – Altri strumenti di programmazione negoziata (specificare)

Oggetto	Altri Soggetti partecipanti	Impegni di mezzi finanziari	Durata (indicare la data di sottoscrizione)
AGGREGAZIONE: "PROGRAMMA DI REALIZZAZIONE DELLA RETE CIVICA TERRITORIALE RCT"	Aggregazione tra i Comuni di Basiliano, Bertolo, Camino al Tagliamento, Castions di Strada, Codroipo, Flaibano, Lestizza, Mortegliano, Sedegliano, Talmassons e Varmo	=	già operativo – Delibera del Consiglio Comunale n. 7 del 05/02/2004
PROTOCOLLO D'INTESA SISTEMA BIBLIOTECARIO PROVINCIALE DIFFONDERE L'INTERESSE ALLA LETTURA E CONSOLIDARE L'USO DELLA BIBLIOTECA PUBBLICA NELL'INTENTO DI PROMUOVERE LA CREAZIONE DI UN SISTEMA BIBLIOTECARIO PROVINCIALE, STRUTTURALMENTE E FUNZIONALMENTE AVANZATO, SENZA LEDERE L'AUTONOMIA DI CIASCUN ENTE.	PROVINCIA DI UDINE COMUNI DELLA PROVINCIA DI UDINE	=	DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N. 106 DEL 18/06/2002 ADESIONE IN DATA 19/06/2002. ATTIVA DAL MESE DI SETTEMBRE 2002
PROTOCOLLO D'INTESA "LIFE NATURE 2006"	COMUNI DI: BERTIOLO, CASTIONS DI STRADA, GONARS E TALMASSONS	=	DAL 01/01/2007 AL 31/12/2009 DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N. 165 DEL 21/12/2006
AGENDA 21 — PROGETTO "WAY SHARED - ESTENSIONE' — PROGETTO L. R. 1/2005	ASSOCIAZIONE INTERCOMUNALE MEDIO FRIULI AUTORIZZAZIONE AL SINDACO DEL COMUNE DI CAMINO AL TAGLIAMENTO A FARE RICHIESTA DI CONTRIBUTO	=	DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N. 36 DEL 27/03/2007

PROTOCOLLO D'INTESA PER LA REGOLAMENTAZIONE DEL SERVIZIO DI LOTTA ALLA DIFFUSIONE DEI SIMULIDI NEL TERRITORIO DELLA PROVINCIA DI UDINE	REGIONE FRIULI VENEZIA GIULIA	=	DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N. 94 DEL 09/08/2007
ADESIONE AL PROGETTO DI COOPERAZIONE TRANSFRONTALIERA "IPA ADRIATIC CROSS-BORDER COOPERATION PROGRAMME 2007-2013 1ST CALL FOR ORDINARY PROJECT PROPOSAL"	PROVINCIA DI UDINE	=	DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N. 146 DEL 15/10/2009

1.3.5 - FUNZIONI ESERCITATE SU DELEGA

1.3.5.1 – FUNZIONI E SERVIZI DELEGATI DALLO STATO

RIFERIMENTI NORMATIVI =

FUNZIONI O SERVIZI =

TRASFERIMENTI DI MEZZI FINANZIARI =

UNITÀ DI PERSONALE TRASFERITO =

1.3.5.2 - FUNZIONI E SERVIZI DELEGATI DALLA REGIONE

RIFERIMENTI NORMATIVI : LEGGE REGIONALE 27/11/2006, N. 24

FUNZIONI O SERVIZI : AGRICOLTURA, FORESTE, AMBIENTE, ENERGIA, PIANIFICAZIONE TERRITORIALE ED URBANISTICO, MOBILITÀ, TRASPORTO PUBBLICO LOCALE, CULTURA E SPORT

TRASFERIMENTI DI MEZZI FINANZIARI : € 846,00.-

UNITÀ DI PERSONALE TRASFERITO =

1.3.5.3 – VALUTAZIONI IN ORDINE ALLA CONGRUITÀ TRA LE FUNZIONI DELEGATE E RISORSE ATTRIBUITE

NESSUNA VALUTAZIONE

1.4 – ECONOMIA INSEDIATA

Al 31/12/2013 sono presenti le seguenti attività economiche: (dati CCIA di Udine – Imprese Registrate)

	SOCIETA' DI CAPITALE	SOCIETA' DI PERSONE	IMPRESE INDIVIDUALI	ALTRE FORME	Totale	Differenza 2012-2013
A Agricoltura, silvicoltura pesca	-	20	139	1	160	-8
C Attività manifatturiere	7	6	21	-	34	-1
E Fornitura di acqua; reti fognarie, attività di gestione d...	-	1	-	-	1	1
F Costruzioni	5	15	101	-	121	-12
G Commercio all'ingrosso e al dettaglio; riparazione di aut...	6	17	43	1	67	-3
H Trasporto e magazzinaggio	-	4	5	-	9	-2
I Attività dei servizi di alloggio e di ristorazione	2	8	9	-	19	-
J Servizi di informazione e comunicazione	1	1	2	-	4	-
K Attività finanziarie e assicurative	-	-	1	-	1	-
L Attività immobiliari	4	4	-	-	8	1
M Attività professionali, scientifiche e tecniche	-	-	3	-	3	-
N Noleggio, agenzie di viaggio, servizi di supporto alle imp...	1	1	4	-	6	-
P Istruzione	-	1	1	-	2	-
Q Sanità e assistenza sociale	-	-	-	1	1	-
R Attività artistiche, sportive, di intrattenimento e diver...	-	-	-	1	1	-
S Altre attività di servizi	1	1	8	-	10	-1
X Imprese non classificate	0	0	0	0	0	-4
Totale	27	79	337	4	447	-29

Al 31/12/2014 sono presenti le seguenti attività economiche: (dati CCIA di Udine – Imprese Registrate)

	SOCIETA' DI CAPITALE	SOCIETA' DI PERSONE	IMPRESE INDIVIDUALI	ALTRE FORME	Totale	Differenza 2013-2014
A Agricoltura, silvicoltura pesca	1	21	128	1	151	-9
C Attività manifatturiere	7	6	21	-	34	-
E Fornitura di acqua; reti fognarie, attività di gestione d...	1	1	-	-	2	1
F Costruzioni	4	14	99	-	117	-4
G Commercio all'ingrosso e al dettaglio; riparazione di aut...	6	17	43	1	67	-
H Trasporto e magazzinaggio	-	3	5	-	8	-1
I Attività dei servizi di alloggio e di ristorazione	1	9	8	-	18	-1
J Servizi di informazione e comunicazione	0	1	2	-	3	-1
K Attività finanziarie e assicurative	-	-	1	-	1	-
L Attività immobiliari	3	3	-	-	6	-2
M Attività professionali, scientifiche e tecniche	-	-	2	-	2	-1
N Noleggio, agenzie di viaggio, servizi di supporto alle imp...	1	1	4	-	6	-
P Istruzione	-	1	-	1	2	-
Q Sanità e assistenza sociale	-	-	-	1	1	-
R Attività artistiche, sportive, di intrattenimento e diver...	-	-	-	1	1	-
S Altre attività di servizi	1	1	8	-	10	-
X Imprese non classificate	-	-	-	-	-	-
Totale	25	78	321	5	429	-18

Al 31/03/2015 sono presenti le seguenti attività economiche: (dati CCIA di Udine – Imprese Registrate)

	SOCIETA' DI CAPITALE	SOCIETA' DI PERSONE	IMPRESE INDIVIDUALI	ALTRE FORME	Totale	Differenza 2014-1°trimestre 2015
A Agricoltura, silvicoltura pesca	1	20	125	1	147	-4
C Attività manifatturiere	7	5	19	-	31	-3
E Fornitura di acqua; reti fognarie, attività di gestione d...	1	1	-	-	2	-
F Costruzioni	4	13	100	-	117	-
G Commercio all'ingrosso e al dettaglio; riparazione di aut...	6	17	41	1	65	-2
H Trasporto e magazzinaggio	-	3	4	-	7	-1
I Attività dei servizi di alloggio e di ristorazione	1	9	10	-	20	2
J Servizi di informazione e comunicazione	0	1	2	-	3	-
K Attività finanziarie e assicurative	-	-	1	-	1	-
L Attività immobiliari	3	3	-	-	6	-
M Attività professionali, scientifiche e tecniche	-	-	2	-	2	-
N Noleggio, agenzie di viaggio, servizi di supporto alle imp...	-	1	3	-	4	-2
P Istruzione	-	1	-	1	2	-
Q Sanità e assistenza sociale	-	-	-	1	1	-
R Attività artistiche, sportive, di intrattenimento e diver...	-	-	-	1	1	-
S Altre attività di servizi	1	1	8	-	10	-
X Imprese non classificate	-	-	-	-	-	-
Totale	24	75	315	5	419	-10

RELAZIONE PREVISIONALE E PROGRAMMATICA
2015 - 2016 - 2017

SEZIONE 2

ANALISI DELLE RISORSE

COMUNE DI TALMASSONS

2.1 - FONTI DI FINANZIAMENTO

2.1.1 - Quadro riassuntivo

ENTRATE	TREND STORICO			PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE			% scostamento della col. 4 rispetto alla col. 3
	2012 (accertamenti)	2013 (accertamenti)	2014 (previsioni)	2015 (previsioni)	2016 (previsioni)	2017 (previsioni)	
	1	2	3	4	5	6	
Tributarie	1.243.533,76	1.181.838,93	1.277.618,50	1.394.571,00	1.393.491,00	1.393.491,00	9,15
Contributi e trasferimenti correnti	1.283.525,69	1.580.495,89	1.876.799,74	1.657.980,02	1.533.776,00	1.533.276,00	-11,65
Extratributarie	413.576,33	450.388,83	475.563,00	534.563,07	507.138,00	494.925,00	12,40
TOTALE ENTRATE CORRENTI	2.940.635,78	3.212.723,65	3.629.981,24	3.587.114,09	3.434.405,00	3.421.692,00	-1,18
Proventi oneri di urbanizzazione destinati a manutenzione ordinaria del patrimonio	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Avanzo di amministrazione applicato per spese correnti	27.000,00	14.982,00	0,00	0,00			
TOTALE ENTRATE UTILIZZATE PER SPESE CORRENTI E RIMBORSO PRESTITI (A)	2.967.635,78	3.227.705,65	3.629.981,24	3.587.114,09	3.434.405,00	3.421.692,00	-1,18
Alienazione di beni e trasferimenti capitale	250.057,69	131.706,30	823.388,00	562.057,41	81.000,00	1.221.000,00	-31,73
Proventi oneri di urbanizzazione destinati a investimenti	19.561,30	101.500,00	131.000,00	83.171,17	20.000,00	20.000,00	-36,51
Accensione mutui passivi	400.000,00	0,00	1.005.000,00	0,00	0,00	0,00	-100,00
Altre accensione di prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Avanzo di amministrazione applicato per:							
- fondo ammortamento	0,00	0,00	0,00	0,00			
- finanziamento investimenti	311.480,00	0,00	0,00	0,00			
TOTALE ENTRATE C/CAPITALE DESTINATI A INVESTIMENTI (B)	981.098,99	233.206,30	1.959.388,00	645.228,58	101.000,00	1.241.000,00	-67,06
Riscossione crediti	700.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Anticipazioni di cassa	0,00	0,00	258.228,00	300.000,00	300.000,00	300.000,00	16,17
TOTALE MOVIMENTO FONDI (C)	700.000,00	0,00	258.228,00	300.000,00	300.000,00	300.000,00	16,17
TOTALE GENERALE (A+B+C)	4.648.734,77	3.460.911,95	5.847.597,24	4.532.342,67	3.835.405,00	4.962.692,00	-22,49

2.2 - ANALISI DELLE RISORSE

2.2.1 - Entrate tributarie

2.2.1.1

ENTRATE	TREND STORICO			PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE			% scostamento della col. 4 rispetto alla col. 3
	2012 (accertamenti)	2013 (accertamenti)	2014 (previsioni)	2015 (previsioni)	2016 (previsioni)	2017 (previsioni)	
	1	2	3	4	5	6	
Imposte	906.046,47	726.474,79	908.097,00	1.025.155,00	1.024.206,00	1.024.206,00	12,89
Tasse	337.487,29	455.364,14	369.521,50	369.416,00	369.285,00	369.285,00	-0,02
Tributi speciali ed altre entrate proprie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE	1.243.533,76	1.181.838,93	1.277.618,50	1.394.571,00	1.393.491,00	1.393.491,00	9,15

2.2.1.3 – VALUTAZIONE, PER OGNI TRIBUTO, DEI CESPITI IMPONIBILI, DELLA LORO EVOLUZIONE NEL TEMPO, DEI MEZZI UTILIZZATI PER ACCERTARLI:

IMPOSTA UNICA COMUNALE (IMU- TASI E TARI) ED ATTIVITA' DI ACCERTAMENTO ICI – IMU SINO AL 2013

A partire dal 1° gennaio 2014 con il comma 639 dell'art. 1 della Legge 27.12.2013 n. 147, è istituita l'Imposta unica comunale(IUC), che si basa su due presupposti impositivi, uno costituito dal possesso di immobili e collegato alla loro natura e valore e l'altro collegato all'erogazione e alla fruizione di servizi comunali;

In relazione a tali presupposti impositivi, l'imposta unica Comunale (IUC) si compone:

- dell'Imposta municipale propria (IMU), di natura patrimoniale,
- di una componente riferita ai servizi erogati dal Comune, che si articola:
 - ✓ nel Tributo per i servizi indivisibili (TASI), a carico sia del possessore che dell'utilizzatore dell'immobile;
 - ✓ nella Tassa sui rifiuti (TARI) in sostituzione della precedente TARES e TARSU destinata a finanziare i costi del servizio di raccolta e smaltimento dei rifiuti, a carico dell'utilizzatore;

Il presupposto soggettivo dell'IMU, le fattispecie imponibili e gli immobili esenti sono il combinato di tre discipline normative diverse in quanto compatibili:

- Legge 27.12.2013 n. 147 e successive modifiche ed integrazioni.
- Decreto Legislativo n. 23/2011 (art. 8 e 9);
- Art. 13 del D.L. 201/2011 convertito in L. 214/2011 e s.m.i
- Decreto Legislativo n. 504/1992 (art. 1- 15)

A partire dal 2014 l'IMU non si applica all'abitazione principale ed alle relative pertinenze, ad eccezione di quelle di lusso classificate nelle categorie catastali A/1, A/8 e A/9; tale esclusione viene applicata, **per disposizione regolamentare**, anche all'unità immobiliare posseduta a titolo di proprietà o di usufrutto da anziani o disabili che acquisiscono la residenza in istituti di ricovero o sanitari a seguito di ricovero permanente, a condizione che la stessa non risulti locata.

A partire dal 01.01.2015 non è dovuta l'IMU, ai sensi dell'articolo 9-bis del d.l. 28/03/2014, n. 47 convertito il 23.05.2014 in Legge n. 80 in quanto considerata direttamente adibita ad abitazione principale, per una ed una sola unità immobiliare posseduta dai cittadini italiani non residenti nel territorio dello Stato e iscritti all'Anagrafe degli italiani residenti all'estero (AIRE), già pensionati nei rispettivi paesi di residenza, a titolo di proprietà o di usufrutto in Italia, a condizione che non risulti locata o data in comodato d'uso.

Sono invece esenti dall'imposta municipale propria i fabbricati costruiti e destinati dall'impresa costruttrice alla vendita, fintanto che permanga tale destinazione e non siano in ogni caso locati.

L'art. 1, comma 708 della legge n. 147 del 27.12.2013 dispone che a decorrere dall'anno 2014 non è dovuta l'IMU per i fabbricati rurali strumentali, così come definiti dall'art. 9, comma 3bis, del D.L. n. 557 del 30.12.1993 convertito in Legge 26.02.1994, n. 133.

Per effetto della normativa su esposta e della manovra tributaria operata dall'Amministrazione Comunale, per la cui esposizione si rinvia alla sezione 2.2.1.5, il Bilancio Comunale ha previsto un incasso di € 824.098,00 dell'Imposta Municipale Propria, per tutto il triennio considerato; la previsione è stata determinata sia sulla scorta del riscosso nell'anno 2014 ad aliquote vigenti (€ 716.799) sia per effetto delle previsioni di gettito della manovra tributaria operata (€ 107.299);

Accertamento ICI-IMU dovuta per gli anni dal 2010 al 2013

nel corso del corrente anno l'attività di accertamento per l'imposta comunale sugli immobili proseguirà al fine di verificare le posizioni contributive con:

- il recupero sull'evasione dell'ICI dovuta alla mancata denuncia in catasto di nuove unità immobiliari e delle variazioni di consistenza di quelle esistenti che rendono i cespiti stessi non più coerenti con il classamento catastale, con una conseguente necessaria rideterminazione della rendita (rendite presunte, immobili classificati catastalmente come A5 e A6)
- minori versamenti effettuati da contribuenti per gli anni dal 2010 al 2013
- collaborazione con le Agenzie del Territorio e delle Entrate anche attraverso segnalazioni puntuali
- emissione avvisi di accertamento ICI ed IMU a carico dei contribuenti che risultano in fallimento e pratiche per l'insinuazione al passivo del procedimento fallimentare.

Per effetto di tale operatività è stato previsto l'importo di € 15.000,00 annui per ciascuno degli anni 2015-2016 e 2017 per recupero di evasione tributaria dell'imposta comunale sugli immobili (ICI prima – IMU poi);

TRIBUTO per i servizi indivisibili - TASI

I servizi indivisibili prestati dal Comune, quali l'illuminazione pubblica la cura del verde pubblico la gestione rete stradale comunale (viabilità, segnaletica e manutenzione) lo sgombero neve l'arredo urbano, possono essere finanziati, a partire dall'anno 2014, dalla componente riferita ai servizi della IUC - **TASI** – Tributo per i servizi indivisibili.

Il comma 669 dell'articolo 1 della Legge 27 dicembre 2013, n. 147, e s.m.i. prevede che il presupposto impositivo della **TASI** sia il possesso o la detenzione a qualsiasi titolo di fabbricati, ivi compresa l'abitazione principale e di aree edificabili, come definiti ai sensi dell'Imposta Municipale Propria ad eccezione in ogni caso dei terreni agricoli.

Questa Amministrazione, già dal 2014, ha ridotto l'aliquota TASI prevista dall'art. 1 comma 676 della L. 147/2013, azzerandola.

La previsione dell'Entrata di bilancio ha tenuto conto della volontà di confermare **l'aliquota a zero** anche per l'anno 2015, demandando, per competenza, al consiglio comunale nella sessione di bilancio l'approvazione, ai sensi dell'art.52 D.LGS. 446/1997 potestà regolamentare, di tale previsione;

TRIBUTO SUI RIFIUTI - TARI

Il comma 704 art. 1 della Legge n. 147 del 27.12.2013 (Legge di stabilità 2014) ha stabilito l'abrogazione dell'articolo 14 del decreto legge 6 dicembre 2011, n.201, convertito, con modificazioni, dalla legge 22 dicembre 2011, n. 214 (TARES), istituendo a partire dal 01.01.2014 con *il comma 639 dello stesso articolo la TARI – Tributo sui rifiuti*. Il Regolamento comunale per la TARI è stato approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 21 del 17.07.2014.

L'articolo 9-bis del d.l. 28/03/2014, n. 47 convertito il 23.05.2014 in Legge n. 80, stabilisce che la TARI è ridotta, sia sulla quota fissa che sulla quota variabile, di due terzi della tariffa base, ad una sola unità immobiliare posseduta dai cittadini italiani non residenti nel territorio dello Stato ed iscritti all'Anagrafe degli Italiani all'estero (AIRE), già pensionati nei rispettivi Paesi di residenza, a titolo di proprietà o di usufrutto in Italia, a condizione che non risulti locata o data in comodato d'uso.

La previsione dell'entrata ha tenuto conto nel Piano Economico finanziario di tutti i costi del servizio e si demanda, per competenza, al Consiglio Comunale nella sessione di approvazione del Bilancio, l'approvazione del Piano di spesa coperto integralmente dall'utenza.

Tariffe:

Il tributo è composto è articolato nelle fasce di utenza domestica e di utenza non domestica e il calcolo per le utenze domestiche è rapportato al numero dei componenti il nucleo e alla superficie, mentre per le utenze non domestiche, distinte nelle 21 categorie previste dal DPR 158/99, il calcolo avviene sulla base della superficie.

Evoluzione nel tempo:

ANNI	T.A.R.S.U. - TARES - TARI COSTI	T.A.R.S.U. - TARES - TARI ENTRATE DA CONTRIBUENTI	PERCENTUALE DI COPERTURA DEI COSTI
2010	351.401,00	349.771,91	99,54%
2011	350.858,83	350.747,48	99,97%
2012	337.622,00	337.487,29	99,96%
2013	358.733,00	358.733,00	100%
2014	368.701,00	368.701,00	100%
2015-2016-2017	369.285,00	369.285,00	100%

Mezzi utilizzati per accertare:

L'Ufficio Tributi è incaricato della verifica delle auto denunce (iscrizioni, cessazione, variazione) prodotte dai contribuenti oltre che dell'analisi di ogni altro dato per l'accertamento della tassa fornito dagli altri uffici comunali (Ufficio Tecnico e Demografici).

L'aggiornamento della banca dati riguarderà pure i componenti nuclei familiari in quanto la parte variabile della tariffa dipende proprio dal numero degli stessi.

Il Regolamento Comunale stabilisce che la riscossione sia effettuata direttamente dal Comune e stabilisce in via ordinaria n. 3 rate per il pagamento della TARI:

- a. 1^ rata: Acconto entro il 16 aprile
- b. 2^ rata: Acconto entro il 16 ottobre
- c. 3^ rata: Saldo e conguaglio TARI entro il 16 febbraio dell'anno successivo

L'ufficio Tributi ha già inviato ai contribuenti, sulla base delle Tariffe Tari dell'anno 2014, l'acconto di aprile e di ottobre 2015 avvertendo che entro il 16 febbraio 2016 si provvederà al conteggio del saldo e conguaglio con le tariffe approvate per l'anno 2015.

Oltre alle verifiche dovute per le agevolazioni del 30% per single, è stata inviata a tutti i contribuenti AIRE, una informativa sulla nuova disposizione agevolativa con puntuale variazione della posizione contributiva.

ADDIZIONALE COMUNALE SUL CONSUMO DI ENERGIA ELETTRICA

Con D.L. 2 marzo 2012 è stata disposta, anche per le Regioni a statuto speciale, l'abrogazione dell'Addizionale comunale energia elettrica; la Regione stessa garantisce il trasferimento compensativo del minor tributo di € 37.880,00;

Non sono previsti significativi conguagli di addizionale comunale da parte dei gestori per la fornitura di energia elettrica (€ 50,00)

ADDIZIONALE COMUNALE IRPEF

E' stata istituita con D. Lgs. 28/09/1998, n. 360 con un'aliquota di compartecipazione, per un importo massimo annuo dello 0,2% e complessivo nell'arco dei tre anni dello 0,5%;

La Finanziaria 2007 ha previsto che, con regolamento, i Consigli Comunali possano disporre la variazione dell'addizionale fino alla misura massima dello 0,8% ed eventualmente prevedere una soglia di esenzione in presenza di determinati requisiti di reddito.

L'art. 77 bis comma 30 del D.L. 112/2008 convertito in L. 133/2008 disponeva la sospensione di aumenti di tributi, addizionali, aliquote ovvero maggiorazioni di aliquote di tributi attribuiti agli enti locali con legge dello stato, disposizione già contenuta nell'art. 1 comma 7 del D.L. 27.05.2008, nr. 93 convertito in L. 126/2008;

Tale sospensione, per effetto dell'art. 1 comma 11 del D.L. 13.08.2011 n. 138 convertito dalla Legge 14.09.2011 n. 148 e a partire dall'anno 2012, non si applica all'addizionale comunale all'imposta sul reddito delle persone fisiche ed i Comuni possono stabilire aliquote diverse utilizzando esclusivamente gli stessi scaglioni di reddito stabiliti ai fini dell'IRPEF (art. 13 comma 16 del D.L. 5.12.2011 n. 201 convertito dalla Legge 22.12.2011 n. 214);

Cespite imponibile: al pagamento dell'addizionale sono tenuti tutti i contribuenti sui redditi sui quali risulta dovuta l'IRPEF.

Ai sensi del D.P.R. 22 dicembre 1986, n. 917 l'imposta sul reddito delle persone fisiche è determinata applicando al reddito complessivo le aliquote per i vigenti scaglioni di reddito come di seguito riportato:

- a) fino a 15.000 euro;
- b) oltre 15.000 euro e fino a 28.000 euro;
- c) oltre 28.000 euro e fino a 55.000 euro;
- d) oltre 55.000 euro e fino a 75.000 euro;
- e) oltre 75.000 euro.

Evoluzione nel tempo:

Nonostante il ridursi nel tempo del reddito imponibile medio soggetto all'addizionale IRPEF sino ad ora le riscossioni tempo per tempo hanno confermato le previsioni iscritte in bilancio.

ANNI	2008 (4permille)	2009 (4permille)	2010 (4permille)	2011 (4permille)	2012 (4permille)	2013 (aliquote differenziate)	2014 (aliquote differenziate)	2015 (aliquote differenziate)	2016-2017 (aliquote differenziate) annualità
	168.000	168.000	168.000	177.225	168.600	171.697	171.697	185.108	185.108

2.2.1.4 – PER L’IMU INDICARE LA PERCENTUALE D’INCIDENZA DELLE ENTRATE TRIBUTARIE DEI FABBRICATI PRODUTTIVI SULLE ABITAZIONI:

Considerato l’evolversi della normativa tributaria per la quale il gettito IMU sui fabbricati produttivi viene introitato direttamente dallo Stato, tale valutazione non è più pertinente.

2.2.1.5 – ILLUSTRAZIONE DELLE ALIQUOTE APPLICATE E DIMOSTRAZIONE DELLA CONGRUITÀ DEL GETTITO ISCRITTO PER CIASCUNA RISORSA NEL TRIENNIO IN RAPPORTO AI CESPITI IMPONIBILI:

IMU

Per l’anno 2015 sono state determinate le seguenti aliquote:

- **4,4 per mille** l’aliquota per l’abitazione principale classificata nelle categorie catastali A/1,A/8 e A/9 e relative pertinenze; (**pari al 2014**)
- **6,00 per mille** l’aliquota per le unità immobiliari e relative pertinenze appartenenti agli Istituti autonomi per le case popolari (ATER) regolarmente assegnati; (**pari al 2014**)
- **4,6 per mille** l’aliquota per le unità immobiliari e relative pertinenze date in comodato gratuito ai parenti in linea retta o collaterale (a condizione che il parente dimori e risieda anagraficamente nell’alloggio); (**pari al 2014**)
- **8,6 per mille** l’aliquota per i fabbricati locati e relative pertinenze siano essi abitativi e commerciali; (**nel 2014 7,60 per mille**)
- **8,10 per mille** l’aliquota per i fabbricati non locati o tenuti a disposizione ad uso abitativo e relative pertinenze; (**nel 2014 7,60 per mille**)
- **7,6 per mille** l’aliquota per le aree edificabili e altri fabbricati (inagibili, di interesse storico, gruppo catastale D, fabbricati degli AIRE non pensionati, non locati commerciali) diversi da quelli ai punti precedenti; (**aliquota pari al 2014**)
- **8,6 per mille** l’aliquota per i terreni agricoli; (**nel 2014 7,60 per mille**)

Sono inoltre stati adeguati i valori delle aree edificabili, ferma restando l'aliquota del 7,60 per mille, come segue:

ZONA EDIFICABILE	VALOE MQ 2014	VALORE MQ 2015
ZONA A	22	35
ZONA B0 – B1	23	35
ZONA B2	35	35
ZONA B3	20	30
ZONA C URBANIZZATA	32	35
ZONA C NON URBANIZZATA	16	26
ZONA D2 URBANIZZATA	16	26
ZONA D2 NON URBANIZZATA	10	20
ZONA D3	13	23
ZONA H2 – H3	13	23

E' prevista la detrazione, rapportata al periodo dell'anno durante il quale si protrae tale destinazione, di € 200,00 per l'abitazione principale, classificata nelle categorie catastali A/1,A/8 e A/9 e sue pertinenze (nei limiti di 1 unità per ciascuna categoria catastale individuata nella C02-C06 e C07).

L'imposta è dovuta per anno solare proporzionalmente alla quota ed ai mesi dell'anno nei quali si è protratto il possesso e a ciascun anno solare corrisponde una autonoma obbligazione.

- i versamenti si effettuano in 2 rate di pari importo scadenti rispettivamente il 16 giugno e 16 dicembre;
- il versamento si effettua in via esclusiva con il modello F24 e l'importo minimo fino a concorrenza del quale il versamento annuo non è dovuto è pari a € 25,00;
- il pagamento deve essere effettuato con arrotondamento all'euro;

L'aggiornamento della relativa banca dati comunale con i pagamenti dei contribuenti in acconto e saldo avverrà in tempo reale tramite il servizio punto Fisco dell'Agenzia dell'Entrata e con il carico dei flussi in maniera tempestiva. Ciò consentirà all'Ufficio di avere un front-office preciso e puntuale durante il corso dell'anno.

Su indirizzo della giunta comunale del 14 maggio 2015 l'ufficio tributi ha inviato ai contribuenti tenuti al versamento dell'IMU in acconto per l'anno 2015, i modelli di pagamento IMU (f24) preventivamente compilati assieme ad un'informativa e scheda riepilogativa delle proprietà del contribuente sul quale è dovuta l'IMU;

ADDIZIONALE COMUNALE IRPEF

A decorrere dal 01.01.2005 il Comune applica l'addizionale comunale IRPEF dello 0,1%, dal 2007 l'aliquota dello 0,3% e dal 2008 dello 0,4%.-

A decorrere dall'anno 2013, l'aliquota di compartecipazione dell'addizionale comunale all'IRPEF, prevista dall'art. 1 del D. Lgs. n. 360/1998, viene variata e modulata, nel rispetto del principio della progressività, in base alle aliquote differenziate per gli scaglioni di reddito stabiliti dalla legge statale come segue:

- fino a 15.000 euro, 0,3%;
- oltre 15.000 euro e fino a 28.000 euro, 0,3%;
- oltre 28.000 euro e fino a 55.000 euro, 0,5%;
- oltre 55.000 euro e fino a 75.000 euro, 0,79%;
- oltre 75.000 euro, 0,8%;

Non è prevista alcuna soglia di esenzione;

La previsione di gettito per ciascuna annualità del bilancio di previsione triennale è pari ad € 185.108,00 ed è stata effettuata sulla scorta dei dati esposti sul Portale del Federalismo fiscale e calcolati dal Ministero sulla base delle dichiarazioni dell'anno d'imposta 2012; come detto, i dati sono confermati dalle riscossioni via via contabilizzate.

2014 (aliquote differenziate)	2015 (aliquote differenziate)	2016-2017 (aliquote differenziate) annualità
171.697	185.108	185.108

TRIBUTO SUI RIFIUTI E SERVIZI – TARES E CONFRONTO TARSU

In merito alle tariffe applicate e tenuto conto dell'evolversi della normativa in materia di imposizione del tributo, per il 2012 erano state ridotte del 5% le tariffe in vigore per l'anno precedente considerato che da alcuni anni presso questo Comune era stato attivato il servizio di raccolta a cassonetto ed un centro di raccolta con un più razionale servizio di raccolta e smaltimento degli ingombranti.

Dal 2010 al 2012 le tariffe della tassa rifiuti TARSU sono state determinate in categorie al mq.

Dal 2013 con l'avvento della TARES e oggi della TARI, le tariffe sono modulate tenendo presente sia della tipologia del rifiuto derivante dall'attività (utenze non domestiche) che della presenza umana e della metratura esistente (utenze domestiche)

Si propone un prospetto di raffronto dei costi

COSTI	2010	2011	2012	2013	2014	2015
QUOTA CONSORZIO SMALTIMENTO RIFIUTI	287.439,37	284.978,54	279.976,15	271.763,83	274.831,84	288.494,88
ULTERIORI SERVIZI OLTRE QUOTA RIPARTO (smaltimento elettrodomestici, gestione eco piazzola comunale, smaltimento pneumatici.....)	17.920,11	19.207,86	20.954,73	18.126,82	16.000,00	10.959,56
NOTA DI ACCREDITO NET INGOMBRANTI				-4.565,00		
SPESE PER LO SPAZZAMENTO STRADALE	24.432,10	25.367,10	21.071,27	25.250,00	27.231,60	13.997,50
COMPENSI PER RISCOSSIONE TARSU	9.851,37	9.859,90	3.620,00	4.139,87	4.200,00	4.400,00
COSTO DEL PERSONALE	6.000,00	8.000,00	12.000,00	12.865,40	12.265,40	12.265,40
DISCARICHI E RIMBORSI		2.502,43		186,00	245,00	250,00
Ammortamenti ECOPIAZZOLA				1.731,79	2.868,45	2.868,45
Contributo dello stato su scuole 2015 (E cap. 2003-2) e incassi RAEE (E cap. 3125)				-1.265,92	-1.265,40	-2.295,52
SPESE PER INVESTIMENTI	26.643,79 10.224,00	943,00				
FONDO RISCHI CREDITI (% di trend negli anni 3%)				12.000,00	10.000,00	14.500,00
RIDUZIONI SINGLE E/O STAGIONALI				18.500,00	22.324,61	23.842,38
TOTALE	382.510,74	350.858,83	337.622,15	358.732,79	368.701,50	369.282,65

Si conferma che, come per la TARSU nell'anno 2012 che per la TARES nell'anno 2013, la riscossione della TARI sarà effettuata dall'Ufficio Tributi Comunale mentre per la coattiva si valuterà avvalersi (ai sensi dell'art. 10 del decreto legge 6.12.2011 n. 201 convertito in legge 22.12.2011 n. 214 e successive modifiche ed integrazioni) dell'affidamento ad Equitalia prorogato in forza di legge, a mezzo ruolo coattivo od avvalersi di altri strumenti messi a disposizione dalle norme.-

ADDIZIONALE COMUNALE SUL CONSUMO DI ENERGIA ELETTRICA

Considerata l'abrogazione non sono previsti incassi oltre quelli già segnalati per il corrente anno quali partite pregresse dai gestori ed il trasferimento regionale compensativo.

2.2.1.6 – INDICAZIONE DEL NOME, DEL COGNOME E DELLA POSIZIONE DEI RESPONSABILI DEI SINGOLI TRIBUTI:

TURCO per. az. Pierangela:

- con deliberazione della Giunta Comunale n. 108 del 6.08.2014 è stato nominato il Funzionario Responsabile dell'Imposta Comunale Unica - IUC per tutte le sue componenti IMU-TASI e TARI

– con determina del Responsabile dell'Area Contabile n. 322 del 31.12.2014 responsabile del procedimento del servizio tributi tra cui Addizionale Comunale IRPEF – COSAP – ICP e PA (in concessione)

2.2.1.7 – ALTRE CONSIDERAZIONI E VINCOLI:

Come per l'anno 2012-2013-2014, anche per il corrente anno la Regione Friuli Venezia Giulia assicura al Bilancio dello Stato (quindi trasferisce) il maggior gettito (cd. Extra gettito) ovvero ciò che lo Stato ritiene che il Comune di Talmassons incasserà per IMU 2015 ad aliquota base in più rispetto all'ICI 2010 ad aliquota base, calcolata come media tra le riscossioni dell'imposta (recupero evasione compresa) dell'anno 2009 e dell'anno 2010 certificate al ministero con il rendiconto dei rispettivi anni.

Per l'anno **2012** è stato pari ad € **11.214**

Per l'anno **2013** è stato pari ad € **157.714** in parte compensati nell'anno 2013 con le risorse in quell'anno accantonate pari ad € 65.568 ed in parte compensati nell'anno **2014** per € **92.146** dei quali 66.686 corrispondente al saldo del contributo compensativo abolizione ICI abitazione principale e € 25.460 con fondi propri;

Per l'anno **2014** è stato quantificato in € **498.953** (delibera Giunta regionale 739 del 24 aprile 2015) dei quali € 302.763 previsti nel bilancio 2014 ed € 196.190,36 previsti nel bilancio del corrente anno;

Per l'anno **2015**, in via presuntiva ed informale, è stato quantificato in € **520.348** dei quali previsti € 498.953 nel corrente anno (corrispondenti al carico del 2014) ed € 21.395,00 nell'anno 2016, considerato verranno quantificati definitivamente e recuperati a carico dei trasferimenti regionali dovuti al Comune i primi mesi del 2016;

2.2 - ANALISI DELLE RISORSE
2.2.2 - Contributi e trasferimenti correnti

2.2.2.1

ENTRATE	TREND STORICO			PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE			% scostamento della col. 4 rispetto alla col. 3
	2012 (accertamenti)	2013 (accertamenti)	2014 (previsioni)	2015 (previsioni)	2016 (previsioni)	2017 (previsioni)	
	1	2	3	4	5	6	
Contributi e trasferimenti correnti dallo stato	32.751,66	32.949,00	39.572,53	39.573,00	39.573,00	39.573,00	0,00
Contributi e trasferimenti correnti dalla regione	1.192.430,46	1.509.200,05	1.788.908,21	1.573.944,02	1.452.832,00	1.452.332,00	-12,01
Contributi e trasferimenti correnti dalla regione per funzioni delegate	41.370,06	32.566,18	41.371,00	41.371,00	41.371,00	41.371,00	0,00
Contributi e trasferimenti da parte di organismi comunitari ed internazionali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Contributi e trasferimenti correnti da altri enti del settore pubblico	16.973,51	5.780,66	6.948,00	3.092,00	0,00	0,00	-55,49
TOTALE	1.283.525,69	1.580.495,89	1.876.799,74	1.657.980,02	1.533.776,00	1.533.276,00	-11,65

2.2.2.2 – Valutazione dei trasferimenti erariali programmati in rapporto ai trasferimenti medi nazionali, regionali e provinciali:

La previsione per l'anno 2015, in linea con quella del 2014, si limita al trasferimento disposto dallo Stato della Tassa per lo smaltimento dei rifiuti delle istituzioni scolastiche (€ 1.300,00), al Fondo per il finanziamento dei servizi indispensabili (€ 27.764,00), degli oneri stipendiali dei segretari comunali (€ 3.723,00) ed il contributo pluriennale in annualità di € 6.785,53 per gli oneri finanziari del mutuo assunto nel 2006 con l'Istituto per il credito sportivo per il rifacimento dell'impianto di illuminazione del Campo Sportivo di Talmassons, in erogazione fino al 2025.

2.2.2.3 – Considerazioni sui trasferimenti regionali in rapporto alle funzioni delegate o trasferite, ai piani o programmi regionali di settore:

I trasferimenti regionali sono costituiti dai trasferimenti prima di competenza statale diventati di competenza regionale ai sensi del D.lgs. 9/1997 e dai trasferimenti ex art. 54 dello statuto di autonomia del FVG.

Di seguito si trascrivono quelli iscritti nel bilancio 2015 assegnati con la L.R. 30 dicembre 2014, n. 27, recante "Disposizioni per la formazione del bilancio pluriennale e annuale della Regione autonoma Friuli Venezia Giulia (Legge finanziaria 2015)" ed illustrati con la nota della Direzione Centrale Funzione Pubblica del 12 gennaio 2015:

	2014	2015	diff
TRASFERIMENTO ORDINARIO E COMPARTO UNICO (ORA FONDO UNITARIO)	1.083.359,99	1.058.667,00	24.692,99
TRASFERIMENTO FUNZIONI DELEGATE	2.086,64	845,52	1.241,12
TRASFERIMENTO ARRETRATI SEGRETARI COMUNALI	0	€ 4.063,82	-4.063,82
TRASFERIMENTO PER INTRODUZIONE CEDOLARE SECCA	15.231,25	3.944,56	11.286,69
TRASFERIMENTO PER ABOLIZ ICI ABITAZIONE PRINCIPALE	199.415,73	199.415,73	0,00
TRASFERIMENTO PER ABOLIZ ADD ENERGIA ELETTRICA	49.900,00	37.880,00	12.020,00
TRASFERIMENTO IMU IMM COMUNALI	11.442,46	0,00	11.442,46
Per MINORI IMPOSTA INSEGNE	5.954,92	5.954,92	
TRASFERIMENTO IMU COMODATO GRATUITO PARENTI	0,00	8.955,75	-8.955,75
Collegata gettito ICI 2010 (20 milioni di euro)	45.459,07	0,00	45.459,07
Collegata maggior gettito IMU 2013 (2,5 milioni di euro)	€ 5.819,93	0,00	€ 5.819,93
	1.418.669,99	1.319.727,30	98.942,69

Nella programmazione finanziaria non è stato previsto alcun ulteriore importo a titolo di trasferimento conseguente all'assestamento del bilancio regionale, previsto per il mese di luglio c.a.

Per l'anno 2015 i trasferimenti regionali ordinari sono stati interamente destinati a finanziare la parte corrente del Bilancio di previsione, salvo € 1.000,00 destinati all'acquisto di materiale librario per la biblioteca civica.

I trasferimenti regionali destinati alle funzioni socio – assistenziali sono relativi:

- **alla gestione assistenziale rimasta in capo al Comune** e non trasferita in delega all'AZIENDA SERVIZI ALLA PERSONA di Codroipo quale:
 - la carta famiglia beneficio energia elettrica;
 - il finanziamento dei nuovi progetti per l'inserimento di LSU (Lavoratori socialmente utili) e dei Cantieri Lavoro ;
- **ai trasferimenti regionali destinati all'ASP di Codroipo perché a finanziare attività socio – assistenziali passate in delega** all'Ente Gestore quali, gli interventi per il superamento delle barriere architettoniche, dell'assistenza dei rimpatriati e del sostegno sui canoni di locazione pagati da cittadini;

2.2.2.5 – Altre considerazioni e vincoli:

I contributi regionali in conto rata già in erogazione sono i seguenti:

Impianto pubblica illuminazione Campo Sportivo di Talmassons (dallo Stato)	6.786,53	Dal 2006 al 2025
Rifacimento centro urbano di Talmassons	50.200,00	Dal 2006 al 2025
Ristrutturazione ex municipio 2' lotto (perfezionata richiesta di devoluzione a favore del 1' lotto L.R. 18.07.2014, n. 13 art. 29 e smi)	45.000,00	Dal 2012 al 2021
Ristrutturazione ex municipio 1' lotto (perfezionata richiesta di conferma a favore del 1' lotto L.R. 18.07.2014, n. 13 art. 29 e smi)	35.000,00	Dal 2008 al 2027
Lavori di consolidamento statico centro civico di Flumignano da adibire a centro di aggregazione giovanile	6.500,00	Dal 2013 al 2032
Ristrutturazione sala teatrale in frazione Flambro	25.000,00	Ventennale dal 2015
E così per un importo complessivo di	168.486,53	

I contributi regionali in conto rata concessi e con procedure per l'erogazione in corso di perfezionamento sono i seguenti:

Realizzazione percorso ciclo pedonale nel tratto Flumignano – S. Andrat	20.000,00	Ventennale (Decreto 5245 del 01.10.2013)
E così per un importo complessivo di	20.000,00	

Con l'art. 29 della L.R. 18 luglio 2014, n. 13 così come modificato dalla L.R. 26-2014 ha consentito la conversione dei contributi pluriennali concessi agli enti locali per la realizzazione di opere pubbliche;

L'Amministrazione Comunale, con deliberazione G.C. 145 del 18.09.2014 il cui indirizzo è stato confermato con deliberazione G.C. n. 41 del 26.03.2015, ha formalizzato la richiesta alla Regione di:

- ✓ conferma del contributo pluriennale concesso ed erogato a favore del recupero del 1' lotto del municipio pari ad € 35.000,00;
- ✓ la devoluzione del contributo concesso ed erogato per il 2' lotto verso il 1' lotto del municipio;
- ✓ e la conferma del concesso contributo pluriennale di € 20.000,00 per la Realizzazione del percorso ciclo – pedonale Flumignano – S.Andrat;

2.2 - ANALISI DELLE RISORSE

2.2.3 - Proventi extratributari

2.2.3.1

ENTRATE	TREND STORICO			PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE			% scostamento della col.4 rispetto alla col.3
	2012 (accertamenti)	2013 (accertamenti)	2014 (previsioni)	2015 (previsioni)	2016 (previsioni)	2017 (previsioni)	
	1	2	3	4	5	6	
Proventi dei servizi pubblici	53.846,21	66.472,49	106.585,00	97.080,00	97.080,00	97.080,00	-8,91
Proventi dei beni dell'ente	155.037,58	177.983,36	186.245,00	209.137,37	187.081,00	187.081,00	12,29
Interessi su anticipazioni e crediti	12.589,79	3.014,37	3.200,00	1.400,00	1.400,00	1.400,00	-56,25
Utili netti delle aziende speciali e partecipate. Dividendi delle societa'	14.525,82	23.350,71	10.075,00	18.863,00	18.863,00	18.863,00	87,22
Proventi diversi	177.576,93	179.567,90	169.458,00	208.082,70	202.714,00	190.501,00	22,79
TOTALE	413.576,33	450.388,83	475.563,00	534.563,07	507.138,00	494.925,00	12,40

2.2.3.2 — Analisi quali - quantitative degli utenti destinatari dei servizi e dimostrazione dei proventi iscritti per le principali risorse in rapporto alle tariffe per i servizi stessi nel triennio:

Proventi dei Servizi Pubblici

- **RISORSE DESTINATE A FUNZIONI GENERALI DI AMMINISTRAZIONE, GESTIONE E CONTROLLO:**

Diritti di Rogito, Segreteria, cessione cartografie, carte d'identità

Per l'anno 2015-2016-2017 sono stati aumentati gli stanziamenti dei diritti di segreteria e per rilascio carte d'identità e sono stati riconfermati gli stanziamenti assestati nell'anno 2014 per i rimborsi spese notificazioni per conto altre amministrazioni e per cessione cartografie. Lo stanziamento dei diritti di rogito è stato invece diminuito ad € 5.230,00.-

Diritti di segreteria sugli atti di urbanistica

Per l'anno 2015-2016-2017 sono stati confermati gli stanziamenti dei diritti di segreteria sugli atti di urbanistica. Per l'anno 2015 sono state rimodulate alcune voci di diritti precedentemente stabilite con la Deliberazione della Giunta Comunale n.98 del 27/06/2013, e come da tabella allegata al provvedimento della Giunta Comunale n.92 del 04/06/2015.

Sanzioni amministrative violazione norme e regolamenti comunali

E' stato aumentato lo stanziamento per le sanzioni amministrative per violazione delle norme e dei regolamenti comunali, da € 1.570,00 ad € 2.500,00.-

- **RISORSE DESTINATE A FUNZIONI NEL CAMPO DELLO SVILUPPO ECONOMICO:**

I diritti di pesa pubblica erano stati determinati con Deliberazione del Consiglio Comunale n.76 del 28/12/1999 nella formulazione delle classi di pesatura (3 gettoni per la pesatura oltre quintali 250).

Dall'anno 2014 le pese pubbliche di Talmassons (Via Tomadini) e di Flumignano (Via IV Novembre) non sono più utilizzabili con i gettoni. E' possibile l'utilizzo gratuito per la sola pesatura, senza il rilascio di ricevuta.

- **RISORSE DESTINATE A FUNZIONI DI POLIZIA LOCALE:**

L'importo delle sanzioni amministrative per violazione norme del codice della strada è previsto in € 4.500,00. Per l'anno 2015 non sono state previste iscrizioni a ruolo relative a sanzioni per violazione codice della strada.

- **RISORSE DESTINATE ALL'ISTRUZIONE PUBBLICA:**

Per l'anno scolastico 2015/2016 è stata confermata in € 4,00.- la contribuzione degli utenti della Scuola Elementare e della Scuola Media ed è stato confermato il Progetto "Merenda Sana".

E' in corso l'organizzazione del servizio scolastico da parte dell'Istituto Comprensivo ai fini della definizione del tempo scuola e di conseguenza l'organizzazione del servizio mensa da parte del Comune (sorveglianza, rientri, doposcuola, servizio scuolabus ...).

La copertura del costo del servizio da parte dell'utenza è pari al 80%.

Il numero totale dei pasti somministrati e da somministrare nell'anno 2015 (anno scolastico 2014/2015 e 2015/2016) è di presunti 13.750 pasti per le Scuole elementari e per le Scuole Medie, a fronte di 170 utenti per le Scuole Elementari ed una media di 60 utenti per le Scuole Medie.

- **RISORSE DESTINATE A FUNZIONI NEL SETTORE SOCIALE:**

Sono stati previsti in € 11.500,00.- i proventi per l'illuminazione votiva in appalto. A seguito della gara indetta nell'anno 2013, il servizio di illuminazione votiva è stato aggiudicato alla Ditta SIEL Impianti S.r.l. di Fagagna per il periodo dal 01/01/2014 al 31/12/2022.

La previsione per i servizi cimiteriali "a richiesta" da parte dei cittadini, è stata stabilita in € 15.000,00 che corrisponde ad analoga partita di spesa. Con Deliberazione della Giunta Comunale n.214 del 19/12/2013 sono state determinate le tariffe per i servizi cimiteriali con decorrenza 01/01/2014.

La gestione del servizio cimiteriale è stato affidato alla Ditta Pax Eterna di Beltrame Erik di Pozzuolo del Friuli dal 01/01/2014 al 31/12/2015, con determinazione dell'Area Tecnica n.255 del 12/11/2013.

Le tariffe per i servizi cimiteriali che vengono richieste sono corrispondenti ai corrispettivi da corrispondere alla ditta appaltatrice.

2.2.3.3 — Dimostrazione dei proventi dei beni dell'ente iscritti in rapporto all'entità dei beni ed ai canoni applicati per l'uso di terzi, con particolare riguardo al patrimonio disponibile:

Proventi dei beni dell'Ente:

Beni immobili, mobili ed attrezzature: Con Deliberazione della Giunta Comunale n.59 del 29/04/2014 è stato tariffato l'utilizzo della Biblioteca comunale a Flambro.

Sono state confermate le tariffe per l'uso degli altri immobili, degli impianti sportivi e delle attrezzature di proprietà comunale.

Per le richieste ad uso continuativo degli immobili da parte di privati ed associazioni fuori comune, deciderà di volta in volta la Giunta Comunale come disciplinato dall'art.5 del Regolamento Comunale sull'uso degli immobili.

Viene tariffata anche la sala n.9 (ex sportello bancario) dell'Auditorium Polifunzionale "Divisione Alpina Julia" alle stesse condizioni della sala n.3 e 4 già tariffate in precedenza.

Beni immobili:

Impianti sportivi:

Sono state confermate le tariffe per l'uso degli impianti sportivi, salva una diversa articolazione tariffaria per l'utilizzo della palestra comunale e alcune specificazioni in ordine agli utilizzatori.

Palestra comunale: è stata attivata la convenzione per l'utilizzo a titolo gratuito e la gestione dell'immobile con l'Associazione Volley Talmassons con durata dal 01/01/2015 al 31/12/2019 (Convenzione Rep. n.1011 del 26/02/2015 S.P.). Se l'immobile viene utilizzato anche da altre associazioni sportive, queste corrispondono al Comune il corrispettivo orario in conformità alle tariffe in vigore stabilite dall'Ente; per tale immobile le tariffe sono state confermate.

Campo da tennis di Flumignano: è in atto la convenzione con l'Associazione Tennis Club Flumignano verso il corrispettivo di € 309,87.- indicizzati per il periodo dal 25/07/2002 al 25/07/2032. Ogni onere è a carico della A.S.D. Tennis Club Flumignano.

Campo Sportivo Comunale di Talmassons: è stata attivata la Convenzione per la gestione dell'immobile Comunale con la COMETAZZURRA Società Pura Giovanile, per l'utilizzo del campo sportivo comunale a titolo gratuito (Convenzione Rep. n.963 del 25/09/2014 S.P.). E' stata confermata la tariffa per l'uso del campo sportivo comunale di Talmassons da parte di utenti/Società nei tempi extra gestione in convenzione.

Centri Civici: sono state confermate le tariffe per l'uso degli immobili con l'integrazione di alcune specificazioni in ordine agli utilizzatori e di locali a disposizione.

Gli immobili a disposizione sono:

- Sede Municipale (Sala Consiliare)
- Centro civico di Flumignano (Via XXIV Maggio, 10)
- Centro Civico "Don Enrico D'Ambrosio" a S.Andrat
- Locali presso la Scuola Media di Talmassons: Aula di informatica e Aula Magna
- Biblioteca comunale
- Auditorium Polifunzionale "Divisione Alpina Julia"

Già dal 2005 è previsto l'esonero dal pagamento del corrispettivo per uso degli immobili comunali delle Associazioni O.N.L.U.S. che svolgono attività di valorizzazione della persona, obiettivo socio-sanitario, obiettivo soccorso-protezione civile, obiettivo ambiente beni culturali e che operano sul territorio comunale.

Ex Scuola Materna di Flambro ora Asilo Nido: è attivo il contratto di locazione - Atto Repertorio n. 997 del 30/12/2014 - con la Piccola Società Cooperativa Sociale "La Margherita" di Flambro per la locazione dell'immobile verso il corrispettivo di € 4.000,00.- (I.V.A. compresa) indicizzati per il periodo dal 01/01/2015 al 31/12/2020.

Diritto di superficie Osservatorio Astronomico: è in atto il contratto Repertorio n. 1334 del 12/01/1999 con il C.A.S.T. Talmassons per il diritto di superficie sulla quale è stato eretto l'Osservatorio Astronomico verso il corrispettivo di € 51,65.- indicizzati per il periodo dal 01/01/1999 al 31/12/2098.

Fitti reali:

E' attiva la Convenzione per la gestione di un'area di proprietà comunale per la pratica sportiva del motocross e di attività simili con l'Associazione Sportiva Dilettantistica GPM EK PAIDON di San Pietro al Natisone. La durata della convenzione è fissata in 9 anni ed è stato stabilito un corrispettivo complessivo di € 49.600,00.- ed il canone di concessione sarà versato al Comune in rate annuali anticipate di € 5.511,11.- (IVA esclusa) soggetto ad indicizzazione annua. A seguito della richiesta dell'A.S.D. GPM EK PAIDON, accolta con Deliberazione della Giunta Comunale n.72 del 15/05/2014, il canone per l'anno 2014 è stato ridotto e il pagamento dilazionato, in ragione delle cattive condizioni atmosferiche che hanno causato la prolungata inutilizzabilità del sito. La previsione in Bilancio per l'anno 2015 e 2016/2017 è pari ad € 7.364,00 (canone annuo + rateizzazione anno 2014) Per quanto riguarda i fitti reali su fondi rustici di proprietà comunale la previsione è pari ad € 100,00.-, nelle more delle procedure di alienazione del terreno agricolo.

E' attivo il contratto di locazione con le Poste Italiane S.p.A. per l'immobile adibito ad Ufficio Postale.

E' in atto la Convenzione con la società tutt'ora attiva HERA S.p.A. per la concessione dell'uso delle reti del gas metano con scadenza al 31/12/2013 e con proroga di salvaguardia.

La Concessionaria, anche a fronte dell'impegno dell'Amministrazione Comunale a sospendere il diritto di esercitare il riscatto anticipato, corrisponde al Comune di Talmassons i seguenti importi:

· un importo annuo di € 25.000,00 (EURO venticinquemila/00) oltre IVA, qualificato, ai fini dell' art. 24, lettera b) del R.D. n. 2578 del 15.10.25, quale "premio".

In bilancio sono stati previsti € 30.250,00.- per l'anno 2015-2016-2017.

E' attivo il contratto di locazione con la società Telecom Italia S.p.A. per l'uso di un terreno di proprietà comunale per l'installazione di una antenna (Contratto Rep. n. 751 del 28/04/2011). Il contratto garantisce un canone di locazione annuo pari ad € 10.890,00.- (€ 9.000,00.- + IVA 21%) indicizzato dall'anno 2012. La durata del contratto è di sei anni, rinnovabili tacitamente.

E' attivo il contratto di locazione con la società Ericsson Telecomunicazioni S.p.A. (Contratto Rep. n.857 del 31/01/2013) per l'uso di un terreno di proprietà comunale in Via Cadorna a Talmassons a partire dal 01/03/2013 con una durata di 9 anni. E' previsto un canone annuo di € 6.400,00 +IVA da corrispondere in rate trimestrali anticipate. Il canone sarà indicizzato annualmente a partire dal 2014.

E' stato attivato il contratto di locazione con la società Vodafone Omnitel B.V. (Contratto Rep. n.954 del 01/09/2014) per l'uso di un terreno di proprietà comunale in Via Montegrappa a Flambro per la durata di 6 anni rinnovabili tacitamente. E' previsto un canone annuo di € 6.000,00 + IVA da corrispondere in rate trimestrali anticipate.

Gli importi sono stati previsti in bilancio.

Canone occupazione spazi ed aree pubbliche

Dall'anno 2011 il servizio di accertamento e riscossione viene svolto in forma diretta dal Comune, giusta Deliberazione del Consiglio Comunale n.35 del 18/11/2010.

Con Deliberazione della Giunta Comunale n. 93 del 04/06/2015 è stata prevista:

- un'ulteriore voce di tariffa ridotta del 50% per le occupazioni temporanee per Ponteggi lavori edili e simili a favore di coloro che avvieranno interventi volti al recupero, riqualificazione o riuso di immobili in stato di abbandono o sottoutilizzo nelle seguenti Vie e Piazze riconducibili alla Categoria 1^a della classificazione delle strade di cui all'allegato A) della deliberazione C.C. n. 42 del 14.03.1989: Piazza Valussi; Via Vittorio Emanuele III; Piazza Vittorio Veneto; Piazza Cantore; Piazza del Platano; Piazza Vittorio Emanuele II; Largo Brigata Julia e Piazza del Popolo;
- la conferma per l'anno 2015 delle restanti tariffe in vigore;

E' stata stabilita la previsione in € 9.500,00.-

Diritti reali attivi su immobili di proprietà comunale:

Con delibera della giunta Comunale n.183 del 27/10/2011 sono stati aggiornati i canoni per le concessioni cimiteriali come di seguito specificato:

CONCESSIONE CINQUANTENNALE PER LOCULI CIMITERIALI	2.000,00
CONCESSIONE DI PROROGA PER LOCULI (PER OGNI ANNO)	50,00
CONCESSIONE NOVANTANOVENNALE PER AREE PER TOMBE DI FAMIGLIA AL MQ.	1.500,00
CONCESSIONE DI PROROGA PER AREE PER TOMBE DI FAMIGLIA AL MQ. (PER OGNI ANNO)	15,00
CONCESSIONE QUARANTENNALE PER NICCHIE OSSARIO (invariato)	400,00

prevedendo, con Deliberazione della Giunta Comunale n.205 del 29/11/2012, la facoltà di pagamento a rate del canone di proroga delle concessioni cimiteriali, secondo le condizioni di seguito indicate:

- ammissibilità solo nel caso di proroghe;
- valore del canone di proroga uguale o maggiore ad € 1.000,00;

- suddivisione in numero di 4 rate;
- pagamento della prima rata al momento della stipula del formale atto di concessione di proroga;
- pagamento delle successive 3 rate con cadenza annuale a partire dalla data di pagamento della prima rata;

Per l'anno 2015 sono previsti proventi di concessioni di loculi cimiteriali per € 50.000,00 e per nicchie ossario per € 6.800,00.-

I loculi disponibili sono:	n. Loculi
Cimitero di Talmassons	60
Cimitero di Flambro	26
Cimitero di Flumignano	24
Cimitero di S.Andrat	23

Risorse uso reti servizio idrico integrato:

In seguito al passaggio delle competenze del ciclo idrico integrato all'A. T. O. Autorità Territoriale Omogenea, dal 19/12/2008 il gestore (C.A.F.C. S.p.A.) si fa carico delle rate di capitale a rientro e degli interessi passivi al netto dei relativi contributi dei mutui in titolarità dei comuni ed afferenti la realizzazione di reti, impianti, datazioni infrastrutturali idriche. Dalla stessa data cessa ogni altro canone, corrispettivo o simile tra Comune e gestore (C.A.F.C. S.p.A.). A seguito della rinegoziazione del mutuo relativo alla riqualificazione del centro storico e dell'applicazione dell'IVA agli importi richiesti al C.A.F.C. (Risoluzione Agenzia delle Entrate n. 104/E del 11/10/2010), si rappresenta quanto segue:

Descrizione	Anno 2015	Anno 2016	Anno 2017
RATE DA PAGARE AL 01/01/2015	39.533,96	39.533,96	39.533,96
CONTRIBUTI DA INCASSARE AL 01/01/2015	- 13.607,11	- 13.607,11	- 13.607,11
Totale	25.926,85	25.926,85	25.926,85
IVA al 22%	5.703,91	5.703,91	5.703,91
BENEFICIO	31.630,76	31.630,76	31.630,76

2.2.3.4 — Altre considerazioni e vincoli:

Sono stati determinati in € 500,00.- gli interessi attivi che matureranno sul conto corrente bancario del Tesoriere Unicredit S.p.A. che attualmente garantisce un tasso attivo sulle giacenze di cassa pari al tasso Euribor trimestrale mentre su eventuali anticipazioni di cassa l'Ente sosterebbe un tasso passivo pari all'Euribor trimestrale.

Il fondo finale di cassa al 31/12/2014 è pari ad € 702.949,26.-

E' stata confermata in € 100,00.- la previsione degli interessi attivi che matureranno sui conti correnti postali (Servizio Tesoreria, IMU e Addizionale Comunale IRPEF).

Sono stati determinati in presunti € 800,00.- gli interessi attivi su somme non prelevate di mutui già in ammortamento presso la Cassa Depositi e Prestiti e che verranno prelevati in rapporto al procedere degli investimenti: attualmente sono in corso di somministrazione i seguenti mutui:

Mutuo realizzazione interventi di viabilità in Via Battisti	54,00
Mutuo ristrutturazione ex Municipio 1°lotto	400.000,00
Mutuo ristrutturazione ex cinema di Flambro	309.740,79
Mutuo ristrutturazione ex Municipio 1°lotto	100.000,00
Totale	809.794,79

Sono stati previsti € 18.863,00.- di utili netti da aziende partecipate (NET S.p.A.).

Proventi diversi

Le risorse destinate a funzioni generali di amministrazione, gestione e controllo

Sono costituite da:

- Il servizio di accertamento e riscossione dell'imposta comunale sulla pubblicità e sulle pubbliche affissioni è affidato alla Duomo GPA S.r.l. per il periodo 01/01/2005 - 31/12/2013 (Contratto Rep. n. 483 S.P.), prorogato fino al 30/06/2015 con Determinazione Area Contabile n.296 del 22/12/2014 (precedente proroga al 31/12/2014 con Deliberazione della Giunta Comunale n.222 del 31/12/2013) e fino al 31/12/2015 con Deliberazione della Giunta Comunale n.86 del 04/06/2015.

La Duomo G.P.A. S.r.l. si impegna a versare al Comune di Talmassons:

» un minimo garantito annuo di concessione pari ad € 5.000,00.-

» una compartecipazione annua o favore del Comune del 42,15% sulle riscossioni conseguite, che garantisce un'entrata prevista di € 8.500,00.-

L'aggio a favore della Concessionaria è pari al 57,85% sulle riscossioni annue conseguite.

Con Deliberazione della Giunta Comunale n. 93 del 04/06/2015 sono state confermate le tariffe per l'anno 2015.

Tra i proventi diversi destinati alle funzioni di bilancio vi sono i concorsi e i rimborsi da altri Enti del settore pubblico per personale in comando previsti in € 35.750,00.- e quelli per convenzioni di personale attive previsti in € 48.853,00.-

Le risorse destinate a funzioni nel settore sociale

Non sono trasferiti in delega all'Azienda per i Servizi alla Persona di Codroipo i rimborsi delle rette di ricovero, la compartecipazione alla spesa per i servizi ai portatori di handicap e i rimborsi delle rette di ricovero R.S.A. psichiatrico (cd degenti in OO.PP.).

Nel corso dell'anno 2011 è stata rideterminata la compartecipazione degli utenti presso le case di riposo a seguito del nuovo "Regolamento per l'accoglimento di persone adulte e anziane in stato di necessità in strutture residenziali" approvato con Deliberazione del Consiglio Comunale n.49 del 30/12/2010.

Inoltre è stata rideterminata la compartecipazione delle persone disabili al costo delle rette di servizi a ciclo residenziale e diurno secondo i criteri della L.R. 6/2006 art.42 e D.G.R. n. 859 del 06/05/2010.

In data 10/09/2007 è stata sottoscritta da tutti i Comuni dell'Ambito e Azienda per i Servizi alla Persona Daniele Moro la Convenzione istitutiva del Servizio Sociale dei Comuni di cui all'art. 18 della L. R. 6/2006. Con deliberazione n. 105 del 25/09/2007 stato approvato l'atto di delega attuativo della Convenzione istitutiva del Servizio Sociale dei Comuni con cui vengono trasferiti all'ASP Daniele Moro le funzioni relative al settore sociale, compresi il servizio di assistenza domiciliare e l'erogazione dei pasti caldi. Con mobilità obbligatoria è stato trasferito completamente anche il personale del settore sociale.

Con Deliberazione della Giunta Comunale n.57 del 14/04/2015 è stata definita la contribuzione dell'utenza per i servizi oggetto di gestione associata quali la compartecipazione al servizio trasporto collettivo disabili, tariffe servizio assistenza domiciliare, servizio fornitura pasti a domicilio.

I proventi relativi all'assistenza domiciliare e all'erogazione dei pasti caldi, trattandosi di attività effettuata non dall'Ente ma trasferita al Servizio Sociale dei Comuni ASP Daniele Moro, vengono da questa direttamente incassati.

Risorse destinate a funzioni di Istruzione Pubblica:

E' stata confermata la contribuzione dell'utenza per l'effettuazione delle gite scolastiche della Scuola Materna e dell'Istituto Comprensivo Lestizza-Talmassons, come segue:

Per gli alunni della scuola dell'obbligo

- senza richiesta di contribuzione per il servizio di trasporto scolastico sul territorio di appartenenza dell'Istituto Comprensivo Lestizza – Talmassons;
- € 3,00 per alunno delle scuole dell'obbligo per gita scolastica al di fuori del territorio appartenente all'Istituto comprensivo;

Per i bambini della scuola dell'infanzia, visto il rapporto convenzionale:

- a) senza contribuzione all'interno del territorio comunale;
- b) sono previste fino a 2 (due) uscite gratuite al di fuori del territorio comunale;
- c) per le ulteriori uscite fuori il territorio comunale il contributo dell'utenza sarà di € 1,50 a bambino;

2.2 - ANALISI DELLE RISORSE
2.2.4 - Contributi e trasferimenti in c/c capitale

2.2.4.1

ENTRATE	TREND STORICO			PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE			% scostamento della col.4 rispetto alla col.3
	2012 (accertamenti)	2013 (accertamenti)	2014 (previsioni)	2015 (previsioni)	2016 (previsioni)	2017 (previsioni)	
	1	2	3	4	5	6	
Alienazione di beni patrimoniali	250,00	7.063,00	1.936,00	3.150,00	0,00	0,00	62,70
Trasferimenti di capitale dallo stato	0,00	0,00	807.220,00	546.086,41	0,00	0,00	-32,34
Trasferimenti di capitale dalla regione	210.350,72	200.207,96	3.500,00	1.000,00	81.000,00	1.221.000,00	-71,42
Trasferimenti di capitale da altri enti del settore pubblico	39.456,97	4.500,00	7.000,00	8.461,00	0,00	0,00	20,87
Trasferimenti di capitale da altri soggetti	19.561,30	21.435,34	134.732,00	86.531,17	20.000,00	20.000,00	-35,77
TOTALE	269.618,99	233.206,30	954.388,00	645.228,58	101.000,00	1.241.000,00	-32,39

2.2.4.2 – Illustrazione dei cespiti iscritti e dei loro vincoli nell'arco del triennio:

Per l'anno 2015,2016 e 2017 sono previsti € 1.000,00 per trasferimenti regionali senza vincolo di destinazione da utilizzare per l'acquisto di materiale bibliografico per la biblioteca.

Per l'anno 2015 sono previsti i seguenti contributi provinciali conto capitale:

- € 7.000,00.- CONTRIBUTO PROVINCIALE
per ammodernamento fermata del trasporto pubblico locale a Flambro
opera già in parte finanziata con fondi propri (bucalossi);
- € 1.461,00.- CONTRIBUTO PROVINCIALE
per acquisto beni strumentali servizio rifiuti;

Inoltre nell'anno 2015 è prevista l'erogazione del contributo di € 807.220,00 da parte del MIUR concesso per i lavori di ampliamento del plesso scolastico di Talmassons, per il quale l'Ente ha già anticipato € 350.615,00.- nel 2014.

2.2.4.3 – Altre considerazioni e illustrazioni:

2.2 - ANALISI DELLE RISORSE
2.2.5 - Proventi ed oneri di urbanizzazione

2.2.5.1

ENTRATE	TREND STORICO			PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE			% scostamento della col.4 rispetto alla col.3
	2012 (accertamenti)	2013 (accertamenti)	2014 (previsioni)	2015 (previsioni)	2016 (previsioni)	2017 (previsioni)	
	1	2	3	4	5	6	
Proventi oneri di urbanizzazione destinati a manutenzione ordinaria del patrimonio	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Proventi oneri di urbanizzazione detinati a investimenti	19.561,30	101.500,00	131.000,00	83.171,17	20.000,00	20.000,00	-36,51
TOTALE	19.561,30	101.500,00	131.000,00	83.171,17	20.000,00	20.000,00	-36,51

2.2.5.2 - Relazioni tra proventi di oneri iscritti e l'attuabilità degli strumenti urbanistici vigenti:

E' stata iscritta nel Bilancio 2015 una posta di € 83.171,17.- di proventi concessori per rilascio permessi a costruire, così destinata:

DESTINAZIONE	ANNO 2015 Importo (€)
AMMODERNAMENTO FERMATA DEL TRASPORTO PUBBLICO LOCALE IN VIA PIAZZA VITTORIO EMANUELE A FLAMBRO	6.000,00
MANUTENZIONE ASFALTATURE STRADALI	13.171,17
ADEGUAMENTO ALLE NORME DI PUBBLICO SPETTACOLO E SCARICHI FOGNARI CAMPO SPORTIVO COMUNALE	17.000,00
INTERVENTI VARI NEI CIMITERI COMUNALI (attrezzatura)	13.000,00
INTERVENTI VARI NEI CIMITERI COMUNALI (costruzione nuovi ossari Talmassons, abbattimento barriere architettoniche, sistemazione nuovi campi di inumazione)	34.000,00
Totale	83.171,17

Previsione condizionata dalla congiuntura economica che non favorisce il settore edilizio.-

Per l'anno 2016 e 2017 la previsione dei proventi concessori per rilascio permessi a costruire è pari ad € 20.000,00.-

(Le poste contabili sono state esposte nel quadro 2.2.4 tra i trasferimenti di capitale da altri soggetti.)

2.2.5.3 – Opere di urbanizzazione eseguite a scampo nel triennio: entità ed opportunità:**2.2.5.4 – Individuazione della quota dei proventi da destinare a manutenzione ordinaria del patrimonio e motivazione delle scelte:****2.2.5.5 – Altre considerazioni e vincoli:**

2.2 - ANALISI DELLE RISORSE

2.2.6 - Accensione di prestiti

2.2.6.1

ENTRATE	TREND STORICO			PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE			% scostamento della col.4 rispetto alla col.3
	2012 (accertamenti)	2013 (accertamenti)	2014 (previsioni)	2015 (previsioni)	2016 (previsioni)	2017 (previsioni)	
	1	2	3	4	5	6	
Finanziamenti a breve termine	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Assunzione di mutui e prestiti	400.000,00	0,00	1.005.000,00	0,00	0,00	0,00	-100,00
Emissione di prestiti obbligazionari	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE	400.000,00	0,00	1.005.000,00	0,00	0,00	0,00	-100,00

2.2.6.2 — Valutazione sull'entità del ricorso al credito e sulle forme indebitamento a mezzo di utilizzo di risparmio pubblico o privato:

Nell'anno 2015, 2016 e 2017 non è prevista l'assunzione di mutui.

2.2.6.3 — Dimostrazione del rispetto del tasso di delegabilità dei cespiti di entrata e valutazione sull'impatto degli oneri di ammortamento sulle spese correnti comprese nella programmazione triennale:

L'art. 204 comma 1 del D.Lgs. 18/08/2000, n.267 dispone che

"1. Oltre al rispetto delle condizioni di cui all'articolo 203, l'ente locale può assumere nuovi mutui e accedere ad altre forme di finanziamento reperibili sul mercato solo se l'importo annuale degli interessi, sommato a quello dei mutui precedentemente contratti, a quello dei prestiti obbligazionari precedentemente emessi, a quello delle aperture di credito stipulate e a quello derivante da garanzie prestate ai sensi dell'articolo 207, al netto dei contributi statali e regionali in conto interessi, non supera il 12 per cento, per l'anno 2011, l'8 per cento, per gli anni dal 2012 al 2014, e il 10 per cento, a decorrere dall'anno 2015, delle entrate relative ai primi tre titoli delle entrate del rendiconto del penultimo anno precedente quello in cui viene prevista l'assunzione dei mutui. Per gli enti locali di nuova istituzione si fa riferimento, per i primi due anni, ai corrispondenti dati finanziari del bilancio di previsione. Il rispetto del limite è verificato facendo riferimento anche agli interessi riguardanti i finanziamenti contratti e imputati contabilmente agli esercizi successivi. Non concorrono al limite di indebitamento le garanzie prestate per le quali l'ente ha accantonato l'intero importo del debito garantito".

(comma modificato dall'art. 1, comma 698, legge n. 296 del 2006, poi dall'art. 8, comma 1, legge n. 183 del 2011, poi dall'art. 11-bis, comma 1, legge n. 99 del 2013, poi dall'art. 1, comma 735, legge n. 147 del 2013, poi dall'art. 74 del d.lgs. n. 118 del 2011, introdotto dal d.lgs. n. 126 del 2014, poi dall'art. 1, comma 539, legge n. 190 del 2014)

Per l'anno 2015:

ENTRATE DI PARTE CORRENTE – ACCERTATE DAL CONTO CONSUNTIVO 2013:

Entrate correnti (Titoli I, II, III) Rendiconto 2013	3.212.723,65
Limite di impegno di spesa per interessi passivi (10%)	321.272,36
Interessi passivi sui mutui in ammortamento e altri debiti	104.160,69
Incidenza percentuale sulle entrate correnti	3,24%
Contributi conto interessi sui mutui	- 161.700,00
Interessi passivi sui mutui al netto dei contributi	-57.539,31

	2015	2016	2017
Interessi Passivi	104.160,69	96.007,11	87.577,70
Entrate correnti (*)	3.530.659,91	3.434.405,00	3.421.692,00
Rapporto	2,95%	2,79%	2,56%
Limite art.204 TUEL	10%	10%	10%

(*) al netto degli accertamenti re imputati (riaccertamento straordinario dei residui)

L'indebitamento dell'ente subisce la seguente evoluzione:

	2013	2014	2015	2016	2017
Debito al 01/01	2.585.240,00	2.284.262,00	2.584.912,00	2.366.386,00	2.147.047,00
Assunzione mutui	-	605.000,00	-	-	-
Rimborso mutui	300.978,00	304.350,00	218.526,00	219.339,00	202.545,00
Debito residuo al 31/12	2.284.262,00	2.584.912,00	2.366.386,00	2.147.047,00	1.944.502,00

2.2.6,4 — Altre considerazioni e vincoli:

Al di là del rispetto del tasso di delegabilità dei cespiti di entrata (capacità estremamente teorica di "mutuabilità"), l'attivazione dell'investimento genera effetti indotti *sulle* spese correnti (oneri finanziari e oneri di gestione) dei quali si deve tenere in debito conto ai fini degli equilibri di Bilancio e del progressivo aumento della rigidità dello strumento di programmazione finanziaria dell'Ente.-

Ai fini del patto di stabilità interno, l'inclusione di nuove opere con indebitamento assistito viene valutata per la conclusione di procedimenti di concessione di benefici regionali tutt'ora concedibili in conto rata per investimenti; soprattutto per gli investimenti finanziati con indebitamento, gli impegni verso terzi che determinino pagamenti vanno di volta in volta preliminarmente regolati, in relazione ai margini operativi e agli spazi finanziari concessi e che verranno concessi dallo Stato e/o dalla Regione senza pregiudizio per Ente e creditori.-

2.2 - ANALISI DELLE RISORSE

2.2.7 - Riscossione di crediti e anticipazioni di cassa

2.2.7.1

ENTRATE	TREND STORICO			PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE			% scostamento della col.4 rispetto alla col.3
	2012 (accertamenti)	2013 (accertamenti)	2014 (previsioni)	2015 (previsioni)	2016 (previsioni)	2017 (previsioni)	
	1	2	3	4	5	6	
Riscossione di crediti	700.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Anticipazioni di cassa	0,00	0,00	258.228,00	300.000,00	300.000,00	300.000,00	16,17
TOTALE	700.000,00	0,00	258.228,00	300.000,00	300.000,00	300.000,00	16,17

2.2.7.2 — Dimostrazione del rispetto dei limiti del ricorso alla anticipazione di tesoreria:

ACCERTAMENTI CONSUNTIVO 2013	
Titolo I – Entrate Tributarie	1.181.838,93
Titolo II – Entrate da Trasferimenti Correnti	1.580.495,89
Titolo III – Entrate Extra-Tributarie	450.388,83
Totale Generale	3.212.723,65
Limite massimo anticipazione tesoreria anno 2015 (5/12) (*)	€ 1.338.634,85

(*) Limite massimo accordabile (Valida dal 01/01/2015 e fino al 31/12/2015 ai sensi dell'art. 2 comma 3 bis del D.L. 28/01/2014, n.4 convertito con modificazioni dalla L. 28/03/2014, n.50 e modificato dalla Legge di Stabilità 2015, comma 542)

Deliberazione della Giunta Comunale n.96 del 04/06/2015

2.2.7.3 - Altre considerazioni e vincoli:

RISCOSSIONE DI CREDITI

Non sono previsti investimenti delle disponibilità liquide di cassa.

ANTICIPAZIONE DI TESORERIA

Da più di un decennio il Comune di Talmassons non ha avuto necessità di attivare l'anticipazione di fondi da parte della Tesoreria comunale.-
La posta iscritta in Bilancio, sia in entrata che in spesa, è pari ad € 300.000,00, ben al di sotto del limite massimo attivabile secondo norme contabili.-

RELAZIONE PREVISIONALE E PROGRAMMATICA
2015 - 2016 - 2017

SEZIONE 3

PROGRAMMI E PROGETTI

COMUNE DI TALMASSONS

3.1 – CONSIDERAZIONI GENERALI E MOTIVATA DIMOSTRAZIONE DELLE VARIAZIONI RISPETTO ALL'ESERCIZIO PRECEDENTE:

Lo schema del Bilancio di Previsione annuale 2015 e pluriennale 2015-2017, accompagnato dalla presente Relazione Previsionale e Programmatica, viene approvato dopo emanate:

- la L.R. 30 dicembre 2014, n. 27, recante “Disposizioni per la formazione del bilancio pluriennale e annuale della Regione autonoma Friuli Venezia Giulia (Legge finanziaria 2015)”;
- la Legge 23 dicembre 2014 n 190 (Legge di Stabilità 2015);

In particolare la Legge Finanziaria Regionale ha determinato i trasferimenti regionali a favore degli EE.LL. che sono stati ridotti di € 98.942,69 pari al 7% in meno rispetto al 2014, le disposizioni in materia di “Patto di Stabilità” ed i termini per l’approvazione dei bilanci e delle tariffe per l’anno 2015;

E’ in corso di discussione da parte della Giunta regionale il disegno di legge di assestamento del Bilancio Regionale per il corrente anno, che tra l’altro, dovrebbe disporre ulteriori trasferimenti finanziari agli enti locali, e non ancora recepiti. In detto documento dovrebbero essere definiti inoltre i criteri di suddivisione delle risorse messe a disposizione dalla Regione per far fronte alla anomalia tutta italiana dell’extragettito IMU che penalizza gli enti locali più virtuosi.

L’art. 14 comma 42 “Legge Finanziaria Regionale 2015” fissa, in via straordinaria, il termine per l’approvazione del Bilancio di previsione 2015 entro sessanta giorni dall’approvazione della deliberazione della Giunta Regionale di approvazione degli obiettivi del Patto di Stabilità; detta deliberazione è stata adottata il 10 aprile 2015 e, pertanto, il termine era stato fissato al 9 giugno 2015;

Il Decreto dell’Assessore regionale alle autonomie locali e coordinamento delle riforme n836 /AALL del 18 maggio 2015 ha ulteriormente prorogato il termine al 31 luglio 2015;

La gestione in esercizio provvisorio che impone l’utilizzo delle risorse di bilancio, prima dell’approvazione dello stesso, per un dodicesimo dello stanziamento assestato dell’anno precedente, la necessità di approvare gli strumenti di programmazione degli investimenti (bilancio e programma oopp) per l’attivazione di opere pubbliche e contestualmente l’utilizzo degli spazi finanziari concessi a livello nazionale e regionale per gli investimenti, impongono l’approvazione del bilancio senza attendere il termine ultimo, pur in attesa di conferme formali degli ulteriori trasferimenti regionali e della quantificazione esatta dell’extra gettito IMU.

Il Comune di Talmassons dal 2013 è soggetto ai vincoli del Patto di Stabilità Interno;

Gli enti soggetti al patto sono tenuti:

1. a conseguire un saldo finanziario in termini di competenza mista (entrate finali e spese finali considerando per la parte corrente gli accertamenti e gli impegni; per la parte capitale i pagamenti e le riscossioni escluso l’indebitamento tra le fonti di finanziamento della parte capitale);
2. a ridurre il proprio debito residuo;
3. ad assicurare una riduzione della spesa del personale;

Il Comune di Talmassons ai fini del patto di stabilità:

- a) deve conseguire un saldo finanziario in termini di competenza mista (entrate finali e spese finali considerando per la parte corrente gli accertamenti e gli impegni; per la parte capitale i pagamenti e le riscossioni escluso l'indebitamento tra le fonti di finanziamento della parte capitale) di **105.542** per effetto degli spazi finanziari regionali e nazionali fino ad ora concessi e salva rideterminazione per effetto della penalità dell'anno scorso (maturata per eccesso di risultato netto);
- b) prevede di ridurre il proprio debito residuo del **8,45%**, senza ricorrere ad ulteriore indebitamento, a fronte di un obiettivo di riduzione dell'indebitamento d'obbligo dello 0,1% rispetto allo stock di debito al 31 dicembre dell'anno precedente;
- c) prevede di assicurare una spesa del personale al di sotto del 30% prevedendo un rapporto tra la spesa del personale netta e la spesa corrente netta rispettivamente del **24,67%** e di € **813.559**, **inferiore rispetto alla spesa media del personale 2011-2013 pari ad € 853.152 ed al 30,87% di rapporto con la spesa corrente media;**

Il mancato conseguimento degli obiettivi previsti comporta l'applicazione di sanzioni e penalità, così come comportano sanzioni e penalità la non messa a disposizione di spazi finanziari risultanti non necessari a favore degli altri enti locali.

Nella predisposizione del bilancio di previsione pluriennale annualità 2015-2017 si è tenuto conto di un indice inflattivo programmato dell'1.00% (2016 sul 2015) e dell'1.5% (2017 sul 2016), indici previsti nella Documento di Economia e Finanza per il corrente anno e smi.

Viceversa, sul fronte delle entrate si è provveduto ad una sottostima precauzionale assestando i trasferimenti regionali ai valori pre assestamento del bilancio regionale corrente.

3.2 - Obiettivi degli organismi gestionali dell'ente:

Gli obiettivi sono indicati in ogni singolo programma quali finalità da conseguire.

Successivamente, grazie al piano di assegnazione delle risorse e degli obiettivi (PAR) o delle Performance che verrà predisposto dopo l'approvazione del Bilancio di Previsione, le finalità contenute nei programmi della Relazione previsionale e programmatica verranno analiticamente individuati ed assegnati ai responsabili delle posizioni organizzative.

3.3 - Quadro Generale degli Impieghi per Programma

Numero programma	ANNO 2015				ANNO 2016				ANNO 2017			
	Spese correnti		Spese per investimento	Totale	Spese correnti		Spese per investimento	Totale	Spese correnti		Spese per investimento	Totale
	Consolidate	Di Sviluppo			Consolidate	Di Sviluppo			Consolidate	Di Sviluppo		
107	1.511.288,27	8.135,00	1.600,00	1.521.023,27	1.332.204,96	3.000,00	0,00	1.335.204,96	1.332.208,96	3.000,00	0,00	1.335.208,96
108	204.503,50	8.000,00	1.000,00	213.503,50	190.659,00	0,00	1.000,00	191.659,00	191.492,00	0,00	1.000,00	192.492,00
109	2.166.906,25	2.800,00	3.360,00	2.173.066,25	1.648.275,04	107.395,00	0,00	1.755.670,04	1.638.174,04	102.000,00	0,00	1.740.174,04
110	418.751,92	0,00	0,00	418.751,92	361.570,00	0,00	0,00	361.570,00	361.882,00	0,00	0,00	361.882,00
111	1.639,00	0,00	0,00	1.639,00	1.639,00	0,00	0,00	1.639,00	1.639,00	0,00	0,00	1.639,00
112	22.170,00	0,00	0,00	22.170,00	24.662,00	0,00	0,00	24.662,00	26.296,00	0,00	0,00	26.296,00
113	0,00	0,00	2.159.194,87	2.159.194,87	0,00	0,00	113.894,00	113.894,00	0,00	0,00	1.253.894,00	1.253.894,00
114	6.000,00	0,00	0,00	6.000,00	6.000,00	0,00	0,00	6.000,00	6.000,00	0,00	0,00	6.000,00
115	44.533,82	2.849,00	0,00	47.382,82	42.257,00	2.849,00	0,00	45.106,00	42.257,00	2.849,00	0,00	45.106,00
TOTALI	4.375.792,76	21.784,00	2.165.154,87	6.562.731,63	3.607.267,00	113.244,00	114.894,00	3.835.405,00	3.599.949,00	107.849,00	1.254.894,00	4.962.692,00

3.4 - Programma n. 107
PERSONALE, URBANISTICA, SICUREZZA E PROTEZIONE CIVILE, AGRICOLTURA
Responsabile: Sindaco Piero Mauro Zanin

3.4.1 - Descrizione del programma:

PERSONALE

Si fa rinvio all'apposita sezione 1.3.1 PERSONALE.

In termini generali nel corso del 2015 l'Amministrazione comunale conseguirà una sensibile riduzione dei costi del personale rispetto agli anni precedenti garantendo comunque, grazie alla collaborazione di tutti i dipendenti comunali e ai progetti di lotta alla disoccupazione portati avanti dal Comune, un elevato standard di qualità dei servizi resi.

Di seguito il raffronto del costo del personale (dato ai fini del patto):

spesa personale netta 2015 pari ad € 813.559, inferiore rispetto alla spesa personale netta 2014 pari ad € 826.752;

il rapporto tra la spesa del personale netta e la spesa corrente netta 2015 risulta previsto pari al 24,67%, inferiore rispetto al 30,87% di rapporto con la spesa corrente media 2011-2013 ed inferiore alla spesa media del personale 2011-2013 pari ad € 853.152.

Nel 2013 la percentuale di incidenza della spesa del personale sulla spesa corrente era del 29,30%, nel 2012 del 32,80% e nel 2011 del 30,87%

URBANISTICA:

Nel corso del prossimo triennio i programmi dell'Amministrazione comunale saranno i seguenti:

- Collaborazione con le consulte, commissioni, associazioni, potatori di interesse, ecc su tematiche di interesse territoriale.
- Approvazione della VARIANTE N. 28 al P.R.G.C. vigente ai sensi della L.R. 5/2007 e s.m.i. articolo 63 bis per la quale sono state approvate le direttive per la redazione giusta delibera del Consiglio Comunale n. 49 del 28/11/2013, nella quale trova attuazione anche l'eliminazione del P.I.P. previsto nella zona artigianale in quanto non ci sono allo stato richieste, presso l'amministrazione comunale, da parte di aziende, società, privati, ecc. di lotti per insediare stabilimenti o attività. Si lascerà la possibilità di realizzare piani di iniziativa privata attraverso piani attuativi comunali (PAC).
- Attuazione in collaborazione con gli altri Comuni dell'associazione intercomunale, delle previsioni del Piano delle Strategie adottato nel corso 2011.
- Studio sui Centri storici dei paesi per favorire il recupero, anche a seguito del Piano delle Strategie redatto nel 2011 ed incentivazione del recupero dei centri storici da parte dei privati anche alla luce dei recenti provvedimenti normativi della Regione FVG .
- Armonizzazione, con gli strumenti urbanistici comunali, del Piano di gestione del SIC delle Risorgive nelle aree che ricadono sul territorio comunale.
- Continuazione dell'attuazione del piano di zonizzazione acustica e di quello per la telefonia mobile.

SICUREZZA:

Nel corso del prossimo triennio i programmi dell'Amministrazione comunale saranno i seguenti:

- a) Conferma dell'ufficio associato di polizia municipale con Mortegliano.
- b) Armonizzazione degli orari di lavoro degli agenti di polizia municipale e conferma dell'orario di apertura al pubblico degli uffici di polizia municipale da un giorno alla settimana (venerdì) a tre giorni alla settimana (martedì, giovedì e sabato).
- c) Formazione, dotazione di strumenti ed implementazione dei volontari della sicurezza (dal primo nucleo di volontari pari a 12 unità), secondo quanto previsto dal regolamento regionale relativo pubblicato sul Bollettino ufficiale n. 4 del 27 gennaio 2010 (Decreto del Presidente della Regione n. 3/2010). Il gruppo è coordinato dall'ufficio di polizia municipale associato (Mortegliano e Talmassons).
- d) Presenza, anche nelle ore serali e festive, della polizia municipale sul territorio comunale, su programmazione del comandante, con finalità di prevenzione e controllo del territorio – progetto obiettivo.
- e) Interventi sulla viabilità comunale per migliorare la sicurezza stradale (asfalti e marciapiedi).
- f) Realizzazione della nuova rotonda sulla Napoleonica da realizzarsi all'incrocio con la strada per Lestizza, da realizzarsi da parte di FVG Strade.
- h) Attuazione di un ulteriore corso di autodifesa rivolto alle donne.

PROTEZIONE CIVILE:

Nel corso del prossimo triennio i programmi dell'Amministrazione comunale saranno i seguenti:

- a) Acquisto di attrezzature varie ed abbigliamento per la squadra comunale di protezione civile, con risorse richieste alla Regione FVG.
- b) Aggiornamento continuo della pianificazione di protezione civile.
- c) Attività di addestramento (orienteering, uso delle attrezzature, ricerca persone disperse, allestimento campo, ecc.) per i volontari Comunali di protezione civile.
- d) Attività di formazione ed informazione presso le scuole materna, elementare e media inferiore del Comune relativa alle procedure di evacuazione degli edifici.
- e) Attività di formazione continua attraverso internet dei volontari.
- f) Attività di promozione di una cultura di prevenzione, di gestione delle emergenze e di ripristino relativa alla persone e alle cose.
- g) Disponibilità della squadra per eventuali emergenze e per attività istituzionali del Comune e delle associazioni.

AGRICOLTURA:

Nel corso del prossimo triennio i programmi dell'Amministrazione comunale saranno i seguenti:

- Attuazione del Regolamento di polizia rurale approvato nel 2010, con particolare attenzione al problema delle greggi e delle distanze dai confini per la coltivazione dei pioppi;
- Gestione integrata e partecipata del reticolo idrografico minore;
- Sostegno puntuale al settore primario favorendo le produzioni chilometro zero;
- Conferma delle collaborazioni avviate per la realizzazione del Mercato delle Stagioni;
- Attività di sensibilizzazione, implementazione ed attuazione della nuova politica del PSR 2014-2020 rivolta sia alle attività pubbliche che a quelle delle aziende agricole con particolare attenzione per quelle condotte da giovani;
- Manutenzione continua delle strade bianche presenti sul territorio comunale.

3.4.2 - Motivazione e finalità delle scelte:

URBANISTICA:

Le motivazioni e le finalità delle scelte sono:

- a) Favorire l'insediamento dei cittadini in un'ottica di programmazione compatibile con uno sviluppo sostenibile su porzioni parziali del territorio comunale.
- b) Favorire l'insediamento dei cittadini in un'ottica di programmazione compatibile con uno sviluppo sostenibile su tutto il territorio comunale e verificare le aree ad uso pubblico.
- c) Favorire l'infrastrutturazione di aree da destinare alla realizzazione di insediamenti ed attività artigianali e/o industriali partendo dall'iniziativa privata.
- d) Completare la pianificazione di settore di competenza dell'amministrazione comunale.
- e) Migliorare l'interconnessione e l'integrazione (texture) del territorio con quello dei Comuni limitrofi.
- f) Aumentare la tutela del patrimonio naturale del nostro Comune.

SICUREZZA:

Le motivazioni e le finalità delle scelte sono:

1. Aumentare il controllo del territorio con particolare attenzione alle zone rurali e alla gestione dei rifiuti urbani (utilizzo dei cassonetti, abbandono di rifiuti, ecc.).
2. Prevenire e eliminare azioni di vandalismo contro il patrimonio pubblico e privato; aumentare la sicurezza per i cittadini.
3. Aumentare la consapevolezza dei pericoli e la capacità personale delle donne alla difesa da attacchi esterni.
4. Aumentare il controllo passivo del territorio comunale; inserimento della rete di videosorveglianza in un sistema territoriale più ampio con controllo centralizzato da parte delle forze dell'ordine.
5. Realizzazione di opere che consentano una migliore e più sicura circolazione stradale.
6. Eliminazione di un punto nero molto pericoloso per la sicurezza degli automobilisti e dei cittadini in generale.

PROTEZIONE CIVILE:

Le motivazioni e le finalità delle scelte sono:

1. Migliorare la dotazione di attrezzature per la squadra comunale di protezione civile.
2. Migliorare le capacità individuali e di gruppo dei componenti la squadra di protezione civile.
3. Continuare con le attività di formazione per aumentare la coscienza presso i bambini e i ragazzi del concetto di protezione civile e per migliorare le capacità di affrontare le emergenze, anche in un'ottica di rinforzo della squadra comunale.
4. Migliorare le capacità individuali e di gruppo dei componenti la squadra di protezione civile.
5. Continuare con le attività di formazione per aumentare la coscienza presso tutti i cittadini del concetto di protezione civile e per migliorare le capacità di affrontare le emergenze.

AGRICOLTURA:

Le motivazioni e le finalità delle scelte sono:

1. Dare nuovo impulso e sostegno al settore Primario, nell'ottica di svilupparne tutte le sue implicazioni: produzione, collegamenti con il turismo e il mondo ambientale.
2. Salvaguardare e promozione del territorio, anche attraverso il coinvolgimento di tutti i cittadini oltre che degli addetti del settore.

3.4.3 - Finalità da conseguire:

Si rinvia a quanto esposto nella descrizione del programma.

- **3.4.3.1 – Investimento**

Si rinvia al piano delle opere pubbliche.

- **3.4.3.2 – Erogazione dei servizi al consumo**

3.4.4 – Risorse Umane da Impiegare

Si rinvia alla dotazione organica.

3.4.5 – Risorse strumentali da utilizzare

Si rinvia all'inventario dei beni.

3.4.6 – Coerenza con il piano regionale di settore

=

3.5 - RISORSE CORRENTI ED IN CONTO CAPITALE PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA N. 107
URBANISTICA, PERSONALE, SICUREZZA E PROTEZIONE CIVILE
(ENTRATE)

ENTRATE SPECIFICHE	2015	2016	2017	Legge di finanziamento e articolo
STATO	3.723,00	3.723,00	3.723,00	
REGIONE	67.711,02	114.599,00	114.099,00	L.R.64/86 ART.10-L.R.11/2009 ART.24-L.R.24/2009 ART.9-L.R.27/2012 ART.9
PROVINCIA	1.461,00	0,00	0,00	
UNIONE EUROPEA	0,00	0,00	0,00	
CASSA DD.PP. - CREDITO SPORTIVO IST. PREVIDENZA	0,00	0,00	0,00	
ALTRI INDEBITAMENTI (1)	0,00	0,00	0,00	
ALTRE ENTRATE	0,00	0,00	0,00	
TOTALE (A)	72.895,02	118.322,00	117.822,00	
PROVENTI DEI SERVIZI	7.000,00	7.000,00	7.000,00	
TOTALE (B)	7.000,00	7.000,00	7.000,00	
QUOTE DI RISORSE GENERALI	1.441.128,25	1.209.882,96	1.210.386,96	
TOTALE (C)	1.441.128,25	1.209.882,96	1.210.386,96	
TOTALE GENERALE (A+B+C)	1.521.023,27	1.335.204,96	1.335.208,96	

(1) Prestiti da istituti privati, ricorso al credito ordinario, prestiti obbligazionari e simili

3.6 - SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA N. 107
URBANISTICA, PERSONALE, SICUREZZA E PROTEZIONE CIVILE
 (IMPIEGHI)

Anno 2015											Anno 2016											Anno 2017										
Spesa corrente						Spesa per investimento				Totale (a+b+c)	V. % sul totale spese finali tit. I e II	Spesa corrente						Spesa per investimento				Totale (a+b+c)	V. % sul totale spese finali tit. I e II									
Consolidata			Di sviluppo			Entità (c)	%	Entità (a)	%			Consolidata			Di sviluppo			Entità (c)	%	Consolidata				Di sviluppo								
*	Entità (a)	%	*	Entità (b)	%							**	Entità (c)	%	*	Entità (a)	%			*	Entità (b)			%	**	Entità (c)	%	*	Entità (a)	%	*	Entità (b)
1	860.428,32	56,93	1	0,00	0,00	1	0,00	0,00	860.428,32	56,57	1	770.614,00	57,85	1	0,00	0,00	1	0,00	0,00	770.614,00	57,72	1	770.614,00	57,84	1	0,00	0,00	1	0,00	0,00	770.614,00	57,71
2	3.150,00	0,21	2	0,00	0,00	2	0,00	0,00	3.150,00	0,21	2	3.150,00	0,24	2	0,00	0,00	2	0,00	0,00	3.150,00	0,24	2	3.150,00	0,24	2	0,00	0,00	2	0,00	0,00	3.150,00	0,24
3	422.619,96	27,96	3	0,00	0,00	3	0,00	0,00	422.619,96	27,79	3	424.152,96	31,84	3	0,00	0,00	3	0,00	0,00	424.152,96	31,77	3	424.156,96	31,84	3	0,00	0,00	3	0,00	0,00	424.156,96	31,77
4	0,00	0,00	4	0,00	0,00	4	0,00	0,00	0,00	0,00	4	0,00	0,00	4	0,00	0,00	4	0,00	0,00	0,00	0,00	4	0,00	0,00	4	0,00	0,00	4	0,00	0,00	0,00	0,00
5	163.378,69	10,81	5	5.135,00	63,12	5	1.600,00	100,00	170.113,69	11,18	5	78.272,00	5,88	5	0,00	0,00	5	0,00	0,00	78.272,00	5,86	5	78.272,00	5,88	5	0,00	0,00	5	0,00	0,00	78.272,00	5,86
6	0,00	0,00	6	0,00	0,00	6	0,00	0,00	0,00	0,00	6	0,00	0,00	6	0,00	0,00	6	0,00	0,00	0,00	0,00	6	0,00	0,00	6	0,00	0,00	6	0,00	0,00	0,00	0,00
7	61.711,30	4,08	7	0,00	0,00	7	0,00	0,00	61.711,30	4,06	7	56.016,00	4,20	7	0,00	0,00	7	0,00	0,00	56.016,00	4,20	7	56.016,00	4,20	7	0,00	0,00	7	0,00	0,00	56.016,00	4,20
8	0,00	0,00	8	3.000,00	36,88	8	0,00	0,00	3.000,00	0,20	8	0,00	0,00	8	3.000,00	100,00	8	0,00	0,00	3.000,00	0,22	8	0,00	0,00	8	3.000,00	100,00	8	0,00	0,00	3.000,00	0,22
9	0,00	0,00	9	0,00	0,00	9	0,00	0,00	0,00	0,00	9	0,00	0,00	9	0,00	0,00	9	0,00	0,00	0,00	0,00	9	0,00	0,00	9	0,00	0,00	9	0,00	0,00	0,00	0,00
10	0,00	0,00	10	0,00	0,00	10	0,00	0,00	0,00	0,00	10	0,00	0,00	10	0,00	0,00	10	0,00	0,00	0,00	0,00	10	0,00	0,00	10	0,00	0,00	10	0,00	0,00	0,00	0,00
11	0,00	0,00	11	0,00	0,00	11			0,00	0,00	11	0,00	0,00	11			11			0,00	0,00	11	0,00	0,00	11			11			0,00	0,00
1.511.288,27			8.135,00				1.600,00		1.521.023,27		1.332.204,96			3.000,00				0,00		1.335.204,96		1.332.208,96			3.000,00				0,00		1.335.208,96	

Note:

* Interventi per la spesa corrente:

- 1 Personale
- 2 Acquisto di materie prime e/o beni di consumo
- 3 Prestazioni di servizi
- 4 Utilizzo beni di terzi
- 5 Trasferimenti
- 6 Interessi passivi ed oneri finanziari diversi
- 7 Imposte e tasse
- 8 Oneri straordinari della gestione corrente
- 9 Ammortamenti di esercizio
- 10 Fondo svalutazione crediti
- 11 Fondo di riserva

** Interventi per la spesa per investimento

- 1 Acquisizione di beni immobili
- 2 Espropri e servitù onerose
- 3 Acquisto di beni specifici per realizzazioni in economia
- 4 Utilizzo beni di terzi per realizzazioni in economia
- 5 Acquisizione di beni mobili, macchine ed attrezzature tecnico-scientifiche
- 6 Incarichi professionali esterni
- 7 Trasferimenti di capitale
- 8 Partecipazioni azionarie
- 9 Conferimenti di capitale
- 10 Concessioni di crediti ed anticipazioni

*** Interventi per la spesa per rimborso di prestiti

- 1 Rimborso per anticipazioni di cassa
- 2 Rimborso di finanziamenti a breve termine
- 3 Rimborso di quota capitale di mutui e prestiti
- 4 Rimborso di prestiti obbligazionari
- 5 Rimborso di quota capitale di debiti pluriennali

3.4 - Programma n. 108

CULTURA E ISTRUZIONE

Responsabile: Vice Sindaco Chiara Paravan

3.4.1 - Descrizione del programma:

CULTURA:

L'azione diretta dell'amministrazione, per quanto riguarda le attività di carattere culturale, è indirizzata a creare opportunità di approfondimento, di crescita e occasioni di incontro.

Il conseguimento di tale obiettivo, in sinergia con l'assessorato agli Eventi e Manifestazioni, vede un coinvolgimento diretto e attivo delle realtà comunali (cittadini, associazioni e Parrocchie) per l'organizzazione e la raccolta delle proposte e delle iniziative. L'Amministrazione, infatti, si pone anche lo scopo di affiancare la comunità nei momenti più importanti di vita sociale, con un'offerta culturale ampia, cercando di venire incontro alle esigenze del territorio.

Particolare importanza riveste inoltre la ricerca e la conoscenza del territorio comunale e della propria storia, che passa dalle pubblicazioni, all'organizzazione di avvenimenti, al recupero di edifici storici.

L'AC ripropone per l'esercizio 2015 tutte quelle iniziative, di elevato livello qualitativo, che hanno visto la maggior partecipazione della popolazione, continuando le collaborazioni con l'Associazione Canzoni di Confine e l'organizzazione di Serata di Gala, l'ultima domenica di agosto davanti al municipio, sostenuta dalla convenzione con la tesoreria comunale. A Flambro, il primo venerdì di settembre, in collaborazione con l'associazione Danzerini Udinesi di Basiliano, si terrà la quinta edizione della manifestazione "Flambro: il paese in piazza".

Continua il sostegno e la collaborazione nell'organizzazione degli eventi culturali durante i festeggiamenti dei S.S. Pietro e Paolo a Flumignano, durante Festipiazza a Talmassons e in occasione del Perdon a S. Andrat.

Il Comune di Talmassons aderisce Progetto Integrato Cultura, la convenzione sottoscritta tra i 13 comuni del Medio Friuli con lo scopo di una produzione culturale di elevato spessore e con il coinvolgimento di un'ampia fascia di popolazione, dagli adulti ai bambini delle scuole materne, con progetti mirati rivolti anche ai ragazzi. La convenzione è stata rinnovata a gennaio 2013 con una durata di 8 anni fino al 2020.

Il Comune di Talmassons partecipa direttamente alla commissione scuola costituitasi all'interno del progetto. Anche nel 2015 il polifunzionale di Talmassons ha ospitato un appuntamento della rassegna teatro&scuola, grazie alla collaborazione tra PIC e ERT FVG.

Nel 2015 anche il PIC riconferma e amplia quei progetti che hanno riscosso maggiori apprezzamenti di critica e di pubblico, come ad esempio la rassegna Musica in villa, all'interno della quale verrà ospitato un concerto presso Villa Savorgnan a Flambro e un concerto presso la Villa Mangilli a Flumignano, e "Biblioteca di genere" che si è già svolta nel mese di maggio, dove, in una serie di incontri con l'autore, uno stesso genere letterario, scelto durante l'anno dagli utenti delle biblioteche del medio Friuli, viene presentato sotto molteplici punti di vista.

Biblioteca civica:

La biblioteca civica di Talmassons aderisce al sistema Bibliotecario del Medio Friuli. La convenzione, in scadenza nel 2015, viene rinnovata su proposta degli assessori dei comuni aderenti al sistema per 5 anni, fino al 2020. La partecipazione al sistema bibliotecario ha permesso, negli ultimi anni, di usufruire di alcuni servizi, come il tesseramento unico per tutte le biblioteche firmatarie della convenzione con lo scopo di arrivare ad un unico catalogo e OPAC, per migliorare il servizio e l'offerta libraria, e l'attivazione del servizio sms per gli avvisi relativi all'attività della biblioteca (ritardi nella restituzione dei libri, prenotazioni dei prestiti, iniziative di promozione della lettura). Dal 2013, infine, è stato messo in rete il nuovo portale web del Sistema Bibliotecario del Medio Friuli, che, oltre a presentare tutte le biblioteche e le loro attività, permette una serie di funzioni per gli utenti accreditati, di prenotazione e consultazione. In questa organizzazione la biblioteca di Talmassons funge da centro di raccolta e pubblicazione delle iniziative che hanno rilevanza sull'intero sistema bibliotecario.

Il sistema mantiene tra le sue attività l'acquisto diretto di libri destinati alle singole biblioteche del sistema, proporzionalmente alla quota versata da ogni comune con lo scopo di rafforzare le dotazioni delle singole biblioteche su tutte le tipologie di codici di catalogazione, attraverso un sistema di rotazione degli acquisti.

Tramite apposita convenzione con la provincia di Udine rimane in vigore il prestito interbibliotecario provinciale.

Oltre all'incremento del patrimonio librario, l'obiettivo è quello di mantenere le attività finalizzate alla promozione della lettura organizzate direttamente dalla biblioteca e dal sistema bibliotecario (progetti Nati per Leggere/Nati per giocare, corriera delle storie, bibliostaffetta, progetto youngster), rivolte ai bambini, ai ragazzi delle scuole primarie e secondarie e agli adulti. Periodicamente, grazie alla disponibilità dei lettori volontari, vengono organizzati in biblioteca appuntamenti di lettura per ragazzi e bambini, che l'amministrazione comunale integra con alcuni appuntamenti di carattere laboratoriale o con l'intervento di lettori professionisti.

ISTRUZIONE:

L'azione dell'amministrazione comunale è volta a mantenere un servizio qualitativamente elevato e accessibile ai tutti i cittadini, ben collocato e distribuito sul territorio, sia sulle frazioni che nel capoluogo, fortemente legato al territorio di appartenenza e che offra maggiori opportunità di crescita per i ragazzi, e di conseguenza per le famiglie.

Oltre all'ordinario sostegno economico, che si cerca, compatibilmente alla congiuntura economica, di confermare il più possibile, l'amministrazione interviene con progetti specifici, nel rispetto dei ruoli e delle competenze, anche per l'arricchimento dell'offerta formativa delle scuole statali, e garantendo i servizi di supporto, in collaborazione con il corpo docente, la direzione dell'istituto comprensivo, e il comitato genitori.

Asilo nido:

L'asilo nido mantiene la sua posizione presso l'immobile sito in Flambro, che è stato appena ristrutturato e messo in sicurezza secondo le più recenti normative grazie anche al contributo dell'amministrazione regionale.

Attualmente l'amministrazione regionale eroga direttamente al soggetto gestore dell'asilo nido i contributi per l'abbattimento delle rette per i servizi alla prima infanzia. La convenzione in essere con la cooperativa che gestisce l'asilo nido prevede comunque che rimanga in capo al servizio istruzione del comune la competenza della raccolta dei dati per la determinazione delle percentuali di abbattimento delle rette, che continua a svolgersi in funzione del reddito ISEE delle famiglie, secondo tre fasce determinate con apposita delibera della giunta comunale.

Scuola materna parrocchiale:

L'amministrazione è tenuta alla contribuzione per le principali spese di gestione, tramite apposita convenzione di durata decennale che ha validità fino al 2018. L'entità del contributo viene decisa annualmente, e anche per l'anno 2015 l'importo è confermato pari all'anno precedente.

All'interno della struttura è attiva una sezione "primavera" per bambini dai 2 ai 3 anni, in alternativa all'asilo nido, che gode di sovvenzioni regionali, autorizzata annualmente dall'amministrazione comunale.

L'AC partecipa con un rappresentante al comitato di gestione della scuola materna, con lo scopo di intensificare la collaborazione e avere in modo immediato e diretto il riscontro delle esigenze e delle difficoltà nella gestione dell'istituto.

Istituto Comprensivo:

La convenzione con l'Istituto comprensivo di Talmassons e Lestizza, per il sostegno delle spese della scuola primaria e secondaria di primo grado presenti sul territorio comunale, viene rinnovata annualmente all'inizio di ogni anno scolastico. Anche per l'a.s. 2015/2016 resta confermato l'impegno economico. La convenzione comprende, oltre alle spese di gestione, anche un contributo per il finanziamento dei corsi volti all'arricchimento dell'attività didattica, da svilupparsi di comune accordo con l'Amministrazione Comunale, coinvolgendo le associazioni che attivamente operano sul territorio.

Per l'anno scolastico 2015/2016 l'amministrazione è impegnata nella ricerca dei fondi per confermare l'impegno a favore dell'attività teatrale e del progetto di valorizzazione del patrimonio ambientale Fl'Amb(r)iente, sostenuto da un contributo provinciale, mentre saranno riproposti i progetti di promozione alla lettura organizzati dalla biblioteca comunale.

Accogliendo una proposta degli insegnanti è stato avviato da alcuni anni il progetto di educazione alimentare "Missione merenda", in collaborazione con l'azienda sanitaria. Attraverso la merenda distribuita a scuola e portata da casa secondo un determinato calendario, l'obiettivo è trasmettere ai ragazzi e alle famiglie alcuni concetti chiave per una corretta e sana alimentazione. Visto che la fase di sperimentazione è stata apprezzata e la commissione mensa ha valutato positivamente l'iniziativa, l'attività stata rifinanziata anche per gli anni scolastici successivi.

L'amministrazione comunale sostiene i costi delle copie fotocopie stampate a scuola, attraverso un noleggio triennale delle macchine fotocopiatrici di cui si fa carico. Per quanto concerne il diritto allo studio, subordinatamente ai fondi regionali disponibili, si garantisce la fornitura gratuita dei testi didattici nelle scuole primarie e in parte la contribuzione per l'acquisto dei libri di testo nelle secondarie. Il comitato genitori locale ha organizzato un gruppo di acquisto per i libri di testo, in modo da ottenere rilevanti sconti.

L'Amministrazione Comunale favorisce e incoraggia la partecipazione attiva del Comitato Genitori nei rapporti con l'istituzione scolastica e delle altre associazioni del territorio, cercando di far fronte alle esigenze aggiuntive di servizi e interventi che di volta in volta vengono richiesti. Per l'anno scolastico 2014/2015 è stato organizzato, per il primo anno, un servizio di doposcuola curato dallo stesso comitato, in convenzione con l'amministrazione comunale, i cui risultati sono stati valutati positivamente, e che si ritiene di riproporre per il nuovo anno scolastico.

Servizio trasporto scolastico

Il trasporto ordinario, dalle frazioni al capoluogo, per raggiungere le sedi scolastiche, rimane gratuito. Nell'ottica di una razionalizzazione del servizio, valutata anche la vetustà dei mezzi di proprietà comunale, l'ufficio tecnico sta lavorando per appaltare il servizio ad una ditta esterna.

Sulla base di questa previsione, ma soprattutto per garantire la puntualità dell'arrivo a scuola a tutti gli alunni della scuola primaria e secondaria, il percorso dello scuolabus è stato rivisto con una riduzione del numero delle fermate. La sorveglianza degli alunni e delle alunne durante il tragitto ordinario è organizzata tramite genitori volontari per i bambini frequentanti la scuola materna e per il servizio pomeridiano delle scuole primarie affidato alla SAF spa, mentre per il servizio antimeridiano è garantita tramite gli autisti del comune.

Il servizio di sorveglianza all'esterno dell'edificio scolastico è svolta dai Volontari della Sicurezza del Comune di Talmassons, con il coordinamento della polizia municipale.

Compatibilmente all'organizzazione oraria dei servizi municipali secondo le indicazioni fornite dall'UTC, si garantisce il trasporto per visite d'istruzione ed altre uscite didattiche su richiesta dell'Istituto.

La tariffazione del servizio di trasporto per le uscite didattiche al di fuori del territorio comunale è stata confermata nella stessa misura dell'anno scolastico appena concluso, con una tariffa unitaria di 3 € ad alunno per ogni uscita sul territorio al di fuori della competenza dell'Istituto Comprensivo Lestizza-Talmassons. Alla luce della convenzione esistente, la tariffa viene differenziata per la scuola materna, con due visite gratuite e la tariffa di 1,50 € dalla terza gita in poi.

Mensa

La distribuzione e la fornitura dei pasti è affidata ad una ditta esterna tramite una gara d'appalto, che si è svolta nel corso del 2014 per un periodo di tre anni.

Il servizio mensa attuato prevede una compartecipazione dell'utenza al costo del pasto, con un importo fisso per ogni pasto fruito di 4 €, invariato rispetto agli anni precedenti, che viene comunque integrata dall'amministrazione comunale per coprire l'intero costo. L'amministrazione sta studiando le modalità per attivare un meccanismo di abbattimento dei costi del servizio mensa, rivolto alle famiglie in base a determinate categorie di reddito.

È attiva una commissione mensa, composta da rappresentanti dei genitori, degli insegnanti dell'amministrazione e dell'azienda sanitaria, che sovrintende il servizio e lavora attivamente per il miglioramento dell'organizzazione, anche attraverso sopralluoghi e somministrazione di questionari.

3.4.2 - Motivazione e finalità delle scelte:

Si rinvia a quanto esposto nella descrizione del programma.

3.4.3 - Finalità da conseguire:

Si rinvia a quanto esposto nella descrizione del programma.

- **3.4.3.1 – Investimento**

Si rinvia al programma opere pubbliche ed investimenti.

- **3.4.3.2 – Erogazione dei servizi al consumo**

Si rinvia a quanto esposto nella descrizione del programma.

3.4.4 – Risorse Umane da Impiegare

Si rinvia alla dotazione organica.

3.4.5 – Risorse strumentali da utilizzare

Si rinvia all'inventario dei beni.

3.4.6 – Coerenza con il piano regionale di settore

=

3.5 - RISORSE CORRENTI ED IN CONTO CAPITALE PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA N. 108
CULTURA E ISTRUZIONE
(ENTRATE)

ENTRATE SPECIFICHE	2015	2016	2017	Legge di finanziamento e articolo
STATO	0,00	0,00	0,00	
REGIONE	8.000,00	0,00	0,00	
PROVINCIA	0,00	0,00	0,00	
UNIONE EUROPEA	0,00	0,00	0,00	
CASSA DD.PP. - CREDITO SPORTIVO IST. PREVIDENZA	0,00	0,00	0,00	
ALTRI INDEBITAMENTI (1)	0,00	0,00	0,00	
ALTRE ENTRATE	0,00	0,00	0,00	
TOTALE (A)	8.000,00	0,00	0,00	
PROVENTI DEI SERVIZI	44.000,00	44.000,00	44.000,00	
TOTALE (B)	44.000,00	44.000,00	44.000,00	
QUOTE DI RISORSE GENERALI	161.503,50	147.659,00	148.492,00	
TOTALE (C)	161.503,50	147.659,00	148.492,00	
TOTALE GENERALE (A+B+C)	213.503,50	191.659,00	192.492,00	

(1) Prestiti da istituti privati, ricorso al credito ordinario, prestiti obbligazionari e simili

3.6 - SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA N. 108

CULTURA E ISTRUZIONE

(IMPIEGHI)

Anno 2015										Anno 2016										Anno 2017											
Spesa corrente					Spesa per investimento					Totale (a+b+c)	V. % sul totale spese finali tit. I e II	Spesa corrente					Spesa per investimento					Totale (a+b+c)	V. % sul totale spese finali tit. I e II								
Consolidata			Di sviluppo			Entità (c)	%	Consolidata				Di sviluppo			Entità (c)	%	Consolidata			Di sviluppo											
*	Entità (a)	%	*	Entità (b)	%			*	Entità (a)			%	*	Entità (b)			%	*	Entità (a)	%	*			Entità (b)	%	*	Entità (a)	%	*	Entità (b)	%
1	0,00	0,00	1	0,00	0,00	1	0,00	0,00	0,00	0,00	1	0,00	0,00	1	0,00	0,00	0,00	0,00	1	0,00	0,00	1	0,00	0,00	0,00	0,00					
2	4.500,00	2,20	2	0,00	0,00	2	0,00	0,00	4.500,00	2,11	2	4.500,00	2,36	2	0,00	0,00	2	0,00	0,00	4.500,00	2,35	2	4.500,00	2,35	2	0,00	0,00	4.500,00	2,34		
3	76.959,00	37,63	3	8.000,00	100,00	3	0,00	0,00	84.959,00	39,79	3	72.600,00	38,08	3	0,00	0,00	3	0,00	0,00	72.600,00	37,88	3	73.433,00	38,35	3	0,00	0,00	73.433,00	38,15		
4	2.500,00	1,22	4	0,00	0,00	4	0,00	0,00	2.500,00	1,17	4	2.500,00	1,31	4	0,00	0,00	4	0,00	0,00	2.500,00	1,30	4	2.500,00	1,31	4	0,00	0,00	2.500,00	1,30		
5	117.994,50	57,70	5	0,00	0,00	5	1.000,00	100,00	118.994,50	55,73	5	108.509,00	56,91	5	0,00	0,00	5	1.000,00	100,00	109.509,00	57,14	5	108.509,00	56,67	5	0,00	0,00	109.509,00	56,89		
6	0,00	0,00	6	0,00	0,00	6	0,00	0,00	0,00	0,00	6	0,00	0,00	6	0,00	0,00	6	0,00	0,00	0,00	0,00	6	0,00	0,00	6	0,00	0,00	0,00	0,00		
7	2.550,00	1,25	7	0,00	0,00	7	0,00	0,00	2.550,00	1,19	7	2.550,00	1,34	7	0,00	0,00	7	0,00	0,00	2.550,00	1,33	7	2.550,00	1,33	7	0,00	0,00	2.550,00	1,32		
8	0,00	0,00	8	0,00	0,00	8	0,00	0,00	0,00	0,00	8	0,00	0,00	8	0,00	0,00	8	0,00	0,00	0,00	0,00	8	0,00	0,00	8	0,00	0,00	0,00	0,00		
9	0,00	0,00	9	0,00	0,00	9	0,00	0,00	0,00	0,00	9	0,00	0,00	9	0,00	0,00	9	0,00	0,00	0,00	0,00	9	0,00	0,00	9	0,00	0,00	0,00	0,00		
10	0,00	0,00	10	0,00	0,00	10	0,00	0,00	0,00	0,00	10	0,00	0,00	10	0,00	0,00	10	0,00	0,00	0,00	0,00	10	0,00	0,00	10	0,00	0,00	0,00	0,00		
11	0,00	0,00	11	0,00	0,00	11			0,00	0,00	11	0,00	0,00	11			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	11	0,00	0,00	11			0,00	0,00		
204.503,50			8.000,00			1.000,00			213.503,50		190.659,00			0,00			1.000,00			191.659,00		191.492,00			0,00			1.000,00			192.492,00

Note:

* Interventi per la spesa corrente:

- 1 Personale
- 2 Acquisto di materie prime e/o beni di consumo
- 3 Prestazioni di servizi
- 4 Utilizzo beni di terzi
- 5 Trasferimenti
- 6 Interessi passivi ed oneri finanziari diversi
- 7 Imposte e tasse
- 8 Oneri straordinari della gestione corrente
- 9 Ammortamenti di esercizio
- 10 Fondo svalutazione crediti
- 11 Fondo di riserva

** Interventi per la spesa per investimento

- 1 Acquisizione di beni immobili
- 2 Espropri e servitù onerose
- 3 Acquisto di beni specifici per realizzazioni in economia
- 4 Utilizzo beni di terzi per realizzazioni in economia
- 5 Acquisizione di beni mobili, macchine ed attrezzature tecnico-scientifiche
- 6 Incarichi professionali esterni
- 7 Trasferimenti di capitale
- 8 Partecipazioni azionarie
- 9 Conferimenti di capitale
- 10 Concessioni di crediti ed anticipazioni

*** Interventi per la spesa per rimborso di prestiti

- 1 Rimborso per anticipazioni di cassa
- 2 Rimborso di finanziamenti a breve termine
- 3 Rimborso di quota capitale di mutui e prestiti
- 4 Rimborso di prestiti obbligazionari
- 5 Rimborso di quota capitale di debiti pluriennali

3.4 - Programma n. 109
BILANCIO, EDILIZIA PRIVATA E PATRIMONIO
Responsabile: Assessore Roberto Grassi

3.4.1 – Descrizione del programma:

BILANCIO:

Nella formazione degli strumenti di programmazione economico-finanziaria 2015/2017 l'Amministrazione Comunale deve tenere conto:

- 1) dei tagli dei trasferimenti ordinari regionali *quantificati, tra compensazioni di imposte tributi conguagli ed assestamenti di risorse, in € 98.942,69 in meno rispetto al 2014;*
- 2) dell'Extra gettito IMU richiesto dal Governo centrale quantificato per il 2014 in € 498.953,36 e per il 2015 in via presuntiva in € 520.349;
- 3) per la parte investimenti del patto di stabilità;
- 4) del mantenimento della qualità dei servizi erogati alla cittadinanza (esempio scuola, sociale, cultura ecc...)
- 5) contenimento delle spese del personale visto il blocco delle assunzioni.

Entrate: a fronte della diminuzione dei trasferimenti, è rimasto ad un buon livello di realizzo della Bucalossi, dei compensi per le stazioni radio base, dei dividendi della società partecipata NET, dei compenso per la rete gas da parte della ex Amga ora HERA spa.

Tributi: Sul fronte delle entrate tributarie confermiamo la NON applicazione della Tasi, che avrebbe colpito la Prima casa, compensando con un piccolo ritocco delle tariffe relative all'IMU. L'entrata della Tari copre al 100% il costo del servizio.

Spese: ricordiamo che quest'anno è entrata in vigore la nuova contabilità armonizzata a livello nazionale, che ha comportato un doppio sforzo degli uffici preposti alla stesura dei bilanci. Una delle voci più significative è il Fondo crediti di difficile e dubbia esazione (l'ex Fondo svalutazione crediti) a fronte di entrate, tributarie e per l'erogazione del servizio mensa, di dubbia e difficile esazione.

Sulle spese correnti continua un attento monitoraggio che ha portato l'anno scorso ad un risparmio del 3%.

Sul fronte dei Mutui continua la riduzione del peso delle rate:

- a) Non è prevista l'assunzione di ulteriore indebitamento;
- b) una contrazione del residuo debito di finanziamento che si attesta in € 2.366.386 nel 2015, € 2.147.047 nel 2016 e € 1.944.502 nel 2017, nonostante i nuovi investimenti in fase di esecuzione che sono sì finanziati con mutui contratti l'anno scorso ma assistiti da contributi regionali ventennali;

EDILIZIA PRIVATA:

Le tariffe per diritti di segreteria hanno avuto un piccolo assestamento in base alle nuove normative in essere.

Continua con l'adozione del nuovo Piano regolatore, la nostra azione a limitare l'uso del suolo e a favorire il recupero dei centri storici e del patrimonio edilizio esistente. A tale proposito abbiamo indetto una serata informativa sui Contributi regionali per il recupero degli immobili ricadenti in zone omogenee A e B0. Abbiamo inoltre previsto un sistema premiante con l'abbattimento del 50% della Cosap per coloro che procederanno a ristrutturazioni in tale zone.

PATRIMONIO:

Continua la nostra opera di manutenzione ordinaria dei nostri edifici. Rimane da destinare l'ex centro sociale di Flumignano, ora chiuso per inagibilità.

Si attiverà la procedura per l'alienazione di una porzione di terreno agricolo, pervenuto in proprietà del Comune al termine di esecuzione immobiliare per recupero rette di ricovero e le cui risorse verranno allocate in bilancio una volta andata a buon fine la vendita

3.4.2 Motivazione delle scelte :

La Motivazione delle scelte sono l'ottimizzazione dell'attività del servizio e della gestione delle competenze assegnate che derivano dall'applicazione delle disposizioni di legge e dalla necessità di fornire soluzioni concrete e legittime per l'attuazione degli obiettivi amministrativi e per un adeguato riscontro alle richieste inoltrate dall'utenza privata.

Inoltre le scelte sono motivate dalla necessità di mantenere in buona efficienza il patrimonio edilizio del Comune e, se possibile, di migliorarlo.

3.4.3 Finalità da conseguire:

Lo scopo principale da raggiungere, oltre ad un controllo dello sviluppo corretto del territorio, è lo snellimento delle procedure, nel rispetto dell'iter burocratico previsto dalla normativa vigente in materia, al fine di soddisfare le concrete esigenze dei cittadini.

3.4.4 – Risorse Umane da Impiegare

Si rinvia alla dotazione organica.

3.4.5 – Risorse strumentali da utilizzare

Si rinvia all'inventario dei beni.

3.4.6 – Coerenza con il piano regionale di settore

=

3.5 - RISORSE CORRENTI ED IN CONTO CAPITALE PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA N. 109
BILANCIO, EDILIZIA PRIVATA, PATRIMONIO
(ENTRATE)

ENTRATE SPECIFICHE	2015	2016	2017	Legge di finanziamento e articolo
STATO	35.850,00	35.850,00	35.850,00	
REGIONE	1.442.549,00	1.362.549,00	1.362.549,00	L.R. 30/12/2014, N.27 ART.10
PROVINCIA	1.092,00	0,00	0,00	L.R. 20/2006 - art.23
UNIONE EUROPEA	0,00	0,00	0,00	
CASSA DD.PP. - CREDITO SPORTIVO IST. PREVIDENZA	0,00	0,00	0,00	
ALTRI INDEBITAMENTI (1)	0,00	0,00	0,00	
ALTRE ENTRATE	0,00	0,00	0,00	
TOTALE (A)	1.479.491,00	1.398.399,00	1.398.399,00	
PROVENTI DEI SERVIZI	46.080,00	46.080,00	46.080,00	
TOTALE (B)	46.080,00	46.080,00	46.080,00	
QUOTE DI RISORSE GENERALI	647.495,25	311.191,04	295.695,04	
TOTALE (C)	647.495,25	311.191,04	295.695,04	
TOTALE GENERALE (A+B+C)	2.173.066,25	1.755.670,04	1.740.174,04	

(1) Prestiti da istituti privati, ricorso al credito ordinario, prestiti obbligazionari e simili

3.6 - SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA N. 109
BILANCIO, EDILIZIA PRIVATA, PATRIMONIO
 (IMPIEGHI)

Anno 2015										Anno 2016										Anno 2017																																							
Spesa corrente					Spesa per investimento					Totale (a+b+c)	V. % sul totale spese finali tit. I e II	Spesa corrente					Spesa per investimento					Totale (a+b+c)	V. % sul totale spese finali tit. I e II																																				
Consolidata			Di sviluppo			Entità (c)	%	Consolidata				Di sviluppo			Entità (c)	%	Consolidata			Di sviluppo																																							
*	Entità (a)	%	*	Entità (b)	%			**	Entità (a)			%	**	Entità (b)			%	**	Entità (a)	%	**			Entità (b)	%	**	Entità (c)	%																															
1	0,00	0,00	1	0,00	0,00	1	0,00	0,00	0,00	0,00	1	0,00	0,00	1	0,00	0,00	1	0,00	0,00	1	0,00	0,00	0,00	0,00																																			
2	33.950,00	2,06	2	0,00	0,00	2	0,00	0,00	33.950,00	2,05	2	31.568,00	2,80	2	0,00	0,00	2	0,00	0,00	31.568,00	2,55	2	31.747,00	2,80	2	0,00	0,00	31.747,00	2,57																														
3	435.038,06	26,39	3	2.800,00	100,00	3	0,00	0,00	437.838,06	26,46	3	412.538,00	36,54	3	86.000,00	80,08	3	0,00	0,00	498.538,00	40,32	3	417.459,00	36,76	3	102.000,00	100,00	3	0,00	0,00	519.459,00	41,97																											
4	4.000,00	0,24	4	0,00	0,00	4	0,00	0,00	4.000,00	0,24	4	4.000,00	0,35	4	0,00	0,00	4	0,00	0,00	4.000,00	0,32	4	4.000,00	0,35	4	0,00	0,00	4.000,00	0,32																														
5	1.015.077,15	61,58	5	0,00	0,00	5	3.360,00	100,00	1.018.437,15	61,55	5	531.872,00	47,11	5	21.395,00	19,92	5	0,00	0,00	553.267,00	44,75	5	531.872,00	46,84	5	0,00	0,00	531.872,00	42,98																														
6	104.160,69	6,32	6	0,00	0,00	6	0,00	0,00	104.160,69	6,30	6	96.007,11	8,50	6	0,00	0,00	6	0,00	0,00	96.007,11	7,77	6	87.577,70	7,71	6	0,00	0,00	87.577,70	7,08																														
7	30.302,00	1,84	7	0,00	0,00	7	0,00	0,00	30.302,00	1,83	7	29.952,00	2,65	7	0,00	0,00	7	0,00	0,00	29.952,00	2,42	7	29.952,00	2,64	7	0,00	0,00	29.952,00	2,42																														
8	2.500,00	0,15	8	0,00	0,00	8	0,00	0,00	2.500,00	0,15	8	2.500,00	0,22	8	0,00	0,00	8	0,00	0,00	2.500,00	0,20	8	2.500,00	0,22	8	0,00	0,00	2.500,00	0,20																														
9	0,00	0,00	9	0,00	0,00	9	0,00	0,00	0,00	0,00	9	0,00	0,00	9	0,00	0,00	9	0,00	0,00	0,00	0,00	9	0,00	0,00	9	0,00	0,00	0,00	0,00																														
10	13.210,00	0,80	10	0,00	0,00	10	0,00	0,00	13.210,00	0,80	10	10.000,00	0,89	10	0,00	0,00	10	0,00	0,00	10.000,00	0,81	10	15.000,00	1,32	10	0,00	0,00	15.000,00	1,21																														
11	10.142,20	0,62	11	0,00	0,00	11			10.142,20	0,61	11	10.499,32	0,93	11	0,00	0,00	11			10.499,32	0,85	11	15.521,02	1,37	11	0,00	0,00	15.521,02	1,25																														
1.648.380,10					2.800,00					3.360,00					1.654.540,10					1.128.936,43					107.395,00					0,00					1.236.331,43					1.135.628,72					102.000,00					0,00					1.237.628,72				
Titolo III della spesa										Titolo III della spesa										Titolo III della spesa																																							
Consolidata					Di sviluppo					Totale (a+b+c)	V. % sul totale spese finali tit. I e II	Consolidata					Di sviluppo					Totale (a+b+c)	V. % sul totale spese finali tit. I e II																																				
*	Entità (a)	%	*	Entità (b)	%	**	Entità (c)	%	**			Entità (a)	%	**	Entità (b)	%	**	Entità (a)	%	**	Entità (b)			%	**	Entità (c)	%																																
1	300.000,00	57,86	1	0,00	0,00	1	0,00	0,00	300.000,00			57,77	1	0,00	0,00	1	0,00	0,00	1	0,00	0,00			1	0,00	0,00	1	0,00	0,00	1	0,00	0,00	1	0,00	0,00																								
2	0,00	0,00	2	0,00	0,00	2	0,00	0,00	0,00	0,00	2	0,00	0,00	2	0,00	0,00	2	0,00	0,00	0,00	0,00	2	0,00	0,00	2	0,00	0,00	2	0,00	0,00																													
3	218.526,15	42,14	3	0,00	0,00	3	0,00	0,00	218.526,15	42,23	3	0,00	0,00	3	0,00	0,00	3	202.545,32	40,30	3	0,00	0,00	3	0,00	0,00	3	0,00	0,00	3	0,00	0,00																												
4	0,00	0,00	4	0,00	0,00	4	0,00	0,00	0,00	0,00	4	0,00	0,00	4	0,00	0,00	4	0,00	0,00	0,00	0,00	4	0,00	0,00	4	0,00	0,00	4	0,00	0,00																													
5	0,00	0,00	5	0,00	0,00	5	0,00	0,00	0,00	0,00	5	0,00	0,00	5	0,00	0,00	5	0,00	0,00	0,00	0,00	5	0,00	0,00	5	0,00	0,00	5	0,00	0,00																													
518.526,15					0,00					519.338,61					0,00					502.545,32					0,00																																		

Note:

* Interventi per la spesa corrente:

- 1 Personale
- 2 Acquisto di materie prime e/o beni di consumo
- 3 Prestazioni di servizi
- 4 Utilizzo beni di terzi
- 5 Trasferimenti
- 6 Interessi passivi ed oneri finanziari diversi
- 7 Imposte e tasse
- 8 Oneri straordinari della gestione corrente
- 9 Ammortamenti di esercizio
- 10 Fondo svalutazione crediti
- 11 Fondo di riserva

** Interventi per la spesa per investimento

- 1 Acquisizione di beni immobili
- 2 Espropri e servitù onerose
- 3 Acquisto di beni specifici per realizzazioni in economia
- 4 Utilizzo beni di terzi per realizzazioni in economia
- 5 Acquisizione di beni mobili, macchine ed attrezzature tecnico-scientifiche
- 6 Incarichi professionali esterni
- 7 Trasferimenti di capitale
- 8 Partecipazioni azionarie
- 9 Conferimenti di capitale
- 10 Concessioni di crediti ed anticipazioni

*** Interventi per la spesa per rimborso di prestiti

- 1 Rimborso per anticipazioni di cassa
- 2 Rimborso di finanziamenti a breve termine
- 3 Rimborso di quota capitale di mutui e prestiti
- 4 Rimborso di prestiti obbligazionari
- 5 Rimborso di quota capitale di debiti pluriennali

3.4 - Programma n. 110
SERVIZI SOCIALI E AMBIENTE
Responsabile: Assessore Beppino Turco

3.4.1 – Descrizione del programma:

SERVIZI SOCIALI

I servizi sociali del Comune sono gestiti in forma associata con i Comuni del Medio Friuli ed affidati in delega all'A.S.P. "Daniele Moro" di Codroipo. Le attività dell'A.S.P. si suddividono nelle seguenti aree tematiche:

- area gestionale/strategica;
- minori e famiglie;
- adulti;
- anziani;

Le attività regionali che concorrono con quelle comunali sono di ambito socio-assistenziale, socio-educativo e socio-sanitario;

Un ruolo professionale all'interno del Comune viene svolto dall'assistente sociale, il quale ha il compito di farsi carico e risolvere le problematiche poste dai vari cittadini che necessitano di aiuti particolari.

Descrizione del programma per macro gruppi:

• **MINORI e FAMIGLIE:**

- sostenere il progetto "estate ragazzi" con i bambini delle scuole elementari e medie;
- All'interno della S.T.S. vengono promosse attività che riguardano anche il nostro territorio in collaborazione con l'istituto comprensivo di Lestizza;
- promozione e sviluppo della pratica psicomotoria nelle scuole (ora in gestione all'assemblea dei referenti con funzioni di orientamento, consulenza e supporto);
- promuovere occasioni di scambio e interazione tra genitori e figli in età adolescenziale;
- realizzare interventi formativi/informativi con particolare riferimento alle tematiche rivolte agli anziani;
- interventi formativi su tematiche di informazione socio affettiva;
- destinare il 5 per mille a favore di iniziative rivolte alle famiglie (ad esempio per abbattimento costo mensa scolastica).

• **ADULTI;**

- promuovere uno stile di vita libero da sostanze psicoattive (alcool) e dare informazioni sulle problematiche alcoolcorrelate e su ciò che permette di superare tali disagi;
- prosecuzione nella lotta al tabagismo;

-sensibilizzazione agli incidenti stradali per alcool o abuso di sostanze stupefacenti (in merito a ciò sono stati svolti negli anni scorsi dei corsi di formazione con i neopatentati presso l'autoscuola e si cercherà di riproporli);
-potenziare le attività di inserimento lavorativo a sostegno di persone momentaneamente disoccupate (lavori socialmente utili, cantieri lavoro, lavori di pubblica utilità);
- riproporre screening generalizzato a fini di prevenzione su colesterolo, pressione arteriosa, glicemia ed ecodoppler su carotidi in collaborazione con associazioni sociali locali.

- ANZIANI :

-erogazione di contributi per il soggiorno climatico;
-F.A.P.: sono previsti contributi per le famiglie che accudiscono gli anziani non autosufficienti nelle proprie residenze;
-attuazione del regolamento che prevede l'accoglimento di persone che versano in stato di necessità in strutture residenziali (case di riposo);
- indagine conoscitiva ad ampio raggio sulle condizioni personali e di contesto che riguardano gli anziani del Comune.

- PERSONE PORTATRICI DI HANDICAP:

-verrà proposto un incontro con l'Azienda Sanitaria n.4 - Servizi alla Persona al fine di illustrare l'inserimento ed inclusione di persone diversamente abili all'interno della società atte a far sì che in seguito vengano riproposte nuove attività creative;

- CURA DELLE PERSONE AFFETTE DA MALATTIE ONCOLOGICHE ED ALZHEIMER:

-sono attivi i corsi di formazione in collaborazione con i Comuni limitrofi e l'associazione CE.RI.C.O.T di Udine e la LILT allo scopo di promuovere la sensibilizzazione e la prevenzione nei confronti dei malati oncologici;
-è attivo a Mortegliano un centro diurno che si occupa di persone affette da Alzheimer finalizzato all'assistenza e sostegno dei malati e delle rispettive famiglie;

- INIZIATIVE FUTURE:

-verrà riproposto un incontro con l'Associazione Famiglie dei Diabetici della Bassa Friulana per prevenire il diabete oltre che con altre associazioni presenti in regione;
- verrà riproposto il progetto "Vivacemente" rivolto alle persone anziane e finalizzato allo stare insieme, alla stimolazione delle funzioni cognitive e di relazione;
-tra le iniziative future alle quali il Comune sta lavorando, ci sarebbe quella di introdurre l'infermiere di comunità;
- confermare l'opportunità per i giovani del paese di rientrare nel progetto di "borse lavoro";
- mantenere la convenzione con il tribunale di Udine per far svolgere lavori socialmente utili come pena sostitutiva di contravvenzioni per violazioni del codice della strada;
-contrasto alla povertà con interventi a sostegno del reddito (pagamenti di bollette, esenzione fiscale etc.);
-riproporre la giornata della solidarietà coadiuvata con le associazioni del terzo settore (es. Misericordia della Bassa friulana, ecc.);
-in associazione con il gestore dei servizi sociali comunali verrà proposta la compilazione di un questionario per comprendere i disagi e le necessità della popolazione in base alle fasce di età e di reddito;

- cercare confronti e proporre tavoli di lavoro con le amministrazioni dei comuni vicini per meglio gestire iniziative e laboratori;
- adibire l'ex sede dei vigili a struttura per servizi sociali (Acat, volontari della sicurezza, ecc.);
- continuazione delle attività psicomotorie per ultrasessantacinquenni del nostro Paese grazie all'avvallo di personale specializzato;
- Ridare impulso alla "consulta comunale per il sociale" intesa come laboratorio di progetti e idee da poter realizzare nella nostra piccola realtà in supporto alle fasce più deboli;
- organizzazione con associazioni di volontariato di serate informative sui temi del sociale e della sanità.

AMBIENTE

- Rafforzare il controllo sul nostro territorio grazie alla polizia municipale ed ai volontari della sicurezza per quanto concernono le problematiche ambientali con il compito di monitorare zone a rischio (parchi, giardini, spazi soggetti a vandalismi) ed attività di controllo sul territorio per la protezione dell'ambiente eliminando eventuali fonti di contaminazione delle matrici ambientali (attività coadiuvata con le forze dell'ordine) al fine di creare una coscienza diffusa e matura tra i cittadini e facendo applicare il regolamento di Polizia Rurale;
- Promuovere la raccolta differenziata tra coloro che ancora non la attuano fornendo personale disponibile a fugare dubbi (per evitare lo smaltimento scorretto) e portando la percentuale a livelli ottimali; inoltre incentivare presso le famiglie l'utilizzo dei contenitori per l'umido, atte a creare humus per diminuire i costi del servizio di smaltimento dei rifiuti;
- Proseguimento nelle attività di supporto alle associazioni ambientaliste comunali ("La Marculine", "L'Airone Bianco, Associazioni di caccia e pesca e coinvolgimento delle Attività produttive sensibilizzandole al rispetto ambientale);
- Valorizzare le aree naturali del territorio comunale (biotopo di Flambro, Distretto rurale delle Risorgive, la "Roggia dei Molini nelle Risorgive di Flambro") con visite guidate e dotandole di infrastrutture che le valorizzino;
- Proseguire nell'attività di promozione del risparmio energetico (aderendo anche alle campagne nazionali) e sviluppo di energia rinnovabile da estendere a coloro che sono interessati grazie ai contributi pubblici abbattendo la produzione di CO2;
- Continuare con l'iniziativa della "giornata ecologica" sviluppando ed incentivando il rispetto per l'ambiente anche tra i più piccoli coinvolgendo le scuole;
- Proporre uno studio di fattibilità ambientale riguardante la regimentazione delle acque meteoriche e monitorare le falde acquifere promuovendo la pulizia di canali e fossati facendo così defluire le acque che rimangono in superficie dopo lunghi periodi di pioggia;
- iniziative coadiuvate con le scuole elementari e medie per proporre dei percorsi di orienteering al fine di far conoscere meglio alle future generazioni i nostri territori;
- proporre una giornata di educazione stradale con i bambini delle elementari assistiti da un vigile per sensibilizzarli al corretto utilizzo della bicicletta e l'apporto di esperti tramite laboratori;
- Abbattimento della TARES del 10% per chi utilizza presso la propria abitazione il composte;
- incontro con CAFC, Net e Consorzio Bonifica per intavolare iniziative sul territorio;
- attuazione della consulta sull'ambiente per ascoltare e dar voce ai cittadini su ulteriori migliorie che si possono apportare al territorio;

3.4.2 - Motivazione e finalità delle scelte:

Si rinvia a quanto esposto nella descrizione del programma.

3.4.3 - Finalità da conseguire:

Si rinvia a quanto esposto nella descrizione del programma.

- **3.4.3.1 – Investimento**
Si rinvia al programma opere pubbliche ed investimenti.
- **3.4.3.2 – Erogazione dei servizi al consumo**
=

3.4.4 – Risorse Umane da Impiegare

Si rinvia alla dotazione organica.

3.4.5 – Risorse strumentali da utilizzare

Si rinvia all'inventario dei beni.

3.4.6 – Coerenza con il piano regionale di settore

=

3.5 - RISORSE CORRENTI ED IN CONTO CAPITALE PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA N. 110
SERVIZI SOCIALI E AMBIENTE
(ENTRATE)

ENTRATE SPECIFICHE	2015	2016	2017	Legge di finanziamento e articolo
STATO	0,00	0,00	0,00	
REGIONE	59.175,00	59.175,00	59.175,00	L.R. 2/1985 - L.R.41/1996 - L.R.4/2001 - L.R.7/2002 - L.R.21/2003 - L.R.11/2006 - L.R.6/2013 - L.431/1998
PROVINCIA	0,00	0,00	0,00	
UNIONE EUROPEA	0,00	0,00	0,00	
CASSA DD.PP. - CREDITO SPORTIVO IST. PREVIDENZA	0,00	0,00	0,00	
ALTRI INDEBITAMENTI (1)	0,00	0,00	0,00	
ALTRE ENTRATE	0,00	0,00	0,00	
TOTALE (A)	59.175,00	59.175,00	59.175,00	
PROVENTI DEI SERVIZI	0,00	0,00	0,00	
TOTALE (B)	0,00	0,00	0,00	
QUOTE DI RISORSE GENERALI	359.576,92	302.395,00	302.707,00	
TOTALE (C)	359.576,92	302.395,00	302.707,00	
TOTALE GENERALE (A+B+C)	418.751,92	361.570,00	361.882,00	

(1) Prestiti da istituti privati, ricorso al credito ordinario, prestiti obbligazionari e simili

3.6 - SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA N. 110

SERVIZI SOCIALI E AMBIENTE

(IMPIEGHI)

Anno 2015										Anno 2016										Anno 2017												
Spesa corrente					Spesa per investimento					Totale (a+b+c)	V. % sul totale spese finali tit. I e II	Spesa corrente					Spesa per investimento					Totale (a+b+c)	V. % sul totale spese finali tit. I e II									
Consolidata			Di sviluppo			Entità (c)	%	Consolidata				Di sviluppo			Entità (c)	%	Consolidata			Di sviluppo												
*	Entità (a)	%	*	Entità (b)	%			*	Entità (a)			%	*	Entità (b)			%	*	Entità (a)	%	*			Entità (a)	%	*	Entità (b)	%				
1	0,00	0,00	1	0,00	0,00	1	0,00	0,00	0,00	0,00	1	0,00	0,00	1	0,00	0,00	0,00	0,00	1	0,00	0,00	1	0,00	0,00	0,00	0,00						
2	0,00	0,00	2	0,00	0,00	2	0,00	0,00	0,00	0,00	2	0,00	0,00	2	0,00	0,00	0,00	0,00	2	0,00	0,00	2	0,00	0,00	0,00	0,00						
3	121.507,00	29,02	3	0,00	0,00	3	0,00	0,00	121.507,00	29,02	3	112.400,00	31,09	3	0,00	0,00	3	0,00	0,00	112.400,00	31,09	3	112.712,00	31,15	3	0,00	0,00	3	0,00	0,00	112.712,00	31,15
4	0,00	0,00	4	0,00	0,00	4	0,00	0,00	0,00	0,00	4	0,00	0,00	4	0,00	0,00	0,00	0,00	4	0,00	0,00	4	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
5	297.244,92	70,98	5	0,00	0,00	5	0,00	0,00	297.244,92	70,98	5	249.170,00	68,91	5	0,00	0,00	5	0,00	0,00	249.170,00	68,91	5	249.170,00	68,85	5	0,00	0,00	5	0,00	0,00	249.170,00	68,85
6	0,00	0,00	6	0,00	0,00	6	0,00	0,00	0,00	0,00	6	0,00	0,00	6	0,00	0,00	0,00	0,00	6	0,00	0,00	6	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
7	0,00	0,00	7	0,00	0,00	7	0,00	0,00	0,00	0,00	7	0,00	0,00	7	0,00	0,00	0,00	0,00	7	0,00	0,00	7	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
8	0,00	0,00	8	0,00	0,00	8	0,00	0,00	0,00	0,00	8	0,00	0,00	8	0,00	0,00	0,00	0,00	8	0,00	0,00	8	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
9	0,00	0,00	9	0,00	0,00	9	0,00	0,00	0,00	0,00	9	0,00	0,00	9	0,00	0,00	0,00	0,00	9	0,00	0,00	9	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
10	0,00	0,00	10	0,00	0,00	10	0,00	0,00	0,00	0,00	10	0,00	0,00	10	0,00	0,00	0,00	0,00	10	0,00	0,00	10	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
11	0,00	0,00	11	0,00	0,00	11			0,00	0,00	11	0,00	0,00	11			0,00	0,00	11	0,00	0,00	11	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
418.751,92										361.570,00										361.882,00												

Note:

* Interventi per la spesa corrente:

- 1 Personale
- 2 Acquisto di materie prime e/o beni di consumo
- 3 Prestazioni di servizi
- 4 Utilizzo beni di terzi
- 5 Trasferimenti
- 6 Interessi passivi ed oneri finanziari diversi
- 7 Imposte e tasse
- 8 Oneri straordinari della gestione corrente
- 9 Ammortamenti di esercizio
- 10 Fondo svalutazione crediti
- 11 Fondo di riserva

** Interventi per la spesa per investimento

- 1 Acquisizione di beni immobili
- 2 Espropri e servitù onerose
- 3 Acquisto di beni specifici per realizzazioni in economia
- 4 Utilizzo beni di terzi per realizzazioni in economia
- 5 Acquisizione di beni mobili, macchine ed attrezzature tecnico-scientifiche
- 6 Incarichi professionali esterni
- 7 Trasferimenti di capitale
- 8 Partecipazioni azionarie
- 9 Conferimenti di capitale
- 10 Concessioni di crediti ed anticipazioni

*** Interventi per la spesa per rimborso di prestiti

- 1 Rimborso per anticipazioni di cassa
- 2 Rimborso di finanziamenti a breve termine
- 3 Rimborso di quota capitale di mutui e prestiti
- 4 Rimborso di prestiti obbligazionari
- 5 Rimborso di quota capitale di debiti pluriennali

3.4 - Programma n. 111
EVENTI, MANIFESTAZIONI, PARI OPPORTUNITÀ E TURISMO
Responsabile: Assessore Emanuela Zanin

3.4.1 - Descrizione del programma :

EVENTI E MANIFESTAZIONI

Si tratta di una delega che, in collaborazione con la delega alla cultura, si propone di favorire la realizzazione di manifestazioni e iniziative all'interno di progetti sovracomunali e l'organizzazione diretta di altre manifestazioni che vogliono garantire alla popolazione occasioni di incontro e momenti artistici di alto livello. L'amministrazione assicura il sostegno e la collaborazione con le associazioni e le realtà locali che pongano in essere eventi di carattere culturale, aggregativo e formativo, aperti al pubblico e rivolti all'intera popolazione; in particolare, garantisce il coordinamento tra le diverse proposte per ottimizzare la programmazione e, inoltre, mettendo a disposizione l'attrezzatura e i locali ove necessari.

TURISMO

Attraverso la collaborazione dei cittadini e delle associazioni, l'Amministrazione Comunale mantiene l'obiettivo di dare un'adeguata visibilità al territorio dal punto di vista turistico-culturale.

Il settore turismo è contraddistinto dalla attività dell'associazione intercomunale del Medio Friuli che collabora con il Progetto Turismo Medio Friuli; realtà guidata dagli undici assessori al turismo dei comuni aderenti e che ha realizzato, tra le diverse attività, un logo per la promozione, un sito internet, la divulgazione di materiale informativo in importanti manifestazioni locali e non, un filmato promozionale proposto più volte sulla piattaforma sky. Nel corso del 2015 ci si propone di verificare l'effettiva ricaduta promozionale delle attività messe in atto e la loro eventuale implementazione.

L'Amministrazione partecipa al Progetto Integrato Cultura del Medio Friuli che, anche per il 2015, ha organizzato l'iniziativa Ville aperte (domenica 7 giugno), stabilendo l'apertura delle numerose ville e dimore storiche del Medio Friuli a rotazione tra i diversi comuni. Pertanto, la villa Savorgnan di Flambro, che già in passato era stata inserita nel programma delle visite guidate, nel 2015 non viene aperta al pubblico, per favorire così la visita di altre dimore nei comuni limitrofi, non inserite nell'itinerario dell'anno precedente.

Il Consiglio Comunale ha approvato la stipula di una Convenzione per la promozione strategica del territorio tra i Comuni di Rivignano Teor (Capofila), Bertiole, Carlino, Castions di Strada, Marano Lagunare, Muzzana del Turgnano, Palazzolo dello Stella, Pocenia, Precenico, Talmassons e Varmo con decorrenza 1 gennaio 2015 e scadenza il 31 dicembre 2018. La Convenzione tra comuni, si propone di diffondere un interesse generale per la promozione del territorio rurale delle comunità interessate e appartenenti al bacino del fiume Stella. Verrà promossa la sottoscrizione di un Protocollo d'Intesa tra i Comuni convenzionati e l'Università di Architettura di Venezia (IUAV), al fine di avvalersi di un Istituto scientifico che attraverso lo sviluppo di progetti di ricerca mirati, agevoli la conoscenza del territorio, la conservazione architettonica e la fruibilità turistica dei luoghi. All'interno di questa progettualità ricade la prossima organizzazione di un Seminario di architettura, per la presentazione degli studi effettuati su Villa Savorgnan di Flambro.

Si riconferma l'organizzazione del "Mercato delle Stagioni" (anche in collaborazione con la delega al commercio), rivisto e adattato alle esigenze, sulla base dell'esperienza maturata. La manifestazione si colloca in due fine settimana in primavera (aprile) e in autunno (settembre/ottobre), nell'arco di due giornate, promuovendo le attività produttive locali (specie i ristoratori) e i prodotti tipici sul tema del formaggio Montasio e del ciclamino friulano. Le finalità sono di

promozione del territorio e valorizzazione dei prodotti locali, nella consapevolezza che i punti di forza del nostro territorio sono i prodotti enogastronomici di qualità e il turismo di carattere ambientale/naturalistico e culturale/rurale.

Giunge ad ultimazione il progetto di riqualificazione delle aree del Mulino Braida eseguito dalla Regione e, in tempi brevi, verrà formalizzata da parte della Regione, la consegna dell'immobile alla disponibilità d'uso del Comune. A tal proposito dovrà essere avviata una valutazione in merito a proposte per la destinazione, il mantenimento e la gestione del complesso rurale e per la fruizione didattica dell'area naturalistica del Biotopo delle Risorgive.

Si ritiene che la valorizzazione del territorio delle risorgive e la promozione del patrimonio ambientale (peraltro sostenuto da contributo provinciale), possa avere anche la funzione di traino per una maggior conoscenza delle attività del territorio e di conseguenza un volano economico per le attività della zona.

PARI OPPORTUNITÁ

L'Amministrazione si propone di porre attenzione alla possibilità di accedere a contributi regionali per iniziative dirette a diffondere la cultura del rispetto tra i sessi e la piena realizzazione delle pari opportunità tra donna e uomo e sulla salute delle donne e inoltre per gli interventi per la qualificazione e il sostegno delle attività di assistenza familiare ed il sistema educativo integrato dei servizi per la prima infanzia. Potranno essere poste in essere iniziative di sensibilizzazione sulle tematiche della condizione femminile e della violenza di genere.

Sostiene con il Patrocinio le attività delle associazioni familiari che propongano alla comunità iniziative di sostegno alla gestione e alla cura della famiglia.

3.4.2 - Motivazione e finalità delle scelte:

Si rinvia a quanto esposto nella descrizione del programma.

3.4.3 - Finalità da conseguire:

Si rinvia a quanto esposto nella descrizione del programma.

- **3.4.3.1 – Investimento**
Si rinvia al programma opere pubbliche ed investimenti.
- **3.4.3.2 – Erogazione dei servizi al consumo**
=

3.4.4 – Risorse Umane da Impiegare

Si rinvia alla dotazione organica.

3.4.5 – Risorse strumentali da utilizzare

Si rinvia all'inventario dei beni.

3.4.6 – Coerenza con il piano regionale di settore

=

**3.5 - RISORSE CORRENTI ED IN CONTO CAPITALE PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA N. 111
EVENTI, MANIFESTAZIONI, PARI OPPORTUNITA' E TURISMO
(ENTRATE)**

ENTRATE SPECIFICHE	2015	2016	2017	Legge di finanziamento e articolo
STATO	0,00	0,00	0,00	
REGIONE	0,00	0,00	0,00	
PROVINCIA	0,00	0,00	0,00	
UNIONE EUROPEA	0,00	0,00	0,00	
CASSA DD.PP. - CREDITO SPORTIVO IST. PREVIDENZA	0,00	0,00	0,00	
ALTRI INDEBITAMENTI (1)	0,00	0,00	0,00	
ALTRE ENTRATE	0,00	0,00	0,00	
TOTALE (A)	0,00	0,00	0,00	
PROVENTI DEI SERVIZI	0,00	0,00	0,00	
TOTALE (B)	0,00	0,00	0,00	
QUOTE DI RISORSE GENERALI	1.639,00	1.639,00	1.639,00	
TOTALE (C)	1.639,00	1.639,00	1.639,00	
TOTALE GENERALE (A+B+C)	1.639,00	1.639,00	1.639,00	

(1) Prestiti da istituti privati, ricorso al credito ordinario, prestiti obbligazionari e simili

3.6 - SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA N. 111

EVENTI, MANIFESTAZIONI, PARI OPPORTUNITA' E TURISMO

(IMPIEGHI)

Anno 2015										Anno 2016										Anno 2017									
Spesa corrente					Spesa per investimento					Totale (a+b+c)	V. % sul totale spese finali tit. I e II	Spesa corrente					Spesa per investimento					Totale (a+b+c)	V. % sul totale spese finali tit. I e II						
Consolidata			Di sviluppo			Entità (c)	%	Consolidata				Di sviluppo			Entità (c)	%	Consolidata			Di sviluppo									
*	Entità (a)	%	*	Entità (b)	%			**	Entità (a)			%	**	Entità (b)			%	**	Entità (a)	%	**			Entità (b)	%	**	Entità (c)	%	
1	0,00	0,00	1	0,00	0,00	1	0,00	0,00	0,00	0,00	1	0,00	0,00	1	0,00	0,00	0,00	0,00	1	0,00	0,00	0,00	0,00						
2	981,00	59,85	2	0,00	0,00	2	0,00	0,00	981,00	59,85	2	839,00	51,19	2	0,00	0,00	2	0,00	0,00	2	0,00	0,00	839,00	51,19					
3	658,00	40,15	3	0,00	0,00	3	0,00	0,00	658,00	40,15	3	800,00	48,81	3	0,00	0,00	3	0,00	0,00	3	0,00	0,00	800,00	48,81					
4	0,00	0,00	4	0,00	0,00	4	0,00	0,00	0,00	0,00	4	0,00	0,00	4	0,00	0,00	4	0,00	0,00	4	0,00	0,00	0,00	0,00					
5	0,00	0,00	5	0,00	0,00	5	0,00	0,00	0,00	0,00	5	0,00	0,00	5	0,00	0,00	5	0,00	0,00	5	0,00	0,00	0,00	0,00					
6	0,00	0,00	6	0,00	0,00	6	0,00	0,00	0,00	0,00	6	0,00	0,00	6	0,00	0,00	6	0,00	0,00	6	0,00	0,00	0,00	0,00					
7	0,00	0,00	7	0,00	0,00	7	0,00	0,00	0,00	0,00	7	0,00	0,00	7	0,00	0,00	7	0,00	0,00	7	0,00	0,00	0,00	0,00					
8	0,00	0,00	8	0,00	0,00	8	0,00	0,00	0,00	0,00	8	0,00	0,00	8	0,00	0,00	8	0,00	0,00	8	0,00	0,00	0,00	0,00					
9	0,00	0,00	9	0,00	0,00	9	0,00	0,00	0,00	0,00	9	0,00	0,00	9	0,00	0,00	9	0,00	0,00	9	0,00	0,00	0,00	0,00					
10	0,00	0,00	10	0,00	0,00	10	0,00	0,00	0,00	0,00	10	0,00	0,00	10	0,00	0,00	10	0,00	0,00	10	0,00	0,00	0,00	0,00					
11	0,00	0,00	11	0,00	0,00	11			0,00	0,00	11	0,00	0,00	11			0,00	0,00	11			0,00	0,00						
1.639,00					0,00					1.639,00	0,00					1.639,00	0,00					1.639,00	0,00						

Note:

* Interventi per la spesa corrente:

- 1 Personale
- 2 Acquisto di materie prime e/o beni di consumo
- 3 Prestazioni di servizi
- 4 Utilizzo beni di terzi
- 5 Trasferimenti
- 6 Interessi passivi ed oneri finanziari diversi
- 7 Imposte e tasse
- 8 Oneri straordinari della gestione corrente
- 9 Ammortamenti di esercizio
- 10 Fondo svalutazione crediti
- 11 Fondo di riserva

** Interventi per la spesa per investimento

- 1 Acquisizione di beni immobili
- 2 Espropri e servitù onerose
- 3 Acquisto di beni specifici per realizzazioni in economia
- 4 Utilizzo beni di terzi per realizzazioni in economia
- 5 Acquisizione di beni mobili, macchine ed attrezzature tecnico-scientifiche
- 6 Incarichi professionali esterni
- 7 Trasferimenti di capitale
- 8 Partecipazioni azionarie
- 9 Conferimenti di capitale
- 10 Concessioni di crediti ed anticipazioni

*** Interventi per la spesa per rimborso di prestiti

- 1 Rimborso per anticipazioni di cassa
- 2 Rimborso di finanziamenti a breve termine
- 3 Rimborso di quota capitale di mutui e prestiti
- 4 Rimborso di prestiti obbligazionari
- 5 Rimborso di quota capitale di debiti pluriennali

3.4 - Programma n. 112
ATTIVITA' SPORTIVE, ARTIGIANATO E COMMERCIO
Responsabile: Assessore Denis Ponte

3.4.1 - Descrizione del programma:

ATTIVITÀ SPORTIVE:

Anche nel corso del 2015 rimangono fermi gli obiettivi di manutenzione, efficientamento e miglioramento della fruibilità delle strutture esistenti anche attraverso le convenzioni in essere con le associazioni. Recentemente è stata sottoscritta una nuova convenzione con l'associazione Cometazzurra, finalizzata alla promozione dell'attività sportiva rivolta esclusivamente ai bambini e adolescenti.

Compatibilmente alle disponibilità di risorse finanziarie reperibili nel corso dell'anno, è garantito il sostegno economico attraverso la contribuzione ordinaria e straordinaria, alle associazioni che ne manifesteranno la necessità, con particolare riguardo nei confronti delle associazioni con maggior ricaduta sul settore giovanile e, di conseguenza, sulle famiglie, favorendo anche la collaborazione con le istituzioni scolastiche.

In questo contesto meritano una particolare menzione i successi delle diverse formazioni del volley Talmassons, sia per le ragazze più giovani, ma soprattutto per il raggiungimento della categoria B1 per la prima squadra, dopo la vittoria della coppa Italia della categoria. Una dimostrazione che l'investimento sulle nuove generazioni e sui giovani può dare ottimi risultati anche in un piccolo comune.

Oltre alle discipline più consolidate, quali volley e calcio, continua ad essere presente anche il karate, che ormai si è ben inserito e trova un notevole numero di adesioni. Nel 2015 la società ha organizzato il 2° Trofeo Talmassons, che ha visto coinvolti quasi 200 atleti provenienti sia dai comuni limitrofi che da fuori regione. Per ottimizzare l'utilizzo della palestra, la stessa è stata dotata di pannelli divisorii.

La squadra ciclistica amatoriale porterà anche quest'anno il logo del comune sulle divise ufficiali di gara. Iniziativa che porta il nome di Talmassons anche al di fuori del territorio comunale. Analoga opportunità sarà proposta alle altre associazioni sportive.

In collaborazione con il Gruppo Walking, l'amministrazione ha lavorato per progettare il centro estivo della stagione 2015, che mantiene l'impostazione avviata per un maggior collegamento con lo sport e le associazioni sportive del comune, dopo l'esperienza positiva degli scorsi anni, che ha visto l'inserimento di un corso di rugby, di un corso di arti marziali e di un corso di basket, nel calendario delle attività.

Continua, con un discreto successo, l'attività sportiva motoristica, che si è insediata nella vecchia discarica a nord della Napoleonica.

COMMERCIO

L'amministrazione comunale si impegna per la promozione e valorizzazione del piccolo commercio locale. Nel 2011, grazie anche al contributo regionale, è stata avviata la manifestazione "Mercato delle Stagioni", che è ormai giunta alla 11ª edizione già realizzata. L'iniziativa vede la partecipazione attiva dei commercianti locali e di altre realtà comunali e non. Dalle iniziali 23 aziende si è giunti agli oltre 40 partecipanti con un buon successo di visitatori. La promozione del territorio, in sinergia con l'assessorato al Turismo, passa anche dalla promozione delle produzioni locali, attraverso la collaborazione fattiva con la Latteria sociale di Talmassons e dell'Associazione Friulana dei Floricoltori per la divulgazione del ciclamino friulano.

ARTIGIANATO/INDUSTRIA

Purtroppo la situazione congiunturale di crisi non agevola la richiesta di insediamenti nel nostro territorio.

Con la prossima adozione della variante già approvata saranno riconvertite le zone delle aree produttive/edificabili, in particolare nella zona artigianale di Flumignano.

L'amministrazione comunale, anche in collaborazione con le associazioni di categoria, promuove incontri di informazione su particolari tematiche di carattere economico.

3.4.2 - Motivazione e finalità delle scelte:

Si rinvia a quanto esposto nella descrizione del programma.

3.4.3 - Finalità da conseguire:

Si rinvia a quanto esposto nella descrizione del programma.

- **3.4.3.1 – Investimento**
Si rinvia al programma opere pubbliche ed investimenti.
- **3.4.3.2 – Erogazione dei servizi al consumo**
=

3.4.4 – Risorse Umane da Impiegare

Si rinvia alla dotazione organica.

3.4.5 – Risorse strumentali da utilizzare

Si rinvia all'inventario dei beni.

3.4.6 – Coerenza con il piano regionale di settore

=

3.5 - RISORSE CORRENTI ED IN CONTO CAPITALE PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA N. 112
ATTIVITA' SPORTIVE, ARTIGIANATO E COMMERCIO
(ENTRATE)

ENTRATE SPECIFICHE	2015	2016	2017	Legge di finanziamento e articolo
STATO	0,00	0,00	0,00	
REGIONE	0,00	0,00	0,00	
PROVINCIA	2.000,00	0,00	0,00	
UNIONE EUROPEA	0,00	0,00	0,00	
CASSA DD.PP. - CREDITO SPORTIVO IST. PREVIDENZA	0,00	0,00	0,00	
ALTRI INDEBITAMENTI (1)	0,00	0,00	0,00	
ALTRE ENTRATE	0,00	0,00	0,00	
TOTALE (A)	2.000,00	0,00	0,00	
PROVENTI DEI SERVIZI	0,00	0,00	0,00	
TOTALE (B)	0,00	0,00	0,00	
QUOTE DI RISORSE GENERALI	20.170,00	24.662,00	26.296,00	
TOTALE (C)	20.170,00	24.662,00	26.296,00	
TOTALE GENERALE (A+B+C)	22.170,00	24.662,00	26.296,00	

(1) Prestiti da istituti privati, ricorso al credito ordinario, prestiti obbligazionari e simili

3.6 - SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA N. 112

ATTIVITA' SPORTIVE, ARTIGIANATO E COMMERCIO

(IMPIEGHI)

Anno 2015										Anno 2016										Anno 2017									
Spesa corrente					Spesa per investimento					Totale (a+b+c)	V. % sul totale spese finali tit. I e II	Spesa corrente					Spesa per investimento					Totale (a+b+c)	V. % sul totale spese finali tit. I e II						
Consolidata			Di sviluppo			Entità (c)	%	Consolidata				Di sviluppo			Entità (c)	%	Consolidata			Di sviluppo									
*	Entità (a)	%	*	Entità (b)	%			*	Entità (a)			%	*	Entità (b)			%	*	Entità (a)	%	*			Entità (b)	%	*	Entità (a)	%	*
1	0,00	0,00	1	0,00	0,00	1	0,00	0,00	0,00	0,00	1	0,00	0,00	1	0,00	0,00	1	0,00	0,00	1	0,00	0,00	1	0,00	0,00				
2	0,00	0,00	2	0,00	0,00	2	0,00	0,00	0,00	0,00	2	0,00	0,00	2	0,00	0,00	2	0,00	0,00	2	0,00	0,00	2	0,00	0,00				
3	22.170,00	100,00	3	0,00	0,00	3	0,00	0,00	22.170,00	100,00	3	24.662,00	100,00	3	0,00	0,00	3	0,00	0,00	3	26.296,00	100,00	3	0,00	0,00				
4	0,00	0,00	4	0,00	0,00	4	0,00	0,00	0,00	0,00	4	0,00	0,00	4	0,00	0,00	4	0,00	0,00	4	0,00	0,00	4	0,00	0,00				
5	0,00	0,00	5	0,00	0,00	5	0,00	0,00	0,00	0,00	5	0,00	0,00	5	0,00	0,00	5	0,00	0,00	5	0,00	0,00	5	0,00	0,00				
6	0,00	0,00	6	0,00	0,00	6	0,00	0,00	0,00	0,00	6	0,00	0,00	6	0,00	0,00	6	0,00	0,00	6	0,00	0,00	6	0,00	0,00				
7	0,00	0,00	7	0,00	0,00	7	0,00	0,00	0,00	0,00	7	0,00	0,00	7	0,00	0,00	7	0,00	0,00	7	0,00	0,00	7	0,00	0,00				
8	0,00	0,00	8	0,00	0,00	8	0,00	0,00	0,00	0,00	8	0,00	0,00	8	0,00	0,00	8	0,00	0,00	8	0,00	0,00	8	0,00	0,00				
9	0,00	0,00	9	0,00	0,00	9	0,00	0,00	0,00	0,00	9	0,00	0,00	9	0,00	0,00	9	0,00	0,00	9	0,00	0,00	9	0,00	0,00				
10	0,00	0,00	10	0,00	0,00	10	0,00	0,00	0,00	0,00	10	0,00	0,00	10	0,00	0,00	10	0,00	0,00	10	0,00	0,00	10	0,00	0,00				
11	0,00	0,00	11	0,00	0,00	11			0,00	0,00	11	0,00	0,00	11			11	0,00	0,00	11			11						
22.170,00			0,00			0,00			22.170,00		24.662,00			0,00			0,00			24.662,00		26.296,00			0,00				

Note:

* Interventi per la spesa corrente:

- 1 Personale
- 2 Acquisto di materie prime e/o beni di consumo
- 3 Prestazioni di servizi
- 4 Utilizzo beni di terzi
- 5 Trasferimenti
- 6 Interessi passivi ed oneri finanziari diversi
- 7 Imposte e tasse
- 8 Oneri straordinari della gestione corrente
- 9 Ammortamenti di esercizio
- 10 Fondo svalutazione crediti
- 11 Fondo di riserva

** Interventi per la spesa per investimento

- 1 Acquisizione di beni immobili
- 2 Espropri e servitù onerose
- 3 Acquisto di beni specifici per realizzazioni in economia
- 4 Utilizzo beni di terzi per realizzazioni in economia
- 5 Acquisizione di beni mobili, macchine ed attrezzature tecnico-scientifiche
- 6 Incarichi professionali esterni
- 7 Trasferimenti di capitale
- 8 Partecipazioni azionarie
- 9 Conferimenti di capitale
- 10 Concessioni di crediti ed anticipazioni

*** Interventi per la spesa per rimborso di prestiti

- 1 Rimborso per anticipazioni di cassa
- 2 Rimborso di finanziamenti a breve termine
- 3 Rimborso di quota capitale di mutui e prestiti
- 4 Rimborso di prestiti obbligazionari
- 5 Rimborso di quota capitale di debiti pluriennali

3.4 - Programma n. ____

LAVORI PUBBLICI, AREE BIOTOPO

Responsabile: Consigliere Delegato Daniele Cinello

3.4.1 - Descrizione del programma:

Lavori Pubblici:

Gli interventi programmati per il 2015 interessano tutti gli ambiti e servizi di competenza del settore Lavori Pubblici ovvero la manutenzione, recupero e ristrutturazione degli edifici di proprietà comunale, il miglioramento e potenziamento della viabilità, compresi i sottoservizi e l'ammodernamento e riqualificazione delle aree adibite a verde pubblico.

In coerenza con quanto sopra le scelte amministrative operate nel settore dei lavori pubblici, sono motivate dalla volontà di valorizzare e potenziare il patrimonio del Comune, con attenzione alla manutenzione delle proprietà comunali, alla progettazione e avvio di tutte quelle opere che funzionalmente costituiscono la prosecuzione di precedenti lavori o che sono necessarie per dare risposta alle diverse esigenze della cittadinanza.

Le scelte che hanno orientato le decisioni del settore sono motivate dalle seguenti necessità: mantenimento del patrimonio edilizio esistente, riduzione del grado di pericolosità della viabilità e riqualificazione degli spazi pubblici aperti a uso ricreativo quali i parchi.

Il processo di attuazione dei lavori pubblici è, come noto alquanto complesso: tante sono le fasi che occorre percorrere, quali il finanziamento, la progettazione, l'appalto, l'esecuzione dei lavori, le contabilità e i collaudi, tali da comportare un percorso alquanto lungo e sovente le opere previste sui vari elenchi annuali vengono completate negli anni successivi.

Anche per il triennio 2015 – 2017, visto l'obbligo del rispetto del patto di stabilità e le manovre finanziarie che impongono una costante riduzione della spesa pubblica e i tagli dei trasferimenti agli enti locali operati dalla Regione, gli interventi d'investimento possibili saranno dirottati verso la tutela del patrimonio pubblico con la manutenzione ordinaria, straordinaria e ristrutturazione degli immobili e delle infrastrutture comunali, ottimizzando l'impiego delle risorse che via via si renderanno disponibili.

Dal programma del 2014 sono state iniziate e realizzati:

I lavori di ampliamento e adeguamento della scuola media per la realizzazione dell'accorpamento scolastico che hanno come termine dei lavori: settembre del 2015 e sono totalmente finanziati da un contributo statale.

I lavori di ristrutturazione dell'ex Cinema di Flambro che si concluderanno in agosto 2015 e sono finanziati da un mutuo a totale carico della Regione (parte capitale e parte investimenti) per 375.000€ e da fondi propri per 8.100€.

I lavori di consolidamento statico antisismico e manutenzione straordinaria dell'edificio adibito a Casa delle Associazioni a Flumignano, conclusi nel dicembre del 2014.

I lavori di ammodernamento di una fermata del trasporto pubblico locale in via XXIV Maggio a Flumignano, conclusi nel 2014.

I lavori di manutenzione e ripristino delle strade comunali non asfaltate con l'apporto di materiale inerte, il successivo livellamento e rullatura per un totale di 56 km. Conclusi nel novembre del 2014.

Per quanto concerne la ristrutturazione dell'ex municipio per la realizzazione della biblioteca comunale e sale civiche conclusa la gara d'appalto si procederà nei prossimi giorni a dare l'avvio dei lavori.

Nel programma delle opere pubbliche del 2015 sono stati inseriti i seguenti lavori pubblici, per i quali si sono trovati i relativi finanziamenti:

- Manutenzione straordinaria immobili comunali.

Il comune è proprietario di numerosi edifici pubblici quali il municipio, le scuole, i centri sociali, il polifunzionale di Talmassons, la palestra e il campo sportivo. Le scelte gestionali in tema di manutenzioni sono legate alle risorse disponibili e finalizzate a mantenere in efficienza il patrimonio di proprietà e a garantire il completamento del programma di messa a norma degli edifici pubblici con il proprio personale di settore, esclusi gli interventi di maggiore onere finanziario ricompresi nel programma OO.PP..

Garantire la conservazione del patrimonio dell'ente richiede investimenti costanti, che per l'esercizio 2015 vengono finanziati con una dotazione di fondi propri di € 88.527,00.

Le opere che hanno carattere straordinario, anche se di natura manutentoria, vengono annualmente inserite nel programma degli investimenti in relazione alle disponibilità di bilancio ed alla possibilità di ricorso a finanziamenti esterni.

- Manutenzione strade e marciapiedi comunali:

La manutenzione delle strade comunali è un altro settore d'intervento di grande rilevanza nell'attuazione del programma di adeguamento e messa in sicurezza del reticolo stradale che attraversa il territorio di Talmassons.

E' stata avviata una specifica attività di analisi per elaborare un piano complessivo di riordino patrimoniale della viabilità con l'individuazione dei principali interventi di manutenzione che dovranno essere realizzati.

Tali opere riguarderanno sia gli aspetti di manutenzione inerenti al rifacimento della sovrastruttura stradale, che quelli rivolti alla ricerca di un graduale miglioramento della sicurezza mediante la posa di segnaletiche orizzontali e verticali maggiormente visibili, oltre la manutenzione delle strade comunali non asfaltate che sarà fatto con l'apporto di materiale (ghiaia spaccata di medie dimensioni) e il successivo livellamento e rullatura.

In contemporanea l'Amministrazione Comunale ritiene di procedere, per lotti, alla sistemazione e completamento dei marciapiedi privi di pavimentazione, mediante l'esecuzione delle seguenti tipologie d'intervento:

- asportazione dello strato di terreno vegetale superiore;
- messa in quota di pozzetti esistenti;
- adeguamento altimetrico delle cordonate per garantire l'accessibilità alle persone diversamente abili;
- sostituzione di piccoli tratti di cordonata danneggiata e preparazione del fondo;
- realizzazione di pavimentazione in cls armato con idonea rete elettrosaldata.

Quindi gli interventi che saranno intrapresi nel 2015 per la manutenzione della viabilità sono le asfaltature di una serie di strade comunali e tratti di marciapiedi di via XXIV Maggio a Flumignano.

La spesa prevista per i lavori in oggetto è di € 26.000,00 per manutenzione marciapiedi e di €50.000,00 per manutenzione asfaltature stradali.

- Adeguamento alle norme di pubblico spettacolo e scarichi fognari Campo Sportivo Comunale di Talmassons:

Il Comune di Talmassons è proprietario del complesso del campo sportivo sito nel capoluogo in via San Giovanni.

In detto complesso risulta esservi, oltre al campo da gioco, un edificio ospitante gli spogliatoi e alcuni vani accessori e di servizio. L'amministrazione Comunale intende ottenere l'Agibilità di Pubblico Spettacolo ai sensi dell'art. 80 del T.U.L.P.S.

Per detta ragione, sono stati sottoposti all'esame della Commissione Comunale di Vigilanza sui Locali di Pubblico Spettacolo gli elaborati tecnici redatti dallo STUDIO 3P associato di Marano Lagunare. Oltre alle lavorazioni indispensabili di adeguamento dell'impianto al fine di poter arrivare all'ottenimento della citata Agibilità di pubblico spettacolo, il fabbricato necessita anche di alcuni interventi concernenti gli scarichi fognari.

Nel frattempo s'intende realizzare anche alcune opere di manutenzione quali:

- Allestimento di un'area adeguata per lo stazionamento di n. 2 soggetti diversamente abili;
- Adeguamento dei servizi igienici;
- Isolamento della parete posta a nord;
- Captazione dell'acqua piovana che confluisce nello spazio laterale allo spogliatoio;
- Creazione di percorsi e accessi per i diversamente abili.

L'opera sarà così finanziata:

Contributo regionale € 17.000,00;

Stanziamiento di bilancio (Bucalossi) € 17.000,00;

Per un totale di € 34.000,00.

- Ammodernamento fermata del trasporto pubblico locale in piazza Vittorio Emanuele a Flambro:

L'intervento rientra in un programma generale di ammodernamento delle pensiline e delle fermate del trasporto pubblico locale che ha interessato negli anni precedenti le frazioni di S. Andrat, Flumignano e il capoluogo. La spesa prevista per la realizzazione dell'opera è di € 13.000,00 finanziata con € 7.000,00 contributo provinciale concesso ed € 6.000,00 con fondi propri.

- Lavori di riqualificazione e integrazione dell'impianto di pubblica illuminazione:

Continua l'opera di risparmio dell'energia elettrica sull'illuminazione pubblica sostituendo lampade a consumo elevato di vecchia generazione con altre a risparmio energetico, inoltre nella salvaguardia dell'inquinamento luminoso verso il cielo verranno sostituiti i lampioni di forma sferica con altri di pari dimensioni ma con la schermatura superiore.

Per una maggior sicurezza di alcune zone nel nostro comune si prevede l'installazione di nuovi punti luce.

Viene costantemente monitorata la staticità tutti i pali in acciaio con eventuale sostituzione dove necessità.

Gli interventi che verranno attuati indicativamente sono:

- Il completamento della sostituzione delle lampade e relativi lampioni a Flambro;
- Realizzazione di nuovi punti luce;
- Sostituzione di pali in acciaio con problemi di staticità.

La spesa prevista per l'intervento di cui sopra è 42.000,00 €, finanziati con fondi propri.

-Interventi vari nei cimiteri comunali

Il mantenimento in condizioni decorose dei cimiteri comunali va perseguito nel rispetto dei nostri defunti e per un decoro dei nostri immobili. Saranno realizzati degli interventi di consolidamento delle pareti a ridosso dei loculi e tinteggiato dove necessario i locali all'interno del cimitero. A fronte di un prossimo esaurimento di disponibilità degli ossari ne verranno costruiti dei nuovi, mentre quelli esistenti saranno dotati di una copertura superiore a protezione delle intemperie. Per favorire la viabilità all'interno dei cimiteri saranno create delle soluzioni per l'abbattimento delle barriere architettoniche.

Nei nuovi campi di inumazione verranno delimitate le zone di tumulazione.

La spesa prevista per l'intervento di cui sopra è 35.000,00 €, finanziati con fondi propri.

Aree Biotopo:

Si tratta di una delega di nuova introduzione, che non implica per ora un impegno di tipo economico diretto da parte dell'amministrazione ma che consente di avere un referente per tutte le iniziative relative alle aree di interesse naturalistico, sia dal punto di vista della loro gestione in stretta collaborazione con l'Ufficio Tecnico Comunale e l'Assessorato ai Lavori Pubblici, che della promozione, in collaborazione con l'Assessorato al turismo.

3.4.2 - Motivazione e finalità delle scelte:

Le scelte operate sono principalmente mirate a rispondere con tempestività alle esigenze di manutenzione di trasformazione, di ricambio e di crescita delle infrastrutture pubbliche, anche in relazione alle crescenti esigenze del Comune.

In particolare, nella scelta degli interventi sono state considerate, tenuto conto degli investimenti tuttora in corso di esecuzione, le seguenti esigenze:

- manutenzione delle strutture pubbliche edili, stradali, del verde pubblico;
- adeguamento e messa a norma degli edifici, con eliminazione sistematica dei fattori di rischio ancora presenti;
- riqualificazione dell'ambiente urbano;
- abbattimento delle barriere architettoniche;
- implementazione e miglioramento delle strutture in relazione alle esigenze della cittadinanza.

3.4.3 - Finalità da conseguire:

Le principali finalità che s'intendono conseguire con il presente programma sono:

- mantenere adeguatamente efficiente il patrimonio comunale;
- attuare interventi di adeguamento e trasformazione delle strutture esistenti per adattare alle nuove esigenze o per migliorare la loro capacità di corrispondere ai bisogni;
- facilitare l'utilizzo degli edifici e dei servizi pubblici da parte della cittadinanza;
- migliorare l'efficienza della struttura riducendo i tempi di evasione dei procedimenti amministrativi;
- realizzare nuove infrastrutture per implementare la qualità dei servizi offerti;
- incrementare la qualità della vita in tema di vivibilità dell'ambiente, di sicurezza e di servizi offerti.

3.4.4 – Risorse Umane da Impiegare

Si rinvia alla dotazione organica.

3.4.5 – Risorse strumentali da utilizzare

Si rinvia all'inventario dei beni.

3.4.6 – Coerenza con il piano regionale di settore

=

3.5 - RISORSE CORRENTI ED IN CONTO CAPITALE PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA N. 113
LAVORI PUBBLICI E AREE BIOTOPO
(ENTRATE)

ENTRATE SPECIFICHE	2015	2016	2017	Legge di finanziamento e articolo
STATO	546.086,41	0,00	0,00	
REGIONE	1.000,00	1.000,00	1.141.000,00	
PROVINCIA	7.000,00	0,00	0,00	
UNIONE EUROPEA	0,00	0,00	0,00	
CASSA DD.PP. - CREDITO SPORTIVO IST. PREVIDENZA	0,00	0,00	0,00	
ALTRI INDEBITAMENTI (1)	0,00	0,00	0,00	
ALTRE ENTRATE	13.894,00	13.894,00	13.894,00	
TOTALE (A)	567.980,41	14.894,00	1.154.894,00	
PROVENTI DEI SERVIZI	0,00	0,00	0,00	
TOTALE (B)	0,00	0,00	0,00	
QUOTE DI RISORSE GENERALI	1.591.214,46	99.000,00	99.000,00	
TOTALE (C)	1.591.214,46	99.000,00	99.000,00	
TOTALE GENERALE (A+B+C)	2.159.194,87	113.894,00	1.253.894,00	

(1) Prestiti da istituti privati, ricorso al credito ordinario, prestiti obbligazionari e simili

3.6 - SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA N. 113

LAVORI PUBBLICI E AREE BIOTOPO

(IMPIEGHI)

Anno 2015										Anno 2016										Anno 2017												
Spesa corrente					Spesa per investimento					Totale (a+b+c)	V. % sul totale spese finali tit. I e II	Spesa corrente					Spesa per investimento					Totale (a+b+c)	V. % sul totale spese finali tit. I e II									
Consolidata			Di sviluppo			Entità (c)	%	Consolidata				Di sviluppo			Entità (c)	%	Consolidata			Di sviluppo				Entità (c)	%							
*	Entità (a)	%	*	Entità (b)	%			*	Entità (a)			%	*	Entità (b)			%	*	Entità (a)	%	*					Entità (b)	%	*	Entità (a)	%	*	Entità (b)
1	0,00	0,00	1	0,00	0,00	1	2.137.009,68	98,97	2.137.009,68	98,97	1	0,00	0,00	1	0,00	0,00	1	113.894,00	100,00	113.894,00	100,00	1	0,00	0,00	1	0,00	0,00	1	1.253.894,00	100,00	1.253.894,00	100,00
2	0,00	0,00	2	0,00	0,00	2	0,00	0,00	0,00	0,00	2	0,00	0,00	2	0,00	0,00	2	0,00	0,00	0,00	0,00	2	0,00	0,00	2	0,00	0,00	2	0,00	0,00	0,00	0,00
3	0,00	0,00	3	0,00	0,00	3	0,00	0,00	0,00	0,00	3	0,00	0,00	3	0,00	0,00	3	0,00	0,00	0,00	0,00	3	0,00	0,00	3	0,00	0,00	3	0,00	0,00	0,00	0,00
4	0,00	0,00	4	0,00	0,00	4	0,00	0,00	0,00	0,00	4	0,00	0,00	4	0,00	0,00	4	0,00	0,00	0,00	0,00	4	0,00	0,00	4	0,00	0,00	4	0,00	0,00	0,00	0,00
5	0,00	0,00	5	0,00	0,00	5	15.500,00	0,72	15.500,00	0,72	5	0,00	0,00	5	0,00	0,00	5	0,00	0,00	0,00	0,00	5	0,00	0,00	5	0,00	0,00	5	0,00	0,00	0,00	0,00
6	0,00	0,00	6	0,00	0,00	6	6.685,19	0,31	6.685,19	0,31	6	0,00	0,00	6	0,00	0,00	6	0,00	0,00	0,00	0,00	6	0,00	0,00	6	0,00	0,00	6	0,00	0,00	0,00	0,00
7	0,00	0,00	7	0,00	0,00	7	0,00	0,00	0,00	0,00	7	0,00	0,00	7	0,00	0,00	7	0,00	0,00	0,00	0,00	7	0,00	0,00	7	0,00	0,00	7	0,00	0,00	0,00	0,00
8	0,00	0,00	8	0,00	0,00	8	0,00	0,00	0,00	0,00	8	0,00	0,00	8	0,00	0,00	8	0,00	0,00	0,00	0,00	8	0,00	0,00	8	0,00	0,00	8	0,00	0,00	0,00	0,00
9	0,00	0,00	9	0,00	0,00	9	0,00	0,00	0,00	0,00	9	0,00	0,00	9	0,00	0,00	9	0,00	0,00	0,00	0,00	9	0,00	0,00	9	0,00	0,00	9	0,00	0,00	0,00	0,00
10	0,00	0,00	10	0,00	0,00	10	0,00	0,00	0,00	0,00	10	0,00	0,00	10	0,00	0,00	10	0,00	0,00	0,00	0,00	10	0,00	0,00	10	0,00	0,00	10	0,00	0,00	0,00	0,00
11	0,00	0,00	11	0,00	0,00	11			0,00	0,00	11	0,00	0,00	11			11	0,00	0,00	0,00	0,00	11	0,00	0,00	11			11	0,00	0,00	0,00	0,00
0,00			0,00			2.159.194,87		2.159.194,87		0,00			0,00			113.894,00		113.894,00		0,00			0,00			1.253.894,00		1.253.894,00				

Note:

* Interventi per la spesa corrente:

- 1 Personale
- 2 Acquisto di materie prime e/o beni di consumo
- 3 Prestazioni di servizi
- 4 Utilizzo beni di terzi
- 5 Trasferimenti
- 6 Interessi passivi ed oneri finanziari diversi
- 7 Imposte e tasse
- 8 Oneri straordinari della gestione corrente
- 9 Ammortamenti di esercizio
- 10 Fondo svalutazione crediti
- 11 Fondo di riserva

** Interventi per la spesa per investimento

- 1 Acquisizione di beni immobili
- 2 Espropri e servitù onerose
- 3 Acquisto di beni specifici per realizzazioni in economia
- 4 Utilizzo beni di terzi per realizzazioni in economia
- 5 Acquisizione di beni mobili, macchine ed attrezzature tecnico-scientifiche
- 6 Incarichi professionali esterni
- 7 Trasferimenti di capitale
- 8 Partecipazioni azionarie
- 9 Conferimenti di capitale
- 10 Concessioni di crediti ed anticipazioni

*** Interventi per la spesa per rimborso di prestiti

- 1 Rimborso per anticipazioni di cassa
- 2 Rimborso di finanziamenti a breve termine
- 3 Rimborso di quota capitale di mutui e prestiti
- 4 Rimborso di prestiti obbligazionari
- 5 Rimborso di quota capitale di debiti pluriennali

3.4 - Programma n. 114
ATTIVITÀ RICREATIVE, POLITICHE GIOVANILI E INNOVAZIONE
Responsabile: Consigliere Delegato Elena Ponte

3.4.1 - Descrizione del programma:

Politiche Giovanili e attività ricreative:

Sono confermate per l'anno 2015 le attività rivolte a favorire l'aggregazione giovanile, che fanno capo all'ASP Daniele Moro di Codroipo, rientrando nell'ambito della delega dei servizi socio-assistenziali. Il servizio ha portato alla formazione di due gruppi (Gruppo Giovani e Centro di Aggregazione Giovanile), che si rivolgono alla fascia d'età dell'adolescenza e della pre-adolescenza, si incontrano settimanalmente presso il Centro di Aggregazione Giovanile sito presso la nuova Casa delle Associazioni di Flumignano.

Il progetto si pone lo scopo di coinvolgere le fasce d'età suddette in attività ludico-ricreative, con il tentativo di limitare il disagio giovanile, si occupa della formazione continua degli educatori impegnati nell'attività "Estate ragazzi", che si svolge in collaborazione con l'Amministrazione Comunale e le associazioni del territorio. L'assemblea dei sindaci dell'ambito ha stabilito che, a partire dal 2015, la competenza di tutte le attività dei Centri Estivi sia trasferita all'ASP Daniele Moro, alla pari dei servizi di aggregazione giovanile. Tutto ciò con lo scopo di dare un servizio di pari qualità in tutto il territorio, alle stesse tariffe. Visto l'alto numero di iscritti al centro estivo di Talmassons, l'AC ha stabilito di aumentare il contributo per l'abbattimento delle rette, in modo da venire incontro alle numerose famiglie coinvolte. Quindi per l'anno 2015, a differenza degli altri comuni che applicano una tariffa settimanale di € 27, per Talmassons sarà applicata la tariffa di 24 € settimanali. Le altre attività di aggregazione giovanile vengono sostenute anche per il 2015 ed implementate ove possibile.

Per i mesi di ottobre/novembre è prevista ad esempio la seconda edizione dei Valussi Lab, che è stato avviato nel 2014 grazie ad un contributo regionale volto a favorire l'istituzione di un gruppo formale di ragazzi che partecipano attivamente all'attività comunale con proposte e suggerimenti.

Si è già realizzata inoltre la collaborazione per la giornata ecologica Comunale, il 28 marzo 2015 a Flumignano presso la Casa delle Associazioni, dove assieme al dono dell'albero ai nuovi nati del 2014, quest'anno i ragazzi del gruppo giovani hanno dedicato una poesia scritta appositamente per i nuovi nati del Comune riscontrando un notevole successo vista la numerosa partecipazione di genitori e neonati

In fieri l'iniziativa della promozione del gioco intelligente tramite un'associazione ludico-culturale disponibile a titolo gratuito.

Durante il periodo scolastico ed estivo gli uffici comunali, su richiesta, sono disponibili ad ospitare tirocinanti, provenienti dalle scuole superiori o dall'università per periodi di stage non retribuiti.

Rinnovata e attiva fino al 31/12/2019 la convenzione con la Banda "G. Rossini" di Castions di Strada per la collaborazione tra AC e corpo bandistico.

Innovazione:

Si tratta di una delega di nuova introduzione, che non implica per ora un impegno di tipo economico da parte dell'amministrazione ma che consente di avere un referente per il coordinamento di varie idee con l'obiettivo di ottimizzare la realizzazione delle stesse.

Cerca inoltre di attivare le nuove tecnologie ad uso del cittadino creando una sinergia tra i vari ambiti comunali per migliorare qualsiasi forma di iniziativa socio-culturale ed eventualmente economica.

S'impegna al conseguimento di trattative gestionali sul territorio da parte di enti privati per poter far usufruire ai cittadini interessati nuove tecnologie.

Nel 2015 all'interno dell'area bimbi del "Mercato delle stagioni" è stata riproposta, senza impegno economico da parte dell'amministrazione, una attività di promozione del riciclo di plastica e latta in cambio di un "buono d'acquisto" o gadget erogato da un compattatore di questi materiali. L'utilizzo del compattatore per sensibilizzare al riciclo ma anche al valore delle cose ed alle tecnologie come risparmio di tempo, fatica, denaro a salvaguardia dell'ambiente e della salute. Visto il successo ed il coinvolgimento di bambini, ragazzi e famiglie, l'attività verrà implementata se possibile previo disponibilità dell'associazione interessata.

Nel 2015 è stato avviato il progetto "cuori in rete", un lavoro sinergico con l'assessorato alle pari opportunità di tutti i comuni del Medio Friuli interessati, ed è volto a sensibilizzare la comunità sulla condizione femminile per provare a dare un punto di vista diverso incanalando una svolta sul problema della violenza di genere. In occasione della giornata mondiale contro la violenza di genere si è svolta nel 2014 una serata informativa di sensibilizzazione e visto l'interesse generale si continuerà anche nel 2015 a coinvolgere i cittadini con iniziative in argomento.

Dal punto di vista dell'innovazione tecnologica, l'AC ha partecipato ad un bando regionale, che non ha ancora concluso il suo iter di finanziamento, per l'utilizzo di nuove tecnologie di comunicazione, in particolare tramite la sostruzione delle tradizionali linee telefoniche con il sistema Voip, nell'ottica di un risparmio energetico-economico all'interno della struttura comunale.

Per la diffusione della banda larga ad utilizzo dei cittadini, l'INSIEL ha avviato nel 2014 le procedure di gara per l'affidamento del servizio e recentemente è stata individuata la società interessata al nostro territorio comunale e prossimamente dovrebbero iniziare i lavori di posa della fibra a cominciare dalla Z.I. di Flumignano per l'utilizzo della stessa da parte delle aziende insediate.

3.4.2 - Motivazione e finalità delle scelte:

Si rinvia a quanto esposto nella descrizione del programma.

3.4.3 - Finalità da conseguire:

Si rinvia a quanto esposto nella descrizione del programma.

- 3.4.3.1 – Investimento

Si rinvia al programma opere pubbliche ed investimenti.

- 3.4.3.2 – Erogazione dei servizi al consumo

=

3.4.4 – Risorse Umane da Impiegare

Si rinvia alla dotazione organica.

3.4.5 – Risorse strumentali da utilizzare

Si rinvia all'inventario dei beni.

3.4.6 – Coerenza con il piano regionale di settore

=

3.5 - RISORSE CORRENTI ED IN CONTO CAPITALE PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA N. 114
ATTIVITA' RICREATIVE, POLITICHE GIOVANILI E INNOVAZIONE
(ENTRATE)

ENTRATE SPECIFICHE	2015	2016	2017	Legge di finanziamento e articolo
STATO	0,00	0,00	0,00	
REGIONE	0,00	0,00	0,00	
PROVINCIA	0,00	0,00	0,00	
UNIONE EUROPEA	0,00	0,00	0,00	
CASSA DD.PP. - CREDITO SPORTIVO IST. PREVIDENZA	0,00	0,00	0,00	
ALTRI INDEBITAMENTI (1)	0,00	0,00	0,00	
ALTRE ENTRATE	0,00	0,00	0,00	
TOTALE (A)	0,00	0,00	0,00	
PROVENTI DEI SERVIZI	0,00	0,00	0,00	
TOTALE (B)	0,00	0,00	0,00	
QUOTE DI RISORSE GENERALI	6.000,00	6.000,00	6.000,00	
TOTALE (C)	6.000,00	6.000,00	6.000,00	
TOTALE GENERALE (A+B+C)	6.000,00	6.000,00	6.000,00	

(1) Prestiti da istituti privati, ricorso al credito ordinario, prestiti obbligazionari e simili

3.6 - SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA N. 114

ATTIVITA' RICREATIVE, POLITICHE GIOVANILI E INNOVAZIONE

(IMPIEGHI)

Anno 2015										Anno 2016										Anno 2017									
Spesa corrente					Spesa per investimento					Totale (a+b+c)	V. % sul totale spese finali tit. I e II	Spesa corrente					Spesa per investimento					Totale (a+b+c)	V. % sul totale spese finali tit. I e II						
Consolidata			Di sviluppo			Entità (c)	%	Consolidata				Di sviluppo			Entità (c)	%	Consolidata			Di sviluppo				Entità (c)	%				
*	Entità (a)	%	*	Entità (b)	%			**	Entità (a)			%	**	Entità (b)			%	**	Entità (a)	%	**					Entità (b)	%	**	Entità (c)
1	0,00	0,00	1	0,00	0,00	1	0,00	0,00	0,00	0,00	1	0,00	0,00	1	0,00	0,00	1	0,00	0,00	1	0,00	0,00	0,00	0,00					
2	0,00	0,00	2	0,00	0,00	2	0,00	0,00	0,00	0,00	2	0,00	0,00	2	0,00	0,00	2	0,00	0,00	2	0,00	0,00	0,00	0,00					
3	6.000,00	100,00	3	0,00	0,00	3	0,00	0,00	6.000,00	100,00	3	0,00	0,00	3	0,00	0,00	3	0,00	0,00	3	0,00	0,00	6.000,00	100,00					
4	0,00	0,00	4	0,00	0,00	4	0,00	0,00	0,00	0,00	4	0,00	0,00	4	0,00	0,00	4	0,00	0,00	4	0,00	0,00	0,00	0,00					
5	0,00	0,00	5	0,00	0,00	5	0,00	0,00	0,00	0,00	5	0,00	0,00	5	0,00	0,00	5	0,00	0,00	5	0,00	0,00	0,00	0,00					
6	0,00	0,00	6	0,00	0,00	6	0,00	0,00	0,00	0,00	6	0,00	0,00	6	0,00	0,00	6	0,00	0,00	6	0,00	0,00	0,00	0,00					
7	0,00	0,00	7	0,00	0,00	7	0,00	0,00	0,00	0,00	7	0,00	0,00	7	0,00	0,00	7	0,00	0,00	7	0,00	0,00	0,00	0,00					
8	0,00	0,00	8	0,00	0,00	8	0,00	0,00	0,00	0,00	8	0,00	0,00	8	0,00	0,00	8	0,00	0,00	8	0,00	0,00	0,00	0,00					
9	0,00	0,00	9	0,00	0,00	9	0,00	0,00	0,00	0,00	9	0,00	0,00	9	0,00	0,00	9	0,00	0,00	9	0,00	0,00	0,00	0,00					
10	0,00	0,00	10	0,00	0,00	10	0,00	0,00	0,00	0,00	10	0,00	0,00	10	0,00	0,00	10	0,00	0,00	10	0,00	0,00	0,00	0,00					
11	0,00	0,00	11	0,00	0,00	11			0,00	0,00	11	0,00	0,00	11			0,00	0,00	0,00	11			0,00	0,00					
6.000,00			0,00			0,00		6.000,00		6.000,00			0,00			0,00		6.000,00		6.000,00			0,00			6.000,00			

Note:

* Interventi per la spesa corrente:

- 1 Personale
- 2 Acquisto di materie prime e/o beni di consumo
- 3 Prestazioni di servizi
- 4 Utilizzo beni di terzi
- 5 Trasferimenti
- 6 Interessi passivi ed oneri finanziari diversi
- 7 Imposte e tasse
- 8 Oneri straordinari della gestione corrente
- 9 Ammortamenti di esercizio
- 10 Fondo svalutazione crediti
- 11 Fondo di riserva

** Interventi per la spesa per investimento

- 1 Acquisizione di beni immobili
- 2 Espropri e servitù onerose
- 3 Acquisto di beni specifici per realizzazioni in economia
- 4 Utilizzo beni di terzi per realizzazioni in economia
- 5 Acquisizione di beni mobili, macchine ed attrezzature tecnico-scientifiche
- 6 Incarichi professionali esterni
- 7 Trasferimenti di capitale
- 8 Partecipazioni azionarie
- 9 Conferimenti di capitale
- 10 Concessioni di crediti ed anticipazioni

*** Interventi per la spesa per rimborso di prestiti

- 1 Rimborso per anticipazioni di cassa
- 2 Rimborso di finanziamenti a breve termine
- 3 Rimborso di quota capitale di mutui e prestiti
- 4 Rimborso di prestiti obbligazionari
- 5 Rimborso di quota capitale di debiti pluriennali

3.4 - Programma n. 115
ASSOCIAZIONI, PARTECIPAZIONE E RAPPORTI CON I COMUNI LIMITROFI
Responsabile: Consigliere Delegato Fabrizio Pitton

3.4.1 - Descrizione del programma:

Continuano nel 2015 le iniziative volte all'informazione, al coinvolgimento e alla condivisione delle scelte dell'amministrazione comunale. Saranno riproposte le attività di comunicazione istituzionale, le riunioni pubbliche, la collaborazione e il sostegno alle associazioni e il supporto delle attività sportive, sempre nell'ottica di un continuo miglioramento e cercando di introdurre nuove iniziative e portare a termine o perfezionare quelle che negli anni precedenti hanno trovato per vari motivi qualche ostacolo al loro compimento.

PARTECIPAZIONE:

Nel 2015 riprenderà l'attività consolidata delle consulte che hanno operato con più costanza (sociale, ambiente territorio e attività produttive) su tematiche puntuali di pianificazione del territorio, progetti europei e iniziative di carattere solidale e di sostegno sociale, mentre saranno riorganizzate e implementate nuove consulte tematiche per favorire la partecipazione di tutti i cittadini ed in particolare dei più giovani. Le consulte rivestono una fondamentale importanza per la partecipazione attiva dei cittadini al lavoro dell'amministrazione comune, infatti oltre ad avere la funzione di raccogliere le esigenze e le proposte, e tenere l'amministrazione sempre informata dell'andamento delle attività sul territorio, danno la possibilità di una più ampia e dettagliata conoscenza circa le attività e i servizi che l'amministrazione mette in campo o intende implementare a favore di tutti i cittadini e del territorio.

Le consulte hanno ideato una serie di iniziative che si sono ormai consolidate nella programmazione dell'amministrazione comunale.

Ad esempio, da una esigenza manifestata all'interno della consulta associazioni è maturata l'idea della redazione di informative semplici ma immediate per aumentare il livello di conoscenza delle attività svolte. Prosegue mese dopo mese la pubblicazione dell'opuscolo "Dove incontrarsi a Talmassons", un volantino contenente informazioni utili e scadenze, oltre agli appuntamenti che hanno luogo sul territorio, organizzati dall'amministrazione comunale e dalle associazioni, che viene distribuito capillarmente sul territorio. Anche le associazioni comunicano periodicamente le proprie manifestazioni, per poter usufruire della promozione del volantino. Il volantino, oltre ad essere consultabile sul sito, viene inviato a tutti coloro che hanno fornito il proprio indirizzo e-mail.

Continuano le assemblee pubbliche per la presentazione delle attività dell'amministrazione e per il coinvolgimento delle parti interessate su temi di particolare interesse pubblico (sicurezza, sistema idrografico, ...). Sono confermati inoltre gli orari di apertura degli uffici comunali, per un totale di 20 ore settimanali di sportello, oltre ad apertura extra per determinate esigenze in determinati periodi (ad es. sportello IMU).

Per i cittadini che non hanno la possibilità di utilizzare i computer presso la propria abitazione, presso l'atrio del municipio e in biblioteca sono state installate 2 postazioni informatiche del progetto PASI della regione FVG. Ogni postazione è composta da due personal computer completi del software Office, di una stampante e di uno scanner.

Il piazzale antistante al municipio e quello antistante la scuola media sono inoltre dotati di una connessione Wi FI gratuita a disposizione dei cittadini.

RAPPORTI CON LE ASSOCIAZIONI:

Nel 2015 continuerà l'attività della consulta delle associazioni, utile strumento non solo per il confronto e la riflessione, ma anche per la conoscenza reciproca e la messa in rete delle attività delle diverse associazioni, che ha già portato numerose collaborazioni tra i vari sodalizi.

Oltre a dedicarsi al proprio territorio, l'associazionismo del comune di Talmassons si caratterizza per le numerose attività di solidarietà e con finalità sociale, che guardano anche oltre i confini del nostro comune.

In sinergia con l'assessorato agli eventi e manifestazioni continua la collaborazione con le associazioni, singole o aggregate, nell'organizzazione di serate culturali e di informazione, celebrazioni di ricorrenze, serate di beneficenza raccolta fondi, giornate di sport e gioco per i ragazzi, confermando il grande impegno già dimostrato dai volontari negli anni precedenti che hanno portato diverse nuove attività sul territorio.

Anche per l'anno in corso si è già realizzata questa sinergia per l'organizzazione di alcuni appuntamenti specifici come la partecipazione alla manifestazione Telethon Summer, la consegna della Costituzione Italiana ai neo-maggiorenni, durante la quale alcune realtà associative operanti nel sociale hanno l'occasione di presentarsi al pubblico intervenuto e soprattutto ai giovani.

Con la riconsegna della ristrutturata casa delle associazioni di Flumignano si è cercato di dare una risposta alla crescente domanda di spazi per l'attività ordinaria delle singole associazioni. Alla fine del 2011, due stanze al piano terra dell'Auditorium di Talmassons sono state adeguate e rese termo-autonome, e nei primi mesi dell'anno 2015 il centro civico di Flumignano è stato restituito alle associazioni dopo la ristrutturazione dell'asilo nido di Flambro. Attualmente l'auditorium polifunzionale ospita stabilmente la scuola di musica della Banda Rossini di Castions di Strada e nella ex sede della CRUP il gruppo dei volontari della sicurezza, mentre il centro civico di Flumignano la sede dell'associazione Noi e Volley, della sezione AFDS di Talmassons, del Cast e il Centro di Aggregazione Giovanile in delega all'ASP Moro e mentre ospita ad uso saltuario: il gruppo ACAT, il Comitato Genitori, e la Scuola Regionale di Merletti. La struttura di S. Andrat è sede del Gruppo Alpini di S. Andrat e rimangono due stanze che possono essere concesso in uso saltuario. Le attuali concessioni e convenzioni rimangono confermate e si cerca di trovare alcune soluzioni per un uso più razionale delle sale civiche.

Presumibilmente entro la fine dell'anno sarà completata la ristrutturazione dell'ex cinema di Flambro che potrà trasformarsi in una risorsa polivalente con diverse tipologie di utilizzo da valutare con i vari portatori di interesse in una visione di servizio alla comunità, e per la crescita di nuove attività culturali.

L'amministrazione continua a sostenere le associazioni, secondo le disponibilità, non solo con la messa a disposizione dei luoghi di incontro e aggregazione, ma anche con un concreto supporto all'organizzazione e con la concessione di contributi economici.

RAPPORTI CON I COMUNI LIMITROFI:

Si tratta di una delega di nuova introduzione, che non implica per ora un impegno di tipo economico da parte dell'amministrazione ma che consente di avere un referente per tutti i rapporti di collaborazione che sono stati attivati negli ultimi anni con i comuni limitrofi, sia per la messa in rete dei servizi (ad esempio edilizia privata, tributi, personale), sia per le iniziative di carattere sportivo e culturale, e favorisce la realizzazione di sinergie e nuove collaborazioni.

In previsione dell'attuazione della riforma degli enti locali, oramai già approvata a livello regionale, e della modifica dello statuto della Regione FVG, a livello parlamentare, questa delega riveste particolare importanza ai fini della comprensione alla riforma stessa.

Riformare gli Enti locali, infatti, non può essere un processo calato dall'alto, sulla base di sole opportunità di tipo geografico: fondamentale importanza devono avere i territori e i cittadini coinvolti, con il loro bagaglio culturale, storico e di tradizioni. La continuità territoriale non può prescindere inoltre dalle caratteristiche socio-economiche del territorio.

Il contributo di cittadini e amministratori informati e competenti sul tema potrà essere di fondamentale importanza per la sopravvivenza dell'identità dei nostri territori a questo processo di trasformazione. Alla luce della forte disgregazione territoriale che questa riforma prevede, che suddivide la regione in 18 UTI, con le provincie di Udine e Pordenone fortemente frammentate, e il passaggio delle funzioni principali ad un'entità terza, la cosiddetta UTI, (nel nostro caso la Uti del

Medio Friuli) diventerà di difficile comprensione, almeno per i primi periodi, capire chi fa cosa, ovvero, sapere dove e con che modalità verranno svolte le ordinarie funzioni sia comunali che provinciali, con una evidente perdita del contatto diretto con i singoli cittadini, che solo a livello comunale si può attuare. Preoccupante è infine, oltre all'inevitabile allontanamento dei cittadini dal primo livello di governo del territorio, il rischio di standardizzazione e omologazione delle varie attività, con la perdita delle singole peculiarità, conseguente alla svuotamento dei poteri del consiglio comunale.

3.4.2 - Motivazione e finalità delle scelte:

Si rinvia a quanto esposto nella descrizione del programma.

3.4.3 - Finalità da conseguire:

Si rinvia a quanto esposto nella descrizione del programma.

- **3.4.3.1 – Investimento**
Si rinvia al programma opere pubbliche ed investimenti.
- **3.4.3.2 – Erogazione dei servizi al consumo**
=

3.4.4 – Risorse Umane da Impiegare

Si rinvia alla dotazione organica.

3.4.5 – Risorse strumentali da utilizzare

Si rinvia all'inventario dei beni.

3.4.6 – Coerenza con il piano regionale di settore

=

**3.5 - RISORSE CORRENTI ED IN CONTO CAPITALE PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA N. 115
ASSOCIAZIONI, PARTECIPAZIONE E RAPPORTI CON COMUNI LIMITROFI**

(ENTRATE)

ENTRATE SPECIFICHE	2015	2016	2017	Legge di finanziamento e articolo
STATO	0,00	0,00	0,00	
REGIONE	0,00	0,00	0,00	
PROVINCIA	0,00	0,00	0,00	
UNIONE EUROPEA	0,00	0,00	0,00	
CASSA DD.PP. - CREDITO SPORTIVO IST. PREVIDENZA	0,00	0,00	0,00	
ALTRI INDEBITAMENTI (1)	0,00	0,00	0,00	
ALTRE ENTRATE	0,00	0,00	0,00	
TOTALE (A)	0,00	0,00	0,00	
PROVENTI DEI SERVIZI	0,00	0,00	0,00	
TOTALE (B)	0,00	0,00	0,00	
QUOTE DI RISORSE GENERALI	47.382,82	45.106,00	45.106,00	
TOTALE (C)	47.382,82	45.106,00	45.106,00	
TOTALE GENERALE (A+B+C)	47.382,82	45.106,00	45.106,00	

(1) Prestiti da istituti privati, ricorso al credito ordinario, prestiti obbligazionari e simili

3.6 - SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA N. 115

ASSOCIAZIONI, PARTECIPAZIONE E RAPPORTI CON COMUNI LIMITROFI

(IMPIEGHI)

Anno 2015										Anno 2016										Anno 2017									
Spesa corrente					Spesa per investimento					Totale (a+b+c)	V. % sul totale spese finali tit. I e II	Spesa corrente					Spesa per investimento					Totale (a+b+c)	V. % sul totale spese finali tit. I e II						
Consolidata			Di sviluppo			Entità (c)	%	Consolidata				Di sviluppo			Entità (c)	%	Consolidata			Di sviluppo									
*	Entità (a)	%	*	Entità (b)	%			*	Entità (a)			%	*	Entità (b)			%	*	Entità (a)	%	*			Entità (b)	%	*	Entità (a)	%	*
1	0,00	0,00	1	0,00	0,00	1	0,00	0,00	0,00	0,00	1	0,00	0,00	1	0,00	0,00	1	0,00	0,00	1	0,00	0,00	1	0,00	0,00				
2	0,00	0,00	2	0,00	0,00	2	0,00	0,00	0,00	0,00	2	0,00	0,00	2	0,00	0,00	2	0,00	0,00	2	0,00	0,00	2	0,00	0,00				
3	0,00	0,00	3	0,00	0,00	3	0,00	0,00	0,00	0,00	3	0,00	0,00	3	0,00	0,00	3	0,00	0,00	3	0,00	0,00	3	0,00	0,00				
4	0,00	0,00	4	0,00	0,00	4	0,00	0,00	0,00	0,00	4	0,00	0,00	4	0,00	0,00	4	0,00	0,00	4	0,00	0,00	4	0,00	0,00				
5	44.533,82	100,00	5	2.849,00	100,00	5	0,00	0,00	47.382,82	100,00	5	42.257,00	100,00	5	2.849,00	100,00	5	0,00	0,00	45.106,00	100,00	5	42.257,00	100,00	5	2.849,00	100,00		
6	0,00	0,00	6	0,00	0,00	6	0,00	0,00	0,00	0,00	6	0,00	0,00	6	0,00	0,00	6	0,00	0,00	6	0,00	0,00	6	0,00	0,00	6	0,00	0,00	
7	0,00	0,00	7	0,00	0,00	7	0,00	0,00	0,00	0,00	7	0,00	0,00	7	0,00	0,00	7	0,00	0,00	7	0,00	0,00	7	0,00	0,00	7	0,00	0,00	
8	0,00	0,00	8	0,00	0,00	8	0,00	0,00	0,00	0,00	8	0,00	0,00	8	0,00	0,00	8	0,00	0,00	8	0,00	0,00	8	0,00	0,00	8	0,00	0,00	
9	0,00	0,00	9	0,00	0,00	9	0,00	0,00	0,00	0,00	9	0,00	0,00	9	0,00	0,00	9	0,00	0,00	9	0,00	0,00	9	0,00	0,00	9	0,00	0,00	
10	0,00	0,00	10	0,00	0,00	10	0,00	0,00	0,00	0,00	10	0,00	0,00	10	0,00	0,00	10	0,00	0,00	10	0,00	0,00	10	0,00	0,00	10	0,00	0,00	
11	0,00	0,00	11	0,00	0,00	11			0,00	0,00	11	0,00	0,00	11			11			0,00	0,00	11	0,00	0,00	11			0,00	0,00
44.533,82			2.849,00			0,00		47.382,82		42.257,00			2.849,00			0,00		45.106,00		42.257,00			2.849,00			0,00		45.106,00	

Note:

* Interventi per la spesa corrente:

- 1 Personale
- 2 Acquisto di materie prime e/o beni di consumo
- 3 Prestazioni di servizi
- 4 Utilizzo beni di terzi
- 5 Trasferimenti
- 6 Interessi passivi ed oneri finanziari diversi
- 7 Imposte e tasse
- 8 Oneri straordinari della gestione corrente
- 9 Ammortamenti di esercizio
- 10 Fondo svalutazione crediti
- 11 Fondo di riserva

** Interventi per la spesa per investimento

- 1 Acquisizione di beni immobili
- 2 Espropri e servitù onerose
- 3 Acquisto di beni specifici per realizzazioni in economia
- 4 Utilizzo beni di terzi per realizzazioni in economia
- 5 Acquisizione di beni mobili, macchine ed attrezzature tecnico-scientifiche
- 6 Incarichi professionali esterni
- 7 Trasferimenti di capitale
- 8 Partecipazioni azionarie
- 9 Conferimenti di capitale
- 10 Concessioni di crediti ed anticipazioni

*** Interventi per la spesa per rimborso di prestiti

- 1 Rimborso per anticipazioni di cassa
- 2 Rimborso di finanziamenti a breve termine
- 3 Rimborso di quota capitale di mutui e prestiti
- 4 Rimborso di prestiti obbligazionari
- 5 Rimborso di quota capitale di debiti pluriennali

3.9 - RIEPILOGO PROGRAMMI PER FONTI DI FINANZIAMENTO

N. Programma (1)	Previsione pluriennale spesa			Legge di finanziamento e regolamento UE (estremi)	FONTI DI FINANZIAMENTO (Totale della previsione pluriennale)							
	ANNO 2015	ANNO 2016	ANNO 2017		Quote di risorse generali	Stato	Regione	Provincia	UE	Cassa DD.PP + CR.SP. + Ist.Prev.	Altri indebitamenti (2)	Altre Entrate
107	1.521.023,27	1.335.204,96	1.335.208,96		3.861.398,17	11.169,00	296.409,02	1.461,00	0,00	0,00	0,00	21.000,00
108	213.503,50	191.659,00	192.492,00		457.654,50	0,00	8.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	132.000,00
109	2.173.066,25	1.755.670,04	1.740.174,04		1.254.381,33	107.550,00	4.167.647,00	1.092,00	0,00	0,00	0,00	138.240,00
110	418.751,92	361.570,00	361.882,00		964.678,92	0,00	177.525,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
111	1.639,00	1.639,00	1.639,00		4.917,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
112	22.170,00	24.662,00	26.296,00		71.128,00	0,00	0,00	2.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
113	2.159.194,87	113.894,00	1.253.894,00		1.789.214,46	546.086,41	1.143.000,00	7.000,00	0,00	0,00	0,00	41.682,00
114	6.000,00	6.000,00	6.000,00		18.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
115	47.382,82	45.106,00	45.106,00		137.594,82	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALI	6.562.731,63	3.835.405,00	4.962.692,00		8.558.967,20	664.805,41	5.792.581,02	11.553,00	0,00	0,00	0,00	332.922,00

(1): il nr. del programma deve essere quello indicato al punto 3.4

(2): prestiti da istituti privati, credito ordinario, prestiti obbligazionari e simili

RELAZIONE PREVISIONALE E PROGRAMMATICA
2015 - 2016 - 2017

SEZIONE 4

**STATO DI ATTUAZIONE DEI PROGRAMMI DELIBERATI NEGLI ANNI
PRECEDENTI E CONSIDERAZIONI SULLO STATO DI ATTUAZIONE**

COMUNE DI TALMASSONS

4.1 STATO DEL PROCEDIMENTO DELLE OPERE PUBBLICHE ED INVESTIMENTI ISCRITTI al 01.01.2015

Di seguito si riportano le risorse per opere pubbliche ed investimenti finanziate nel 2014 e precedenti dopo l'operazione contabile di riaccertamento straordinario dei residui cioè quelli confluiti nel Fondo Pluriennale Vincolato, nell'avanzo di amministrazione 2014 per investimenti e quelli mantenuti nella gestione dei residui passivi:

DESCRIZIONE INVESTIMENTO (TIT. 2° SPESA)	Impegni al 01.01.2015	STATO DELL'INVESTIMENTO
MANUTENZIONE STRAORDINARIA DEGLI IMMOBILI PATRIMONIO COMUNALE STRADE E MARCIAPIEDI (rif. Cap. 3015)	48.814,83	Avanzo vincolato destinato ad investimenti; da attivare dopo approvazione bilancio
	6.715,59	Residui passivi pagati/da pagare
RISTRUTTURAZIONE FABBRICATO EX MUNICIPIO 1' LOTTO (rif. Cap. 3105 art. 1)	769.308,98	OPERA AGGIUDICATA fpv
RISTRUTTURAZIONE EX CINEMA DI FLAMBRO (rif. Cap. 3015 art. 2)	317.615,79	IN CORSO DI REALIZZAZIONE fpv
CENTRO DI AGGREGAZIONE GIOVANILE DI FLUMIGNANO (rif. cap. 3016)	1.446,73	Opera conclusa; rup pagati fpv
COMPETENZE PROFESSIONALI PER REDAZIONE VARIANTE GENERALE ALPIANO REGOLATORE GENERALE (cap. 3024)	2.193,96	IN CORSO DI APPROVAZIONE fpv
LAVORI DI AMPLIAMENTO ED ADEGUAMENTO DELLA SCUOLA MEDIA (rif. Cap. 3136)	546.086,41	LAVORI IN CORSO fpv
LAVORI DI CONSOLIDAMENTO STATITO ED ANTISISMICO EDIFICIO ADIBITO A SCUOLA ELEMENTARE (RIF. CAP. 3137)	943,80	CONTECO SRL DEBITO CERTIFICATO residuo passivo da pagare
ADEGUAMENTO ALLE NORME DI PUBBLICO SPETTACOLO E SCARICHI FOGNATI DEL CAMPO SPORTIVO DI TALMASOSNS (RIF. CAP. 3222)	17.000,00	Avanzo vincolato destinato ad investimenti; da completare finanziamento
REALIZZAZIONE OPERE AREA DI PROPRIETA' COMUNALE IN GESTIONE AD ASD MOTOCROSS (RIF. CAP. 3223)	11.152,00	Avanzo vincolato destinato ad investimenti; da completare finanziamento
MANUTENZIONE STRADE E MARCIAPIEDI COMUNALI (RIF. CAP. 3484)	43.000,00	Avanzo vincolato destinato ad investimenti; da attivare dopo approvazione bilancio
ADEGUAMENTO IMPIANTI PUBBLICA ILLUMINAZIONE ED INSTALLAZIONE SISTEMI RIDUZIONE CONSUMO ENERGETICO (RIF. 3495)	42.000,00	Avanzo vincolato destinato ad investimenti; da attivare dopo approvazione bilancio
REALIZZAZIONE DI PISTE CICLABILI (rif. Cap. 3488)	250.000,00	Avanzo vincolato destinato ad investimenti; da attivare dopo approvazione bilancio
	880,88	Residuo passivo pagato
ACQUISTO AUTOVEICOLO PER ILS ERVIZIO DI POLIZIA LOCALE (RIF. CAP. 3250)	3.500,00	FORNITURA EFFETTUATA E BENE PAGATO fpv
TOTALE IMEPGNI DI SPESA PARTE INVESTIMENTI AL 01.01.2015	2.060.658,97	

RELAZIONE PREVISIONALE E PROGRAMMATICA
2015 - 2016 - 2017

SEZIONE 5

**RILEVAZIONE PER IL CONSOLIDAMENTO DEI CONTI PUBBLICI
(Art. 170, comma 8, D.Lgs. 267/2000)**

COMUNE DI TALMASSONS

5.2 DATI ANALITICI DI CASSA DELL'ULTIMO CONSUNTIVO DELIBERATO DAL CONSIGLIO PER L'ANNO 2013

(Sistema contabile ex D.Lgs. 267/2000 e D.P.R. 194/96)

Classificazione funzionale	1	2	3	4	5	6	7	8		
Classificazione economica	Amm.ne gestione e controllo	Giustizia	Polizia locale	Istruzione pubblica	Cultura e beni culturali	Settore sport e ricreativo	Turismo	Viabilità e trasporti		
								Viabilità illumin. serv. 01 e 02	Trasporti pubblici serv. 03	Totale
A) SPESE CORRENTI (parte 1)										
1. Personale	519.537,09	0,00	97.282,18	0,00	30.973,27	0,00	0,00	112.365,30	0,00	112.365,30
- oneri sociali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- ritenute IRPEF	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2. Acquisto beni e servizi	273.151,14	0,00	4.592,35	120.377,70	33.399,83	51.667,04	0,00	147.444,18	0,00	147.444,18
3. Trasferimenti a famiglie e Ist.Soc.	100,00	0,00	0,00	1.303,78	8.380,00	24.850,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4. Trasferimenti a imprese private	1.381,20	0,00	0,00	74.518,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5. Trasferimenti a Enti pubblici	39.574,99	0,00	33.512,17	15.461,69	5.588,45	0,00	3.029,76	0,00	0,00	0,00
- Stato e Enti Amm.ne centrale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- Regione	11.214,14	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- Province e Citta' metropolitane	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- Comuni e Unione di Comuni	26.444,57	0,00	33.512,17	15.461,69	5.588,45	0,00	3.029,76	0,00	0,00	0,00
- Az.Sanitarie e Ospedaliere	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- Consorzi di Comuni e Istituzioni	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- Comunita' montane	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- Aziende di pubblici servizi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- Altri Enti amministrazione locale	1.916,28	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6. Totale trasferimenti correnti (3+4+5)	41.056,19	0,00	33.512,17	91.283,47	13.968,45	24.850,00	3.029,76	0,00	0,00	0,00
7. Interessi passivi	7.421,75	0,00	0,00	28.549,79	2.385,56	7.019,22	0,00	45.529,32	0,00	45.529,32
8. Altre spese correnti	63.679,20	0,00	6.639,47	4.068,80	4.669,36	0,00	0,00	7.592,07	0,00	7.592,07
TOTALE SPESE CORRENTI (1+2+6+7+8)	904.845,37	0,00	142.026,17	244.279,76	85.396,47	83.536,26	3.029,76	312.930,87	0,00	312.930,87

Classificazione funzionale	9				10	11					12	TOTALE GENERALE
	Edilizia residenziale pubblica serv. 02	Servizio idrico serv. 04	Altri serv. 01,03,05 e 06	Totale	Settore sociale	Industr. Artig. serv. 04 e 06	Commercio serv. 05	Agricoltura serv. 07	Altri serv. da 01 a 03	Totale	Servizi produttivi	
A) SPESE CORRENTI (parte 2)												
1. Personale	0,00	0,00	0,00	0,00	7.547,10	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	767.704,94
- Oneri sociali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- Ritenute IRPEF	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2. Acquisto beni e servizi	0,00	10.337,41	326.450,48	336.787,89	154.263,01	0,00	386,51	0,00	9.177,94	9.564,45	0,00	1.131.247,59
3. Trasferimenti a famiglie e Istituti Sociali	0,00	0,00	2.305,87	2.305,87	63.049,75	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	99.989,40
4. Trasferimenti a imprese private	0,00	0,00	0,00	0,00	2.749,56	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	78.648,76
5. Trasferimenti a Enti pubblici	0,00	0,00	0,00	0,00	301.975,02	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	399.142,08
- Stato e Enti Amm.ne centrale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- Regione	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	11.214,14
- Province e Citta' metropolitane	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- Comuni e Unione di Comuni	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	84.036,64
- Az.Sanitarie e Ospedaliere	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- Consorzi di Comuni e Istituzioni	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- Comunita' montane	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- Aziende di pubblici servizi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- Altri Enti amministrazione locale	0,00	0,00	0,00	0,00	301.975,02	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	303.891,30
6. Totale trasferimenti correnti (3+4+5)	0,00	0,00	2.305,87	2.305,87	367.774,33	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	577.780,24
7. Interessi passivi	0,00	8.497,66	1.650,91	10.148,57	10.483,97	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	111.538,18
8. Altre spese correnti	0,00	0,00	95,39	95,39	559,91	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	87.304,20
TOTALE SPESE CORRENTI (1+2+6+7+8)	0,00	18.835,07	330.502,65	349.337,72	540.628,32	0,00	386,51	0,00	9.177,94	9.564,45	0,00	2.675.575,15

5.2 DATI ANALITICI DI CASSA DELL'ULTIMO CONSUNTIVO DELIBERATO DAL CONSIGLIO PER L'ANNO 2013

(Sistema contabile ex D.Lvo 267/2000 e D.P.R. 194/96)

Classificazione funzionale	1	2	3	4	5	6	7	8		
Classificazione economica	Amm.ne gestione e controllo	Giustizia	Polizia locale	Istruzione pubblica	Cultura e beni culturali	Settore sport e ricreativo	Turismo	Viabilità e trasporti		
								Viabilità illumin. serv. 01 e 02	Trasporti pubblici serv. 03	Totale
B) SPESE IN C/CAPITALE (parte 1)										
1. Costituzione di capitali fissi	153.635,53	0,00	5.723,30	136.063,52	2.570,90	2.973,75	0,00	122.192,81	0,00	122.192,81
- Beni mobili, macchine e attrezzature tecnico-scientifiche	3.567,55	0,00	0,00	7.739,26	2.570,90	2.973,75	0,00	0,00	0,00	0,00
2. Trasferimenti a famiglie e istituti sociali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3. Trasferimenti a imprese private	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4. Trasferimenti a Enti pubblici	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- Stato e Enti Amm.ne centrale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- Regione	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- Province e Citta' metropolitane	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- Comuni e Unione di Comuni	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- Az.Sanitarie e Ospedaliere	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- Consorzi di Comuni e Istituzioni	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- Comunita' montane	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- Aziende di pubblici servizi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- Altri Enti amministrazione locale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5. Totale trasferimenti in c/capitale (2+3+4)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6. Partecipazioni e conferimenti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
7. Concessioni di crediti ed anticipazioni	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE SPESE IN C/CAPITALE (1+5+6+7)	153.635,53	0,00	5.723,30	136.063,52	2.570,90	2.973,75	0,00	122.192,81	0,00	122.192,81
TOTALE GENERALE SPESA	1.058.480,90	0,00	147.749,47	380.343,28	87.967,37	86.510,01	3.029,76	435.123,68	0,00	435.123,68

Classificazione funzionale	9				10	11					12	TOTALE GENERALE
	Edilizia residenziale pubblica serv. 02	Servizio idrico serv. 04	Altri serv. 01,03,05 e 06	Totale	Settore sociale	Industr. Artig. serv. 04 e 06	Commercio serv. 05	Agricoltura serv. 07	Altri serv. da 01a 03	Totale	Servizi produttivi	
B) SPESE IN C/CAPITALE (parte 2)												
1. Costituzione di capitali fissi	0,00	0,00	10.263,42	10.263,42	1.637,75	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	435.060,98
- Beni mobili, macchine e attrezzature tecnico-scientifiche	0,00	0,00	9.982,50	9.982,50	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	26.833,96
2. Trasferimenti a famiglie e istituti sociali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3. Trasferimenti a imprese private	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4. Trasferimenti a Enti pubblici	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- Stato e Enti Amm.ne centrale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- Regione	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- Province e Citta' metropolitane	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- Comuni e Unione di Comuni	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- Az.Sanitarie e Ospedaliere	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- Consorzi di Comuni e Istituzioni	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- Comunita' montane	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- Aziende di pubblici servizi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- Altri Enti amministrazione locale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5. Totale trasferimenti in c/capitale (2+3+4)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6. Partecipazioni e conferimenti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
7. Concessioni di crediti ed anticipazioni	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE SPESE C/CAPITALE (1+5+6+7)	0,00	0,00	10.263,42	10.263,42	1.637,75	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	435.060,98
TOTALE GENERALE SPESA	0,00	18.835,07	340.766,07	359.601,14	542.266,07	0,00	386,51	0,00	9.177,94	9.564,45	0,00	3.110.636,13

RELAZIONE PREVISIONALE E PROGRAMMATICA
2015 - 2016 - 2017

SEZIONE 6

**CONSIDERAZIONI FINALI SULLA COERENZA DEI PROGRAMMI RISPETTO AI
PIANI REGIONALI DI SVILUPPO, AI PIANI REGIONALI DI SETTORE, AGLI ATTI
PROGRAMMATICI DELLA REGIONE**

COMUNE DI TALMASSONS

6.1 – Valutazioni finali della programmazione:

Il Bilancio di previsione 2015, il Bilancio triennale 2015/2017, la Relazione previsionale e programmatica 2015/2017 sono i documenti di indirizzo programmatico generale messi a punto dalla Amministrazione comunale venutasi a determinare con le elezioni amministrative del 2014.

Le scelte relative ai progetti e ai programmi per i prossimi anni sono ancora fortemente condizionate dai seguenti fatti:

1. Le norme nazionali e regionali per il raggiungimento degli obiettivi di finanza pubblica
2. La presenza della tassa sugli immobili IMU (imposta municipale unica) e il peso che ha ed ha sulle famiglie del nostro Comune.
3. La volontà dell'Amministrazione comunale *di aumentare il meno possibile* la pressione fiscale sui cittadini:
 - non applicando la TASI, tassa sui servizi indivisi;
 - modulando le aliquote IMU per gli immobili di proprietà, con alcune eccezioni relative alla prima casa e a determinate categorie di fabbricati;
 - confermando le aliquote sugli scaglioni di reddito irpef dell'addizionale comunale nello spirito di una maggiore equità fiscale;
4. La volontà dell'Amministrazione comunale di ridurre l'indebitamento;
5. L'obiettivo di recuperare risorse attraverso il taglio delle spese generali (dal 5 al 10%).
6. L'obiettivo di aumentare il livello dei servizi resi alla comunità.

L'impegno dell'Amministrazione comunale è quello di utilizzare le limitate risorse nel modo più efficace possibile, per far progredire il nostro territorio, definendo alcune priorità:

- Confermare la spesa sociale nel triennio, ritenendo fondamentale esaltare la funzione di solidarietà e partecipazione dell'amministrazione nei confronti della comunità.
- proseguire nel dare impulso, anche in funzione economica anticiclica, alle opere pubbliche come motore dello sviluppo economico del tessuto produttivo dei nostri territori;
- Verranno portati a termine gli investimenti in corso, realizzati accedendo a mutui assistiti in conto rata da contribuzione regionale già concessa.
- Favorire e sostenere l'iniziativa privata attraverso l'adozione di aggiornati strumenti urbanistici.
- Sostenere, a secondo delle disponibilità di bilancio, tutte le associazioni del nostro Comune ritenendole motore di sviluppo culturale, di promozione umana e di aggregazione dell'intera comunità.
- Motivare la struttura burocratica amministrativa al principio dell' "ascolto" e della "partecipazione" della comunità amministrata, anche attraverso una maggiore "permeabilità" delle strutture comunali.
- Continuare con la manutenzione e il recupero del patrimonio pubblico, edifici, strade e marciapiedi.

La limitatezza delle risorse e la volontà dei legislatori, statali e regionali, spinge le amministrazioni comunali ad una profonda riflessione sul sistema delle autonomie locali.

La nostra comunità viene da un'esperienza di associazione degli enti locali (ASTER) che ha portato alla sottoscrizione di convenzioni specifiche relative ai servizi di: polizia municipale (Mortegliano e Talmassons), sistemi informatici, turismo, politiche comunitarie, personale queste ultime tra gli 11 Comuni del Medio Friuli (da Codroipo a Castions, da Basiliano a Varmo).

Pensando ad una dimensione territoriale di aggregazione tra enti locali più adeguata alla nostra realtà, i servizi dovranno essere organizzati tra realtà coerenti e limitrofe.

Il territorio sul quale si dovrà lavorare potrà essere quello dei Comuni di Mortegliano, Castions di Strada, Lestizza e Talmassons. In tal senso sono già attive collaborazioni tra i servizi comunali in vista delle nuove forme associative previste dalla Legge di riordino del sistema Regione Autonomie locali già approvato con la Legge Regionale 12 dicembre 2014, n. 26.

Talmassons li 4 giugno 2015

Il Legale Rappresentante dell'Ente
Il Sindaco
arch. Piero Mauro Zanin

.....



Il Segretario Comunale
dott. Maniago Paolo

.....

Il Responsabile del Servizio Finanziario
rag. Tiziana Prampero

.....