



Comune di Talmassons

Provincia di Udine

Via Tomadini, 15 - C.A.P. 33030 - tel. +39 0432 766020 - fax +39 0432 765235 Cod.Fisc. 80010190306 - P.IVA 00544040306 -
E-Mail : protocollo@comune.talmassons.ud.it P.E.C. comune.talmassons@certgov.fvg.it - www.comune.talmassons.ud.it

AVVISO ALLA CITTADINANZA

Visti i decreti del Presidente Consiglio dei Ministri attualmente in vigore, validi su tutto il territorio nazionale e considerato da ultimo il DPCM 3 novembre 2020 ed in particolare l'articolo 3, comma 4, che testualmente dispone: “ *i) i datori di lavoro pubblici limitano la presenza del personale nei luoghi di lavoro per assicurare esclusivamente le attività che ritengono indifferibili e che richiedono necessariamente tale presenza, anche in ragione della gestione dell'emergenza; il personale non in presenza presta la propria attività lavorativa in modalità agile*”;

IL SINDACO RENDE NOTO

Entrano in vigore le seguenti modalità ed orari per l'accesso agli uffici pubblici comunali:

- **ZONA GIALLA:**

Lunedì dalle 10.00 alle 13.00;

Martedì dalle 16.00 alle 18.00;

Giovedì dalle ore 10.00 alle ore 13.00 e dalle 15.00 alle 18.30;

Venerdì dalle 10.00 alle 13.00

- **ZONA ARANCIONE O ZONA ROSSA:**

Lunedì dalle 10.00 alle 13.00;

Giovedì dalle 15.00 alle 18.30;

- Per appuntamento gli utenti possono fare richiesta via **e-mail** agli indirizzi pubblicati nel sito dell'Amministrazione o telefonando al **0432766020**;

- La documentazione da depositare al protocollo può essere inviata tramite le seguenti caselle:

protocollo@comune.talmassons.ud.it o su P.E.C. comune.talmassons@certgov.fvg.it

- I cittadini che accedono agli uffici comunali dovranno:

a) procedere con la misurazione della temperatura con l'apposita strumentazione posta all'ingresso del Municipio (se superiore ai 37.5° l'accesso è vietato);

b) utilizzare mascherina a copertura di naso e bocca;

c) sanificarsi le mani con i prodotti messi a disposizione;

d) registrare nei moduli disposti dagli uffici i propri dati per eventuali tracciamenti.

- All'interno del palazzo municipale potranno essere accolti al massimo **6 utenti** contemporaneamente distribuiti tra i vari servizi;

- Per urgenze si potrà accedere suonando il campanello ed attendendo l'addetto.

IL SINDACO

Fabrizio PITTON