

RELAZIONE PREVISIONALE E PROGRAMMATICA

**PER IL PERIODO:
2014 - 2015 - 2016**

**Modello n. 2
per Comuni e Unione di Comuni**

COMUNE DI TALMASSONS

INDICE GENERALE

- 1.1 Popolazione
- 1.3.1 Personale
- 1.2 Territorio
- 1.3.2 Strutture
- 1.3.3 Organismi gestionali
- 1.3.4 Accordi di programma
- 1.3.5 Funzioni esercitate su delega
- 1.4 Economia insediata
- 2.1 Fonti di finanziamento
- 2.2 Analisi delle risorse
- 3.1 Considerazioni generali programmi e progetti
- 3.3 Impieghi per programma
- 3.4 Programmi
- 3.9 Fonti di finanziamento per programma
- 5.2 Dati analitici di cassa
- 6.1 Valutazioni finali della programmazione

RELAZIONE PREVISIONALE E PROGRAMMATICA
2014 - 2015 - 2016

SEZIONE 1

**CARATTERISTICHE GENERALI DELLA POPOLAZIONE, DEL TERRITORIO,
DELL'ECONOMIA INSEDIATA E DEI SERVIZI DELL'ENTE**

COMUNE DI TALMASSONS

1.1 POPOLAZIONE

1.1.1 - Popolazione legale al censimento del 2011			4.114
1.1.2 - Popolazione residente alla fine del penultimo anno precedente (art.156 D.Lvo 267/2000)		n.	4.127
di cui:	maschi	n.	2.029
	femmine	n.	2.098
nuclei familiari		n.	1.691
comunità/convivenze		n.	0
1.1.3 - Popolazione al 1 gennaio 2012		n.	4.144
1.1.4 - Nati nell'anno	n.	26	
1.1.5 - Deceduti nell'anno	n.	41	
		saldo naturale	n. -15
1.1.6 - Immigrati nell'anno	n.	95	
1.1.7 - Emigrati nell'anno	n.	97	
		saldo migratorio	n. -2
1.1.8 Popolazione al 31-12-2012		n.	4.127
di cui			
1.1.9 - In età prescolare (0/6 anni)		n.	218
1.1.10 - In età scuola dell'obbligo (7/14 anni)		n.	323
1.1.11 - In forza lavoro 1. occupazione (15/29 anni)		n.	559
1.1.12 - In età adulta (30/65 anni)		n.	2.099
1.1.13 - In età senile (oltre 65 anni)		n.	928

1.1.14 - Tasso di natalità ultimo quinquennio:	Anno	Tasso		
	2008	0,66 %		
	2009	0,69 %		
	2010	0,52 %		
	2011	0,58 %		
	2012	0,63 %		
1.1.15 - Tasso di mortalità ultimo quinquennio:	Anno	Tasso		
	2008	0,81 %		
	2009	1,05 %		
	2010	0,82 %		
	2011	0,89 %		
	2012	0,99 %		
1.1.16 - Popolazione massima insediabile come strumento urbanistico vigente	Abitanti n.	0	entro il	31-12-2012
1.1.17 - Livello di istruzione della popolazione residente	Laurea	2,00 %		
	Diploma	21,00 %		
	Lic. Media	31,00 %		
	Lic. Elementare	31,00 %		
	Alfabeti	6,00 %		
	Analfabeti	9,00 %		

Il programma del fabbisogno triennale del personale è stato approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 93 del 26 giugno 2014 prevedendo l'attivazione di eventuali procedure di reclutamento in sostituzione dei due posti si renderanno vacanti per effetto di collocamento in quiescenza, secondo le norme regionali in materia ed il ricorso a contratti di lavoro flessibile solo per rispondere ad esigenze di carattere esclusivamente temporaneo od eccezionale alle quali non sia possibile rispondere con personale in servizio.

Nel corso del 2013 si è perfezionata la procedura di assunzione obbligatoria di una unità di personale ai sensi della L. 68/1999 categorie protette.

Già dal 01.01.2008 sono transitate nella Pianta Organica Aggiuntiva (P.O.A.) dell'Ambito Socio Assistenziale di Codroipo per effetto della delega di cui alla L. R. 6/2006 n. 3 dipendenti (1 assistente sociale e 2 assistenti domiciliari oltre un posto di assistente domiciliare scoperto).- Personale che risulta pertanto cessato da questo Ente e la cui remunerazione figura quale trasferimenti di fondi comunali all'Ambito Socio Assistenziale di Codroipo – Azienda Servizi alla persona D. Moro da cui giuridicamente ora dipende.-

Non sono previsti contratti di somministrazione di lavoro temporaneo mentre sono previste risorse pari ad € 2.000 per l'attivazione di lavoro accessorio (voucher) per la sostituzione (non prevedibile) di personale addetto al servizio di scuolabus comunale.

Dal 1 gennaio 2012 è attiva la Convenzione attuativa per la gestione in forma associata del servizio di Vigilanza tra il Comune di Talmassons ed il Comune di Mortegliano, all'interno della Convenzione Quadro per la gestione associata dei servizi nel Medio Friuli.

Dalla fine dello scorso anno è stato attivato il procedimento amministrativo per entrare a far parte, dal 01.01.2014, della gestione in forma associata del servizio personale tra i Comuni del Medio Friuli con l'utilizzo di una unità di personale a 18 ore settimanali a favore dell'Associazione stessa.

Scade il 30 giugno del corrente anno la Convenzione per l'utilizzo di ns. personale del Servizio Urbanistica-Edilizia Privata per 14 ore settimanali a favore del Comune di Mortegliano.

La dotazione organica dell'Ente è stata determinata con deliberazione della Giunta Comunale n. 27 del 26 febbraio 2008 e presenta n. 27 posti in organico, 22 coperti.

Rimangono scoperti:

- un posto di istruttore amministrativo a metà tempo;
- due posti di istruttore amministrativo a tempo pieno;
- un posto di istruttore tecnico ad orario ridotto;
- un posto di autista di scuolabus.-

Ciascuna Area di attività presenta, pertanto:

AREA AMMINISTRATIVA (nr. 9 posti in organico di cui 6 coperti)

Uffici demografici: 2 posti coperti

Uffici segreteria: 3 posti coperti

Biblioteca Civica:1 posto coperto

AREA ECONOMICO FINANZIARIA (nr. 5 posti in organico coperti)

Ufficio Contabilità e Personale: 3 posti coperti

Servizio Tributi: 2 posti coperti

AREA TECNICA (nr. 10 posti in organico di cui 8 coperti)

Servizio Scuolabus:3 posti in organico di cui 2 coperti

Servizio Gestione Patrimonio: 2 posti coperti

Servizio Urbanistica ed Edilizia Privata: 2 posti coperti;

Servizio Lavori Pubblici e Patrimonio: nr. 2 posti coperti

AREA VIGILANZA – UFFICIO UNICO ASSOCIATO DEL MEDIO FRIULI COMUNI DI TALMASSONS e MORTEGLIANO

Nr. 3 posti in organico tutti coperti di cui uno in comando presso altro Ente

In termini di documenti di programmazione economico-finanziaria:

- Non sono state previste assunzioni di personale;
- Non sono state previsti contratti di somministrazione di lavoro temporaneo;
- Sono state previste risorse per l'eventuale temporaneo ed eccezionale utilizzo di lavoro accessorio (voucher) per esigenze legate al servizio di scuolabus in € 2.000
- Sono attivi progetti per l'inserimento, nella struttura comunale, di lavoratori in CIGS, in mobilità e titolari di altro trattamento speciale di disoccupazione come **socialmente utili** per i quali (progetti) è stato concesso il contributo regionale dell'80% nel 2013;
- E' prevista l'attivazione di ulteriori progetti per l'inserimento, nella struttura comunale, di lavoratori in CIGS, in mobilità e titolari di altro trattamento speciale di disoccupazione come **socialmente utili** per i quali progetti verrà richiesta la concessione del contributo regionale dell'80%, qualora stanziate le apposite risorse dalla Regione;
- Si è concluso il progetto finanziato nel 2013 per **Lavori di Pubblica utilità** denominato "**Cantieri Lavoro**" finanziati interamente dalla Regione nel 2013, salvo oneri assistenziali e l'IRAP;
- E' prevista l'attivazione di ulteriori progetti per **Lavori di Pubblica utilità** denominati "**Cantieri Lavoro**" per i quali (progetti) verrà richiesta la concessione del contributo regionale, qualora stanziate le apposite risorse dalla Regione;
- E' prevista l'attivazione di progetti per l'inserimento lavorativo di persone disoccupate prive di ammortizzatori sociali per lo svolgimento di **Lavori di Pubblica utilità attraverso soggetti attuatori**, già finanziati dalla Regione per il 90% ed il restante 10% con fondi comunali;
- E' stata prevista l'attivazione di **Borse lavoro giovani** con fondi comunali;
- È stata prevista in capo all'Ente la spesa relativa al segretario comunale in Convenzione per la gestione insieme con il Comune di Codroipo e di Camino al Tagliamento del servizio di segreteria comunale.
- Non sono previsti accantonamenti di oneri contrattuali arretrati per l'applicazione dei CCRL al personale dipendente;

- Già dal 2008 l'onere riferito al costo del personale transitato nella P.O.A. (Pianta Organica Aggiuntiva) è passato da "onere diretto del personale" a "trasferimento";

Le indennità accessorie ai TPO sono state aggiornate nel corso dell'anno 2012 in relazione alle nuove "pesature" e a nuove articolazioni e responsabilità di servizio assunte;

Il Fondo per il trattamento accessorio del personale dipendente dell'anno 2014 è già stato previsto come rideterminato in riduzione in rapporto alle cessazioni si prevedono nel corso del corrente anno. Il Fondo rispetta il limite di non supero del corrispondente importo dell'anno 2010 (D.L. 78/2010 art. 9 - 2 comma bis).-

Manovre di contenimento delle spese del personale: per gli enti locali assoggettati al Patto di Stabilità interno valgono le disposizioni dell'art. 14 della Legge Regionale 31 dicembre 2012, n. 27 che, tra l'altro, prevede i termini per il contenimento della spesa del personale:

- Gli enti che presentano come **media del triennio 2007-2009** un **rapporto** tra la **spesa di personale e spesa corrente superiore al 30%**, devono assicurare, per ogni anni dal **2012 al 2014**, una **riduzione della spesa del personale (2014) rispetto all'anno precedente (2013)**, al lordo degli oneri riflessi e dell'IRAP, garantendo il contenimento della dinamica retributiva ed occupazionale;
- **Costituiscono spese di personale**, oltre quelle dell'intervento 01 e l'IRAP, anche i Co.co.co, le somministrazioni lavoro, i voucher, borse lavoro giovani;
- Sono **escluse le nuove assunzioni per** Lavoratori Socialmente utili e per Lavori di Pubblica Utilità denominati Cantieri Lavoro; le categorie protette; polizia locale per garantire i requisiti minimi di omogeneità;
- Le spese di personale connesse alle convenzioni ed alle associazioni intercomunali sono **valorizzate pro quota** da parte dei singoli enti partecipanti in base ai rimborsi che l'ente eroga agli altri Enti per l'utilizzo di personale non inserito nella sua dotazione organica nonché, viceversa, in base alle somme ricevute da altri enti per il personale incardinato nella propria pianta organica e che presta attività a favore dell'associazione;

Il rapporto tra la media della spesa del personale 2007-2009 e la media delle spese correnti 2007-2009 risulta del 34,77%

Ciò impone la verifica, negli strumenti di programmazione finanziaria, della spesa di personale dell'anno corrente rispetto al 2013, rendicontata in 838.341;

La spesa del personale del 2014 netta, così come determinata ai fini del limite imposto dal PSI, si attesta in € 838.199 rispetto, quindi, alla spesa del personale del 2013 che si attesta in € 838.341;

Pari al 26,39% di spesa del personale (netta) sulle spese correnti (nette) per il 2014 (a rendiconto il 29,85% nel 2013 e il 32,76% nel 2012);

Il rapporto tra la spesa di personale (lorda) e le spese correnti (lorde) per il 2014 è del 23,86% mentre nel 2013 era del 26,97%

Il rapporto dipendenti/abitanti al 31.12.2013 (4127/22 in servizio) è pari a: 1 dipendente ogni 187 abitanti (Indice Ministero Interno per fascia di Comuni:1/144; indice regionale 1/179)

Note: dall'esposizione del personale alla Sezione n. 1.3.1 Servizi-Personale (tabelle 1.3.1.3/1.3.1.6) non sono compresi i dipendenti del servizio segreteria.

1.3.1.3 - AREA TECNICA			1.3.1.4 - AREA ECONOMICO - FINANZIARIA		
Categoria	Previsti in dotazione organica	N [^] . in servizio	Categoria	Previsti in dotazione organica	N [^] . in servizio
A	0	0	A	0	0
B	5	4	B	0	0
C	3	2	C	3	3
D	2	2	D	2	2
Dir	0	0	Dir	0	0
1.3.1.5 - AREA DI VIGILANZA			1.3.1.6 - AREA DEMOGRAFICA-STATISTICA		
Categoria	Previsti in dotazione organica	N [^] . in servizio	Categoria	Previsti in dotazione organica	N [^] . in servizio
A	0	0	A	0	0
B	0	0	B	0	0
C	3	3	C	2	2
D	0	0	D	0	0
Dir	0	0	Dir	0	0
1.3.1.7 - ALTRE AREE			TOTALE		
Categoria	Previsti in dotazione organica	N [^] . in servizio	Categoria	Previsti in dotazione organica	N [^] . in servizio
A	0	0	A	0	0
B	1	1	B	6	5
C	8	2	C	16	12
D	1	1	D	5	5
Dir	0	0	Dir	0	0
			TOTALE	27	22

1.2 TERRITORIO

1.2.1 - Superficie in Kmq		43,00
1.2.2 - RISORSE IDRICHE		
* Laghi		0
* Fiumi e torrenti		0
1.2.3 - STRADE		
* Statali	Km.	5,00
* Provinciali	Km.	11,00
* Comunali	Km.	48,00
* Vicinali	Km.	27,00
* Autostrade	Km.	0,00
1.2.4 - PIANI E STRUMENTI URBANISTICI VIGENTI		
Se "SI" data ed estremi del provvedimento di approvazione		
* Piano regolatore adottato	Si <input checked="" type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/>	Deliberazione del Consiglio Comunale n.12 del 16/03/2009
* Piano regolatore approvato	Si <input checked="" type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/>	Deliberazione del Consiglio Comunale n.18 del 29/04/2010
* Programma di fabbricazione	Si <input type="checkbox"/> No <input checked="" type="checkbox"/>	
* Piano edilizia economica e popolare	Si <input type="checkbox"/> No <input checked="" type="checkbox"/>	
PIANO INSEDIAMENTI PRODUTTIVI		
* Industriali	Si <input checked="" type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/>	Deliberazione del Consiglio Comunale n.26 del 26/05/2000
* Artiginali	Si <input checked="" type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/>	Deliberazione del Consiglio Comunale n.26 del 26/05/2000
* Commerciali	Si <input type="checkbox"/> No <input checked="" type="checkbox"/>	
* Altri strumenti (specificare)	Si <input checked="" type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/>	Piano Settore Grande Dettaglio (Deliberazione Consiglio Comunale n.27 del 20/08/2007)
Esistenza della coerenza delle previsioni annuali e pluriennali con gli strumenti urbanistici vigenti (art. 170, comma 7, D.L.vo 267/2000)		
	Si <input checked="" type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/>	
		AREA INTERESSATA
P.E.E.P.	mq.	0,00
P.I.P.	mq.	45,03
		AREA DISPONIBILE
		mq.
		0,00
		mq.
		0,00

1.3.2 - STRUTTURE

Tipologia	ESERCIZIO IN CORSO				PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE															
	Anno 2013				Anno 2014				Anno 2015				Anno 2016							
1.3.2.1 - Asili nido	n.	1	posti n.	28	28				28				28							
1.3.2.2 - Scuole materne	n.	1	posti n.	125	125				125				125							
1.3.2.3 - Scuole elementari	n.	1	posti n.	175	175				175				175							
1.3.2.4 - Scuole medie	n.	1	posti n.	94	94				94				94							
1.3.2.5 - Strutture residenziali per anziani	n.	0	posti n.	0	0				0				0							
1.3.2.6 - Farmacie comunali	n.		n.	0	n.		0	n.		0	n.		0	n.		0				
1.3.2.7 - Rete fognaria in Km																				
- bianca				0,00			0,00			0,00			0,00			0,00				
- nera				0,00			0,00			0,00			0,00			0,00				
- mista				33,00			33,00			33,00			33,00			33,00				
1.3.2.8 - Esistenza depuratore	Si	X	No		Si	X	No		Si	X	No		Si	X	No					
1.3.2.9 - Rete acquedotto in Km				36,00			36,00			36,00			36,00			36,00				
1.3.2.10 - Attuazione servizio idrico integrato	Si	X	No		Si	X	No		Si	X	No		Si	X	No					
1.3.2.11 - Aree verdi, parchi, giardini	n.		0	0	n.		0	0	n.		0	0	n.		0	0				
	hq.		0,00	0,00	hq.		0,00	0,00	hq.		0,00	0,00	hq.		0,00	0,00				
1.3.2.12 - Punti luce illuminazione pubblica	n.		916	916	n.		916	916	n.		916	916	n.		916	916				
1.3.2.13 - Rete gas in Km				36,00			36,00			36,00			36,00			36,00				
1.3.2.14 - Raccolta rifiuti in quintali																				
- civile				16.153,00			16.707,80			16.708,00			16.708,00			16.708,00				
- industriale				0,00			0,00			0,00			0,00			0,00				
racc. diff.ta	Si	X	No		Si	X	No		Si	X	No		Si	X	No					
1.3.2.15 - Esistenza discarica	Si	X	No		Si	X	No		Si	X	No		Si	X	No					
1.3.2.16 - Mezzi operativi	n.		5	5	n.		5	5	n.		5	5	n.		5	5				
1.3.2.17 - Veicoli	n.		9	9	n.		9	9	n.		9	9	n.		9	9				
1.3.2.18 - Centro elaborazione dati	Si	X	No		Si	X	No		Si	X	No		Si	X	No					
1.3.2.19 - Personal computer	n.		23	23	n.		23	23	n.		23	23	n.		23	23				
1.3.2.20 - Altre strutture (specificare)																				

1.3.3 - ORGANISMI GESTIONALI

Tipologia	ESERCIZIO IN CORSO		PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE					
	Anno 2013		Anno 2014		Anno 2015		Anno 2016	
1.3.3.1 - Consorzi	n.	3	n.	3	n.	3	n.	3
1.3.3.2 - Aziende	n.	0	n.	0	n.	0	n.	0
1.3.3.3 - Istituzioni	n.	0	n.	0	n.	0	n.	0
1.3.3.4 - Società di capitali	n.	4	n.	4	n.	4	n.	4
1.3.3.5 - Concessioni	n.	3	n.	3	n.	3	n.	3
1.3.3.6 - Unione di comuni	n.	0	n.	0	n.	0	n.	0
1.3.3.7 - Altro	n.	0	n.	0	n.	0	n.	0

1.3.3 ORGANISMI GESTIONALI

1.3.3.1 .1 – Denominazione Consorzio/i

CONSORZIO BONIFICA BASSA FRIULANA
CONSORZIO BONIFICA LEDRA TAGLIAMENTO
CONSULTA D'AMBITO PER IL SERVIZIO IDRICO INTEGRATO CENTRALE FRIULI

1.3.3.1.2 – Comune/i associato/i (indicare il n. tot. e nomi)

1.3.3.2.1 - Denominazione Azienda

1.3.3.2.2 - Ente/i Associato/i

1.3.3.3.1 – Denominazione Istituzione/i

1.3.3.3.2 - Ente/i Associato/i

1.3.3.4.1 - Denominazione S. p. A ed altre

AMGA Azienda Multiservizi S.p.A.
CONSORZIO ACQUEDOTTO FRIULI CENTRALE S.p.A.
NET S.p.A. – SERVIZIO RACCOLTA SMALTIMENTO RIFIUTI SOLIDI URBANI
COMET SOCIETA' COOPERATIVA A RESPONSABILITA' LIMITATA

1.3.3.4.2 - Ente/i Associato/i

1.3.3.5.1 - Servizi gestiti in concessione

SERVIZIO DI ACCERTAMENTO RISCOSSIONE DIRITTI DI PUBBLICITA' E PUBBLICHE AFFISIONI
SERVIZIO DI RISCOSSIONE ORDINARIA TARSU E RISCOSSIONE COATTIVA

1.3.3.5.2 - Soggetti che svolgono i servizi

DUOMO GPA S.r.l.

EQUITALIA FRIULI VENEZIA GIULIA S.p.A.

1.3.3.6.1 - Unione di Comuni (se costituito) n. = / Comuni uniti (indicare i nomi per ciascuna unione)

=

1.3.3.7.1 — Altro (specificare)

LE CONVENZIONI CON ENTI

In questo capitolo si illustrano le convenzioni **con altri Enti del settore pubblico** organizzate per finalità:

FUNZIONE	DENOMINAZIONE
GENERALE AMMINISTRAZIONE E CONTROLLO	=
POLIZIA LOCALE	=
ISTRUZIONE	* Convenzione con l'Istituto comprensivo scolastico di Lestizza – Talmassons (scad. 30.08.2014)
CULTURA	* Protocollo d'intesa sistema bibliotecario Provinciale con la Provincia di Udine ed i Comuni della Provincia di Udine (scad. Illimitata)
SPORTIVA E RICREATIVA	
TURISMO	* Progetto di cooperazione transfrontaliera "Ipa Adriatic cross – Border cooperation programme 2007-2013" con la Provincia di Udine (2007-2013)
VIABILITA' E TRASPORTI	=
GESTIONE DEL TERRITORIO ED AMBIENTE	* Convenzione tra Mercurio FVG SPA (ora INSIEL) e Comune di Talmassons per programma regionale Ermes per la diffusione della Banda Larga * Accordo di programma tra la Regione FVG e i Comuni di Talmassons e Bertiolo per gli interventi nel Biotopo delle Risorgive * Accordo di programma per la realizzazione degli interventi necessari presso l'impianto ittogenico regionale di Flambro in Comune di Talmassons con la Regione FVG * Protocollo d'intesa per la regolamentazione del servizio di lotta alla diffusione dei simulidi nel Territorio della Provincia di Udine con la Regione FVG
SOCIALE	* Convenzione con l'ATER di Udine per la gestione degli alloggi di edilizia sovvenzionata (scad. 2015) * Atto di delega all'Azienda per i Servizi alla Persona di Codroipo per le attività sociali e per la gestione dei servizi e delle attività di cui all'art. 17 comma 1 e 2 della L. R. 6/2006 – A.S.P. Codroipo (scad. 2017) * Atto di delega del Comune di Talmassons all'ASS 4 Medio Friuli per la gestione dei servizi e degli interventi a favore delle persone Handicap (scad. 2015)
SVILUPPO ECONOMICO	=

L'Ente per l'esercizio delle funzioni in ambiti territoriali maggiormente adeguati (es.: Medio Friuli), aveva in corso nell'anno considerato le seguenti forme di cooperazione e di associazione **con altri Comuni**:

FUNZIONE	DENOMINAZIONE
GENERALE AMMINISTRAZIONE E CONTROLLO	<ul style="list-style-type: none"> * Convenzione servizio Segreteria Comunale con il Comune di Codroipo e Camino al Tagliamento (scad. 2014) * Convenzione (art. 7 ccr1 2006 utilizzo di personale) con il Comune di Castions di Strada (scad. 2013), Mortegliano (scad. Giugno 2014) e Codroipo (scad. 2013) * Convezione attuativa per l'esercizio in forma associata del servizio di e-government informatico e statistico * Convenzione attuativa per lo svolgimento di servizi e funzioni comunali mediante ufficio comune - GESTIONE ASSOCIATA DEL PERSONALE TRA I COMUNI DI CODROIPO, BASILIANO, BERTIOLO, CAMINO AL TAGLIAMENTO, CASTIONS DI STRADA, LESTIZZA, MERETO DI TOMBA, MORTEGLIANO, SEDEGLIANO, TALMASSONS E VARMO.
POLIZIA LOCALE	<ul style="list-style-type: none"> * Convenzione attuativa per lo svolgimento di servizi e funzioni comunali mediante ufficio comune Servizio Vigilanza con il Comune di Mortegliano MF2; * Accordo quadro con la Regione FVG per il finanziamento di un progetto per la sicurezza del territorio e la viabilità con Regione FVG e Comuni del Medio Friuli
ISTRUZIONE	* Convenzione con il Comune di Lestizza per le spese di gestione dell'istituto comprensivo Lestizza – Talmassons (scad. 31.12.2015)
CULTURA	<ul style="list-style-type: none"> * Convenzione progetto integrato cultura del Medio Friuli (scad. 31.12.2020) * Convenzione sistema bibliotecario del Medio Friuli (scad. 21.06.2015))
SPORTIVA E RICREATIVA	=
TURISMO	<ul style="list-style-type: none"> * Protocollo d'intesa "la nuova Via del Cormor – Viaggio a cavallo e in bicicletta nel cuore delle terre del Torrente Cormor"(30 aprile 2013) * Convenzione attuativa per la gestione del turismo (con la programmazione comunitaria)
VIABILITA' E TRASPORTI	=
GESTIONE DEL TERRITORIO ED AMBIENTE	<ul style="list-style-type: none"> * Convenzione per l'associazione finalizzata alla costituzione di ambito territoriale omogeneo per la protezione civile – distretto "Medio Friuli" * Accordo per la realizzazione del sistema informativo territoriale SIT a servizio della pianificazione urbanistica sovracomunale con Regione FVG e Comuni del Medio Friuli
SOCIALE	* Convenzione istitutiva del Servizio Sociale dei comuni del Medio Friuli per l'esercizio in forma associata della funzione di programmazione locale del sistema integrato di interventi e servizi sociali e per la gestione dei servizi e delle attività di cui all'art. 17 comma 1 e 2 della L. R. 6/2006 – A.S.P. Codroipo (scad. 31.12.2017)
SVILUPPO ECONOMICO	<ul style="list-style-type: none"> * Progetto integrato territoriale Medio Friuli "Programma di sviluppo rurale" 2007-2013 * Convenzione attuativa per la gestione della programmazione comunitaria (unitamente turismo).-

Sono state attivate le procedure per la costituzione di un Gruppo di Interesse Economico Europeo (GEIE) tra i Comuni del Medio Friuli denominato "NETCESTER" – Rete Europea delle città per lo sviluppo del territorio"

1.3.4 – ACCORDI DI PROGRAMMA E ALTRI STRUMENTI DI PROGRAMMAZIONE NEGOZIATA

1.3.4.1 – Accordo di Programma

Oggetto

1a	Walking (Progetto di Aggregazione Giovanile)
2b	Scuola territoriale della salute
3c	Accordo quadro con la Regione FVG per il finanziamento di un progetto per la sicurezza del territorio e la sua viabilità
4d	Interventi nei Biotopi delle Risorgive
5e	Realizzazione di impianti fotovoltaici
6f	Interventi necessari c/o l'impianto ittiogenico regionale di Flambro
7g	realizzazione di un impianto fotovoltaico presso la palestra comunale e il complesso delle scuole elementare e dell'infanzia del Comune di Basiliano e presso il complesso scolastico del Comune di Castions di Strada
8h	Accordo per la realizzazione del sistema informativo territoriale (SIT) a servizio pianificazione urbanistica sovracomunale
9i	Accordo quadro ristrutturazione edifici a Sedegliano e Lestizza

Altri soggetti partecipanti

1a	Accordo di Programma tra il Comune di Talmassons e le Amministrazioni Comunali di Basiliano, Castions di Strada, Lestizza, Mortegliano, Pozzuolo del Friuli, Codroipo, Camino al Tagliamento, Varmo, Sedegliano e Bertiole
2b	Accordo di Programma tra l'A.S.S. nr. 4 "Udinese" e le Amministrazioni Comunali del Medio Friuli
3c	Regione Friuli Venezia Giulia – Associazione Intercomunale Medio Friuli
4d	Accordo di Programma tra la Regione FVG e i Comuni di Talmassons e Bertiole
5e	Accordo di Programma per la realizzazione di impianti fotovoltaici – Associazione Intercomunale Medio Friuli
6f	Accordo di programma per la determinazione e la realizzazione degli interventi necessari presso l'impianto ittiogenico regionale di Flambro in Comune di Talmassons con la Regione FVG
7g	Accordo sottoscritto fra la Regione Autonoma Friuli Venezia Giulia e i Comuni di Basiliano, Bertiole, Camino al Tagliamento, Castions di Strada, Codroipo, Lestizza, Mereto di Tomba, Mortegliano, Sedegliano, Talmassons e Varmo
8h	Comuni dell'Associazione Intercomunale Medio Friuli
9i	Comuni dell'Associazione Intercomunale Medio Friuli

Impegni di mezzi finanziari

1a	=
2b	=
3c	=
4d	=
5e	=
6f	=
7g	=
8h	=
9i	=

Durata dell'accordo

L'accordo è già operativo. —

1a	Delibera Giunta Comunale n. 259 del 02/09/1997
2b	Delibera Consiglio Comunale n. 50 del 09/09/1997
3c	Delibera del Consiglio Comunale n.16 del 22/04/2009 – Conv.ne Rep.693 del 17/02/2010
4d	Delibera Consiglio Comunale n. 38 del 26/04/2004 e n. 41 del 28/04/2004
5e	Delibera Giunta Comunale n. 41 del 03/04/2007
6f	Delibera Giunta Comunale n. 94 del 09/08/2007
7g	Delibera Giunta Comunale n. 133 del 24/09/2009
8h	Delibera della Giunta Comunale n.76 del 06/05/2008 – Conv.ne Rep.617 del 04/08/2008
9i	Delibera della Giunta Comunale n.81 del 13/05/2008 – Conv.ne Rep.616 del 04/08/2008

1.3.4.2 – Patto Territoriale

Oggetto =

Altri soggetti partecipanti =

Impegni di mezzi finanziari =

Durata del patto territoriale =

Il patto territoriale non e' operativo (se già operativo indicare la data di sottoscrizione)

1.3.4.3 – Altri strumenti di programmazione negoziata (specificare)

Oggetto	Altri Soggetti partecipanti	Impegni di mezzi finanziari	Durata (indicare la data di sottoscrizione)
AGGREGAZIONE: “PROGRAMMA DI REALIZZAZIONE DELLA RETE CIVICA TERRITORIALE RCT”	Aggregazione tra i Comuni di Basiliano, Bertiole, Camino al Tagliamento, Castions di Strada, Codroipo, Flaibano, Lestizza, Mortegliano, Sedegliano, Talmassons e Varmo	=	già operativo – Delibera del Consiglio Comunale n. 7 del 05/02/2004
PROTOCOLLO D’INTESA SISTEMA BIBLIOTECARIO PROVINCIALE DIFFONDERE L’INTERESSE ALLA LETTURA E CONSOLIDARE L’USO DELLA BIBLIOTECA PUBBLICA NELL’INTENTO DI PROMUOVERE LA CREAZIONE DI UN SISTEMA BIBLIOTECARIO PROVINCIALE, STRUTTURALMENTE E FUNZIONALMENTE AVANZATO, SENZA LEDERE L’AUTONOMIA DI CIASCUN ENTE.	PROVINCIA DI UDINE COMUNI DELLA PROVINCIA DI UDINE	=	DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N. 106 DEL 18/06/2002 ADESIONE IN DATA 19/06/2002. ATTIVA DAL MESE DI SETTEMBRE 2002
PROTOCOLLO D’INTESA “LIFE NATURE 2006”	COMUNI DI: BERTIOLO, CASTIONS DI STRADA, GONARS E TALMASSONS	=	DAL 01/01/2007 AL 31/12/2009 DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N. 165 DEL 21/12/2006

AGENDA 21 — PROGETTO “WAY SHARED - ESTENSIONE’ — PROGETTO L. R. 1/2005	ASSOCIAZIONE INTERCOMUNALE MEDIO FRIULI AUTORIZZAZIONE AL SINDACO DEL COMUNE DI CAMINO AL TAGLIAMENTO A FARE RICHIESTA DI CONTRIBUTO	=	DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N. 36 DEL 27/03/2007
PROTOCOLLO D’INTESA PER LA REGOLAMENTAZIONE DEL SERVIZIO DI LOTTA ALLA DIFFUSIONE DEI SIMULIDI NEL TERRITORIO DELLA PROVINCIA DI UDINE	REGIONE FRIULI VENEZIA GIULIA	=	DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N. 94 DEL 09/08/2007
ADESIONE AL PROGETTO DI COOPERAZIONE TRANSFRONTALIERA “IPA ADRIATIC CROSS-BORDER COOPERATION PROGRAMME 2007-2013 1ST CALL FOR ORDINARY PROJECT PROPOSAL”	PROVINCIA DI UDINE	=	DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N. 146 DEL 15/10/2009

1.3.5 - FUNZIONI ESERCITATE SU DELEGA

1.3.5.1 – FUNZIONI E SERVIZI DELEGATI DALLO STATO

RIFERIMENTI NORMATIVI =
FUNZIONI O SERVIZI =
TRASFERIMENTI DI MEZZI FINANZIARI =
UNITÀ DI PERSONALE TRASFERITO =

1.3.5.2 - FUNZIONI E SERVIZI DELEGATI DALLA REGIONE

RIFERIMENTI NORMATIVI : LEGGE REGIONALE 27/11/2006, N. 24

FUNZIONI O SERVIZI : AGRICOLTURA, FORESTE, AMBIENTE, ENERGIA, PIANIFICAZIONE TERRITORIALE ED URBANISTICO, MOBILITÀ, TRASPORTO PUBBLICO LOCALE, CULTURA E SPORT

TRASFERIMENTI DI MEZZI FINANZIARI : € 2.087,00.-

UNITÀ DI PERSONALE TRASFERITO = 0

RIFERIMENTI NORMATIVI : LEGGE REGIONALE 11/2006, art.10

FUNZIONI O SERVIZI : CARTA FAMIGLIA – BONUS ENERGIA ELETTRICA

TRASFERIMENTI DI MEZZI FINANZIARI : € 41.371,00.-

UNITÀ DI PERSONALE TRASFERITO = 0

1.3.5.3 – VALUTAZIONI IN ORDINE ALLA CONGRUITÀ TRA LE FUNZIONI DELEGATE E RISORSE ATTRIBUITE

NESSUNA VALUTAZIONE

1.4 – ECONOMIA INSEDIATA

Al 31/12/2012 sono presenti le seguenti attività economiche (dati CCIA di Udine):

	SOCIETA' DI CAPITALE	SOCIETA' DI PERSONE	IMPRESE INDIVIDUALI	ALTRE FORME	TOTALE	Differenza 2011-2012
A Agricoltura, silvicoltura pesca	0	19	148	1	168	- 2
C Attività manifatturiere	9	8	18	0	35	- 1
F Costruzioni	6	19	108	0	133	- 3
G Commercio all'ingrosso e al dettaglio; riparazione di aut...	9	16	44	1	70	- 3
H Trasporto e magazzinaggio	0	4	7	0	11	-
I Attività dei servizi di alloggio e di ristorazione	2	10	7	0	19	-
J Servizi di informazione e comunicazione	1	1	2	0	4	1
K Attività finanziarie e assicurative	0	0	1	0	1	-
L Attività immobiliari	4	3	0	0	7	-
M Attività professionali, scientifiche e tecniche	2	0	3	0	3	- 1
N Noleggio, agenzie di viaggio, servizi di supporto alle imp...	1	2	3	0	6	-
P Istruzione	0	1	1	0	2	-
Q Sanità e assistenza sociale	0	0	0	1	1	-
R Attività artistiche, sportive, di intrattenimento e diver...	0	0	0	1	1	- 1
S Altre attività di servizi	2	1	8	0	11	- 1
X Imprese non classificate	0	2	1	1	4	-
TOTALE	34	86	351	5	476	- 11

Al 31/12/2013 sono presenti le seguenti attività economiche: (dati CCIA di Udine):

	SOCIETA' DI CAPITALE	SOCIETA' DI PERSONE	IMPRESE INDIVIDUALI	ALTRE FORME	Totale	Differenza 2012-2013
A Agricoltura, silvicoltura pesca	-	20	139	1	160	-8
C Attività manifatturiere	7	6	21	-	34	-1
E Fornitura di acqua; reti fognarie, attività di gestione d...	-	1	-	-	1	1
F Costruzioni	5	15	101	-	121	-12
G Commercio all'ingrosso e al dettaglio; riparazione di aut...	6	17	43	1	67	-3
H Trasporto e magazzinaggio	-	4	5	-	9	-2
I Attività dei servizi di alloggio e di ristorazione	2	8	9	-	19	-
J Servizi di informazione e comunicazione	1	1	2	-	4	-
K Attività finanziarie e assicurative	-	-	1	-	1	-
L Attività immobiliari	4	4	-	-	8	1
M Attività professionali, scientifiche e tecniche	-	-	3	-	3	-
N Noleggio, agenzie di viaggio, servizi di supporto alle imp...	1	1	4	-	6	-
P Istruzione	-	1	1	-	2	-
Q Sanità e assistenza sociale	-	-	-	1	1	-
R Attività artistiche, sportive, di intrattenimento e diver...	-	-	-	1	1	-
S Altre attività di servizi	1	1	8	-	10	-1
X Imprese non classificate	0	0	0	0	0	-4
Totale	27	79	337	4	447	-29

RELAZIONE PREVISIONALE E PROGRAMMATICA
2014 - 2015 - 2016

SEZIONE 2

ANALISI DELLE RISORSE

COMUNE DI TALMASSONS

2.1 - FONTI DI FINANZIAMENTO

2.1.1 - Quadro riassuntivo

ENTRATE	TREND STORICO			PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE			% scostamento della col. 4 rispetto alla col. 3
	2011 (accertamenti)	2012 (accertamenti)	2013 (previsione asestata)	2014 (previsioni)	2015 (previsioni)	2016 (previsioni)	
	1	2	3	4	5	6	7
Tributarie	1.050.405,45	1.243.533,76	1.397.650,00	1.260.348,50	1.260.298,50	1.260.298,50	-9,82
Contributi e trasferimenti correnti	1.692.700,55	1.283.525,69	1.488.053,53	1.830.089,74	1.574.971,88	1.574.971,88	22,98
Extratributarie	590.123,45	413.576,33	468.050,00	464.203,00	414.512,55	414.512,55	-0,82
TOTALE ENTRATE CORRENTI	3.333.229,45	2.940.635,78	3.353.753,53	3.554.641,24	3.249.782,93	3.249.782,93	5,98
Proventi oneri di urbanizzazione destinati a manutenzione ordinaria del patrimonio	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Avanzo di amministrazione applicato per spese correnti	0,00	27.000,00	14.982,00	0,00			
TOTALE ENTRATE UTILIZZATE PER SPESE CORRENTI E RIMBORSO PRESTITI (A)	3.333.229,45	2.967.635,78	3.368.735,53	3.554.641,24	3.249.782,93	3.249.782,93	5,51
Alienazione di beni e trasferimenti capitale	405.359,57	250.057,69	211.771,00	7.000,00	0,00	0,00	-96,69
Proventi oneri di urbanizzazione destinati a investimenti	28.479,85	19.561,30	101.500,00	131.000,00	0,00	0,00	29,06
Accensione mutui passivi	0,00	400.000,00	1.160.000,00	910.000,00	0,00	0,00	-21,55
Altre accensione di prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Avanzo di amministrazione applicato per:							
- fondo ammortamento	0,00	0,00	0,00	0,00			
- finanziamento investimenti	135.766,09	311.480,00	0,00	0,00			
TOTALE ENTRATE C/CAPITALE DESTINATI A INVESTIMENTI (B)	569.605,51	981.098,99	1.473.271,00	1.048.000,00	0,00	0,00	-28,86
Riscossione crediti	0,00	700.000,00	900.000,00	0,00	0,00	0,00	-100,00
Anticipazioni di cassa	0,00	0,00	258.228,00	258.228,00	258.228,00	258.228,00	0,00
TOTALE MOVIMENTO FONDI (C)	0,00	700.000,00	1.158.228,00	258.228,00	258.228,00	258.228,00	-77,70
TOTALE GENERALE (A+B+C)	3.902.834,96	4.648.734,77	6.000.234,53	4.860.869,24	3.508.010,93	3.508.010,93	-18,98

2.2 - ANALISI DELLE RISORSE

2.2.1 - Entrate tributarie

2.2.1.1

ENTRATE	TREND STORICO			PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE			% scostamento della col. 4 rispetto alla col. 3
	2011 (accertamenti)	2012 (accertamenti)	2013 (previsioni)	2014 (previsioni)	2015 (previsioni)	2016 (previsioni)	
	1	2	3	4	5	6	
Imposte	704.471,86	906.046,47	937.732,00	891.647,00	891.597,00	891.597,00	-4,91
Tasse	345.933,59	337.487,29	459.918,00	368.701,50	368.701,50	368.701,50	-19,83
Tributi speciali ed altre entrate proprie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE	1.050.405,45	1.243.533,76	1.397.650,00	1.260.348,50	1.260.298,50	1.260.298,50	-9,82

2.2.1.3 – Valutazione, per ogni tributo, dei cespiti imponibili, della loro evoluzione nel tempo, dei mezzi utilizzati per accertarli:

IMPOSTA UNICA COMUNALE (IMU- TASI e TARI) ed ATTIVITA' DI ACCERTAMENTO ICI SINO AL 2012

A partire dal 1° gennaio 2014 con il comma 639 dell'art. 1 della Legge 27.12.2013 n. 147, è istituita l'Imposta unica comunale(IUC), che si basa su due presupposti impositivi, uno costituito dal possesso di immobili e collegato alla loro natura e valore e l'altro collegato all'erogazione e alla fruizione di servizi comunali;

In relazione a tali presupposti impositivi, l'imposta unica Comunale (IUC) si compone:

- dell'Imposta municipale propria (IMU), di natura patrimoniale,
- di una componente riferita ai servizi erogati dal Comune, che si articola:
 - ✓ nel Tributo per i servizi indivisibili (TASI), a carico sia del possessore che dell'utilizzatore dell'immobile;
 - ✓ nella Tassa sui rifiuti (TARI) in sostituzione della precedente TARES e TARSU destinata a finanziare i costi del servizio di raccolta e smaltimento dei rifiuti, a carico dell'utilizzatore;

Il presupposto soggettivo dell'IMU, le fattispecie imponibili e gli immobili esenti sono il combinato di tre discipline normative diverse in quanto compatibili:

- Legge 27.12.2013 n. 147 e successive modifiche ed integrazioni.
- Decreto Legislativo n. 23/2011 (art. 8 e 9);
- Art. 13 del D.L. 201/2011 convertito in L. 214/2011 e ss.mm.ii.
- Decreto Legislativo n. 504/1992 (art. 1- 15)

A partire dal 2014 l'IMU non si applica all'abitazione principale ed alle relative pertinenze, ad eccezione di quelle di lusso, classificate nelle categorie catastali A/1, A/8 e A/9 e che tale esclusione viene applicata, per disposizione regolamentare, all'unità immobiliare:

- posseduta a titolo di proprietà o di usufrutto da anziani o disabili che acquisiscono la residenza in istituti di ricovero o sanitari a seguito di ricovero permanente, a condizione che la stessa non risulti locata;

- posseduta dai cittadini italiani non residenti nel territorio dello Stato a titolo di proprietà o di usufrutto in Italia, a condizione che non risulti locata.

Sono invece esenti dall'imposta municipale propria i fabbricati costruiti e destinati dall'impresa costruttrice alla vendita, fintanto che permanga tale destinazione e non siano in ogni caso locati.

L'art. 1, comma 708 della legge n. 147 del 27.12.2013 dispone che a decorrere dall'anno 2014 non è dovuta l'IMU per i fabbricati rurali strumentali, così come definiti dall'art. 9, comma 3bis, del D.L. n. 557 del 30.12.1993 convertito in Legge 26.02.1994, n. 133.

Per effetto di tale evoluzione normativa il Bilancio Comunale per l'Entrata relativa all'IMU ha previsto un incasso di € 704.900,00

Accertamento ICI-IMU dovuta per gli anni dal 2009 al 2012:

nel corso del corrente anno l'attività di accertamento per l'imposta comunale sugli immobili proseguirà al fine di verificare le posizioni contributive con:

- il recupero sull'evasione dell'ICI dovuta alla mancata denuncia in catasto di nuove unità immobiliari e delle variazioni di consistenza di quelle esistenti che rendono i cespiti stessi non più coerenti con il classamento catastale, con una conseguente necessaria rideterminazione della rendita (rendite presunte, immobili classificati catastalmente come A5 e A6)
- minori versamenti effettuati da contribuenti per gli anni dal 2009 al 2012
- collaborazione con le Agenzie del Territorio e delle Entrate anche attraverso le eventuali forniture di segnalazioni puntuali
- emissione avvisi di accertamento ICI ed IMU a carico dei contribuenti che risultano in fallimento e pratiche per l'insinuazione al passivo del procedimento fallimentare.

Per effetto di tale operatività è stato previsto l'importo di € 15.000,00 annui per ciascuno degli anni 2014-2015 e 2016 per recupero di evasione tributaria dell'imposta comunale sugli immobili;

TRIBUTO per i servizi indivisibili - TASI

I servizi indivisibili prestati dal Comune, quali la illuminazione pubblica, cura del verde pubblico, gestione rete stradale comunale (viabilità, segnaletica e manutenzione), sgombero neve, arredo urbano possono essere finanziati, a partire dall'anno 2014, dalla componente riferita ai servizi della IUC - **TASI** – Tributo per i servizi indivisibili.

Il comma 669 dell'articolo 1 della Legge 27 dicembre 2013, n. 147, e s.m.i. prevede che il presupposto impositivo della **TASI** è il possesso o la detenzione a qualsiasi titolo di fabbricati, ivi compresa l'abitazione principale e di aree edificabili, come definiti ai sensi dell'Imposta Municipale Propria ad eccezione in ogni caso dei terreni agricoli.

In attesa della definizione dell'intero assetto tributario e nelle more dell'adozione del regolamento per l'applicazione della IUC che disciplinerà la componente TASI, questa Amministrazione ha valutato la possibilità di riduzione dell'aliquota TASI prevista dall'art. 1 comma 676 della L. 147/2013, azzerandola.

La previsione dell'Entrata di bilancio, nelle more dell'approvazione della deliberazione consiliare, ha tenuto conto della volontà di non applicare per l'anno 2014 la TASI.

TRIBUTO SUI RIFIUTI - TARI

Il comma 704 art. 1 della Legge n. 147 del 27.12.2013 (Legge di stabilità 2014) ha stabilito l'abrogazione dell'articolo 14 del decreto legge 6 dicembre 2011, n.201, convertito, con modificazioni, dalla legge 22 dicembre 2011, n. 214 (TARES), istituendo con *il comma 639 dello stesso articolo la TARI – Tributo sui rifiuti.*

La previsione dell'entrata ha tenuto conto nel Piano Economico finanziario di tutti i costi del servizio ed è stata effettuata la proposta di deliberazione consiliare di approvazione delle tariffe nella stessa seduta di approvazione del Bilancio di previsione.

Di conseguenza, è stato approvato un nuovo regolamento comunale che disciplina l'applicazione, dal 01.01. 2014, del nuovo tributo comunale sui rifiuti (TARI);

Tariffe:

Il tributo è composto è articolato nelle fasce di utenza domestica e di utenza non domestica e il calcolo per le utenze domestiche è rapportato al numero dei componenti il nucleo e alla superficie, mentre per le utenze non domestiche, distinte nelle 21 categorie previste dal DPR 158/99, il calcolo avviene sulla base della superficie.

Evoluzione nel tempo:

ANNI	T.A.R.S.U. - TARES - TARI COSTI	T.A.R.S.U. - TARES - TARI ENTRATE DA CONTRIBUENTI	PERCENTUALE DI COPERTURA DEI COSTI
2009	362.599,00	359.455,23	99,13%
2010	351.401,00	349.771,91	99,54%
2011	350.858,83	350.747,48	99,97%
2012	337.622,00	337.487,29	99,96%
2013	358.733,00	358.733,00	100%
2014	368.701,00	368.701,00	100%

Mezzi utilizzati per accertare:

L'Ufficio Tributi è incaricato della verifica delle auto denunce (iscrizioni, cessazione, variazione) prodotte dai contribuenti oltre che dell'analisi di ogni altro dato per l'accertamento della tassa fornito dagli altri uffici comunali (Ufficio Tecnico e Demografici).

L'aggiornamento della banca dati riguarderà pure i componenti nuclei familiari in quanto la parte variabile della tariffa dipende proprio dal numero degli stessi.

Con l'introduzione del nuovo tributo sarà cura dell'Ufficio Tributi inviare nell'ultimo semestre 2014 un acconto per il pagamento di una parte del dovuto per l'anno 2014, mentre, compatibilmente con i flussi di cassa, i primi mesi del 2015 i contribuenti riceveranno l'ultima rata a conguaglio del dovuto per l'anno 2014.

Sono state verificate le agevolazioni del 30% per single e per uso stagionale degli immobili, con adeguamento delle posizioni tributarie.

ADDIZIONALE COMUNALE SUL CONSUMO DI ENERGIA ELETTRICA

Con D.L. 2 marzo 2012 è stata disposta, anche per le Regioni a statuto speciale, l'abrogazione dell'Addizionale comunale energia elettrica; la Regione stessa garantisce il trasferimento compensativo del minor tributo di € 49.901,00;

Non sono previsti significativi conguagli di addizionale comunale da parte dei gestori per la fornitura di energia elettrica.

Evoluzione nel tempo:

2005	2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012	2013
53.033	39.628	55.914	55.914	55.914	55.914	49.747	13.975	12.921

Come detto nel 2012 e 2013 il minor gettito è stato compensato con trasferimenti regionali pari ad € 38.383,00.

Nel 2014, con le integrazioni di trasferimenti regionali disposte in sede di assestamento del bilancio regionale, le risorse compensative sono state integrate di ulteriori € 11.518,00.-

ADDIZIONALE COMUNALE IRPEF

E' stata istituita con D. Lgs. 28/09/1998, n. 360 con un'aliquota di compartecipazione, per un importo massimo annuo dello 0,2% e complessivo nell'arco dei tre anni dello 0,5%; La Finanziaria 2007 ha previsto che, con regolamento, i Consigli Comunali possano disporre la variazione dell'addizionale fino alla misura massima dello 0,8% ed eventualmente prevedere una soglia di esenzione in presenza di determinati requisiti di reddito.

L'art. 77 bis comma 30 del D.L. 112/2008 convertito in L. 133/2008 disponeva la sospensione di aumenti di tributi, addizionali, aliquote ovvero maggiorazioni di aliquote di tributi attribuiti agli enti locali con legge dello stato, disposizione già contenuta nell'art. 1 comma 7 del D.L. 27.05.2008, nr. 93 convertito in L. 126/2008;

Tale sospensione, per effetto dell'art. 1 comma 11 del D.L. 13.08.2011 n. 138 convertito dalla Legge 14.09.2011 n. 148 e a partire dall'anno 2012, non si applica all'addizionale comunale all'imposta sul reddito delle persone fisiche ed i Comuni possono stabilire aliquote diverse utilizzando esclusivamente gli stessi scaglioni di reddito stabiliti ai fini dell'IRPEF (art. 13 comma 16 del D.L. 5.12.2011 n. 201 convertito dalla Legge 22.12.2011 n. 214);

Cespitate imponible: al pagamento dell'addizionale sono tenuti tutti i contribuenti sui redditi sui quali risulta dovuta l'IRPEF.

Ai sensi del D.P.R. 22 dicembre 1986, n. 917 l'imposta sul reddito delle persone fisiche è determinata applicando al reddito complessivo le aliquote per i vigenti scaglioni di reddito come di seguito riportato:

- a) fino a 15.000 euro;
- b) oltre 15.000 euro e fino a 28.000 euro;
- c) oltre 28.000 euro e fino a 55.000 euro;
- d) oltre 55.000 euro e fino a 75.000 euro;
- e) oltre 75.000 euro.

Evoluzione nel tempo:

ANNI	2008 (4permille)	2009 (4permille)	2010 (4permille)	2011	2012	2013	2014
	168.000	168.000	168.000	177.225	168.600	171.697	171.697

2.2.1.4 – Per l'IMU indicare la percentuale d'incidenza delle entrate tributarie dei fabbricati produttivi sulle abitazioni:

Considerato l'evolversi della normativa tributaria per la quale il gettito IMU sui fabbricati produttivi viene introitato direttamente dallo Stato, tale valutazione non è più pertinente.

2.2.1.5 – Illustrazione delle aliquote applicate e dimostrazione della congruità del gettito iscritto per ciascuna risorsa nel triennio in rapporto ai cespiti imponibili:

IMU

A partire dall'anno 2013 sono state determinate le seguenti aliquote:

- base dell' 0,76 % dell'imponibile per immobili non produttivi di reddito fondiario , immobili posseduti dai soggetti passivi IRES e immobili locati;
- dell' 0,44% dell'imponibile per abitazioni principali classificata nelle categorie catastali A/1,A/8 e A/9 e relative pertinenze ;
- dello 0,6% dell'imponibile per le unità immobiliari e relative pertinenze appartenenti agli Istituti autonomi per le case popolari (ATER) regolarmente assegnati;
- allo 0,46% dell'imponibile per le unità immobiliari e relative pertinenze date in uso gratuito ai parenti concesse in uso gratuito ai parenti in linea retta o collaterale;
- base dell' 0,76 % dell'imponibile per i terreni agricoli.

E' prevista la detrazione, rapportata al periodo dell'anno durante il quale si protrae tale destinazione, di € 200,00 per l'abitazione principale, classificata nelle categorie catastali A/1,A/8 e A/9 e sue pertinenze (nei limiti di 1 unità per ciascuna categoria catastale individuata nella C02-C06 e C07).

L'imposta è dovuta per anno solare proporzionalmente alla quota ed ai mesi dell'anno nei quali si è protratto il possesso e a ciascun anno solare corrisponde una autonoma obbligazione.

- i versamenti si effettuano in 2 rate di pari importo scadenti rispettivamente il 16 giugno e 16 dicembre;
- il versamento si effettua in via esclusiva con il modello F24 e l'importo minimo fino a concorrenza del quale il versamento annuo non è dovuto è pari a € 25,00;
- il pagamento deve essere effettuato con arrotondamento all'euro;

L'aggiornamento della relativa banca dati comunale con i pagamenti dei contribuenti in acconto e saldo avverrà in tempo reale tramite il servizio punto Fisco dell'Agenzia dell'Entrata e con il carico dei flussi in maniera tempestiva. Ciò consentirà all'Ufficio di avere un front-office preciso e puntuale durante il corso dell'anno.

L'ufficio tributi provvederà alla stesura di una scheda dell'IMU dovuta per ogni contribuente, al fine di aiutare lo stesso, alla verifica e compilazione dell'F24 per il versamento. Tutto ciò in attesa di una puntuale dichiarazione degli immobili di proprietà.

ADDIZIONALE COMUNALE IRPEF

A decorrere dal 01.01.2005 il Comune applica l'addizionale comunale IRPEF dello 0,1%, dal 2007 l'aliquota dello 0,3% e dal 2008 dello 0,4%.-

A decorrere dall'anno 2013, l'aliquota di compartecipazione dell'addizionale comunale all'IRPEF, prevista dall'art. 1 del D. Lgs. n. 360/1998, viene variata e modulata, nel rispetto del principio della progressività, in base alle aliquote differenziate per gli scaglioni di reddito stabiliti dalla legge statale come segue:

- fino a 15.000 euro, 0,3%;
- oltre 15.000 euro e fino a 28.000 euro, 0,3%;
- c)oltre 28.000 euro e fino a 55.000 euro, 0,5%;
- d)oltre 55.000 euro e fino a 75.000 euro, 0,79%;
- e)oltre 75.000 euro, 0,8%;"

Nonostante il ridursi nel tempo del reddito imponibile medio soggetto all'addizionale IRPEF sino ad ora le riscossioni tempo per tempo hanno confermato le previsioni iscritte in bilancio.-

ANNI	2012 (0,4%)	2013 (differenziato)	2014-2015 (differenziato)
	168.000	171.697	171.697

TRIBUTO SUI RIFIUTI E SERVIZI – TARES E CONFRONTO TARSU

In merito alle tariffe applicate e tenuto conto dell'evolversi della normativa in materia di imposizione del tributo, per il 2012 erano state ridotte del 5% le tariffe in vigore per l'anno precedente considerato che da alcuni anni presso questo Comune era stato attivato il servizio di raccolta a cassonetto ed un centro di raccolta con un più razionale servizio di raccolta e smaltimento degli ingombranti.

Dal 2010 al 2012 le tariffe della tassa rifiuti TARSU sono state determinate in categorie al mq.

Dal 2013 con l'avvento della TARES e oggi della TARI, le tariffe sono modulate tenendo presente sia della tipologia del rifiuti derivante dall'attività (utenze non domestiche) che della presenza umana e della metratura esistente (utenze domestiche)

Si propone un prospetto di raffronto dei costi

COSTI	2010	2011	2012	2013	2014
QUOTA CONSORZIO SMALTIMENTO RIFIUTI	287.439,37	284.978,54	279.976,15	271.763,83	274.831,84
ULTERIORI SERVIZI OLTRE QUOTA RIPARTO (smaltimento elettrodomestici, gestione eco piazzola comunale, smaltimento pneumatici.....)	17.920,11	19.207,86	20.954,73	18.126,82	16.000,00
NOTA DI ACCREDITO NET INGOMBRANTI				-4.565,00	
SPESE PER LO SPAZZAMENTO STRADALE	24.432,10	25.367,10	21.071,27	25.250,00	27.231,60
COMPENSI PER RISCOSSIONE TARSU	9.851,37	9.859,90	3.620,00	4.139,87	4.200,00
COSTO DEL PERSONALE	6.000,00	8.000,00	12.000,00	12.865,40	12.265,40
DISCARICHI E RIMBORSI		2.502,43		186,00	245,00
Ammortamenti ECOPIAZZOLA				1.731,79	2.868,45
Contributo dello stato su scuole 2012 (ENTRATA CAP. 2003-2)				-1.265,92	-1.265,40
SPESE PER INVESTIMENTI	26.643,79 10.224,00	943,00			
FONDO RISCHI CREDITI (% di trend negli anni 3%)				12.000,00	10.000,00
RIDUZIONI SINGLE E/O STAGIONALI				18.500,00	22.324,61
TOTALE	382.510,74	350.858,83	337.622,15	358.732,79	368.701,50

Si conferma che, come per la TARSU nell'anno 2012 che per la TARES nell'anno 2013, la riscossione della TARI sarà effettuata dall'Ufficio Tributi Comunale mentre per la coattiva si valuterà avvalersi (ai sensi dell'art. 10 del decreto legge 6.12.2011 n. 201 convertito in legge 22.12.2011 n. 214 e successive modifiche ed integrazioni) dell'affidamento ad Equitalia prorogato in forza di legge, a mezzo ruolo coattivo od avvalersi di altri strumenti messi a disposizione dalle norme.-

ADDIZIONALE COMUNALE SUL CONSUMO DI ENERGIA ELETTRICA

Considerata l'abrogazione non sono previsti incassi oltre quelli già segnalati per il corrente anno quali partite pregresse dai gestori ed il trasferimento regionale compensativo.

2.2.1.6 – Indicazione del nome, del cognome e della posizione dei responsabili dei singoli tributi:

TURCO per. az. Pierangela: IMU (procedura di nomina in corso) – Tassa sui rifiuti – Addizionale Comunale IRPEF – COSAP – ICP e PA (in concessione);

2.2.1.7 – Altre considerazioni e vincoli:

Come per l'anno 2012 e 2013, anche per il corrente anno la Regione Friuli Venezia Giulia assicura al Bilancio dello Stato (quindi trasferisce) il maggior gettito (cd. Extra gettito) ovvero ciò che lo Stato ritiene che il Comune di Talmassons incasserà per IMU 2014 ad aliquota base in più rispetto all'ICI 2010 ad aliquota base, calcolata come media tra le riscossioni dell'imposta (recupero evasione compresa) dell'anno 2009 e dell'anno 2010 certificate al ministero con il rendiconto dei rispettivi anni.

Per l'anno 2012 è stato pari ad € 11.214

Per l'anno 2013 è stato pari ad € 157.714 in parte compensati nell'anno 2013 con le risorse in quell'anno accantonate pari ad € 65.568 ed in parte compensati nell'anno 2014 per € 92.146 dei quali 66.686 corrispondente al saldo del contributo compensativo abolizione ICI abitazione principale e € 25.460 con fondi propri;

Per l'anno 2014 è stato quantificato in via presuntiva ed in attesa delle comunicazioni da parte del Ministero delle Finanze, dell'IFEL (che per conto del Ministero gestisce i dati di gettito) e della Regione (che fa da tramite tra Stato e Comuni nelle Regioni a Statuto speciale) in € 302.763, valutando:

- le proiezioni di incasso per l'anno corrente sulla scorta delle riscossioni effettive realizzate nell'anno 2013 (€ 535.224)
- ad aliquota base
- tenuto conto delle modifiche impositive intervenute sui cespiti (riduzione coefficiente rivalutazione terreni agricoli, cd. Immobili merce, dall'esenzione strumentali agricoli ecc. ...)
- rispetto al valore di € 412.337 considerato dalla Regione e dallo Stato quale gettito ICI 2010 ad aliquota base determinato, come detto sopra;

2.2 - ANALISI DELLE RISORSE
2.2.2 - Contributi e trasferimenti correnti

2.2.2.1

ENTRATE	TREND STORICO			PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE			% scostamento della col. 4 rispetto alla col. 3
	2011 (accertamenti)	2012 (accertamenti)	2013 (previsioni)	2014 (previsioni)	2015 (previsioni)	2016 (previsioni)	
	1	2	3	4	5	6	
Contributi e trasferimenti correnti dallo stato	34.851,12	32.751,66	32.788,25	39.572,53	39.572,53	39.572,53	20,69
Contributi e trasferimenti correnti dalla regione	1.615.425,80	1.192.430,46	1.408.112,28	1.744.198,21	1.491.080,35	1.491.080,35	23,86
Contributi e trasferimenti correnti dalla regione per funzioni delegate	39.025,29	41.370,06	41.371,00	41.371,00	41.371,00	41.371,00	0,00
Contributi e trasferimenti da parte di organismi comunitari ed internazionali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Contributi e trasferimenti correnti da altri enti del settore pubblico	3.398,34	16.973,51	5.782,00	4.948,00	2.948,00	2.948,00	-14,42
TOTALE	1.692.700,55	1.283.525,69	1.488.053,53	1.830.089,74	1.574.971,88	1.574.971,88	22,98

2.2.2.2 – Valutazione dei trasferimenti erariali programmati in rapporto ai trasferimenti medi nazionali, regionali e provinciali:

La previsione per l'anno 2014 si limita al trasferimento disposto dallo Stato della Tassa per lo smaltimento dei rifiuti delle istituzioni scolastiche (€ 1.300,00), al Fondo per il finanziamento dei servizi indispensabili (€ 27.764,00) e degli oneri stipendiali dei segretari comunali (€ 3.723,00) trasferiti nella misura pari a quella dello scorso anno. E' già stato erogato il contributo dello Stato a compensazione dei minori introiti dell'Addizionale comunale I.r.pe.f. per effetto dell'istituzione della cedolare secca sulle locazioni che sostituisce l'Ir.pe.f. nell'importo di € 11.287,00.-

2.2.2.3 – Considerazioni sui trasferimenti regionali in rapporto alle funzioni delegate o trasferite, ai piani o programmi regionali di settore:

I trasferimenti regionali sono costituiti dai trasferimenti prima di competenza statale diventati di competenza regionale ai sensi del D.lgs. 9/1997 e dai trasferimenti ex art. 54 dello statuto di autonomia del FVG.

Di seguito si trascrivono quelli iscritti nel bilancio 2014 assegnati con la L.R. 27 Dicembre 2013, n.23 "Finanziaria Regionale 2014-2016":

PROSPETTO DEI TRASFERIMENTI REGIONALI	ANNO 2009	ANNO 2010	ANNO 2011	ANNO 2012	ANNO 2013	ANNO 2014
	(asestato)	(asestato)	(asestato)	(asestato)	(asestato)	(previsione)
	EURO	EURO	EURO	EURO	EURO	EURO
TRASFERIMENTO ORDINARIO	1.098.823,00	1.098.357,00	1.098.357,00	1.055.616,00	938.673,00	1.007.395,00
CONCORSO ONERI IVA SERVIZI ESTERNALIZZATI	10.254,00	-	-	-	-	-
TRASFERIMENTI PER COMPARTO UNICO	69.493,00	72.779,00	72.779,00	72.097,00	64.073,00	64.074,00
TRASFERIMENTO FUNZIONI DELEGATE	13.744,00	2.280,00	2.381,00	2.381,00	2.127,00	2.087,00
TRASFERIMENTO ASSESTAMENTO BILANCIO	111.786,00	-	65.949,00	62.335,00	-	-
ALTRI TRASFERIMENTI REGIONALI	5.955	5.955	5.955	5.955	128.660,00	78.586,00
TOTALE TRASFERIMENTI REGIONALI	1.310.055	1.179.371	1.244.682	1.198.384	1.133.533,00	1.152.142,00

I suddetti trasferimenti regionali non includono il trasferimento dalla Regione, derivante da fondi statali, per abolizione ICI abitazione principale 2010, che viene valutata in relazione al trasferimento alla Regione, per lo Stato, per l'extra-gettito IMU 2014/ICI 2010;

E' stato determinato il trasferimento in € 2.087,00 per concorso alle spese gestionali sostenute dai Comuni per effetto della delega di funzioni dalla Regione ai Comuni (in materia di agricoltura, foreste, ambiente, energia, pianificazione territoriale urbanistica ecc.).-

E' confermato il trasferimento della Regione a compensare la minor imposta sulle insegne per effetto di una legge Finanziaria 2002; i trasferimenti regionali per gli oneri stipendiali del personale dipendente e la relativa quota di perequazione sono stati determinati per € 64.074,00.-

Nella programmazione finanziaria non è stato previsto alcun ulteriore importo a titolo di trasferimento conseguente all'assestamento del bilancio regionale.-

Per l'anno 2014 i trasferimenti regionali ordinari sono stati interamente destinati a finanziare la parte corrente del Bilancio di previsione.

La Regione trasferisce l'importo di € 49.901,00 a titolo di compensazione per il minor gettito derivante dall'abolizione dell'addizionale comunale sull'energia elettrica;

I trasferimenti regionali destinati alle funzioni socio – assistenziali sono relativi:

- **alla gestione assistenziale rimasta in capo al Comune** e non trasferita in delega all'AZIENDA SERVIZI ALLA PERSONA di Codroipo quale:
 - la carta famiglia beneficio energia elettrica;
 - il finanziamento dei nuovi progetti per l'inserimento di LSU (Lavoratori socialmente utili) e degli LPU (Lavoratori di Pubblica utilità);
- **ai trasferimenti regionali destinati all'ASP di Codroipo perché a finanziare attività socio – assistenziali passate in delega** all'Ente Gestore quali gli Assegni di Natalità, gli interventi per il superamento delle barriere architettoniche, dell'assistenza dei rimpatriati e del sostegno sui canoni di locazione pagati da cittadini;

2.2.2.5 – Altre considerazioni e vincoli:

I contributi regionali in conto rata in corso di erogazione sono i seguenti:

Impianto pubblica illuminazione Campo Sportivo di Talmassons (dallo Stato)	6.786,53	Dal 2006 al 2025
Rifacimento centro urbano di Talmassons	50.200,00	Dal 2006 al 2025
Ristrutturazione ex municipio 2' lotto	45.000,00	Dal 2012 al 2021
Ristrutturazione ex municipio 1' lotto (devoluto)	35.000,00	Dal 2008 al 2027
Lavori di consolidamento statico centro civico di Flumignano da adibire a centro di aggregazione giovanile	6.500,00	Dal 2013 al 2032
E così per un importo complessivo di	143.486,53	

I contributi regionali in conto rata con procedure in corso di perfezionamento sono i seguenti:

ristrutturazione sala teatrale in frazione Flambro	25.000,00	ventennale
E così per un importo complessivo di	25.000,00	

In relazione ai contributi regionale per investimenti concessi e le cui annualità sono state erogate, si segnala quanto segue:

- ✓ Trattasi di contributi concessi al Comune a fronte di approvazione dello studio di fattibilità o del progetto preliminare ed erogati dalla Regione in annualità ventennali a far data dal decreto di concessione emesso dalla Regione stessa;
- ✓ Per gli investimenti oggetto di contribuzione in annualità l'amministrazione ne prevede il finanziamento (in tutto od in parte) con assunzione di mutuo la cui delegazione annuale (interessi e capitale) sia il più possibile corrispondente alla contribuzione regionale, questo per non assumere ulteriori oneri per indebitamento;
- ✓ La contribuzione regionale concessa ed erogata in annualità a fronte di investimenti per i quali l'ente ne prevede il finanziamento (in tutto od in parte) con indebitamento costituisce entrata corrente per trasferimenti regionali giacché copre la delegazione capitale ed interessi a rimborso del mutuo stesso, in spesa corrente;

- ✓ Il disallineamento temporale tra il momento della concessione del contributo ed erogazione (studio di fattibilità o progettazione preliminare) e la successiva fase progettuale (progetto definitivo) che consente l'assunzione del mutuo, viene evitato con l'assunzione di mutui il cui piano di ammortamento sia ridotto delle annualità di contributo già erogate; salvo il caso in cui trattasi di contribuzione pluriennale concessa ed erogata su presentazione del contratto di mutuo e relativo piano di ammortamento il cui allineamento è prescritto (recupero dell'ex cinema di Flambro);

2.2 - ANALISI DELLE RISORSE

2.2.3 - Proventi extratributari

2.2.3.1

ENTRATE	TREND STORICO			PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE			% scostamento della col.4 rispetto alla col.3
	2011 (accertamenti)	2012 (accertamenti)	2013 (previsioni)	2014 (previsioni)	2015 (previsioni)	2016 (previsioni)	
	1	2	3	4	5	6	
Proventi dei servizi pubblici	55.354,96	53.846,21	75.758,00	108.385,00	97.154,00	97.154,00	43,06
Proventi dei beni dell'ente	262.352,49	155.037,58	180.561,00	185.893,00	157.883,55	157.883,55	2,95
Interessi su anticipazioni e crediti	10.334,50	12.589,79	2.400,00	2.400,00	2.400,00	2.400,00	0,00
Utili netti delle aziende speciali e partecipate. Dividendi delle societa'	67,44	14.525,82	23.400,00	9.250,00	0,00	0,00	-60,47
Proventi diversi	262.014,06	177.576,93	185.931,00	158.275,00	157.075,00	157.075,00	-14,87
TOTALE	590.123,45	413.576,33	468.050,00	464.203,00	414.512,55	414.512,55	-0,82

2.2.3.2 — Analisi quali - quantitative degli utenti destinatari dei servizi e dimostrazione dei proventi iscritti per le principali risorse in rapporto alle tariffe per i servizi stessi nel triennio:

PROVENTI DEI SERVIZI PUBBLICI

- **RISORSE DESTINATE A FUNZIONI GENERALI DI AMMINISTRAZIONE, GESTIONE E CONTROLLO:**

Diritti di Rogito, Segreteria, cessione cartografie, carte d'identità

Per l'anno 2014-2015-2016 sono stati riconfermati gli stanziamenti assestati nell'anno 2013 per i diritti di rogito e per rilascio carte d'identità, per i diritti di segreteria e per cessione cartografie.

Diritti di segreteria sugli atti di urbanistica

Per l'anno 2014-2015-2016 sono stati confermati gli stanziamenti dei diritti di segreteria sugli atti di urbanistica. Sono state confermate le tariffe stabilite con la Deliberazione della Giunta Comunale n.98 del 27/06/2013.

E' stato introdotto un nuovo diritto di segreteria in materia di edilizia e urbanistica relativo alla Procedura Autorizzativa Semplificata (P.A.S.) attribuendo allo stesso l'importo di € 500,00.-

Sanzioni amministrative violazione norme e regolamenti comunali

E' stato confermato lo stanziamento per le sanzioni amministrative per violazione delle norme e dei regolamenti comunali.

- **RISORSE DESTINATE A FUNZIONI NEL CAMPO DELLO SVILUPPO ECONOMICO:**

I diritti di pesa pubblica sono stati determinati con Deliberazione del Consiglio Comunale n.76 del 28/12/1999 nella formulazione delle classi di pesatura (3 gettoni per la pesatura oltre quintali 250). E' stato confermato il costo del gettone in € 1,00.-, con una copertura del costo del servizio del 16,30%.

- **RISORSE DESTINATE A FUNZIONI DI POLIZIA LOCALE:**

L'importo delle sanzioni amministrative per violazione norme del codice della strada è previsto in € 4.500,00.-

Per l'anno 2014 sono state previste iscrizioni a ruolo per l'importo di € 11.231,00.- relative a sanzioni per violazione codice della strada per gli anni 2012 e 2013.

- **RISORSE DESTINATE ALL'ISTRUZIONE PUBBLICA:**

Per l'anno scolastico 2014/2015 è stata confermata in € 4,00.- la contribuzione degli utenti della Scuola Elementare e della Scuola Media ed è stato confermato il Progetto "Merenda Sana".

E' in corso l'organizzazione del servizio scolastico da parte dell'Istituto Comprensivo ai fini della definizione del tempo scuola e di conseguenza l'organizzazione del servizio mensa da parte del Comune (sorveglianza, rientri, servizio scuolabus ...).

Viene garantito il servizio di mensa scolastica anche all'utenza del nuovo doposcuola che verrà attivato dal Comitato Genitori di Talmassons.

La copertura del costo da parte dell'utenza è pari al 62,18%.

Il numero totale dei pasti somministrati e da somministrare nell'anno 2014 (anno scolastico 2013/2014 e 2015/2016) è di presunti 14.200 pasti per le Scuole elementari e per le Scuole Medie, a fronte di 170 utenti per le Scuole Elementari ed una media di 60 utenti per le Scuole Medie.

- **RISORSE DESTINATE A FUNZIONI NEL SETTORE SOCIALE:**

Sono stati previsti in € 9.013,00.- i proventi per l'illuminazione votiva in appalto. A seguito della gara indetta nell'anno 2013, il servizio di illuminazione votiva è stato aggiudicato alla Ditta SIEL Impianti S.r.l. di Fagagna per il periodo dal 01/01/2014 al 31/12/2022, a fronte di un corrispettivo a favore del Comune di € 9.130,70.-

La previsione dei diritti speciali cimiteriali per servizio in appalto è stata confermata in € 2.000,00.-;

Per i servizi cimiteriali "a richiesta" da parte dei cittadini, è stata confermata una previsione di € 9.000,00.- che corrisponde ad analoga partita di spesa. Con Deliberazione della Giunta Comunale n.214 del 19/12/2013 sono state determinate le tariffe per i servizi cimiteriali con decorrenza 01/01/2014.

La gestione del servizio cimiteriale è stato affidato alla Ditta Pax Eterna di Beltrame Erik di Pozzuolo del Friuli dal 01/01/2014 al 31/12/2015, con determinazione dell'Area Tecnica n.255 del 12/11/2013.

Le tariffe per i servizi cimiteriali che vengono richieste sono corrispondenti ai corrispettivi da corrispondere alla ditta appaltatrice.

2.2.3.3 — Dimostrazione dei proventi dei beni dell'ente iscritti in rapporto all'entità dei beni ed ai canoni applicati per l'uso di terzi, con particolare riguardo al patrimonio disponibile:

Proventi dei beni dell'Ente:

Beni immobili, mobili ed attrezzature: Con Deliberazione della Giunta Comunale n.59 del 29/04/2014 è stato tariffato l'utilizzo della Biblioteca comunale a Flambro. Sono state confermate le tariffe per l'uso degli altri immobili, degli impianti sportivi e delle attrezzature di proprietà comunale.

Beni immobili:

Palestra comunale: è attiva la convenzione per l'utilizzo dell'immobile con l'Associazione Volley Talmassons. Se l'immobile viene utilizzato anche da altre associazioni sportive, queste corrispondono al Comune il corrispettivo orario in conformità alle tariffe in vigore stabilite dall'Ente; per tale immobile le tariffe sono state confermate.

Ex Scuola Materna di Flambro ora Asilo Nido: è attivo il contratto di locazione - Atto Repertorio n. 1491 del 15/01/2009 - con la Piccola Società Cooperativo Sociale "La Margherita" di Flambro per la locazione dell'immobile verso il corrispettivo di € 3.245,00.- (I.V.A. compresa) indicizzati per il periodo dal 01/01/2009 al 31/12/2013, prorogato al 31/07/2014 (Deliberazione della Giunta Comunale n.216 del 19/12/2013).

Diritto di superficie Osservatorio Astronomico: è in atto il contratto Repertorio n. 1334 del 12/01/1999 con il C.A.S.T. Talmassons per il diritto di superficie sulla quale è stato eretto l'Osservatorio Astronomico verso il corrispettivo di € 51,65.- indicizzati per il periodo dal 01/01/1999 al 31/12/2098.

Campo da tennis di Flumignano: è in atto la convenzione con l'Associazione Tennis Club Flumignano verso il corrispettivo di € 309,87.- indicizzati per il periodo dal 25/07/2002 al 25/07/2032. Ogni onere è a carico della A.S.D. Tennis Club Flumignano.

Campo Sportivo Comunale di Talmassons: è in corso di approvazione la Convenzione per la gestione dell'immobile Comunale con la COMETAZZURRA Società Pura Giovanile, per l'utilizzo del campo sportivo comunale a titolo gratuito.

E' stata confermata la tariffa per l'uso del campo sportivo comunale di Talmassons da parte di utenti/Società nei tempi extra gestione in convenzione.

Centri Civici: sono state confermate le tariffe per l'uso degli immobili:

- Sede Municipale (Sala Consiliare)
- Centro civico di Flumignano (Via XXIV Maggio, 10)
- Centro Civico "Don Enrico D'Ambrosio" a S.Andrat
- Locali presso la Scuola Media di Talmassons: Aula di informatica e Aula Magna

Sono state introdotte le tariffe per l'utilizzo della Biblioteca comunale, come segue:

TARIFFE GIORNALIERE (in €)	TARIFFA ESTIVA	TARIFFA INVERNALE
PER RICHIESTE USO SALTUARIO DA PRIVATI RESIDENTI NEL COMUNE DI TALMASSONS	30,00	50,00
PER RICHIESTE USO SALTUARIO DA ASSOCIAZIONI LOCALI	15,00	25,00
PER RICHIESTE USO CONTINUATIVO DA ASSOCIAZIONI LOCALI	FINO A 6 UTILIZZI	10,00
	DAL 7° UTILIZZO ANNUO	5,00
per richieste uso saltuario da associazioni con sede fuori comune	40,00	40,00

Per le richieste di uso continuativo da fuori comune, deciderà di volta in volta la Giunta Comunale determinando anche l'entità del rimborso, così come disciplinato dall'art. 5 del Regolamento Comunale sull'uso degli immobili.

Già dal 2005 è previsto l'esonero dal pagamento del corrispettivo per uso degli immobili comunali delle Associazioni O.N.L.U.S. che svolgono attività di valorizzazione della persona, obiettivo socio-sanitario, obiettivo soccorso-protezione civile, obiettivo ambiente beni culturali e che operano sul territorio comunale.

Fitti reali: E' attiva la Convenzione per la gestione di un'area di proprietà comunale per la pratica sportiva del motocross e di attività simili con l'Associazione Sportiva Dilettantistica GPM EK PAIDON di San Pietro al Natisone. La durata della convenzione è fissata in 9 anni ed è stato stabilito un corrispettivo complessivo di € 49.600,00.- ed il canone di concessione sarà versato al Comune in rate annuali anticipate di € 5.511,11.- (IVA esclusa) soggetto ad indicizzazione annua. A seguito della richiesta dell'A.S.D. GPM EK PAIDON, accolta con Deliberazione della Giunta Comunale n.72 del 15/05/2014, il canone per l'anno 2014 è stato ridotto e il pagamento dilazionato, in ragione delle cattive condizioni atmosferiche che hanno causato la prolungata inutilizzabilità del sito. La previsione in Bilancio per l'anno 2014 è pari ad € 4.483,00.-, mentre per gli anni 2015 e 2016 è pari ad € 6.723,55.-

Per quanto riguarda i fitti reali su fondi rustici di proprietà comunale la previsione è pari ad € 200,00.-

E' attivo il contratto di locazione con le Poste Italiane S.p.A. per l'immobile adibito ad Ufficio Postale.

E' in atto la Convenzione con la società AMGA Azienda Multiservizi S.p.A. per la concessione dell'uso delle reti del gas metano con scadenza al 31/12/2013 e proroga di salvaguardia fino al 31/12/2014.

La Concessionaria, anche a fronte dell'impegno dell'Amministrazione Comunale a sospendere il diritto di esercitare il riscatto anticipato, corrisponde al Comune di Talmassons i seguenti importi:

- un importo annuo di € 25.000,00 (EURO venticinquemila/00) oltre IVA, qualificato, ai fini dell' art. 24, lettera b) del R.D. n. 2578 del 15.10.25, quale "premio".

In bilancio sono stati previsti € 30.250,00.- per l'anno 2014.

E' attivo il contratto di locazione con la società Telecom Italia S.p.A. per l'uso di un terreno di proprietà comunale per l'installazione di una antenna (Contratto Rep. n. 751 del 28/04/2011). Il contratto garantisce un canone di locazione annuo pari ad € 10.890,00.- (€ 9.000,00.- + IVA 21%) indicizzato dall'anno 2012. La durata del contratto è di sei anni, rinnovabili tacitamente.

E' attivo il contratto di locazione con la società Ericsson Telecomunicazioni S.p.A. (Convenzione Rep. n.857 del 31/01/2013) per l'uso di un terreno di proprietà comunale in Via Cadorna a Talmassons a partire dal 01/03/2013 con una durata di 9 anni. E' previsto un canone annuo di € 6.400,00 +IVA da corrispondere in rate trimestrali anticipate. Il canone sarà indicizzato annualmente a partire dal 2014.

Gli importi sono stati previsti in bilancio.

Canone occupazione spazi ed aree pubbliche

Dall'anno 2011 il servizio di accertamento e riscossione viene svolto in forma diretta dal Comune, giusta Deliberazione del Consiglio Comunale n.35 del 18/11/2010 con la quale sono state disposte le linee di indirizzo per l'attivazione delle procedure per la gestione diretta del canone.

Con Deliberazione della Giunta Comunale n.90 del 26/06/2014 sono state confermate le tariffe per l'anno 2014.

E' stata confermata la previsione in € 8.000,00.-

Diritti reali attivi su immobili di proprietà comunale:

Con delibera della giunta Comunale n.183 del 27/10/2011 sono stati aggiornati i canoni per le concessioni cimiteriali come di seguito specificato:

CONCESSIONE CINQUANTENNALE PER LOCULI CIMITERIALI	2.000,00
CONCESSIONE DI PROROGA PER LOCULI (PER OGNI ANNO)	50,00
CONCESSIONE NOVANTANOVENNALE PER AREE PER TOMBE DI FAMIGLIA AL MQ.	1.500,00
CONCESSIONE DI PROROGA PER AREE PER TOMBE DI FAMIGLIA AL MQ. (PER OGNI ANNO)	15,00
CONCESSIONE QUARANTENNALE PER NICCHIE OSSARIO (invariato)	400,00

prevedendo, con Deliberazione della Giunta Comunale n.205 del 29/11/2012, la facoltà di pagamento a rate del canone di proroga delle concessioni cimiteriali, secondo le condizioni di seguito indicate:

- ammissibilità solo nel caso di proroghe;

- valore del canone di proroga uguale o maggiore ad € 1.000,00;
- suddivisione in numero di 4 rate;
- pagamento della prima rata al momento della stipula del formale atto di concessione di proroga;
- pagamento delle successive 3 rate con cadenza annuale a partire dalla data di pagamento della prima rata;

Per l'anno 2014 sono confermati i proventi di concessioni di loculi cimiteriali e per nicchie ossario.

I loculi disponibili sono:	n. Loculi
Cimitero di Talmassons	56
Cimitero di Flambro	25
Cimitero di Flumignano	18
Cimitero di S.Andrat	17

Risorse uso reti servizio idrico integrato:

In seguito al passaggio delle competenze del ciclo idrico integrato all'A. T. O. Autorità Territoriale Omogenea, dal 19/12/2008 il gestore (C.A.F.C. S.p.A.) si fa carico delle rate di capitale a rientro e degli interessi passivi al netto dei relativi contributi dei mutui in titolarità dei comuni ed afferenti la realizzazione di reti, impianti, datazioni infrastrutturali idriche. Dalla stessa data cessa ogni altro canone, corrispettivo o simile tra Comune e gestore (C.A.F.C. S.p.A.).

A seguito della rinegoziazione del mutuo relativo alla riqualificazione del centro storico e dell'applicazione dell'IVA agli importi richiesti al C.A.F.C. (Risoluzione Agenzia delle Entrate n. 104/E del 11/10/2010), si rappresenta quanto segue:

Descrizione	Anno 2014	Anno 2015	Anno 2016
RATE DA PAGARE AL 01/01/2014	39.533,96	39.533,96	39.533,96
CONTRIBUTI DA INCASSARE AL 01/01/2014	- 13.607,11	- 13.607,11	- 13.607,11
Totale	25.926,85	25.926,85	25.926,85
IVA al 22%	5.703,91	5.703,91	5.703,91
BENEFICIO	31.630,76	31.630,76	31.630,76

2.2.3.4 — Altre considerazioni e vincoli:

Sono stati determinati in € 1.700,00.- gli interessi attivi che matureranno sul conto corrente bancario del Tesoriere Unicredit S.p.A. che attualmente garantisce un tasso attivo sulle giacenze di cassa pari al tasso Euribor trimestrale mentre su eventuali anticipazioni di cassa l'Ente sosterebbe un tasso passivo pari all'Euribor trimestrale.

Il fondo finale di cassa al 31/12/2013 è pari ad € 973.290,36.-

E' stata confermata in € 200,00.- la previsione degli interessi attivi che matureranno sui conti correnti postali (Servizio Tesoreria, IMU e Addizionale Com.le IRPEF).

Sono stati determinati in presunti € 500,00.- gli interessi attivi su somme non prelevate di mutui già in ammortamento presso la Cassa Depositi e Prestiti e che verranno prelevati in rapporto al procedere degli investimenti: attualmente sono in corso di somministrazione i seguenti mutui:

mutuo realizzazione interventi di viabilità in Via Battisti	730,76
mutuo lavori di ampliamento ed adeguamento ed adeguamento della scuola media per la realizzazione dell'accorpamento scolastico	400.000,00
mutuo per i loculi del Cimitero di Talmassons	8.245,46
mutuo acquisto automezzo a servizio viabilità	464,00
Totale	409.440,22

Sono stati previsti € 9.250,00.- di utili netti da aziende partecipate (C.A.F.C. S.p.A. – AMGA S.p.A. - NET S.p.A.).

Proventi diversi

Le risorse destinate a funzioni generali di amministrazione, gestione e controllo

Sono costituite da:

- **Il servizio di accertamento e riscossione dell'imposta comunale sulla pubblicità e sulle pubbliche affissioni** è affidato alla Duomo GPA S.r.l. per il periodo 01/01/2005 - 31/12/2013 (Contratto Rep. n. 483 S.P.), prorogato fino al 31/12/2014 con Deliberazione della Giunta Comunale n.222 del 31/12/2013.

La Duomo G.P.A. S.r.l. si impegna a versare al Comune di Talmassons:

- » un minimo garantito annuo di concessione pari ad € 5.000,00.-
- » una compartecipazione annua a favore del Comune del 42,15% sulle riscossioni conseguite, che garantisce un'entrata prevista di € 11.000,00.-

L'aggio a favore della Concessionaria è pari al 57,85% sulle riscossioni annue conseguite.

Con Deliberazione della Giunta Comunale n.90 del 26/06/2014 sono state confermate le tariffe per l'anno 2014.

Tra i proventi diversi destinati alle funzioni di bilancio vi sono i concorsi e i rimborsi da altri Enti del settore pubblico per personale in comando previsti in € 35.675,00.-

Le risorse destinate a funzioni nel settore sociale

Non sono trasferiti in delega all'Azienda per i Servizi alla Persona di Codroipo i rimborsi delle rette di ricovero, la compartecipazione alla spesa per i servizi ai portatori di handicap e i rimborsi delle rette di ricovero R.S.A. psichiatrico (cd degenti in OO.PP.).

Nel corso dell'anno 2011 è stata rideterminata la compartecipazione degli utenti presso le case di riposo a seguito del nuovo "Regolamento per l'accoglimento di persone adulte e anziane in stato di necessità in strutture residenziali" approvato con Deliberazione del Consiglio Comunale n.49 del 30/12/2010.

Inoltre è stata rideterminata la compartecipazione delle persone disabili al costo delle rette di servizi a ciclo residenziale e diurno secondo i criteri della L.R. 6/2006 art. 42 e D.G.R. n. 859 del 06/05/2010.

In data 10/09/2007 è stata sottoscritta da tutti i Comuni dell'Ambito e Azienda per i Servizi alla Persona Daniele Moro la Convenzione istitutiva del Servizio Sociale dei Comuni di cui all'art. 18 della L. R. 6/2006. Con deliberazione n. 105 del 25/09/2007 stato approvato l'atto di delega attuativo della Convenzione istitutiva del Servizio Sociale dei Comuni con cui vengono trasferiti all'ASP Daniele Moro le funzioni relative al settore sociale, compresi il servizio di assistenza domiciliare e l'erogazione dei pasti caldi. Con mobilità obbligatoria è stato trasferito completamente anche il personale del settore sociale.

E' in corso di definizione la contribuzione dell'utenza per i servizi oggetto di gestione associata quali la compartecipazione al servizio trasporto collettivo disabili, tariffe servizio assistenza domiciliare, servizio fornitura pasti a domicilio. Di tale contribuzione se ne prenderà atto prima dell'approvazione del Bilancio di Previsione 2014 e pluriennale 2014/2016 da parte del Consiglio Comunale.

I proventi relativi all'assistenza domiciliare e all'erogazione dei pasti caldi, trattandosi di attività effettuata non dall'Ente ma trasferita al Servizio Sociale dei Comuni ASP Daniele Moro, vengono da questa direttamente incassati.

Risorse destinate a funzioni di Istruzione Pubblica:

E' stata rimodulata la contribuzione dell'utenza per l'effettuazione delle gite scolastiche della Scuola Materna e dell'Istituto Comprensivo Lestizza-Talmassons, come segue:

Per i bambini della scuola dell'infanzia, visto il rapporto convenzionale:

- a) senza contribuzione all'interno del territorio comunale;
- b) sono previste fino a 2 (due) uscite gratuite al di fuori del territorio comunale;
- c) per le ulteriori uscite fuori il territorio comunale il contributo dell'utenza sarà di € 1,50 a bambino;

Per gli alunni della scuola dell'obbligo:

- a) senza richiesta di contribuzione per il servizio di trasporto scolastico sul territorio di appartenenza dell'Istituto Comprensivo Lestizza – Talmassons;
- b) € 3,00 per alunno per gita scolastica al di fuori del territorio appartenente all'Istituto comprensivo;

Con Deliberazione della Giunta Comunale n.139 del 01/10/2009 è stata disapplicata la contribuzione per il servizio ordinario di trasporto scolastico.

2.2 - ANALISI DELLE RISORSE
2.2.4 - Contributi e trasferimenti in c/c capitale

2.2.4.1

ENTRATE	TREND STORICO			PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE			% scostamento della col.4 rispetto alla col.3
	2011 (accertamenti)	2012 (accertamenti)	2013 (previsioni)	2014 (previsioni)	2015 (previsioni)	2016 (previsioni)	
	1	2	3	4	5	6	
Alienazione di beni patrimoniali	6.000,00	250,00	7.063,00	0,00	0,00	0,00	-100,00
Trasferimenti di capitale dallo stato	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Trasferimenti di capitale dalla regione	374.195,00	210.350,72	200.208,00	0,00	0,00	0,00	-100,00
Trasferimenti di capitale da altri enti del settore pubblico	25.164,57	39.456,97	4.500,00	7.000,00	0,00	0,00	55,55
Trasferimenti di capitale da altri soggetti	28.479,85	19.561,30	101.500,00	131.000,00	0,00	0,00	29,06
TOTALE	433.839,42	269.618,99	313.271,00	138.000,00	0,00	0,00	-55,94

2.2.4.2 – Illustrazione dei cespiti iscritti e dei loro vincoli nell'arco del triennio:

Per l'anno 2014, 2015 e 2016 non sono previsti trasferimenti regionali senza vincolo di destinazione da utilizzare per investimenti.

Per l'anno 2014 sono previsti i seguenti trasferimenti provinciali conto capitale:

- € **7.000,00**.- CONTRIBUTO PROVINCIALE
per ammodernamento fermata del trasporto pubblico locale in via XXIV Maggio a Flumignano
opera già in parte finanziata con fondi propri (bucalossi);

Per l'anno 2015 e 2016 non sono previsti trasferimenti regionali/provinciali conto capitale.

2.2.4.3 – Altre considerazioni e illustrazioni:

2.2 - ANALISI DELLE RISORSE
2.2.5 - Proventi ed oneri di urbanizzazione

2.2.5.1

ENTRATE	TREND STORICO			PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE			% scostamento della col.4 rispetto alla col.3
	2011 (accertamenti)	2012 (accertamenti)	2013 (previsioni)	2014 (previsioni)	2015 (previsioni)	2016 (previsioni)	
	1	2	3	4	5	6	
Proventi oneri di urbanizzazione destinati a manutenzione ordinaria del patrimonio	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Proventi oneri di urbanizzazione detinati a investimenti	28.479,85	19.561,30	101.500,00	131.000,00	0,00	0,00	29,06
TOTALE	28.479,85	19.561,30	101.500,00	131.000,00	0,00	0,00	29,06

2.2.5.2 - Relazioni tra proventi di oneri iscritti e l'attuabilità degli strumenti urbanistici vigenti:

E' stata iscritta nel Bilancio 2014 una posta di € 131.000,00.- di proventi concessori per rilascio permessi a costruire, così destinata:

DESTINAZIONE	ANNO 2014 Importo (€)
MANUTENZIONE STRAORDINARIA DEGLI IMMOBILI DI PROPRIETA' COMUNALE	40.000,00
MANUTENZIONE STRADE E MARCIAPIEDI COMUNALI	20.000,00
LAVORI DI CONSOLIDAMENTO STATICO ANTISISMICO E MANUTENZIONE STRAORDINARIA DELL'EDIFICIO ADIBITO A CENTRO CIVICO DI FLUMIGNANO (EX SCUOLA) - CENTRO DI AGGREGAZIONE GIOVANILE	50.000,00
ADEGUAMENTO ALLE NORME DI PUBBLICO SPETTACOLO E SCARICHI FOGNARI CAMPO SPORTIVO COMUNALE	17.000,00
AMMODERNAMENTO FERMATA DEL TRASPORTO PUBBLICO LOCALE IN VIA XXIV MAGGIO A FLUMIGNANO	4.000,00
Totale	131.000,00

Previsione condizionata dalla congiuntura economica che non favorisce il settore edilizio.-

Per l'anno 2015 e 2016 non è stata determinata la previsione dei proventi concessori per rilascio permessi a costruire.

(Le poste contabili sono state espone nel quadro 2.2.4 tra i trasferimenti di capitale da altri soggetti.)

2.2.5.3 – Opere di urbanizzazione eseguite a scampo nel triennio: entità ed opportunità:**2.2.5.4 – Individuazione della quota dei proventi da destinare a manutenzione ordinaria del patrimonio e motivazione delle scelte:**

Per l'anno 2014 i proventi sono stati destinati anche alla manutenzione straordinaria del patrimonio immobiliare del comune;

2.2.5.5 – Altre considerazioni e vincoli:

2.2 - ANALISI DELLE RISORSE

2.2.6 - Accensione di prestiti

2.2.6.1

ENTRATE	TREND STORICO			PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE			% scostamento della col.4 rispetto alla col.3
	2011 (accertamenti)	2012 (accertamenti)	2013 (previsioni)	2014 (previsioni)	2015 (previsioni)	2016 (previsioni)	
	1	2	3	4	5	6	
Finanziamenti a breve termine	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Assunzione di mutui e prestiti	0,00	400.000,00	1.160.000,00	910.000,00	0,00	0,00	-21,55
Emissione di prestiti obbligazionari	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE	0,00	400.000,00	1.160.000,00	910.000,00	0,00	0,00	-21,55

2.2.6.2 — Valutazione sull'entità del ricorso al credito e sulle forme indebitamento a mezzo di utilizzo di risparmio pubblico o privato:

Nell'anno 2014 è prevista l'assunzione dei seguenti mutui:

€ 130.000,00.- PER LAVORI DI CONSOLIDAMENTO STATICO ANTISISMICO E MANUTENZIONE STRAORDINARIA EDIFICIO ADIBITO A CENTRO CIVICO DI FLUMIGNANO – CENTRO DI AGGREGAZIONE GIOVANILE

assistito da contributo regionale ventennale in c/rata di € 6.500,00.- annui in erogazione dall'anno 2013 e fino all'anno 2032
previsto piano di ammortamento del mutuo in 18 anni con ammortamento dal 01/01/2015 al 31/12/2032;

€ 280.000,00.- PER LAVORI DI RISTRUTTURAZIONE DELL'EX CINEMA DI FLAMBRO

assistito da contributo regionale ventennale in c/rata di € 25.000,00.- annui (assegnato e da concedere);
previsto il piano di ammortamento del mutuo in 20 anni con ammortamento dal 01/01/2015 al 31/12/2034;

€ 500.000,00.- PER LA RISTRUTTURAZIONE DELL'EX MUNICIPIO DI TALMASSONS PER REALIZZAZIONE BIBLIOTECA COMUNALE E SALE CIVICHE – 1°LOTTO

assistito da contributo regionale ventennale in c/rata di € 35.000,00.- in erogazione dall'anno 2008 e fino all'anno 2027;
previsto il piano di ammortamento del mutuo in 12 anni con ammortamento dal 01/01/2016 al 31/12/2027;

Nell'anno 2015 e 2016 non è prevista l'assunzione di mutui.

In sede di assunzione del mutuo si valuterà la convenienza tra il tasso fisso e tasso variabile.

2.2.6.3 — Dimostrazione del rispetto del tasso di delegabilità dei cespiti di entrata e valutazione sull'impatto degli oneri di ammortamento sulle spese correnti comprese nella programmazione triennale:

L'art. 204 comma 1 del D.Lgs. 18/08/2000, n.267 dispone che *“Oltre al rispetto delle condizioni di cui all'articolo 203, l'ente locale può assumere nuovi mutui e accedere ad altre forme di finanziamento reperibili sul mercato solo se l'importo annuale degli interessi sommato a quello dei mutui precedentemente contratti, a quello dei prestiti obbligazionari precedentemente emessi, a quello delle aperture di credito stipulate ed a quello derivante da garanzie prestate ai sensi dell'articolo 207, al netto dei contributi statali e regionali in conto interessi, non supera il 12 per cento per l'anno 2011, l'8 per cento, a decorrere dall'anno 2012, delle entrate relative ai primi tre titoli delle entrate del rendiconto del penultimo anno precedente quello in cui viene prevista l'assunzione dei mutui. Per le comunità montane si fa riferimento ai primi due titoli delle entrate. Per gli enti locali di nuova istituzione si fa riferimento, per i primi due anni, ai corrispondenti dati finanziari del bilancio di previsione.”*

(così come da ultimo modificato dall'art.1 comma 735 della Legge 27/12/2013, n.147, a decorrere dal 01/01/2014)

Per l'anno 2014:

ENTRATE DI PARTE CORRENTE - ACCERTATE DAL CONTO CONSUNTIVO 2012:

Titolo 1° - ENTRATE TRIBUTARIE	1.243.533,76
Titolo 2° - ENTRATE DA TRASFERIMENTI	1.283.525,69
Titolo 3° - ENTRATE EXTRATRIBUTARIE	413.576,33
Totale Entrate Correnti	2.940.635,78
Limite di impegno per interessi su mutui (8% delle entrate)	235.250,86
<i>Interessi passivi sui mutui in ammortamento nell'anno 2014</i>	97.621,00
<i>Interessi passivi sui mutui a contrarre (totale € 910.000,00)</i>	28.311,00
Totale interessi passivi	125.932,00
Contributi Regionali in c/rata mutui assunti	- 56.985,00
Contributo in c/rata	- 111.500,00
Totale Interessi Netti	-42.553,00
Margine quota interessi per mutui da assumere	277.803,86

Per l'anno 2015:

ENTRATE DI PARTE CORRENTE – ACCERTATE DAL CONTO CONSUNTIVO 2013:

Titolo 1° - ENTRATE TRIBUTARIE	1.181.838,93
Titolo 2° - ENTRATE DA TRASFERIMENTI	1.580.495,89
Titolo 3° - ENTRATE EXTRATRIBUTARIE	450.388,83
Totale Entrate Correnti	3.212.723,65
Limite di impegno per interessi su mutui (8% delle entrate)	257.017,89

<i>Interessi passivi sui mutui in ammortamento nell'anno 2015</i>	99.293,00
<i>Interessi passivi sui mutui a contrarre (totale € -)</i>	-
Totale interessi passivi	99.293,00
Contributi Regionali in c/rata mutui assunti	- 123.485,00
Contributi Regionali in c/rata	- 45.000,00
Totale Interessi Netti	- 69.192,00
Margine quota interessi per mutui da assumere	326.209,00

Per l'anno 2016:**ENTRATE DI PARTE CORRENTE – PREVISIONE 2014:**

Titolo 1° - ENTRATE TRIBUTARIE	1.260.348,50
Titolo 2° - ENTRATE DA TRASFERIMENTI	1.830.089,74
Titolo 3° - ENTRATE EXTRATRIBUTARIE	464.203,00
Totale Entrate Correnti	3.554.641,24
Limite di impegno per interessi su mutui (8% delle entrate)	284.371,29

<i>Interessi passivi sui mutui in ammortamento nell'anno 2016</i>	104.935,00
<i>Interessi passivi sui mutui a contrarre (totale € -)</i>	-
Totale interessi passivi	104.935,00
Contributi Regionali in c/rata mutui assunti	- 123.485,00
Contributi Regionali in c/rata	- 45.000,00
Totale Interessi Netti	-63.550,00

Margine quota interessi per mutui da assumere	347.921,29
--	-------------------

Il limite di impegno per interessi su mutui per l'anno 2016 è stato calcolato con riferimento alla previsione dell'anno 2014. In sede di assunzione dei mutui, il riferimento richiesto dagli Istituti mutuanti è costituito dalle somme accertate.

2.2.6,4 — Altre considerazioni e vincoli:
--

Al di là del rispetto del tasso di delegabilità dei cespiti di entrata (capacità estremamente teorica di “mutuabilità”), l’attivazione dell’investimento genera effetti indotti sulle spese correnti (oneri finanziari e oneri di gestione) dei quali si deve tenere in debito conto ai fini degli equilibri di Bilancio e del progressivo aumento della rigidità dello strumento di programmazione finanziaria dell’Ente.-

Ai fini del patto di stabilità interno, l'inclusione di nuove opere con indebitamento assistito viene valutata per la conclusione di procedimenti di concessione di benefici regionali tutt'ora concedibili in conto rata per investimenti; soprattutto per gli investimenti finanziati con indebitamento, gli impegni verso terzi che determinino pagamenti vanno di volta in volta preliminarmente regolati, in relazione ai margini operativi e agli spazi finanziari concessi e che verranno concessi dallo Stato e/o dalla Regione senza pregiudizio per Ente e creditori.-

2.2 - ANALISI DELLE RISORSE

2.2.7 - Riscossione di crediti e anticipazioni di cassa

2.2.7.1

ENTRATE	TREND STORICO			PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE			% scostamento della col.4 rispetto alla col.3
	2011 (accertamenti)	2012 (accertamenti)	2013 (previsioni)	2014 (previsioni)	2015 (previsioni)	2016 (previsioni)	
	1	2	3	4	5	6	
Riscossione di crediti	0,00	700.000,00	900.000,00	0,00	0,00	0,00	-100,00
Anticipazioni di cassa	0,00	0,00	258.228,00	258.228,00	258.228,00	258.228,00	0,00
TOTALE	0,00	700.000,00	1.158.228,00	258.228,00	258.228,00	258.228,00	-77,70

2.2.7.2 — Dimostrazione del rispetto dei limiti del ricorso alla anticipazione di tesoreria:

ENTRATE DI PARTE CORRENTE - ACCERTATE DAL CONTO CONSUNTIVO 2012:

Titolo 1° - ENTRATE TRIBUTARIE	1.243.533,76
Titolo 2° - ENTRATE DA TRASFERIMENTI	1.283.525,69
Titolo 3° - ENTRATE EXTRATRIBUTARIE	413.576,33
Totale Entrate Correnti	2.940.635,78

LIMITE MASSIMO 3/12 ENTRATE ACCERTATE: € 735.158,94.-

2.2.7.3 - Altre considerazioni e vincoli:

RISCOSSIONE DI CREDITI

Non sono previsti investimenti delle disponibilità liquide di cassa.

ANTICIPAZIONE DI TESORERIA

Da più di un decennio il Comune di Talmassons non ha avuto necessità di attivare l'anticipazione di fondi da parte della Tesoreria comunale.-

La posta iscritta in Bilancio, sia in entrata che in spesa, è pari ad € 258.228,00, ben al di sotto del limite massimo attivabile secondo norme contabili.-

RELAZIONE PREVISIONALE E PROGRAMMATICA
2014 - 2015 - 2016

SEZIONE 3

PROGRAMMI E PROGETTI

COMUNE DI TALMASSONS

3.1 – CONSIDERAZIONI GENERALI E MOTIVATA DIMOSTRAZIONE DELLE VARIAZIONI RISPETTO ALL'ESERCIZIO PRECEDENTE:

Lo schema del Bilancio di Previsione annuale 2014 e pluriennale 2014-2016, accompagnato dalla presente Relazione Previsionale e Programmatica, viene approvato dopo emanate:

- la Legge 27/12/2013, n. 147: “Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato (Legge di stabilità 2014) e la Legge Regionale n. 23 del 27 dicembre 2013 (Legge Finanziaria Regionale 2014) e smi;
- la L.R. 27 dicembre 2013, n. 23

In particolare la Legge Finanziaria Regionale ha determinato i trasferimenti regionali a favore degli EE.LL., le disposizioni in materia di “Patto di Stabilità” ed i termini per l’approvazione dei bilanci e delle tariffe per l’anno 2014;

E’ in corso di discussione il disegno di legge di assestamento del Bilancio Regionale per il corrente anno, preliminarmente approvato dalla Giunta regionale in data 13 giugno e discusso al Consiglio delle Autonomie Locali in data 18 giugno, che tra l’altro, dispone ulteriori trasferimenti finanziari agli enti locali, già recepiti, nelle stime di massima, nel presente documento di programmazione finanziaria.

L’art. 14 comma 14 “Legge Finanziaria Regionale 2014” fissa, in via straordinaria, il termine per l’approvazione del Bilancio di previsione 2014 entro sessanta giorni dall’approvazione della deliberazione della Giunta Regionale di approvazione degli obiettivi del Patto di Stabilità e dunque al 15/07/2014;

Il Decreto dell’Assessore regionale alla funzione pubblica, autonomie locali e coordinamento delle riforme n.10/G/2014 del 24/06/2014 “Proroga termine per l’approvazione del bilancio di previsione dei Comuni e delle Province della Regione Friuli Venezia Giulia” proroga ulteriormente il termine al 31 agosto 2014;

La 1) gestione in esercizio provvisorio che impone l’utilizzo delle risorse di bilancio, prima dell’approvazione dello stesso, per un dodicesimo dello stanziamento assestato dell’anno precedente, 2) la necessità di approvare gli strumenti di programmazione degli investimenti (bilancio e programma oopp) per l’attivazione di opere pubbliche e contestualmente l’utilizzo degli spazi finanziari concessi a livello nazionale e regionale per gli investimenti e 4) la necessità di attivare progetti in tutto ed in parte finanziati anche dalla Regione FVG a favore di persone disoccupate prive di ammortizzatori sociali (lavori pubblica utilità soggetto attuatore) impongono l’approvazione del bilancio senza attendere il termine ultimo, pur in attesa di conferme formali degli ulteriori trasferimenti regionali e della quantificazione esatta dell’extra gettito IMU.

Il Comune di Talmassons dal 2013 è soggetto ai vincoli del Patto di Stabilità Interno;

Gli enti soggetti al patto sono tenuti:

1. a conseguire un saldo finanziario in termini di competenza mista (entrate finali e spese finali considerando per la parte corrente gli accertamenti e gli impegni; per la parte capitale i pagamenti e le riscossioni escluso l’indebitamento tra le fonti di finanziamento della parte capitale);
2. a ridurre il proprio debito residuo;
3. ad assicurare una riduzione della spesa del personale;

Il Comune di Talmassons ai fini del patto di stabilità:

- a) deve conseguire un saldo finanziario in termini di competenza mista (entrate finali e spese finali considerando per la parte corrente gli accertamenti e gli impegni; per la parte capitale i pagamenti e le riscossioni escluso l'indebitamento tra le fonti di finanziamento della parte capitale) di – **2.258** per effetto degli spazi finanziari regionali e nazionali concessi e salva rideterminazione per effetto della penalità dell'anno scorso (maturata per eccesso di risultato netto);
- b) prevede di ridurre il proprio debito residuo del **5,11%** (ferma l'assunzione dei mutuo previsti tutti assistiti da contribuzione regionale già concessa);
- c) prevede di assicurare una spesa del personale al di sotto del 30% prevedendo un rapporto tra la spesa del personale e la spesa corrente lorda del **23,86%**, netta del **26,36%** e complessiva di € **838.199 inferiore rispetto a quella del 2013**;

Il mancato conseguimento degli obiettivi previsti comporta l'applicazione di sanzioni e penalità, così come comportano sanzioni e penalità la non messa a disposizione di spazi finanziari risultanti non necessari a favore degli altri enti locali.

Nella predisposizione del bilancio di previsione pluriennale annualità 2014-2015 si è tenuto conto di un indice inflattivo programmato dell'1.5% (2015 sul 2014) e dell'1.5% (2016 sul 2015), indici previsti nella Documento di Economia e Finanza per il corrente anno e smi.

Viceversa, sul fronte delle entrate si è provveduto ad una sottostima precauzionale assestando i trasferimenti regionali ai valori pre assestamento del bilancio regionale corrente, non prevedendo la conferma delle risorse per l'uso delle reti del gas metano il cui contratto scade alla fine del corrente anno e la distribuzione di utili da parte delle partecipate.

3.2 - Obiettivi degli organismi gestionali dell'ente:

Gli obiettivi sono indicati in ogni singolo programma quali finalità da conseguire.

Successivamente, grazie al piano di assegnazione delle risorse e degli obiettivi (PAR) o delle Performance che verrà predisposto dopo l'approvazione del Bilancio di Previsione, le finalità contenute nei programmi della Relazione previsionale e programmatica verranno analiticamente individuati ed assegnati ai responsabili delle posizioni organizzative.

3.3 - Quadro Generale degli Impieghi per Programma

Numero programma	ANNO 2014				ANNO 2015				ANNO 2016			
	Spese correnti		Spese per investimento	Totale	Spese correnti		Spese per investimento	Totale	Spese correnti		Spese per investimento	Totale
	Consolidate	Di Sviluppo			Consolidate	Di Sviluppo			Consolidate	Di Sviluppo		
107	1.392.230,50	101.587,20	0,00	1.493.817,70	1.317.274,27	0,00	0,00	1.317.274,27	1.317.866,33	0,00	0,00	1.317.866,33
108	220.603,00	7.709,00	0,00	228.312,00	220.183,29	0,00	0,00	220.183,29	214.787,28	0,00	0,00	214.787,28
109	1.280.879,54	309.888,00	0,00	1.590.767,54	1.406.201,99	61.986,48	0,00	1.468.188,47	1.366.889,02	111.294,27	0,00	1.478.183,29
110	411.009,00	3.500,00	0,00	414.509,00	414.600,40	0,00	0,00	414.600,40	412.829,49	0,00	0,00	412.829,49
111	4.200,00	1.000,00	0,00	5.200,00	4.263,00	0,00	0,00	4.263,00	3.826,93	0,00	0,00	3.826,93
112	29.900,00	0,00	0,00	29.900,00	30.348,50	0,00	0,00	30.348,50	28.803,71	0,00	0,00	28.803,71
113	0,00	0,00	1.059.013,00	1.059.013,00	0,00	0,00	13.243,00	13.243,00	0,00	0,00	13.243,00	13.243,00
114	4.000,00	0,00	0,00	4.000,00	4.060,00	0,00	0,00	4.060,00	4.120,90	0,00	0,00	4.120,90
115	21.350,00	14.000,00	0,00	35.350,00	35.850,00	0,00	0,00	35.850,00	34.350,00	0,00	0,00	34.350,00
TOTALI	3.364.172,04	437.684,20	1.059.013,00	4.860.869,24	3.432.781,45	61.986,48	13.243,00	3.508.010,93	3.383.473,66	111.294,27	13.243,00	3.508.010,93

3.4 - Programma n. 107
PERSONALE, URBANISTICA, SICUREZZA E PROTEZIONE CIVILE, AGRICOLTURA
Responsabile: Sindaco Piero Mauro Zanin

3.4.1 - Descrizione del programma:

PERSONALE

Si fa rinvio all'apposita sezione 1.3.1 PERSONALE.

URBANISTICA:

Nel corso del prossimo triennio i programmi dell'Amministrazione comunale saranno i seguenti:

- Collaborazione con la Consulta comunale Ambiente, Territorio e Attività Produttive.
- Adozione della VARIANTE N. 28 al P.R.G.C. vigente ai sensi della L.R. 5/2007 e s.m.i. articolo 63 bis per la quale sono state approvate le direttive per la redazione giusta delibera del Consiglio Comunale n. 49 del 28/11/2013, nella quale trova attuazione anche l'eliminazione del P.I.P. previsto nella zona artigianale in quanto non ci sono allo stato richieste, presso l'amministrazione comunale, da parte di aziende, società, privati, ecc. di lotti per insediare stabilimenti o attività. Si lascerà la possibilità di realizzare piani di iniziativa privata attraverso piani attuativi comunali (PAC).
- Attuazione in collaborazione con gli altri Comuni dell'associazione intercomunale, delle previsioni del Piano delle Strategie adottato nel corso 2011.
- Studio sui Centri storici dei paesi per favorire il recupero, anche a seguito del Piano delle Strategie redatto nel 2011.
- Armonizzazione, con gli strumenti urbanistici comunali, del Piano di gestione del SIC delle Risorgive nelle aree che ricadono sul territorio comunale.
- Continuazione dell'attuazione del piano di zonizzazione acustica e di quello per la telefonia mobile.

SICUREZZA:

Nel corso del prossimo triennio i programmi dell'Amministrazione comunale saranno i seguenti:

- a) Conferma dell'ufficio associato di polizia municipale con Mortegliano.
- b) Conferma dell'orario di apertura al pubblico degli uffici di polizia municipale da un giorno alla settimana (venerdì) a tre giorni alla settimana (martedì, giovedì e sabato).
- c) Formazione, dotazione di strumenti ed implementazione dei volontari della sicurezza (dal primo nucleo di volontari pari a 12 unità), secondo quanto previsto dal regolamento regionale relativo pubblicato sul Bollettino ufficiale n. 4 del 27 gennaio 2010 (Decreto del Presidente della Regione n. 3/2010). Il gruppo è coordinato dall'ufficio di polizia municipale associato (Mortegliano e Talmassons).
- d) Presenza, anche nelle ore serali e festive, della polizia municipale sul territorio comunale, su programmazione del comandante, con finalità di prevenzione e controllo del territorio – progetto obiettivo.
- e) Interventi sulla viabilità comunale per migliorare la sicurezza stradale (asfalti e marciapiedi).
- f) Nuova rotonda sulla Napoleonica da realizzarsi all'incrocio con la strada per Lestizza, da realizzarsi da parte di FVG Strade.
- g) Attuazione di un secondo corso di autodifesa rivolto alle donne.

PROTEZIONE CIVILE:

Nel corso del prossimo triennio i programmi dell'Amministrazione comunale saranno i seguenti:

- a) Acquisto di attrezzature varie (spargi sale, fresa per neve, ecc) per la squadra comunale di protezione civile, con risorse richieste alla Regione FVG.
- b) Aggiornamento della pianificazione di protezione civile.
- c) Attività di addestramento (orienteering, uso delle attrezzature, ricerca persone disperse, allestimento campo, ecc.) per i volontari Comunali di protezione civile.
- d) Attività di formazione ed informazione presso le scuole materna, elementare e media inferiore del Comune relativa alle procedure di evacuazione degli edifici.
- e) Attività di formazione continua attraverso internet dei volontari.
- f) Attività di promozione di una cultura di prevenzione, di gestione delle emergenze e di ripristino relativa alla persone e alle cose.
- g) Disponibilità della squadra per eventuali emergenze.

AGRICOLTURA:

Nel corso del prossimo triennio i programmi dell'Amministrazione comunale saranno i seguenti:

- Attuazione del Regolamento di polizia rurale approvato nel 2010, con particolare attenzione al problema delle greggi e delle distanze dai confini per la coltivazione dei pioppi;
- Gestione integrata e partecipata del reticolo idrografico minore.
- Sostegno puntuale al settore primario favorendo le produzioni chilometro zero.
- Conferma delle collaborazioni avviate per la realizzazione del Mercato delle Stagioni;

3.4.2 - Motivazione e finalità delle scelte:

URBANISTICA:

Le motivazioni e le finalità delle scelte sono:

- a) Favorire l'insediamento dei cittadini in un ottica di programmazione compatibile con uno sviluppo sostenibile su porzioni parziali del territorio comunale.
- b) Favorire l'insediamento dei cittadini in un ottica di programmazione compatibile con uno sviluppo sostenibile su tutto il territorio comunale e verificare le aree ad uso pubblico.
- c) Favorire l'infrastrutturazione di aree da destinare alla realizzazione di insediamenti ed attività artigianali e/o industriali partendo dall'iniziativa privata.
- d) Completare la pianificazione di settore di competenza dell'amministrazione comunale.
- e) Migliorare l'interconnessione e l'integrazione (texture) del territorio con quello dei Comuni limitrofi.
- f) Aumentare la tutela del patrimonio naturale del nostro Comune.

SICUREZZA:

Le motivazioni e le finalità delle scelte sono:

1. Aumentare il controllo del territorio con particolare attenzione alle zone rurali e alla gestione dei rifiuti urbani (utilizzo dei cassonetti, abbandono di rifiuti, ecc.).
2. Prevenire e eliminare azioni di vandalismo contro il patrimonio pubblico e privato; aumentare la sicurezza per i cittadini.
3. Aumentare la consapevolezza dei pericoli e la capacità personale delle donne alla difesa da attacchi esterni.

4. Aumentare il controllo passivo del territorio comunale; inserimento della rete i videosorveglianza in un sistema territoriale più ampio con controllo centralizzato da parte delle forze dell'ordine.
5. Realizzazione di opere che consentano una migliore e più sicura circolazione stradale.
6. Eliminazione di un punto nero molto pericoloso per la sicurezza degli automobilisti e dei cittadini in generale.

PROTEZIONE CIVILE:

Le motivazioni e le finalità delle scelte sono:

1. Migliorare la dotazione di attrezzature per la squadra comunale di protezione civile.
2. Migliorare le capacità individuali e di gruppo dei componenti la squadra di protezione civile.
3. Continuare con le attività di formazione per aumentare la coscienza presso i bambini e i ragazzi del concetto di protezione civile e per migliorare le capacità di affrontare le emergenze, anche in un'ottica di rinforzo della squadra comunale.
4. Migliorare le capacità individuali e di gruppo dei componenti la squadra di protezione civile.
5. Continuare con le attività di formazione per aumentare la coscienza presso tutti i cittadini del concetto di protezione civile e per migliorare le capacità di affrontare le emergenze.

AGRICOLTURA:

Le motivazioni e le finalità delle scelte sono:

1. Dare nuovo impulso al settore Primario, nell'ottica di svilupparne tutte le sue implicazioni: produzione, collegamenti con il turismo e il mondo ambientale.
2. Salvaguardare e promozione del territorio, anche attraverso il coinvolgimento di tutti i cittadini oltre che degli addetti del settore.

3.4.3 - Finalità da conseguire:

Si rinvia a quanto esposto nella descrizione del programma.

- **3.4.3.1 – Investimento**

Si rinvia al piano delle opere pubbliche.

- **3.4.3.2 – Erogazione dei servizi al consumo**

3.4.4 – Risorse Umane da Impiegare

Si rinvia alla dotazione organica.

3.4.5 – Risorse strumentali da utilizzare

Si rinvia all'inventario dei beni.

3.4.6 – Coerenza con il piano regionale di settore

/

3.5 - RISORSE CORRENTI ED IN CONTO CAPITALE PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA N. 107
URBANISTICA, PERSONALE, SICUREZZA E PROTEZIONE CIVILE
(ENTRATE)

ENTRATE SPECIFICHE	2014	2015	2016	Legge di finanziamento e articolo
STATO	3.723,00	3.723,00	3.723,00	
REGIONE	174.741,88	62.677,00	62.677,00	L.R.25/1999 - L.R.11/2009 - L.R.24/2009 - L.R.27/2012
PROVINCIA	0,00	0,00	0,00	
UNIONE EUROPEA	0,00	0,00	0,00	
CASSA DD.PP. - CREDITO SPORTIVO IST. PREVIDENZA	0,00	0,00	0,00	
ALTRI INDEBITAMENTI (1)	0,00	0,00	0,00	
ALTRE ENTRATE	0,00	0,00	0,00	
TOTALE (A)	178.464,88	66.400,00	66.400,00	
PROVENTI DEI SERVIZI	16.231,00	5.000,00	5.000,00	
TOTALE (B)	16.231,00	5.000,00	5.000,00	
QUOTE DI RISORSE GENERALI	1.299.121,82	1.245.874,27	1.246.466,33	
TOTALE (C)	1.299.121,82	1.245.874,27	1.246.466,33	
TOTALE GENERALE (A+B+C)	1.493.817,70	1.317.274,27	1.317.866,33	

(1) Prestiti da istituti privati, ricorso al credito ordinario, prestiti obbligazionari e simili

3.6 - SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA N. 107

URBANISTICA, PERSONALE, SICUREZZA E PROTEZIONE CIVILE

(IMPIEGHI)

Anno 2014											Anno 2015											Anno 2016													
Spesa corrente						Spesa per investimento				Totale (a+b+c)	V. % sul totale spese finali tit. I e II	Spesa corrente						Spesa per investimento				Totale (a+b+c)	V. % sul totale spese finali tit. I e II	Spesa corrente						Spesa per investimento				Totale (a+b+c)	V. % sul totale spese finali tit. I e II
Consolidata			Di sviluppo			Entità (c)	%	%	Consolidata			Di sviluppo			Entità (c)	%	%	Consolidata			Di sviluppo			Entità (c)	%	%									
*	Entità (a)	%	*	Entità (b)	%				*			Entità (a)	%	*				Entità (b)	%	**	Entità (c)						%	*	Entità (a)	%	*	Entità (b)	%		
1	808.445,00	58,07	1	0,00	0,00	1	0,00	0,00	808.445,00	54,12	1	727.244,00	55,21	1	0,00	0,00	1	0,00	0,00	727.244,00	55,21	1	727.244,00	55,18	1	0,00	0,00	1	0,00	0,00	727.244,00	55,18			
2	6.400,00	0,46	2	3.000,00	2,95	2	0,00	0,00	9.400,00	0,63	2	6.496,00	0,49	2	0,00	0,00	2	0,00	0,00	6.496,00	0,49	2	6.593,43	0,50	2	0,00	0,00	2	0,00	0,00	6.593,43	0,50			
3	439.321,00	31,56	3	0,00	0,00	3	0,00	0,00	439.321,00	29,41	3	441.323,77	33,50	3	0,00	0,00	3	0,00	0,00	441.323,77	33,50	3	445.818,40	33,83	3	0,00	0,00	3	0,00	0,00	445.818,40	33,83			
4	0,00	0,00	4	0,00	0,00	4	0,00	0,00	0,00	0,00	4	0,00	0,00	4	0,00	0,00	4	0,00	0,00	0,00	0,00	4	0,00	0,00	4	0,00	0,00	4	0,00	0,00	0,00	0,00			
5	75.121,50	5,40	5	98.587,20	97,05	5	0,00	0,00	173.708,70	11,63	5	83.471,50	6,34	5	0,00	0,00	5	0,00	0,00	83.471,50	6,34	5	79.471,50	6,03	5	0,00	0,00	5	0,00	0,00	79.471,50	6,03			
6	0,00	0,00	6	0,00	0,00	6	0,00	0,00	0,00	0,00	6	0,00	0,00	6	0,00	0,00	6	0,00	0,00	0,00	0,00	6	0,00	0,00	6	0,00	0,00	6	0,00	0,00	0,00	0,00			
7	62.943,00	4,52	7	0,00	0,00	7	0,00	0,00	62.943,00	4,21	7	58.739,00	4,46	7	0,00	0,00	7	0,00	0,00	58.739,00	4,46	7	58.739,00	4,46	7	0,00	0,00	7	0,00	0,00	58.739,00	4,46			
8	0,00	0,00	8	0,00	0,00	8	0,00	0,00	0,00	0,00	8	0,00	0,00	8	0,00	0,00	8	0,00	0,00	0,00	0,00	8	0,00	0,00	8	0,00	0,00	8	0,00	0,00	0,00	0,00			
9	0,00	0,00	9	0,00	0,00	9	0,00	0,00	0,00	0,00	9	0,00	0,00	9	0,00	0,00	9	0,00	0,00	0,00	0,00	9	0,00	0,00	9	0,00	0,00	9	0,00	0,00	0,00	0,00			
10	0,00	0,00	10	0,00	0,00	10	0,00	0,00	0,00	0,00	10	0,00	0,00	10	0,00	0,00	10	0,00	0,00	0,00	0,00	10	0,00	0,00	10	0,00	0,00	10	0,00	0,00	0,00	0,00			
11	0,00	0,00	11	0,00	0,00	11			0,00	0,00	11	0,00	0,00	11			11			0,00	0,00	11	0,00	0,00	11			11			0,00	0,00			
1.392.230,50			101.587,20			0,00		1.493.817,70		1.317.274,27			0,00			0,00		1.317.274,27		1.317.866,33			0,00			0,00		1.317.866,33							

Note:

* Interventi per la spesa corrente:

- 1 Personale
- 2 Acquisto di materie prime e/o beni di consumo
- 3 Prestazioni di servizi
- 4 Utilizzo beni di terzi
- 5 Trasferimenti
- 6 Interessi passivi ed oneri finanziari diversi
- 7 Imposte e tasse
- 8 Oneri straordinari della gestione corrente
- 9 Ammortamenti di esercizio
- 10 Fondo svalutazione crediti
- 11 Fondo di riserva

** Interventi per la spesa per investimento

- 1 Acquisizione di beni immobili
- 2 Espropri e servitù onerose
- 3 Acquisto di beni specifici per realizzazioni in economia
- 4 Utilizzo beni di terzi per realizzazioni in economia
- 5 Acquisizione di beni mobili, macchine ed attrezzature tecnico-scientifiche
- 6 Incarichi professionali esterni
- 7 Trasferimenti di capitale
- 8 Partecipazioni azionarie
- 9 Conferimenti di capitale
- 10 Concessioni di crediti ed anticipazioni

*** Interventi per la spesa per rimborso di prestiti

- 1 Rimborso per anticipazioni di cassa
- 2 Rimborso di finanziamenti a breve termine
- 3 Rimborso di quota capitale di mutui e prestiti
- 4 Rimborso di prestiti obbligazionari
- 5 Rimborso di quota capitale di debiti pluriennali

3.4 - Programma n. 108
CULTURA E ISTRUZIONE
Responsabile: Vice Sindaco Chiara Paravan

3.4.1 - Descrizione del programma:

CULTURA:

L'azione diretta dell'amministrazione, per quanto riguarda le attività di carattere culturale, è indirizzata a creare opportunità di approfondimento, di crescita e occasioni di incontro.

Il conseguimento di tale obiettivo, in sinergia con l'assessorato agli Eventi e Manifestazioni, vede un coinvolgimento diretto e attivo delle realtà comunali (cittadini, associazioni e Parrocchie) per l'organizzazione e la raccolta delle proposte e delle iniziative. L'Amministrazione, infatti, si pone anche lo scopo di affiancare la comunità nei momenti più importanti di vita sociale, con un'offerta culturale ampia, cercando di venire incontro alle esigenze del territorio.

Particolare importanza riveste inoltre la ricerca e la conoscenza del territorio comunale e della propria storia, che passa dalle pubblicazioni, all'organizzazione di avvenimenti, al recupero di edifici storici.

Dopo le commemorazioni per i centenari della nascita di personaggi illustri del nostro territorio, dal marchese Fabio Mangilli, al filosofo padre Cornelio Fabro, al campione olimpico Annibale Frossi, nel corso del 2014 verrà portata a compimento la pubblicazione di un volume dedicato alla storia di Talmassons.

L'AC ripropone per l'esercizio 2014 tutte quelle iniziative, di elevato livello qualitativo, che hanno visto la maggior partecipazione della popolazione, continuando le collaborazioni con l'Associazione Canzoni di Confine e l'organizzazione di Serata di Gala, l'ultima domenica di agosto davanti al municipio, sostenuta dalla convenzione con la tesoreria comunale. A Flambro, il primo venerdì di settembre, in collaborazione con l'associazione Danzerini Udinesi di Basiliano, si terrà la quarta edizione della manifestazione "Flambro: il paese in piazza".

Continua il sostegno e la collaborazione nell'organizzazione degli eventi culturali durante i festeggiamenti dei S.S. Pietro e Paolo a Flumignano, durante Festipiazza a Talmassons e in occasione del Perdon a S. Andrat.

Il Comune di Talmassons aderisce Progetto Integrato Cultura, la convenzione sottoscritta tra i 13 comuni del Medio Friuli con lo scopo di una produzione culturale di elevato spessore e con il coinvolgimento di un'ampia fascia di popolazione, dagli adulti ai bambini delle scuole materne, con progetti mirati rivolti anche ai ragazzi. La convenzione è stata rinnovata a gennaio 2013 con una durata di 8 anni fino al 2020.

Il Comune di Talmassons partecipa direttamente alla commissione scuola costituitasi all'interno del progetto e rappresenta il PIC agli incontri con l'analoga convenzione dei comuni della collinare "SAC", per le progettualità condivise. Anche nel 2014 il polifunzionale di Talmassons ha ospitato due repliche della rassegna teatro&scuola, grazie alla collaborazione tra PIC e ERT FVG.

Nel 2014 anche il PIC riconferma e amplia quei progetti che hanno riscosso maggiori apprezzamenti di critica e di pubblico, come ad esempio la rassegna Musica in villa, all'interno della quale verrà ospitato un concerto presso Villa Savorgnan a Flambro e un concerto presso la Villa Mangilli a Flumignano, e "Biblioteca di genere" in autunno, dove, in una serie di incontri con l'autore, uno stesso genere letterario, scelto durante l'anno dagli utenti delle biblioteche del medio Friuli, viene presentato

sotto molteplici punti di vista. Durante l'esercizio 2014 inoltre, il PIC ha rilanciato l'iniziativa "Ville Aperte nel Medio Friuli", accostando all'iniziativa di carattere turistico, eventi artistici culturali localizzati nelle varie ville aperte al pubblico sul territorio del Medio Friuli.

Biblioteca civica:

La biblioteca civica di Talmassons aderisce al sistema Bibliotecario del Medio Friuli. Con l'introduzione del sistema Bibliowin 5 si è passati nel 2010 al tesseramento unico per tutte le biblioteche firmatarie della convenzione con lo scopo di arrivare ad un unico catalogo e OPAC, per migliorare il servizio e l'offerta libraria. Secondo passo di questa integrazione è stata nel 2011 l'introduzione del servizio sms per gli avvisi relativi all'attività della biblioteca (ritardi nella restituzione dei libri, prenotazioni dei prestiti, iniziative di promozione della lettura). Dal 2013, infine, è stato messo in rete il nuovo portale web del Sistema Bibliotecario del Medio Friuli, che, oltre a presentare tutte le biblioteche e le loro attività, permette una serie di funzioni per gli utenti accreditati, di prenotazione e consultazione. In questa organizzazione la biblioteca di Talmassons funge da centro di raccolta e pubblicazione delle iniziative che hanno rilevanza sull'intero sistema bibliotecario.

Il sistema mantiene tra le sue attività l'acquisto diretto di libri destinati alle singole biblioteche del sistema, proporzionalmente alla quota versata da ogni comune. L'esperimento, avviato dal 2010, e confermato negli anni seguenti, si pone lo scopo di rafforzare le dotazioni delle singole biblioteche su tutte le tipologie di codici di catalogazione, attraverso un sistema di rotazione degli acquisti.

Tramite apposita convenzione con la provincia di Udine rimane in vigore il prestito interbibliotecario provinciale.

Oltre all'incremento del patrimonio librario, l'obiettivo è quello di mantenere le attività finalizzate alla promozione della lettura organizzate direttamente dalla biblioteca e dal sistema bibliotecario (progetti Nati per Leggere/Nati per giocare, corriera delle storie, bibliostaffetta, progetto youngster), rivolte ai bambini, ai ragazzi delle scuole primarie e secondarie e agli adulti. Ogni settimana, grazie alla disponibilità dei lettori volontari, vengono organizzati in biblioteca appuntamenti di lettura per ragazzi e bambini, che l'amministrazione comunale integra con alcuni appuntamenti di carattere laboratoriale o con l'intervento di lettori professionisti.

ISTRUZIONE:

L'azione dell'amministrazione comunale è volta a mantenere un servizio qualitativamente elevato e accessibile ai tutti i cittadini, ben collocato e distribuito sul territorio, sia sulle frazioni che nel capoluogo, fortemente legato al territorio di appartenenza e che offra maggiori opportunità di crescita per i ragazzi, e di conseguenza per le famiglie.

Oltre all'ordinario sostegno economico, che si cerca, compatibilmente alla congiuntura economica, di confermare il più possibile, l'amministrazione interviene con progetti specifici, nel rispetto dei ruoli e delle competenze, anche per l'arricchimento dell'offerta formativa delle scuole statali, e garantendo i servizi di supporto, in collaborazione con il corpo docente, la direzione dell'istituto comprensivo, e il comitato genitori.

Asili nido:

L'asilo nido mantiene la sua posizione presso l'immobile sito in Flambro, che è stato appena ristrutturato e messo in sicurezza secondo le più recenti normative grazie anche al contributo dell'amministrazione regionale.

Attualmente l'amministrazione regionale eroga direttamente al soggetto gestore dell'asilo nido i contributi per l'abbattimento delle rette per i servizi alla prima infanzia. La convenzione in essere con la cooperativa che gestisce l'asilo nido prevede comunque che rimanga in capo al servizio istruzione del comune la competenza della raccolta dei dati per la determinazione delle percentuali di abbattimento delle rette, che continua a svolgersi in funzione del reddito ISEE delle famiglie, secondo tre fasce determinate con apposita delibera della giunta comunale.

Scuola materna parrocchiale:

L'amministrazione è tenuta alla contribuzione per le principali spese di gestione, tramite apposita convenzione di durata decennale che ha validità fino al 2018. L'entità del contributo viene decisa annualmente, e anche per l'anno 2014 l'importo è confermato pari all'anno precedente.

All'interno della struttura è attiva una sezione "primavera" per bambini dai 2 ai 3 anni, in alternativa all'asilo nido, che gode di sovvenzioni regionali, autorizzata annualmente dall'amministrazione comunale.

L'AC partecipa con un rappresentante al comitato di gestione della scuola materna, con lo scopo di intensificare la collaborazione e avere in modo immediato e diretto il riscontro delle esigenze e delle difficoltà nella gestione dell'istituto. Da questa collaborazione sono nate alcune sinergie, ad esempio rispetto alla sorveglianza durante il trasporto scolastico, che viene curato in collaborazione con i responsabili della scuola materna. In occasione degli spettacoli culturali di maggior richiamo per il pubblico, organizzati dall'amministrazione, viene concessa alla scuola la possibilità di organizzare una raccolta di fondi per il finanziamento di progetti integrativi dell'attività didattica.

Per l'anno 2014, dopo la sperimentazione avviata nel 2013, la scuola materna ha confermato la disponibilità ad organizzare il servizio di pre-accoglienza mattutina prima dell'ingresso a scuola rivolto agli alunni delle primarie, dalla prima alla quarta.

Istituto Comprensivo:

La convenzione con l'Istituto comprensivo di Talmassons e Lestizza, per il sostegno delle spese della scuola primaria e secondaria di primo grado presenti sul territorio comunale, viene rinnovata annualmente all'inizio di ogni anno scolastico. Anche per l'a.s. 2014/2015 resta confermato l'impegno economico. La convenzione comprende, oltre alle spese di gestione, anche un contributo per il finanziamento dei corsi volti all'arricchimento dell'attività didattica, da svilupparsi di comune accordo con l'Amministrazione Comunale, coinvolgendo le associazioni che attivamente operano sul territorio.

Oltre a ciò per l'a.s. 2013/2014, grazie ai fondi del 5 per mille, l'Amministrazione ha stanziato un contributo aggiuntivo a favore dell'Istituto per la realizzazione di attività laboratoriali per il tempo prolungato delle scuole medie, con particolare attenzione allo sviluppo dell'attività teatrale, che ha concesso alle scuole secondarie di primo grado di partecipare al concorso nazionale di teatro studentesco. Per l'anno scolastico 2014/2015 rimangono confermati sia l'impegno a favore dell'attività teatrale e dei corsi per il del tempo prolungato, sia le integrazioni con i progetti di promozione alla lettura organizzati dalla biblioteca comunale e con il progetto di valorizzazione del patrimonio ambientale FI'Amb(r)iente, sostenuto da un contributo provinciale.

Accogliendo una proposta degli insegnanti è stato attivato il progetto di educazione alimentare "Missione merenda", in collaborazione con l'azienda sanitaria. Attraverso la merenda distribuita a scuola e portata da casa secondo un determinato calendario, l'obiettivo è trasmettere ai ragazzi e alle famiglie alcuni concetti chiave per una corretta e sana alimentazione. La fase di sperimentazione è stata apprezzata e la commissione mensa ha valutato positivamente l'iniziativa, che si intende riproporre nella medesima formula per gli anni scolastici successivi.

L'amministrazione comunale sostiene i costi delle copie fotocopie stampate a scuola, attraverso un noleggio triennale delle macchine fotocopiatrici di cui si fa carico.

Per quanto concerne il diritto allo studio, subordinatamente ai fondi regionali disponibili, si garantisce la fornitura gratuita dei testi didattici nelle scuole primarie e in parte la contribuzione per l'acquisto dei libri di testo nelle secondarie. Il comitato genitori locale ha organizzato un gruppo di acquisto per i libri di testo, in modo da ottenere rilevanti sconti.

L'Amministrazione Comunale favorisce e incoraggia la partecipazione attiva del Comitato Genitori nei rapporti con l'istituzione scolastica e delle altre associazioni del territorio, cercando di far fronte alle esigenze aggiuntive di servizi e interventi che di volta in volta vengono richiesti. Per l'anno scolastico 2014/2015 è in fase avanzata di organizzazione un servizio di doposcuola curato dallo stesso comitato, ove l'amministrazione interviene a sostegno con i servizi collaterali di mensa e trasporto, se necessari.

Servizio trasporto scolastico

Il trasporto ordinario, dalle frazioni al capoluogo, per raggiungere le sedi scolastiche, rimane gratuito, e, compatibilmente all'organizzazione oraria dei servizi municipali secondo le indicazioni fornite dall'UTC, si garantisce il trasporto per visite d'istruzione ed altre uscite didattiche su richiesta dell'Istituto.

La tariffazione del servizio di trasporto per le uscite didattiche al di fuori del territorio comunale è stata rivista, nell'ottica di semplificare l'organizzazione delle gite, anche per venire incontro a una esigenza espressa dalla dirigenza scolastica. Dal 2013 viene applicata una tariffa unitaria di 3 € ad alunno per ogni uscita sul territorio al di fuori della competenza dell'Istituto Comprensivo Lestizza-Talmassons. Alla luce della convenzione esistente, la tariffa viene differenziata per la scuola materna, con due visite gratuite e la tariffa di 1,50 € dalla terza gita in poi.

La sorveglianza degli alunni e delle alunne durante il tragitto ordinario è organizzata tramite genitori volontari per i bambini frequentanti la scuola materna e per il servizio pomeridiano delle scuole primarie affidato alla SAF spa, mentre per il servizio antimeridiano è garantita tramite gli autisti del comune.

Il servizio di sorveglianza all'esterno dell'edificio scolastico è svolta dai Volontari della Sicurezza del Comune di Talmassons, con il coordinamento della polizia municipale.

Mensa

La distribuzione e la fornitura dei pasti è affidata ad una ditta esterna tramite una gara d'appalto, che è attualmente in fase di predisposizione. Per l'anno scolastico appena concluso, in tutti gli ordini di scuola la sorveglianza e l'accompagnamento in mensa è stata curata dagli insegnanti dell'istituto comprensivo, mentre per il prossimo anno scolastico la proposta dell'Istituto è di modificare tale organizzazione per le classi dalla 1^a alla 4^a della scuola primaria riportandola a cura dell'amministrazione comunale, a causa di una riduzione di organico.

Il servizio mensa attuato prevede una compartecipazione dell'utenza al costo del pasto, con un importo fisso per ogni pasto fruito di 4 €, invariato rispetto all'anno precedente, che viene comunque integrata dall'amministrazione comunale per coprire l'intero costo. L'amministrazione ha destinato una parte di risorse per attivare un meccanismo di abbattimento dei costi del servizio mensa, rivolto a determinate categorie di reddito, che è in fase di studio.

È attiva una commissione mensa, composta da rappresentanti dei genitori, degli insegnanti dell'amministrazione e dell'azienda sanitaria, che sovrintende il servizio e lavora attivamente per il miglioramento dell'organizzazione, anche attraverso sopralluoghi e somministrazione di questionari.

3.4.2 - Motivazione e finalità delle scelte:

Si rinvia a quanto esposto nella descrizione del programma.

3.4.3 - Finalità da conseguire:

Si rinvia a quanto esposto nella descrizione del programma.

- **3.4.3.1 – Investimento**
Si rinvia al programma opere pubbliche ed investimenti.
- **3.4.3.2 – Erogazione dei servizi al consumo**
Si rinvia a quanto esposto nella descrizione del programma.

3.4.4 – Risorse Umane da Impiegare

Si rinvia alla dotazione organica.

3.4.5 – Risorse strumentali da utilizzare

Si rinvia all'inventario dei beni.

3.4.6 – Coerenza con il piano regionale di settore

/

3.5 - RISORSE CORRENTI ED IN CONTO CAPITALE PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA N. 108
CULTURA E ISTRUZIONE
(ENTRATE)

ENTRATE SPECIFICHE	2014	2015	2016	Legge di finanziamento e articolo
STATO	0,00	0,00	0,00	
REGIONE	0,00	0,00	0,00	
PROVINCIA	0,00	0,00	0,00	
UNIONE EUROPEA	0,00	0,00	0,00	
CASSA DD.PP. - CREDITO SPORTIVO IST. PREVIDENZA	0,00	0,00	0,00	
ALTRI INDEBITAMENTI (1)	0,00	0,00	0,00	
ALTRE ENTRATE	0,00	0,00	0,00	
TOTALE (A)	0,00	0,00	0,00	
PROVENTI DEI SERVIZI	50.595,00	50.595,00	50.595,00	
TOTALE (B)	50.595,00	50.595,00	50.595,00	
QUOTE DI RISORSE GENERALI	177.717,00	169.588,29	164.192,28	
TOTALE (C)	177.717,00	169.588,29	164.192,28	
TOTALE GENERALE (A+B+C)	228.312,00	220.183,29	214.787,28	

(1) Prestiti da istituti privati, ricorso al credito ordinario, prestiti obbligazionari e simili

3.6 - SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA N. 108

CULTURA E ISTRUZIONE

(IMPIEGHI)

Anno 2014											Anno 2015											Anno 2016													
Spesa corrente						Spesa per investimento				Totale (a+b+c)	V. % sul totale spese finali tit. I e II	Spesa corrente						Spesa per investimento				Totale (a+b+c)	V. % sul totale spese finali tit. I e II	Spesa corrente						Spesa per investimento				Totale (a+b+c)	V. % sul totale spese finali tit. I e II
Consolidata			Di sviluppo			Entità (c)	%	%	Consolidata			Di sviluppo			Entità (c)	%	%	Consolidata			Di sviluppo			Entità (c)	%	%									
*	Entità (a)	%	*	Entità (b)	%				*			Entità (a)	%	*				Entità (b)	%	*	Entità (a)						%	*	Entità (b)	%	*	Entità (a)	%		
1	0,00	0,00	1	0,00	0,00	1	0,00	0,00	0,00	0,00	1	0,00	0,00	1	0,00	0,00	0,00	0,00	1	0,00	0,00	1	0,00	0,00	0,00	0,00									
2	5.980,00	2,71	2	0,00	0,00	2	0,00	0,00	5.980,00	2,62	2	6.069,70	2,76	2	0,00	0,00	2	0,00	0,00	6.069,70	2,76	2	6.160,74	2,87	2	0,00	0,00	6.160,74	2,87						
3	101.373,00	45,95	3	7.409,00	96,11	3	0,00	0,00	108.782,00	47,65	3	100.863,59	45,81	3	0,00	0,00	3	0,00	0,00	100.863,59	45,81	3	95.376,54	44,41	3	0,00	0,00	95.376,54	44,41						
4	4.000,00	1,81	4	0,00	0,00	4	0,00	0,00	4.000,00	1,75	4	4.000,00	1,82	4	0,00	0,00	4	0,00	0,00	4.000,00	1,82	4	4.000,00	1,86	4	0,00	0,00	4.000,00	1,86						
5	106.690,00	48,36	5	300,00	3,89	5	0,00	0,00	106.990,00	46,86	5	106.690,00	48,46	5	0,00	0,00	5	0,00	0,00	106.690,00	48,46	5	106.690,00	49,67	5	0,00	0,00	106.690,00	49,67						
6	0,00	0,00	6	0,00	0,00	6	0,00	0,00	0,00	0,00	6	0,00	0,00	6	0,00	0,00	6	0,00	0,00	0,00	0,00	6	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00						
7	2.560,00	1,16	7	0,00	0,00	7	0,00	0,00	2.560,00	1,12	7	2.560,00	1,16	7	0,00	0,00	7	0,00	0,00	2.560,00	1,16	7	2.560,00	1,19	7	0,00	0,00	2.560,00	1,19						
8	0,00	0,00	8	0,00	0,00	8	0,00	0,00	0,00	0,00	8	0,00	0,00	8	0,00	0,00	8	0,00	0,00	0,00	0,00	8	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00						
9	0,00	0,00	9	0,00	0,00	9	0,00	0,00	0,00	0,00	9	0,00	0,00	9	0,00	0,00	9	0,00	0,00	0,00	0,00	9	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00						
10	0,00	0,00	10	0,00	0,00	10	0,00	0,00	0,00	0,00	10	0,00	0,00	10	0,00	0,00	10	0,00	0,00	0,00	0,00	10	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00						
11	0,00	0,00	11	0,00	0,00	11			0,00	0,00	11	0,00	0,00	11			11			0,00	0,00	11	0,00	0,00	11			0,00	0,00						
220.603,00			7.709,00						228.312,00		220.183,29			0,00						220.183,29		214.787,28			0,00						214.787,28				

Note:

* Interventi per la spesa corrente:

- 1 Personale
- 2 Acquisto di materie prime e/o beni di consumo
- 3 Prestazioni di servizi
- 4 Utilizzo beni di terzi
- 5 Trasferimenti
- 6 Interessi passivi ed oneri finanziari diversi
- 7 Imposte e tasse
- 8 Oneri straordinari della gestione corrente
- 9 Ammortamenti di esercizio
- 10 Fondo svalutazione crediti
- 11 Fondo di riserva

** Interventi per la spesa per investimento

- 1 Acquisizione di beni immobili
- 2 Espropri e servitù onerose
- 3 Acquisto di beni specifici per realizzazioni in economia
- 4 Utilizzo beni di terzi per realizzazioni in economia
- 5 Acquisizione di beni mobili, macchine ed attrezzature tecnico-scientifiche
- 6 Incarichi professionali esterni
- 7 Trasferimenti di capitale
- 8 Partecipazioni azionarie
- 9 Conferimenti di capitale
- 10 Concessioni di crediti ed anticipazioni

*** Interventi per la spesa per rimborso di prestiti

- 1 Rimborso per anticipazioni di cassa
- 2 Rimborso di finanziamenti a breve termine
- 3 Rimborso di quota capitale di mutui e prestiti
- 4 Rimborso di prestiti obbligazionari
- 5 Rimborso di quota capitale di debiti pluriennali

3.4 - Programma n. 109
BILANCIO, EDILIZIA PRIVATA E PATRIMONIO
Responsabile: Assessore Roberto Grassi

3.4.1 – Descrizione del programma:

BILANCIO: Nella formazione degli strumenti di programmazione economico-finanziaria 2014/2016 l'Amministrazione comunale come nel passato ampie forme di consultazione della cittadinanza con pubbliche riunioni aperte a tutti dov'è stato illustrato la politica del bilancio.

L'introduzione per il 2013 del Patto di stabilità per il ns. comune (per la prima volta) e le nuove normative fiscali del Governo hanno impattato pesantemente sulle previsioni del Bilancio annuale. Ricordiamo che l'indebitamento netto statale e il debito delle Amministrazioni pubbliche rappresentano le principali grandezze di riferimento per le politiche di convergenza per l'Unione Monetaria Europea (indebitamento netto sul PIL 3% e Debito pubblico verso il 60%). Uno degli obiettivi primari del Patto di stabilità interno è il controllo dell'indebitamento netto degli enti territoriali, definito come il saldo fra entrate e spese finali al netto delle operazioni finanziarie. Il saldo finanziario tra entrate finali e spese finali (al netto delle riscossioni e concessioni credito) è calcolato in termini di competenza mista (assumendo, cioè, per la parte corrente accertamenti ed impegni e, per la parte in conto capitale, incassi e pagamenti) Tra le operazioni finali non sono considerati né l'avanzo di amministrazione né il fondo di cassa.

Con questa Legge di stabilità siamo tenuti a conseguire per gli anni 2013 e successivi: 1) un saldo finanziario in termini di competenza mista 2) a ridurre il proprio debito residuo (mutui) 3) ad assicurare una riduzione della spesa di personale. Ai fini dell'equilibrio complessivo della manovra finanziaria pubblica, la Regione ci riconosce degli spazi finanziari di spesa, autorizzati a fronte di pagamenti di spese in conto capitale. Spazi ovviamente molto stretti che non consentono una programmazione pluriennale degli investimenti.

Le altre novità sono di carattere fiscale: conferma dell'Imu con abolizione per la Prima casa e capannoni agricoli e l'introduzione della nuova tassa sui rifiuti, la Tari, che sostituisce la Tares. Per entrambe le tasse abbiamo predisposto i rispettivi regolamenti condividendo in riunioni di capigruppo le linee principali:

Per l'Imu si conferma l'assimilazione ad abitazione principale dell'unità immobiliare posseduta a titolo di proprietà o di usufrutto da anziani che acquisiscono la residenza in istituti di ricovero a condizione che non sia locata e qualora posseduta dai cittadini italiani non residenti a titolo di proprietà o usufrutto in Italia purchè non locata. Le aliquote sono state confermate.

Per la Tari, la tariffa dovrà coprire i costi relativi alla gestione dei rifiuti ed assimilati avviati allo smaltimento; il tributo è calcolato sulla superficie dell'immobile (per ora le stesse della Tarsu e della Tares) ed in base anche alle persone residenti qualora utenze domestiche; Quest'anno non vi è più la maggiorazione pari a € 0,30 per metro quadrato da riversare in Regione. Dal 2014 ci sarà un piccolo sconto per chi applica il compostaggio con informativa da recapitare alle famiglie.

Per l'anno in corso non verrà applicata la Tasi Tassa sui servizi indivisibili.

Per quanto riguarda l'Addizionale Irpef per il principio di progressività delle imposte si conferma la rimodulazione delle aliquote in base agli scaglioni dell'Irpef agevolando le fasce minori (fino a 15.000 € e da 15.000 a 28.000), compensando con un aumento le fasce maggiori (da 55.000 € in su).

Si conferma una diminuzione dei costi del personale, delle spese generali. Continua il trend positivo in calo dei mutui nonostante la stipula del primo mutuo a fine 2012 di 400.000,00 per l'accorpamento scolastico prima dell'entrata in vigore del Patto di stabilità e dei previsti 910.000 tutti assistiti da annualità di contributo regionale;

Per quanto riguarda le tariffe a domanda individuale rimangono inalterate.

PATRIMONIO:

La razionalizzazione del patrimonio comunale, e un conseguente uso funzionale, saranno perseguiti rendendo maggiormente efficienti le modalità di gestione come di seguito descritto con particolare attenzione:

- all'economicità della gestione.
- all'efficienza e alla manutenzione nel rispetto della sicurezza.
- contenimento energetico illuminazione pubblica.
- azione di controllo e monitoraggio dei costi di gestione.

EDILIZIA PRIVATA:

L'edilizia privata è il settore attraverso il quale si può constatare e testare se i privati trovano adeguato riscontro alle loro esigenze. Gestisce, infatti, ogni attività che comporta trasformazione urbanistico/edilizia del territorio ed il controllo delle relative opere anche attraverso il recupero e la riqualificazione del patrimonio edilizio e infrastrutture esistenti.

Le richieste dei singoli cittadini determinano l'andamento di tale settore e lo sviluppo dell'intero paese.

La gestione ordinaria di tale settore prevede di seguire prioritariamente l'iter amministrativo di diverse attività in materia, appunto, edilizia, in materia urbanistica e cimiteriale.

Nel 2013 è stata svolta la seguente attività inerente all'edilizia privata:

- sono state presentate 43 (34 nel 2011) Denunce d'Inizio Attività (DIA-SCIA);
- Sono stati rilasciati 27 (34 nel 2011) Permessi di Costruire;
- Sono stati rilasciati 16 (30 nel 2011) Certificati di Agibilità;

La bucalossi incassata nel 2012 è di € 19.000,00, nel 2013 € 21.435,34 mentre nel presente bilancio sono previsti € 131.000,00 dei quali € 61.496 già incassati.

3.4.2 Motivazione delle scelte :

La Motivazione delle scelte sono l'ottimizzazione dell'attività del servizio e della gestione delle competenze assegnate che derivano dall'applicazione delle disposizioni di legge e dalla necessità di fornire soluzioni concrete e legittime per l'attuazione degli obiettivi amministrativi e per un adeguato riscontro alle richieste inoltrate dall'utenza privata.

Inoltre le scelte sono motivate dalla necessità di mantenere in buona efficienza il patrimonio edilizio del Comune e, se possibile, di migliorarlo.

3.4.3 Finalità da conseguire:

Lo scopo principale da raggiungere, oltre ad un controllo dello sviluppo corretto del territorio, è lo snellimento delle procedure, nel rispetto dell'iter burocratico previsto dalla normativa vigente in materia, al fine di soddisfare le concrete esigenze dei cittadini.

- **3.4.3.1 – Investimento**

Si rinvia al programma opere pubbliche ed investimenti.

- **3.4.3.2 – Erogazione dei servizi al consumo**

/

3.4.4 – Risorse Umane da Impiegare

Si rinvia alla dotazione organica.

3.4.5 – Risorse strumentali da utilizzare

Si rinvia all'inventario dei beni.

3.4.6 – Coerenza con il piano regionale di settore

/

3.5 - RISORSE CORRENTI ED IN CONTO CAPITALE PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA N. 109
BILANCIO, EDILIZIA PRIVATA, PATRIMONIO
(ENTRATE)

ENTRATE SPECIFICHE	2014	2015	2016	Legge di finanziamento e articolo
STATO	35.849,53	35.849,53	35.849,53	
REGIONE	1.486.430,35	1.378.017,35	1.378.017,35	L.R. 27/12/2013, N.23 Finanziaria Regionale 2014
PROVINCIA	2.948,00	2.948,00	2.948,00	L.R. 20/2006 - art.23
UNIONE EUROPEA	0,00	0,00	0,00	
CASSA DD.PP. - CREDITO SPORTIVO IST. PREVIDENZA	0,00	0,00	0,00	
ALTRI INDEBITAMENTI (1)	0,00	0,00	0,00	
ALTRE ENTRATE	0,00	0,00	0,00	
TOTALE (A)	1.525.227,88	1.416.814,88	1.416.814,88	
PROVENTI DEI SERVIZI	41.559,00	41.559,00	41.559,00	
TOTALE (B)	41.559,00	41.559,00	41.559,00	
QUOTE DI RISORSE GENERALI	475.263,66	461.097,59	471.092,41	
TOTALE (C)	475.263,66	461.097,59	471.092,41	
TOTALE GENERALE (A+B+C)	2.042.050,54	1.919.471,47	1.929.466,29	

(1) Prestiti da istituti privati, ricorso al credito ordinario, prestiti obbligazionari e simili

3.6 - SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA N. 109
BILANCIO, EDILIZIA PRIVATA, PATRIMONIO
 (IMPIEGHI)

Anno 2014											Anno 2015											Anno 2016																															
Spesa corrente						Spesa per investimento				Totale (a+b+c)	V. % sul totale spese finali tit. I e II	Spesa corrente						Spesa per investimento				Totale (a+b+c)	V. % sul totale spese finali tit. I e II	Spesa corrente						Spesa per investimento				Totale (a+b+c)	V. % sul totale spese finali tit. I e II																		
Consolidata			Di sviluppo			**	Entità (c)	%				Consolidata			Di sviluppo			**	Entità (c)	%				Consolidata			Di sviluppo			**	Entità (c)	%																					
*	Entità (a)	%	*	Entità (b)	%							*	Entità (a)	%	*	Entità (b)	%							*	Entità (a)	%	*	Entità (b)	%							*	Entità (a)	%	*	Entità (b)	%	*	Entità (a)	%	*	Entità (b)	%						
1	0,00	0,00	1	0,00	0,00	1	0,00	0,00		0,00	0,00	1	0,00	0,00	1	0,00	0,00		0,00	0,00		0,00	0,00	1	0,00	0,00	1	0,00	0,00		0,00	0,00																					
2	46.550,00	6,48	2	0,00	0,00	2	0,00	0,00		46.550,00	4,53	2	0,00	0,00	2	0,00	0,00		46.550,00	4,53		46.550,00	4,53	2	0,00	0,00	2	0,00	0,00		46.550,00	4,53																					
3	425.180,50	59,19	3	6.374,00	2,06	3	0,00	0,00		431.554,50	41,97	3	0,00	0,00	3	0,00	0,00		431.554,50	41,97		431.554,50	41,97	3	0,00	0,00	3	0,00	0,00		431.554,50	41,97																					
4	9.300,00	1,29	4	0,00	0,00	4	0,00	0,00		9.300,00	0,90	4	0,00	0,00	4	0,00	0,00		9.300,00	0,90		9.300,00	0,90	4	0,00	0,00	4	0,00	0,00		9.300,00	0,90																					
5	104.130,52	14,50	5	302.764,00	97,70	5	0,00	0,00		406.894,52	39,58	5	0,00	0,00	5	0,00	0,00		406.894,52	39,58		406.894,52	39,58	5	0,00	0,00	5	0,00	0,00		406.894,52	39,58																					
6	97.620,83	13,59	6	750,00	0,24	6	0,00	0,00		98.370,83	9,57	6	0,00	0,00	6	0,00	0,00		98.370,83	9,57		98.370,83	9,57	6	0,00	0,00	6	0,00	0,00		98.370,83	9,57																					
7	5.547,00	0,77	7	0,00	0,00	7	0,00	0,00		5.547,00	0,54	7	0,00	0,00	7	0,00	0,00		5.547,00	0,54		5.547,00	0,54	7	0,00	0,00	7	0,00	0,00		5.547,00	0,54																					
8	3.380,00	0,47	8	0,00	0,00	8	0,00	0,00		3.380,00	0,33	8	0,00	0,00	8	0,00	0,00		3.380,00	0,33		3.380,00	0,33	8	0,00	0,00	8	0,00	0,00		3.380,00	0,33																					
9	0,00	0,00	9	0,00	0,00	9	0,00	0,00		0,00	0,00	9	0,00	0,00	9	0,00	0,00		0,00	0,00		0,00	0,00	9	0,00	0,00	9	0,00	0,00		0,00	0,00																					
10	16.842,79	2,34	10	0,00	0,00	10	0,00	0,00		16.842,79	1,64	10	0,00	0,00	10	0,00	0,00		16.842,79	1,64		16.842,79	1,64	10	0,00	0,00	10	0,00	0,00		16.842,79	1,64																					
11	9.720,00	1,35	11	0,00	0,00	11				9.720,00	0,95	11			11				9.720,00	0,95		9.720,00	0,95	11			11				9.720,00	0,95																					
718.271,64											309.888,00				0,00		1.028.159,64	951.083,67											46.688,61				0,00		997.772,28	911.636,81											59.856,27				0,00		971.493,08
Titolo III della spesa											Titolo III della spesa											Titolo III della spesa																															
Consolidata			Di sviluppo			*	Entità	%				Consolidata			Di sviluppo			*	Entità	%				Consolidata			Di sviluppo			*	Entità	%																					
*	Entità	%	*	Entità	%							*	Entità	%	*	Entità	%							*	Entità	%	*	Entità	%							*	Entità	%	*	Entità	%	*	Entità	%	*	Entità	%						
1	258.228,00	45,90	1	0,00	0,00	1	0,00	0,00		258.228,00	25,72	1	0,00	0,00	1	0,00	0,00		258.228,00	25,72		258.228,00	25,72	1	0,00	0,00	1	0,00	0,00		258.228,00	25,72																					
2	0,00	0,00	2	0,00	0,00	2	0,00	0,00		0,00	0,00	2	0,00	0,00	2	0,00	0,00		0,00	0,00		0,00	0,00	2	0,00	0,00	2	0,00	0,00		0,00	0,00																					
3	304.379,90	54,10	3	0,00	0,00	3	0,00	0,00		196.890,32	19,27	3	15.297,87	100,00	3	0,00	0,00		196.890,32	19,27		196.890,32	19,27	3	15.297,87	100,00	3	0,00	0,00		196.890,32	19,27																					
4	0,00	0,00	4	0,00	0,00	4	0,00	0,00		0,00	0,00	4	0,00	0,00	4	0,00	0,00		0,00	0,00		0,00	0,00	4	0,00	0,00	4	0,00	0,00		0,00	0,00																					
5	0,00	0,00	5	0,00	0,00	5	0,00	0,00		0,00	0,00	5	0,00	0,00	5	0,00	0,00		0,00	0,00		0,00	0,00	5	0,00	0,00	5	0,00	0,00		0,00	0,00																					
562.607,90																	455.118,32	455.118,32											15.297,87						455.252,21	455.252,21											15.438,00						455.252,21

Note:

* Interventi per la spesa corrente:

- 1 Personale
- 2 Acquisto di materie prime e/o beni di consumo
- 3 Prestazioni di servizi
- 4 Utilizzo beni di terzi
- 5 Trasferimenti
- 6 Interessi passivi ed oneri finanziari diversi
- 7 Imposte e tasse
- 8 Oneri straordinari della gestione corrente
- 9 Ammortamenti di esercizio
- 10 Fondo svalutazione crediti
- 11 Fondo di riserva

** Interventi per la spesa per investimento

- 1 Acquisizione di beni immobili
- 2 Espropri e servitù onerose
- 3 Acquisto di beni specifici per realizzazioni in economia
- 4 Utilizzo beni di terzi per realizzazioni in economia
- 5 Acquisizione di beni mobili, macchine ed attrezzature tecnico-scientifiche
- 6 Incarichi professionali esterni
- 7 Trasferimenti di capitale
- 8 Partecipazioni azionarie
- 9 Conferimenti di capitale
- 10 Concessioni di crediti ed anticipazioni

*** Interventi per la spesa per rimborso di prestiti

- 1 Rimborso per anticipazioni di cassa
- 2 Rimborso di finanziamenti a breve termine
- 3 Rimborso di quota capitale di mutui e prestiti
- 4 Rimborso di prestiti obbligazionari
- 5 Rimborso di quota capitale di debiti pluriennali

3.4 - Programma n. 110
SERVIZI SOCIALI E AMBIENTE
Responsabile: Assessore Beppino Turco

3.4.1 – Descrizione del programma:

SERVIZI SOCIALI

I servizi sociali del Comune sono gestiti in forma associata con i Comuni del Medio Friuli ed affidati in delega all’A.S.P. “Daniele Moro” di Codroipo. Le attività dell’A.S.P. si suddividono nelle seguenti aree tematiche:

- area gestionale/strategica;
- minori e famiglie;
- adulti;
- anziani;

Le attività regionali che concorrono con quelle comunali sono di ambito socio-assistenziale, socio-educativo e socio-sanitario;

Un ruolo professionale all’interno del Comune viene svolto dall’assistente sociale, il quale ha il compito di farsi carico e risolvere le problematiche poste dai vari cittadini che necessitano di aiuti particolari.

Descrizione del programma per macro gruppi:

- **MINORI e FAMIGLIE:**

- sostenere il progetto “estate ragazzi” con i bambini delle scuole elementari e medie;
- All’interno della S.T.S. vengono promosse attività che riguardano anche il nostro territorio in collaborazione con l’istituto comprensivo di Lestizza;
- promozione e sviluppo della pratica psicomotoria nelle scuole (ora in gestione all’assemblea dei referenti con funzioni di orientamento, consulenza e supporto);
- promuovere occasioni di scambio e interazione tra genitori e figli in età adolescenziale;
- realizzare interventi formativi/informativi con particolare riferimento alle tematiche di educazione sessuale;
- interventi formativi su tematiche di informazione socio affettiva;

- **ADULTI;**

- promuovere uno stile di vita libero da sostanze psicoattive (alcool) e dare informazioni sulle problematiche alcoolcorrelate e su ciò che permette di superare tali disagi;
- prosecuzione nella lotta al tabagismo;
- sensibilizzazione agli incidenti stradali per alcool o abuso di sostanze stupefacenti (in merito a ciò sono stati svolti dei corsi di formazione con i neopatentati presso l’autoscuola e si cercherà di riproporli);

-potenziare le attività di inserimento lavorativo a sostegno di persone momentaneamente disoccupate (lavori socialmente utili);

- ANZIANI :

-destinare il 5 per mille a favore di iniziative rivolte agli anziani (laboratori di animazione con il fine di intrattenere gli ultrasessantacinquenni residenti nel Comune con attività per la memoria, ginnastica, giochi da tavolo etc.);

-erogazione di contributi per il soggiorno climatico;

-F.A.P.: sono previsti contributi per le famiglie che accudiscono gli anziani non autosufficienti nelle proprie residenze;

-attuazione del regolamento che prevede l'accoglimento di persone che versano in stato di necessità in strutture residenziali (case di riposo);

- PERSONE PORTATRICI DI HANDICAP:

-verrà proposto un incontro con l'Azienda Sanitaria n.4 - Servizi alla Persona al fine di illustrare l'inserimento ed inclusione di persone diversamente abili all'interno della società atte a far sì che in seguito vengano riproposte nuove attività creative;

- CURA DELLE PERSONE AFFETTE DA MALATTIE ONCOLOGICHE ED ALZHEIMER:

-sono attivi i corsi di formazione in collaborazione con i Comuni limitrofi e l'associazione CE.RI.C.O.T di Udine e la LILT allo scopo di promuovere la sensibilizzazione e la prevenzione nei confronti dei malati oncologici;

-è attivo a Mortegliano un centro diurno che si occupa di persone affette da Alzheimer finalizzato all'assistenza e sostegno dei malati e delle rispettive famiglie;

- INIZIATIVE FUTURE:

-verrà riproposto un incontro con l'Associazione Famiglie dei Diabetici della Bassa Friulana per prevenire il diabete oltre che con altre associazioni presenti in regione;

-è in previsione un incontro aperto al pubblico in collaborazione con la MAICO per la sensibilizzazione alle problematiche inerenti l'udito;

-tra le iniziative future alle quali il Comune sta lavorando, ci sarebbe quella di introdurre l'infermiere di comunità;

-contrasto alla povertà con interventi a sostegno del reddito (pagamenti di bollette, esenzione fiscale etc.);

-riproporre la giornata della solidarietà coadiuvata con le associazioni del terzo settore e politiche (es. Caritas Diocesana);

-in associazione con l'azienda sanitaria verrà proposta la compilazione di un questionario per comprendere i disagi e le necessità della popolazione in base alle fasce di età e di reddito;

-creazione in base alle necessità di un consultorio attivo almeno una volta a settimana per esporre le varie problematiche che possono angustiare le persone;

-cercare confronti e proporre tavoli di lavoro con le amministrazioni dei comuni vicini per meglio gestire iniziative e laboratori;

-adibire l'ex sede dei vigili a struttura per servizi socio sanitari;

AMBIENTE

Programma dell'Amministrazione Comunale per il quinquennio:

- Rafforzare il controllo sul nostro territorio grazie alla polizia municipale ed ai volontari della sicurezza per quanto concernono le problematiche ambientali con il compito di monitorare zone a rischio (parchi, giardini, spazi soggetti a vandalismi) ed attività di controllo sul territorio per la protezione dell'ambiente eliminando eventuali fonti di contaminazione delle matrici ambientali (attività coadiuvata con le forze dell'ordine) al fine di creare una coscienza diffusa e matura tra i cittadini e facendo applicare il regolamento di Polizia Rurale;
- Promuovere la raccolta differenziata tra coloro che ancora non la attuano fornendo personale disponibile a fugare dubbi (per evitare lo smaltimento scorretto) e portando la percentuale a livelli ottimali; inoltre incentivare presso le famiglie l'utilizzo dei contenitori per l'umido, atte a creare humus per diminuire i costi del servizio di smaltimento dei rifiuti;
- Proseguimento nelle attività di supporto alle associazioni ambientaliste comunali ("La Marculine", "L'Airone Bianco, Associazioni di caccia e pesca e coinvolgimento delle Attività produttive sensibilizzandole al rispetto ambientale);
- Valorizzare le aree naturali del territorio comunale (biotopo di Flambro, Distretto rurale delle Risorgive, la "Roggia dei Molini nelle Risorgive di Flambro") con visite guidate e dotandole di infrastrutture che le valorizzino;
- Proseguire nell'attività di promozione del risparmio energetico (aderendo anche alle campagne nazionali) e sviluppo di energia rinnovabile da estendere a coloro che sono interessati grazie ai contributi pubblici abbattendo la produzione di CO2;
- Continuare con l'iniziativa della "giornata ecologica" sviluppando ed incentivando il rispetto per l'ambiente anche tra i più piccoli coinvolgendo le scuole;
- Proporre uno studio di fattibilità ambientale riguardante la regimentazione delle acque meteoriche e monitorare le falde acquifere promuovendo la pulizia di canali e fossati facendo così defluire le acque che rimangono in superficie dopo lunghi periodi di pioggia;
- iniziative coadiuvate con le scuole elementari e medie per proporre dei percorsi di orienteering al fine di far conoscere meglio alle future generazioni i nostri territori;
- proporre un concorso fotografico incentrato sulle bellezze o particolarità del nostro territorio;
- proporre una giornata di educazione stradale con i bambini delle elementari assistiti da un vigile per sensibilizzarli al corretto utilizzo della bicicletta e l'apporto di esperti tramite laboratori;
- campagna di sensibilizzazione "prendiamoci cura del territorio";
- per il mercatino autunnale preparare con l'aiuto degli anziani la marmellata con frutti di stagione in piazza;
- incontro con CAFC, Net e Consorzio Bonifica Bassa Friulana per intavolare iniziative sul territorio;
- attuazione della consulta sull'ambiente per ascoltare e dar voce ai cittadini su ulteriori migliorie che si possono apportare al territorio;

3.4.2 - Motivazione e finalità delle scelte:

Si rinvia a quanto esposto nella descrizione del programma.

3.4.3 - Finalità da conseguire:

Si rinvia a quanto esposto nella descrizione del programma.

- 3.4.3.1 – Investimento

Si rinvia al programma opere pubbliche ed investimenti.

- **3.4.3.2 – Erogazione dei servizi al consumo**

/

3.4.4 – Risorse Umane da Impiegare

Si rinvia alla dotazione organica.

3.4.5 – Risorse strumentali da utilizzare

Si rinvia all’inventario dei beni.

3.4.6 – Coerenza con il piano regionale di settore

/

3.5 - RISORSE CORRENTI ED IN CONTO CAPITALE PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA N. 110
SERVIZI SOCIALI E AMBIENTE
(ENTRATE)

ENTRATE SPECIFICHE	2014	2015	2016	Legge di finanziamento e articolo
STATO	0,00	0,00	0,00	
REGIONE	74.495,98	69.447,00	69.447,00	L.R. 2/1985 - L.R.41/1996 - L.R.4/2001 - L.R.7/2002 - L.R.21/2003 - L.R.11/2006 - L.R.6/2013 - L.431/1998
PROVINCIA	2.000,00	0,00	0,00	
UNIONE EUROPEA	0,00	0,00	0,00	
CASSA DD.PP. - CREDITO SPORTIVO IST. PREVIDENZA	0,00	0,00	0,00	
ALTRI INDEBITAMENTI (1)	0,00	0,00	0,00	
ALTRE ENTRATE	0,00	0,00	0,00	
TOTALE (A)	76.495,98	69.447,00	69.447,00	
PROVENTI DEI SERVIZI	0,00	0,00	0,00	
TOTALE (B)	0,00	0,00	0,00	
QUOTE DI RISORSE GENERALI	338.013,02	345.153,40	343.382,49	
TOTALE (C)	338.013,02	345.153,40	343.382,49	
TOTALE GENERALE (A+B+C)	414.509,00	414.600,40	412.829,49	

(1) Prestiti da istituti privati, ricorso al credito ordinario, prestiti obbligazionari e simili

3.6 - SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA N. 110

SERVIZI SOCIALI E AMBIENTE

(IMPIEGHI)

Anno 2014											Anno 2015											Anno 2016													
Spesa corrente						Spesa per investimento				Totale (a+b+c)	V. % sul totale spese finali tit. I e II	Spesa corrente						Spesa per investimento				Totale (a+b+c)	V. % sul totale spese finali tit. I e II	Spesa corrente						Spesa per investimento				Totale (a+b+c)	V. % sul totale spese finali tit. I e II
Consolidata			Di sviluppo			Entità (c)	%	Entità (a)	%			Consolidata			Di sviluppo			Entità (c)	%	Entità (a)	%			Consolidata			Di sviluppo			Entità (c)	%	Entità (a)	%		
*	Entità (a)	%	*	Entità (b)	%							**	Entità (a)	%	*	Entità (b)	%							**	Entità (c)	%	*	Entità (a)	%						
1	0,00	0,00	1	0,00	0,00	1	0,00	0,00	0,00	0,00	1	0,00	0,00	1	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1	0,00	0,00	1	0,00	0,00	1	0,00	0,00	1	0,00	0,00	0,00	0,00	
2	0,00	0,00	2	0,00	0,00	2	0,00	0,00	0,00	0,00	2	0,00	0,00	2	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2	0,00	0,00	2	0,00	0,00	2	0,00	0,00	2	0,00	0,00	0,00	0,00	
3	140.554,00	34,20	3	3.500,00	100,00	3	0,00	0,00	144.054,00	34,75	3	144.145,40	34,77	3	0,00	0,00	144.145,40	34,77	3	142.374,49	34,49	3	0,00	0,00	3	0,00	0,00	3	0,00	0,00	142.374,49	34,49			
4	0,00	0,00	4	0,00	0,00	4	0,00	0,00	0,00	0,00	4	0,00	0,00	4	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	4	0,00	0,00	4	0,00	0,00	4	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
5	270.455,00	65,80	5	0,00	0,00	5	0,00	0,00	270.455,00	65,25	5	270.455,00	65,23	5	0,00	0,00	270.455,00	65,23	5	270.455,00	65,51	5	0,00	0,00	5	0,00	0,00	5	0,00	0,00	270.455,00	65,51			
6	0,00	0,00	6	0,00	0,00	6	0,00	0,00	0,00	0,00	6	0,00	0,00	6	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	6	0,00	0,00	6	0,00	0,00	6	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
7	0,00	0,00	7	0,00	0,00	7	0,00	0,00	0,00	0,00	7	0,00	0,00	7	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	7	0,00	0,00	7	0,00	0,00	7	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
8	0,00	0,00	8	0,00	0,00	8	0,00	0,00	0,00	0,00	8	0,00	0,00	8	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	8	0,00	0,00	8	0,00	0,00	8	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
9	0,00	0,00	9	0,00	0,00	9	0,00	0,00	0,00	0,00	9	0,00	0,00	9	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	9	0,00	0,00	9	0,00	0,00	9	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
10	0,00	0,00	10	0,00	0,00	10	0,00	0,00	0,00	0,00	10	0,00	0,00	10	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	10	0,00	0,00	10	0,00	0,00	10	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
11	0,00	0,00	11	0,00	0,00	11	0,00	0,00	0,00	0,00	11	0,00	0,00	11	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	11	0,00	0,00	11	0,00	0,00	11	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
411.009,00			3.500,00			0,00		414.509,00		414.600,40			0,00			0,00		414.600,40		412.829,49			0,00			0,00		412.829,49		0,00		0,00		412.829,49	

Note:

* Interventi per la spesa corrente:

- 1 Personale
- 2 Acquisto di materie prime e/o beni di consumo
- 3 Prestazioni di servizi
- 4 Utilizzo beni di terzi
- 5 Trasferimenti
- 6 Interessi passivi ed oneri finanziari diversi
- 7 Imposte e tasse
- 8 Oneri straordinari della gestione corrente
- 9 Ammortamenti di esercizio
- 10 Fondo svalutazione crediti
- 11 Fondo di riserva

** Interventi per la spesa per investimento

- 1 Acquisizione di beni immobili
- 2 Espropri e servitù onerose
- 3 Acquisto di beni specifici per realizzazioni in economia
- 4 Utilizzo beni di terzi per realizzazioni in economia
- 5 Acquisizione di beni mobili, macchine ed attrezzature tecnico-scientifiche
- 6 Incarichi professionali esterni
- 7 Trasferimenti di capitale
- 8 Partecipazioni azionarie
- 9 Conferimenti di capitale
- 10 Concessioni di crediti ed anticipazioni

*** Interventi per la spesa per rimborso di prestiti

- 1 Rimborso per anticipazioni di cassa
- 2 Rimborso di finanziamenti a breve termine
- 3 Rimborso di quota capitale di mutui e prestiti
- 4 Rimborso di prestiti obbligazionari
- 5 Rimborso di quota capitale di debiti pluriennali

3.4 - Programma n. 111
EVENTI, MANIFESTAZIONI, PARI OPPORTUNITÀ E TURISMO
Responsabile: Assessore Emanuela Zanin

3.4.1 - Descrizione del programma :

EVENTI E MANIFESTAZIONI

Si tratta di una delega di nuova introduzione che lavora in collaborazione con la delega alla cultura per la realizzazione di manifestazioni e iniziative all'interno di progetti sovracomunali e per l'organizzazione diretta di altre manifestazioni che vogliono garantire alla popolazione occasioni di incontro e momenti artistici di alto livello. L'amministrazione assicura il sostegno e la collaborazione con le associazioni e le realtà locali che pongano in essere eventi di carattere culturale, aggregativo e formativo, aperti al pubblico e rivolti all'intera popolazione; in particolare, garantisce il coordinamento tra le diverse proposte per ottimizzare la programmazione e, inoltre, mettendo a disposizione l'attrezzatura e i locali ove necessari.

TURISMO:

Attraverso la collaborazione dei cittadini e delle associazioni, l'Amministrazione Comunale mantiene l'obiettivo di dare un'adeguata visibilità al territorio dal punto di vista turistico-culturale.

Il settore turismo è contraddistinto dalla attività dell'associazione intercomunale del Medio Friuli che collabora con il Progetto Turismo Medio Friuli; realtà guidata dagli undici assessori al turismo dei comuni aderenti e che ha realizzato, tra le diverse attività, un logo per la promozione, un sito internet, la divulgazione di materiale informativo in importanti manifestazioni locali e non, un filmato promozionale proposto più volte sulla piattaforma sky.

Nel 2014 l'amministrazione ha riproposto iniziative di successo come Ville aperte (nel mese di giugno) che, nel nostro comune, è stata arricchita con la collaborazione delle attività ricettive attraverso la promozione del menù "mercati e ville" e con l'iniziativa collaterale ex tempore di pittura dedicata al maestro Nando Toso, nonché con l'esposizione di una selezione di opere dello stesso autore esposte nel salone della villa. Assieme ai 13 Comuni associati, coordinati dal PIC e con il coinvolgimento dei proprietari, è avviata una sorta di mappatura delle ville presenti sul territorio con l'obiettivo di contestualizzare la dimora storica nel territorio e al fine di promuovere il turismo culturale del Medio Friuli anche fuori regione.

Relativamente al progetto turismo, è stata anche apposta la segnaletica delle piste ciclabili del territorio, i cui percorsi (Ciclo Tour) sono disponibili nella guida e on-line. Inoltre, riguardo alla conoscenza del territorio, verrà installata la cartellonistica della toponomastica storica, realizzata all'interno di un progetto con la scuola secondaria di primo grado "I. Nievo".

Si conferma l'organizzazione del "Mercato delle Stagioni" (anche in collaborazione con la delega al commercio), rivisto e adattato alle esigenze, sulla base dell'esperienza maturata. La manifestazione si colloca in due fine settimana in primavera (aprile/giugno) e in autunno (settembre/ottobre), nell'arco di due giornate, promuovendo le attività produttive locali (specie i ristoratori) e i prodotti tipici sul tema del formaggio Montasio e del ciclamino friulano. Le finalità sono di promozione del territorio e valorizzazione dei prodotti locali, nella consapevolezza che i punti di forza del nostro territorio sono i prodotti enogastronomici di qualità e il turismo di carattere ambientale/naturalistico e culturale/rurale.

In questa ottica si sta avviando a conclusione il progetto di riqualificazione delle aree del Mulino Braida da parte della Regione; con la fine della ristrutturazione ci sarà l'occasione di dedicare una giornata alla conoscenza dell'ambiente e alle visite guidate.

Per la valorizzazione dell'area del Biotopo è stata avanzata domanda di contributo ad enti sovraordinati per il finanziamento di un progetto di valorizzazione ambientale, di completamento dei servizi per la fruizione e la promozione turistica del Biotopo di Flambro. Si ritiene che la valorizzazione del territorio delle risorgive e la promozione del patrimonio ambientale (peraltro sostenuto da contributo provinciale), possa avere anche la funzione di traino per una maggior conoscenza delle attività del territorio e di conseguenza un volano economico per le attività della zona.

PARI OPPORTUNITÀ:

L'Amministrazione si propone di porre attenzione alla possibilità di accedere a contributi regionali per iniziative dirette a diffondere la cultura del rispetto tra i sessi e la piena realizzazione delle pari opportunità tra donna e uomo e sulla salute delle donne e inoltre per gli interventi per la qualificazione e il sostegno delle attività di assistenza familiare ed il sistema educativo integrato dei servizi per la prima infanzia.

Sostiene con il Patrocinio il Comitato genitori 100% nel progetto per l'avvio del dopo-scuola per l'anno scolastico 2014/2015.

3.4.2 - Motivazione e finalità delle scelte:

Si rinvia a quanto esposto nella descrizione del programma.

3.4.3 - Finalità da conseguire:

Si rinvia a quanto esposto nella descrizione del programma.

- **3.4.3.1 – Investimento**
Si rinvia al programma opere pubbliche ed investimenti.
- **3.4.3.2 – Erogazione dei servizi al consumo**
/

3.4.4 – Risorse Umane da Impiegare

Si rinvia alla dotazione organica.

3.4.5 – Risorse strumentali da utilizzare

Si rinvia all'inventario dei beni.

3.4.6 – Coerenza con il piano regionale di settore

/

**3.5 - RISORSE CORRENTI ED IN CONTO CAPITALE PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA N. 111
EVENTI, MANIFESTAZIONI, PARI OPPORTUNITA' E TURISMO
(ENTRATE)**

ENTRATE SPECIFICHE	2014	2015	2016	Legge di finanziamento e articolo
STATO	0,00	0,00	0,00	
REGIONE	0,00	0,00	0,00	
PROVINCIA	0,00	0,00	0,00	
UNIONE EUROPEA	0,00	0,00	0,00	
CASSA DD.PP. - CREDITO SPORTIVO IST. PREVIDENZA	0,00	0,00	0,00	
ALTRI INDEBITAMENTI (1)	0,00	0,00	0,00	
ALTRE ENTRATE	0,00	0,00	0,00	
TOTALE (A)	0,00	0,00	0,00	
PROVENTI DEI SERVIZI	0,00	0,00	0,00	
TOTALE (B)	0,00	0,00	0,00	
QUOTE DI RISORSE GENERALI	5.200,00	4.263,00	3.826,93	
TOTALE (C)	5.200,00	4.263,00	3.826,93	
TOTALE GENERALE (A+B+C)	5.200,00	4.263,00	3.826,93	

(1) Prestiti da istituti privati, ricorso al credito ordinario, prestiti obbligazionari e simili

3.6 - SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA N. 111

EVENTI, MANIFESTAZIONI, PARI OPPORTUNITA' E TURISMO

(IMPIEGHI)

Anno 2014											Anno 2015											Anno 2016													
Spesa corrente						Spesa per investimento				Totale (a+b+c)	V. % sul totale spese finali tit. I e II	Spesa corrente						Spesa per investimento				Totale (a+b+c)	V. % sul totale spese finali tit. I e II	Spesa corrente						Spesa per investimento				Totale (a+b+c)	V. % sul totale spese finali tit. I e II
Consolidata			Di sviluppo			Entità (c)	%	*	%			Consolidata			Di sviluppo			Entità (c)	%	*	%			Consolidata			Di sviluppo			Entità (c)	%	*	%		
Entità (a)	%	*	Entità (b)	%	**							Entità (a)	%	*	Entità (b)	%	**							Entità (a)	%	*	Entità (b)	%	**						
1	0,00	0,00	1	0,00	0,00	1	0,00	0,00	0,00	0,00	1	0,00	0,00	1	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1	0,00	0,00	1	0,00	0,00	0,00	0,00								
2	2.000,00	47,62	2	0,00	0,00	2	0,00	0,00	2.000,00	38,46	2	2.030,00	47,62	2	0,00	0,00	2	0,00	0,00	2.030,00	47,62	2	2.060,44	53,84	2	0,00	0,00	2.060,44	53,84						
3	2.200,00	52,38	3	1.000,00	100,00	3	0,00	0,00	3.200,00	61,54	3	2.233,00	52,38	3	0,00	0,00	3	0,00	0,00	2.233,00	52,38	3	1.766,49	46,16	3	0,00	0,00	1.766,49	46,16						
4	0,00	0,00	4	0,00	0,00	4	0,00	0,00	0,00	0,00	4	0,00	0,00	4	0,00	0,00	4	0,00	0,00	0,00	0,00	4	0,00	0,00	4	0,00	0,00	0,00	0,00						
5	0,00	0,00	5	0,00	0,00	5	0,00	0,00	0,00	0,00	5	0,00	0,00	5	0,00	0,00	5	0,00	0,00	0,00	0,00	5	0,00	0,00	5	0,00	0,00	0,00	0,00						
6	0,00	0,00	6	0,00	0,00	6	0,00	0,00	0,00	0,00	6	0,00	0,00	6	0,00	0,00	6	0,00	0,00	0,00	0,00	6	0,00	0,00	6	0,00	0,00	0,00	0,00						
7	0,00	0,00	7	0,00	0,00	7	0,00	0,00	0,00	0,00	7	0,00	0,00	7	0,00	0,00	7	0,00	0,00	0,00	0,00	7	0,00	0,00	7	0,00	0,00	0,00	0,00						
8	0,00	0,00	8	0,00	0,00	8	0,00	0,00	0,00	0,00	8	0,00	0,00	8	0,00	0,00	8	0,00	0,00	0,00	0,00	8	0,00	0,00	8	0,00	0,00	0,00	0,00						
9	0,00	0,00	9	0,00	0,00	9	0,00	0,00	0,00	0,00	9	0,00	0,00	9	0,00	0,00	9	0,00	0,00	0,00	0,00	9	0,00	0,00	9	0,00	0,00	0,00	0,00						
10	0,00	0,00	10	0,00	0,00	10	0,00	0,00	0,00	0,00	10	0,00	0,00	10	0,00	0,00	10	0,00	0,00	0,00	0,00	10	0,00	0,00	10	0,00	0,00	0,00	0,00						
11	0,00	0,00	11	0,00	0,00	11			0,00	0,00	11	0,00	0,00	11			11			0,00	0,00	11	0,00	0,00	11			0,00	0,00						
4.200,00			1.000,00				0,00		5.200,00		4.263,00			0,00				0,00		4.263,00		3.826,93			0,00				0,00		3.826,93				

Note:

* Interventi per la spesa corrente:

- 1 Personale
- 2 Acquisto di materie prime e/o beni di consumo
- 3 Prestazioni di servizi
- 4 Utilizzo beni di terzi
- 5 Trasferimenti
- 6 Interessi passivi ed oneri finanziari diversi
- 7 Imposte e tasse
- 8 Oneri straordinari della gestione corrente
- 9 Ammortamenti di esercizio
- 10 Fondo svalutazione crediti
- 11 Fondo di riserva

** Interventi per la spesa per investimento

- 1 Acquisizione di beni immobili
- 2 Espropri e servitù onerose
- 3 Acquisto di beni specifici per realizzazioni in economia
- 4 Utilizzo beni di terzi per realizzazioni in economia
- 5 Acquisizione di beni mobili, macchine ed attrezzature tecnico-scientifiche
- 6 Incarichi professionali esterni
- 7 Trasferimenti di capitale
- 8 Partecipazioni azionarie
- 9 Conferimenti di capitale
- 10 Concessioni di crediti ed anticipazioni

*** Interventi per la spesa per rimborso di prestiti

- 1 Rimborso per anticipazioni di cassa
- 2 Rimborso di finanziamenti a breve termine
- 3 Rimborso di quota capitale di mutui e prestiti
- 4 Rimborso di prestiti obbligazionari
- 5 Rimborso di quota capitale di debiti pluriennali

3.4 - Programma n. 112
ATTIVITA' SPORTIVE, ARTIGIANATO E COMMERCIO
Responsabile: Assessore Denis Ponte

3.4.1 - Descrizione del programma:

ATTIVITÀ SPORTIVE:

Anche nel corso del 2014 rimangono fermi gli obiettivi di manutenzione, efficientamento e miglioramento della fruibilità delle strutture esistenti anche attraverso le convenzioni in essere con le associazioni. Recentemente è stata sottoscritta una nuova convenzione con l'associazione Cometazzurra, finalizzata alla promozione dell'attività sportiva rivolta esclusivamente ai bambini e adolescenti.

Durante l'esercizio in corso troverà realizzazione l'intervento complessivo di riqualificazione dell'area adiacente alle ex scuole elementari di Flumignano, dove si ritiene di inserire una serie di parcheggi che siano a servizio, oltre che dell'intera comunità, anche dei campi da tennis ubicati in via XXIV maggio, in modo da dare una risposta in termini di sicurezza sia agli utenti del centro sportivo che alla popolazione.

Compatibilmente alle disponibilità di risorse finanziarie reperibili nel corso dell'anno, è garantito il sostegno economico attraverso la contribuzione ordinaria e straordinaria, alle associazioni che ne manifesteranno la necessità, con particolare riguardo nei confronti delle associazioni con maggior ricaduta sul settore giovanile e, di conseguenza, sulle famiglie, favorendo anche la collaborazione con le istituzioni scolastiche.

È stata favorita l'introduzione di nuove discipline sportive, come ad esempio il karate, che ormai si è ben inserita e trova un notevole numero di adesioni. Per ottimizzare l'utilizzo della palestra, la stessa è stata dotata di pannelli divisorii.

La squadra ciclistica amatoriale porterà anche quest'anno il logo del comune sulle divise ufficiali di gara. Iniziativa che porta il nome di Talmassons anche al di fuori del territorio comunale. Analoga opportunità sarà proposta alle altre associazioni sportive.

In collaborazione con il Gruppo Walking, l'amministrazione ha lavorato per progettare il centro estivo della stagione 2014, che mantiene l'impostazione avviata per un maggior collegamento con lo sport e le associazioni sportive del comune, dopo l'esperienza positiva degli scorsi anni, che ha visto l'inserimento di un corso di rugby, di un corso di arti marziali e di un corso di basket, nel calendario delle attività.

Nell'azione di recupero della ex discarica a nord della strada regionale Napoleonica, è stata affidata, con una gara pubblica, la gestione per 9 anni ad un'associazione sportiva per la trasformazione dell'area in luogo destinato all'attività sportiva motoristica.

COMMERCIO

L'amministrazione comunale si impegna per la promozione e valorizzazione del piccolo commercio locale. Nel 2011, grazie anche al contributo regionale, è stata avviata la manifestazione "Mercato delle Stagioni", che è ormai giunta alla 9ª edizione realizzata. L'iniziativa vede la partecipazione attiva dei commercianti locali e di altre realtà comunali e non. Dalle iniziali 23 aziende si è giunti agli oltre 40 partecipanti con un buon successo di visitatori. La promozione del territorio, in sinergia con l'assessorato al Turismo, passa anche dalla promozione delle produzioni locali, attraverso la collaborazione fattiva del Consorzio del Montasio (anche in relazione all'attività della Latteria sociale di Talmassons) e dell'Associazione Friulana dei Floricoltori per la divulgazione del ciclamino friulano.

ARTIGIANATO/INDUSTRIA

Purtroppo la situazione congiunturale di crisi non agevola la richiesta di insediamenti nel nostro territorio.

Con la prossima adozione della variante già approvata saranno riconvertite le zone delle aree produttive/edificabili, in particolare nella zona artigianale di Flumignano. L'amministrazione comunale, anche in collaborazione con le associazioni di categoria, promuove incontri di informazione su particolari tematiche di carattere economico.

3.4.2 - Motivazione e finalità delle scelte:

Si rinvia a quanto esposto nella descrizione del programma.

3.4.3 - Finalità da conseguire:

Si rinvia a quanto esposto nella descrizione del programma.

- **3.4.3.1 – Investimento**
Si rinvia al programma opere pubbliche ed investimenti.
- **3.4.3.2 – Erogazione dei servizi al consumo**
/

3.4.4 – Risorse Umane da Impiegare

Si rinvia alla dotazione organica.

3.4.5 – Risorse strumentali da utilizzare

Si rinvia all'inventario dei beni.

3.4.6 – Coerenza con il piano regionale di settore

/

3.5 - RISORSE CORRENTI ED IN CONTO CAPITALE PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA N. 112
ATTIVITA' SPORTIVE, ARTIGIANATO E COMMERCIO
(ENTRATE)

ENTRATE SPECIFICHE	2014	2015	2016	Legge di finanziamento e articolo
STATO	0,00	0,00	0,00	
REGIONE	0,00	0,00	0,00	
PROVINCIA	0,00	0,00	0,00	
UNIONE EUROPEA	0,00	0,00	0,00	
CASSA DD.PP. - CREDITO SPORTIVO IST. PREVIDENZA	0,00	0,00	0,00	
ALTRI INDEBITAMENTI (1)	0,00	0,00	0,00	
ALTRE ENTRATE	0,00	0,00	0,00	
TOTALE (A)	0,00	0,00	0,00	
PROVENTI DEI SERVIZI	0,00	0,00	0,00	
TOTALE (B)	0,00	0,00	0,00	
QUOTE DI RISORSE GENERALI	29.900,00	30.348,50	28.803,71	
TOTALE (C)	29.900,00	30.348,50	28.803,71	
TOTALE GENERALE (A+B+C)	29.900,00	30.348,50	28.803,71	

(1) Prestiti da istituti privati, ricorso al credito ordinario, prestiti obbligazionari e simili

3.6 - SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA N. 112

ATTIVITA' SPORTIVE, ARTIGIANATO E COMMERCIO

(IMPIEGHI)

Anno 2014											Anno 2015											Anno 2016													
Spesa corrente						Spesa per investimento				Totale (a+b+c)	V. % sul totale spese finali tit. I e II	Spesa corrente						Spesa per investimento				Totale (a+b+c)	V. % sul totale spese finali tit. I e II	Spesa corrente						Spesa per investimento				Totale (a+b+c)	V. % sul totale spese finali tit. I e II
Consolidata			Di sviluppo			Entità (c)	%	%	Consolidata			Di sviluppo			Entità (c)	%	%	Consolidata			Di sviluppo			Entità (c)	%	%									
*	Entità (a)	%	*	Entità (b)	%				*			Entità (a)	%	*				Entità (b)	%	**	Entità (c)						%	*	Entità (a)	%	*	Entità (b)	%		
1	0,00	0,00	1	0,00	0,00	1	0,00	0,00	0,00	0,00	1	0,00	0,00	1	0,00	0,00	0,00	0,00	1	0,00	0,00	1	0,00	0,00	1	0,00	0,00	1	0,00	0,00	0,00	0,00			
2	0,00	0,00	2	0,00	0,00	2	0,00	0,00	0,00	0,00	2	0,00	0,00	2	0,00	0,00	0,00	0,00	2	0,00	0,00	2	0,00	0,00	2	0,00	0,00	2	0,00	0,00	0,00	0,00			
3	29.900,00	100,00	3	0,00	0,00	3	0,00	0,00	29.900,00	100,00	3	30.348,50	100,00	3	0,00	0,00	30.348,50	100,00	3	28.803,71	100,00	3	0,00	0,00	3	0,00	0,00	3	0,00	0,00	28.803,71	100,00			
4	0,00	0,00	4	0,00	0,00	4	0,00	0,00	0,00	0,00	4	0,00	0,00	4	0,00	0,00	0,00	0,00	4	0,00	0,00	4	0,00	0,00	4	0,00	0,00	4	0,00	0,00	0,00	0,00			
5	0,00	0,00	5	0,00	0,00	5	0,00	0,00	0,00	0,00	5	0,00	0,00	5	0,00	0,00	0,00	0,00	5	0,00	0,00	5	0,00	0,00	5	0,00	0,00	5	0,00	0,00	0,00	0,00			
6	0,00	0,00	6	0,00	0,00	6	0,00	0,00	0,00	0,00	6	0,00	0,00	6	0,00	0,00	0,00	0,00	6	0,00	0,00	6	0,00	0,00	6	0,00	0,00	6	0,00	0,00	0,00	0,00			
7	0,00	0,00	7	0,00	0,00	7	0,00	0,00	0,00	0,00	7	0,00	0,00	7	0,00	0,00	0,00	0,00	7	0,00	0,00	7	0,00	0,00	7	0,00	0,00	7	0,00	0,00	0,00	0,00			
8	0,00	0,00	8	0,00	0,00	8	0,00	0,00	0,00	0,00	8	0,00	0,00	8	0,00	0,00	0,00	0,00	8	0,00	0,00	8	0,00	0,00	8	0,00	0,00	8	0,00	0,00	0,00	0,00			
9	0,00	0,00	9	0,00	0,00	9	0,00	0,00	0,00	0,00	9	0,00	0,00	9	0,00	0,00	0,00	0,00	9	0,00	0,00	9	0,00	0,00	9	0,00	0,00	9	0,00	0,00	0,00	0,00			
10	0,00	0,00	10	0,00	0,00	10	0,00	0,00	0,00	0,00	10	0,00	0,00	10	0,00	0,00	0,00	0,00	10	0,00	0,00	10	0,00	0,00	10	0,00	0,00	10	0,00	0,00	0,00	0,00			
11	0,00	0,00	11	0,00	0,00	11	0,00	0,00	0,00	0,00	11	0,00	0,00	11	0,00	0,00	0,00	0,00	11	0,00	0,00	11	0,00	0,00	11	0,00	0,00	11	0,00	0,00	0,00	0,00			
29.900,00			0,00			0,00		29.900,00		30.348,50			0,00			0,00		30.348,50		28.803,71			0,00			0,00		28.803,71		0,00		28.803,71			

Note:

* Interventi per la spesa corrente:

- 1 Personale
- 2 Acquisto di materie prime e/o beni di consumo
- 3 Prestazioni di servizi
- 4 Utilizzo beni di terzi
- 5 Trasferimenti
- 6 Interessi passivi ed oneri finanziari diversi
- 7 Imposte e tasse
- 8 Oneri straordinari della gestione corrente
- 9 Ammortamenti di esercizio
- 10 Fondo svalutazione crediti
- 11 Fondo di riserva

** Interventi per la spesa per investimento

- 1 Acquisizione di beni immobili
- 2 Espropri e servitù onerose
- 3 Acquisto di beni specifici per realizzazioni in economia
- 4 Utilizzo beni di terzi per realizzazioni in economia
- 5 Acquisizione di beni mobili, macchine ed attrezzature tecnico-scientifiche
- 6 Incarichi professionali esterni
- 7 Trasferimenti di capitale
- 8 Partecipazioni azionarie
- 9 Conferimenti di capitale
- 10 Concessioni di crediti ed anticipazioni

*** Interventi per la spesa per rimborso di prestiti

- 1 Rimborso per anticipazioni di cassa
- 2 Rimborso di finanziamenti a breve termine
- 3 Rimborso di quota capitale di mutui e prestiti
- 4 Rimborso di prestiti obbligazionari
- 5 Rimborso di quota capitale di debiti pluriennali

3.4 - Programma n. 113
LAVORI PUBBLICI, AREE BIOTOPO
Responsabile: Consigliere Delegato Daniele Cinello

3.4.1 - Descrizione del programma:

Lavori Pubblici:

Gli interventi programmati per il 2014 interessano tutti gli ambiti e servizi di competenza del settore Lavori Pubblici ovvero la manutenzione, recupero e ristrutturazione degli edifici di proprietà comunale, il miglioramento e potenziamento della viabilità, compresi i sottoservizi e l'ammodernamento e riqualificazione delle aree adibite a verde pubblico.

In coerenza con quanto sopra le scelte amministrative operate nel settore dei lavori pubblici, sono motivate dalla volontà di valorizzare e potenziare il patrimonio del Comune, con attenzione alla manutenzione delle proprietà comunali, alla progettazione e avvio di tutte quelle opere che funzionalmente costituiscono la prosecuzione di precedenti lavori o che sono necessarie per dare risposta alle diverse esigenze della cittadinanza.

Le scelte che hanno orientato le decisioni del settore sono motivate dalle seguenti necessità: mantenimento del patrimonio edilizio esistente, riduzione del grado di pericolosità della viabilità e riqualificazione degli spazi pubblici aperti a uso ricreativo quali i parchi.

Il processo di attuazione dei lavori pubblici è, come noto alquanto complesso: tante sono le fasi che occorre percorrere, quali il finanziamento, la progettazione, l'appalto, l'esecuzione dei lavori, le contabilità e i collaudi, tali da comportare un percorso alquanto lungo e sovente le opere previste sui vari elenchi annuali vengono completate negli anni successivi.

Anche per il triennio 2014 – 2016, visto l'obbligo del rispetto del patto di stabilità e le manovre finanziarie che impongono una costante riduzione della spesa pubblica e i tagli dei trasferimenti agli enti locali operati dalla Regione, gli interventi d'investimento possibili saranno dirottati verso la tutela del patrimonio pubblico con la manutenzione ordinaria, straordinaria e ristrutturazione degli immobili e delle infrastrutture comunali, ottimizzando l'impiego delle risorse che via via si renderanno disponibili.

In particolare nel programma del 2013 era previsto l'avvio dei lavori di ampliamento e adeguamento della scuola media per la realizzazione dell'accorpamento scolastico, per il quale si sono già svolte tutte le procedure relative alla gara d'appalto con l'individuazione della ditta esecutrice dei lavori, e l'opera stessa è stata segnalata alla Presidenza del Consiglio dei Ministri come strategica e prioritaria ai fini dello svincolo del patto di stabilità.

Per quanto concerne la ristrutturazione dell'ex municipio per la realizzazione della biblioteca comunale e sale civiche sono stati ottenuti, dopo lunghe attese e continue trattative, durate quasi due anni, tutti i pareri necessari dagli Enti preposti, e si procederà all'indizione della gara d'appalto e al successivo avvio dei lavori, "patto di stabilità permettendo".

Altra opera che rientra nell'ottica della salvaguardia del patrimonio comunale è la ristrutturazione dell'ex Cinema di Flambro di cui è già stato approvato il progetto esecutivo.

Nel programma delle opere pubbliche del 2014 sono stati inseriti anche i seguenti lavori pubblici, per i quali si sono trovati i relativi finanziamenti:

- Manutenzione straordinaria immobili comunali.

Il comune è proprietario di numerosi edifici pubblici quali il municipio, le scuole, i centri sociali, il polifunzionale di Talmassons, la palestra e il campo sportivo. Le scelte

gestionali in tema di manutenzioni sono legate alle risorse disponibili e finalizzate a mantenere in efficienza il patrimonio di proprietà e a garantire il completamento del programma di messa a norma degli edifici pubblici con il proprio personale di settore, esclusi gli interventi di maggiore onere finanziario ricompresi nel programma OO.PP..

Garantire la conservazione del patrimonio dell'ente richiede investimenti costanti, che per l'esercizio 2014 vengono finanziati con una dotazione di fondi propri di € 46.530,00.

Le opere che hanno carattere straordinario, anche se di natura manutentoria, vengono annualmente inserite nel programma degli investimenti in relazione alle disponibilità di bilancio ed alla possibilità di ricorso a finanziamenti esterni.

Per l'anno in corso sono previste nel programma le seguenti opere di manutenzione:

- Lavori di consolidamento statico antisismico e manutenzione straordinaria dell'edificio adibito a Centro Civico di Flumignano - Centro di Aggregazione Giovanile:

Il presente intervento viene inserito nell'elenco annuale dei lavori pubblici dopo la verifica sulla vulnerabilità statica antisismica degli edifici strategici e rilevanti.

Dalle indagini eseguite è emersa la necessità di procedere ad un intervento di consolidamento statico al fine di riportare l'edificio all'interno dei limiti di legge.

L'edificio, inoltre, richiede alcuni interventi manutentivi quali l'impermeabilizzazione e la coibentazione del solaio di copertura, l'imbiancatura totale interna e l'adeguamento dei servizi igienici esistenti in modo da renderli fruibili a persone adulte e quindi all'uso delle associazioni. I lavori di cui sopra saranno finanziati come segue:

Fondi propri € 50.000,00;

Mutuo assistito da contributo regionale € 130.000,00;

Per un totale di € 180.000,00.

Per l'esecuzione di detto intervento, la Regione FVG ha concesso "spazi finanziari verticali" che ne permettono l'attuazione in deroga ai vincoli del Patto di stabilità.

- Manutenzione strade e marciapiedi comunali:

La manutenzione delle strade comunali è un altro settore d'intervento di grande rilevanza nell'attuazione del programma di adeguamento e messa in sicurezza del reticolo stradale che attraversa il territorio di Talmassons.

E' stata avviata una specifica attività di analisi per elaborare un piano complessivo di riordino patrimoniale della viabilità con l'individuazione dei principali interventi di manutenzione che dovranno essere realizzati.

Tali opere riguarderanno sia gli aspetti di manutenzione inerenti al rifacimento della sovrastruttura stradale, che quelli rivolti alla ricerca di un graduale miglioramento della sicurezza mediante la posa di segnaletiche orizzontali e verticali maggiormente visibili, oltre la manutenzione delle strade comunali non asfaltate che sarà fatto con l'apportazione di materiale (ghiaia spaccata di medie dimensioni) e il successivo livellamento.

Parimenti l'Amministrazione Comunale ritiene di procedere, per lotti, alla sistemazione e completamento dei marciapiedi privi di pavimentazione, mediante l'esecuzione delle seguenti tipologie d'intervento:

- asportazione dello strato di terreno vegetale superiore;

- messa in quota di pozzetti esistenti;

- adeguamento altimetrico delle cordunate per garantire l'accessibilità alle persone diversamente abili;

- sostituzione di piccoli tratti di cordonata danneggiata e preparazione del fondo;

- realizzazione di pavimentazione in cls armato con idonea rete elettrosaldata.

Quindi gli interventi che saranno intrapresi nel 2014 per la manutenzione della viabilità sono le asfaltature di una serie di strade comunali e tratti di marciapiedi che

saranno individuati nel corso del secondo semestre dell'esercizio 2014.
La spesa prevista per i lavori in oggetto è di € 20.000,00 finanziata con fondi propri.

- Adeguamento alle norme di pubblico spettacolo e scarichi fognari Campo Sportivo Comunale di Talmassons:

Il Comune di Talmassons è proprietario del complesso del campo sportivo sito nel capoluogo in via San Giovanni.

In detto complesso risulta esservi, oltre al campo da gioco, un edificio ospitante gli spogliatoi e alcuni vani accessori e di servizio. L'amministrazione Comunale intende ottenere l'Agibilità di Pubblico Spettacolo ai sensi dell'art. 80 del T.U.L.P.S.

Per detta ragione, sono stati sottoposti all'esame della Commissione Comunale di Vigilanza sui Locali di Pubblico Spettacolo gli elaborati tecnici redatti dallo STUDIO 3P ASSOCIATO di Marano Lagunare. Oltre alle lavorazioni indispensabili di adeguamento dell'impianto al fine di poter arrivare all'ottenimento della citata Agibilità di pubblico spettacolo, il fabbricato necessita anche di alcuni interventi concernenti gli scarichi fognari.

Nel frattempo s'intende realizzare anche alcune opere di manutenzione quali:

- Allestimento di un'area adeguata per lo stazionamento di n. 2 soggetti diversamente abili;
- Adeguamento dei servizi igienici;
- Isolamento della parete posta a nord;
- Captazione dell'acqua piovana che confluisce nello spazio laterale allo spogliatoio;
- Creazione di percorsi e accessi per i diversamente abili;

L'opera sarà così finanziata:

Contributo regionale € 17.000,00;

Stanziamiento di bilancio (Bucalossi) € 17.000,00;

Per un totale di € 34.000,00.

- Ammodernamento fermata del trasporto pubblico locale in via XXIV Maggio a Flumignano:

L'intervento rientra in un programma generale di ammodernamento delle pensiline e delle fermate del trasporto pubblico locale che ha interessato negli anni precedenti la frazione di S. Andrat e il capoluogo. La spesa prevista per la realizzazione dell'opera è di € 11.000,00 finanziata con € 7.000,00 contributo provinciale concesso ed € 4.000,00 con fondi propri;

- Ristrutturazione ex municipio per ricavare la biblioteca comunale e sale civiche 1° lotto:

Come già espresso negli anni precedenti l'Amministrazione intende recuperare lo stabile dell'ex municipio di Talmassons. L'immobile, attualmente, si presenta in condizioni statiche precarie in completo stato di abbandono. Con la ristrutturazione in oggetto si intende ricavare gli spazi per la nuova biblioteca comunale, sale civiche, una sala convegni da mettere a disposizione dei cittadini ed un'area esterna adibita a verde attrezzato. L'intervento è finanziato con 300.000,00 € da contributo regionale e con 500.000,00 € da mutuo assistito da contributo regionale;

- Lavori di ristrutturazione ex Cinema di Flambro:

L'immobile, attualmente, si presenta in condizioni strutturali discrete e architettonicamente adeguato alle esigenze attuali, individuate nelle attività d'incontro polifunzionale quali: riunioni pubbliche, convegni, spettacoli ecc..

Gli interventi che verranno attuati indicativamente sono:

- Rimozione dei controsoffitti con manutenzione totale della struttura lignea;
- Rimozione e rifacimento del manto di copertura con applicazione di idoneo isolamento termo acustico;
- Opere di consolidamento delle fondazioni;
- Realizzazione di contropareti perimetrali interne in cartongesso, adeguatamente coibentate, dello spessore minimo di 10 cm;
- Realizzazione dell'ingresso, servizi, reception e locali tecnici per caldaia e quadri elettrici;
- Realizzazione della pavimentazione in tavolato di legno;
- Realizzazione dell'impianto elettrico, idrico e di riscaldamento.

La spesa prevista per l'intervento di cui sopra è di € 350.000,00 finanziata con contributo a totale copertura del mutuo di € 280.000,00 concesso dalla Regione e 70.000,00 € da fondi propri.

Aree Biotopo:

Si tratta di una delega di nuova introduzione, che non implica per ora un impegno di tipo economico diretto da parte dell'amministrazione ma che consente di avere un referente per tutte le iniziative relative alle aree di interesse naturalistico, sia dal punto di vista della loro gestione in stretta collaborazione con l'Ufficio Tecnico Comunale e l'Assessorato ai Lavori Pubblici, che della promozione, in collaborazione con l'Assessorato al turismo.

3.4.2 - Motivazione e finalità delle scelte:

Le scelte operate sono principalmente mirate a rispondere con tempestività alle esigenze di manutenzione di trasformazione, di ricambio e di crescita delle infrastrutture pubbliche, anche in relazione alle crescenti esigenze del Comune.

In particolare, nella scelta degli interventi sono state considerate, tenuto conto degli investimenti tuttora in corso di esecuzione, le seguenti esigenze:

- manutenzione delle strutture pubbliche edili, stradali, del verde pubblico;
- adeguamento e messa a norma degli edifici, con eliminazione sistematica dei fattori di rischio ancora presenti;
- riqualificazione dell'ambiente urbano;
- abbattimento delle barriere architettoniche;
- implementazione e miglioramento delle strutture in relazione alle esigenze della cittadinanza.

3.4.3 - Finalità da conseguire:

Le principali finalità che s'intendono conseguire con il presente programma sono:

- mantenere adeguatamente efficiente il patrimonio comunale;
- attuare interventi di adeguamento e trasformazione delle strutture esistenti per adattare alle nuove esigenze o per migliorare la loro capacità di corrispondere ai bisogni;
- facilitare l'utilizzo degli edifici e dei servizi pubblici da parte della cittadinanza;
- migliorare l'efficienza della struttura riducendo i tempi di evasione dei procedimenti amministrativi;
- realizzare nuove infrastrutture per implementare la qualità dei servizi offerti;
- incrementare la qualità della vita in tema di vivibilità dell'ambiente, di sicurezza e di servizi offerti.

3.4.4 – Risorse Umane da Impiegare

Si rinvia alla dotazione organica.

3.4.5 – Risorse strumentali da utilizzare

Si rinvia all'inventario dei beni.

3.4.6 – Coerenza con il piano regionale di settore

/

3.5 - RISORSE CORRENTI ED IN CONTO CAPITALE PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA N. 113
LAVORI PUBBLICI E AREE BIOTOPO
(ENTRATE)

ENTRATE SPECIFICHE	2014	2015	2016	Legge di finanziamento e articolo
STATO	0,00	0,00	0,00	
REGIONE	0,00	0,00	0,00	
PROVINCIA	7.000,00	0,00	0,00	
UNIONE EUROPEA	0,00	0,00	0,00	
CASSA DD.PP. - CREDITO SPORTIVO IST. PREVIDENZA	910.000,00	0,00	0,00	
ALTRI INDEBITAMENTI (1)	0,00	0,00	0,00	
ALTRE ENTRATE	11.013,00	13.243,00	13.243,00	
TOTALE (A)	928.013,00	13.243,00	13.243,00	
PROVENTI DEI SERVIZI	0,00	0,00	0,00	
TOTALE (B)	0,00	0,00	0,00	
QUOTE DI RISORSE GENERALI	131.000,00	0,00	0,00	
TOTALE (C)	131.000,00	0,00	0,00	
TOTALE GENERALE (A+B+C)	1.059.013,00	13.243,00	13.243,00	

(1) Prestiti da istituti privati, ricorso al credito ordinario, prestiti obbligazionari e simili

3.6 - SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA N. 113

LAVORI PUBBLICI E AREE BIOTOPO

(IMPIEGHI)

Anno 2014											Anno 2015											Anno 2016													
Spesa corrente						Spesa per investimento				Totale (a+b+c)	V. % sul totale spese finali tit. I e II	Spesa corrente						Spesa per investimento				Totale (a+b+c)	V. % sul totale spese finali tit. I e II	Spesa corrente						Spesa per investimento				Totale (a+b+c)	V. % sul totale spese finali tit. I e II
Consolidata			Di sviluppo			Entità (c)	%	Consolidata				Di sviluppo			Entità (c)	%	Consolidata			Di sviluppo				Entità (c)	%										
*	Entità (a)	%	*	Entità (b)	%			**	Entità (a)			%	*	Entità (b)			%	**	Entità (a)	%	*					Entità (b)	%	**	Entità (a)	%	*	Entità (b)	%		
1	0,00	0,00	1	0,00	0,00	1	1.059.013,00	100,00	1.059.013,00	100,00	1	0,00	0,00	1	0,00	0,00	1	13.243,00	100,00	13.243,00	100,00	1	0,00	0,00	1	0,00	0,00	1	13.243,00	100,00	13.243,00	100,00			
2	0,00	0,00	2	0,00	0,00	2	0,00	0,00	0,00	0,00	2	0,00	0,00	2	0,00	0,00	2	0,00	0,00	0,00	0,00	2	0,00	0,00	2	0,00	0,00	2	0,00	0,00	0,00	0,00			
3	0,00	0,00	3	0,00	0,00	3	0,00	0,00	0,00	0,00	3	0,00	0,00	3	0,00	0,00	3	0,00	0,00	0,00	0,00	3	0,00	0,00	3	0,00	0,00	3	0,00	0,00	0,00	0,00			
4	0,00	0,00	4	0,00	0,00	4	0,00	0,00	0,00	0,00	4	0,00	0,00	4	0,00	0,00	4	0,00	0,00	0,00	0,00	4	0,00	0,00	4	0,00	0,00	4	0,00	0,00	0,00	0,00			
5	0,00	0,00	5	0,00	0,00	5	0,00	0,00	0,00	0,00	5	0,00	0,00	5	0,00	0,00	5	0,00	0,00	0,00	0,00	5	0,00	0,00	5	0,00	0,00	5	0,00	0,00	0,00	0,00			
6	0,00	0,00	6	0,00	0,00	6	0,00	0,00	0,00	0,00	6	0,00	0,00	6	0,00	0,00	6	0,00	0,00	0,00	0,00	6	0,00	0,00	6	0,00	0,00	6	0,00	0,00	0,00	0,00			
7	0,00	0,00	7	0,00	0,00	7	0,00	0,00	0,00	0,00	7	0,00	0,00	7	0,00	0,00	7	0,00	0,00	0,00	0,00	7	0,00	0,00	7	0,00	0,00	7	0,00	0,00	0,00	0,00			
8	0,00	0,00	8	0,00	0,00	8	0,00	0,00	0,00	0,00	8	0,00	0,00	8	0,00	0,00	8	0,00	0,00	0,00	0,00	8	0,00	0,00	8	0,00	0,00	8	0,00	0,00	0,00	0,00			
9	0,00	0,00	9	0,00	0,00	9	0,00	0,00	0,00	0,00	9	0,00	0,00	9	0,00	0,00	9	0,00	0,00	0,00	0,00	9	0,00	0,00	9	0,00	0,00	9	0,00	0,00	0,00	0,00			
10	0,00	0,00	10	0,00	0,00	10	0,00	0,00	0,00	0,00	10	0,00	0,00	10	0,00	0,00	10	0,00	0,00	0,00	0,00	10	0,00	0,00	10	0,00	0,00	10	0,00	0,00	0,00	0,00			
11	0,00	0,00	11	0,00	0,00	11	0,00	0,00	0,00	0,00	11	0,00	0,00	11	0,00	0,00	11	0,00	0,00	0,00	0,00	11	0,00	0,00	11	0,00	0,00	11	0,00	0,00	0,00	0,00			
0,00			0,00			1.059.013,00		1.059.013,00		0,00			0,00			13.243,00		13.243,00		0,00			0,00			13.243,00		13.243,00							

Note:

* Interventi per la spesa corrente:

- 1 Personale
- 2 Acquisto di materie prime e/o beni di consumo
- 3 Prestazioni di servizi
- 4 Utilizzo beni di terzi
- 5 Trasferimenti
- 6 Interessi passivi ed oneri finanziari diversi
- 7 Imposte e tasse
- 8 Oneri straordinari della gestione corrente
- 9 Ammortamenti di esercizio
- 10 Fondo svalutazione crediti
- 11 Fondo di riserva

** Interventi per la spesa per investimento

- 1 Acquisizione di beni immobili
- 2 Espropri e servitù onerose
- 3 Acquisto di beni specifici per realizzazioni in economia
- 4 Utilizzo beni di terzi per realizzazioni in economia
- 5 Acquisizione di beni mobili, macchine ed attrezzature tecnico-scientifiche
- 6 Incarichi professionali esterni
- 7 Trasferimenti di capitale
- 8 Partecipazioni azionarie
- 9 Conferimenti di capitale
- 10 Concessioni di crediti ed anticipazioni

*** Interventi per la spesa per rimborso di prestiti

- 1 Rimborso per anticipazioni di cassa
- 2 Rimborso di finanziamenti a breve termine
- 3 Rimborso di quota capitale di mutui e prestiti
- 4 Rimborso di prestiti obbligazionari
- 5 Rimborso di quota capitale di debiti pluriennali

3.4 - Programma n. 114
ATTIVITÀ RICREATIVE, POLITICHE GIOVANILI E INNOVAZIONE
Responsabile: Consigliere Delegato Elena Ponte

3.4.1 - Descrizione del programma:

Politiche Giovanili e attività ricreative:

Si continuerà con le attività rivolte a favorire l'aggregazione giovanile, che fanno capo a un progetto sovra comunale denominato Progetto Walking.

I due gruppi (Gruppo Giovani e Centro di Aggregazione Giovanile), che si rivolgono alla fascia d'età dell'adolescenza e della pre-adolescenza, si incontrano settimanalmente presso il Centro di Aggregazione Giovanile sito presso l'ex scuola elementare di Flumignano.

Il progetto si pone lo scopo di coinvolgere le fasce d'età suddette in attività ludico-ricreative, con il tentativo di limitare il disagio giovanile, si occupa della formazione continua degli educatori impegnati nell'attività "Estate ragazzi", che si svolge in collaborazione anche con l'amministrazione e soggetti privati. Le attività di aggregazione giovanile vengono sostenute anche per il 2014 ed implementate ove possibile.

Durante il periodo scolastico ed estivo gli uffici comunali, su richiesta, ospitano tirocinanti, provenienti dalle scuole superiori o dall'università per periodi di stage non retribuiti. Nel 2014 si sono alternati alcuni stagisti provenienti dalle scuole secondarie del Medio Friuli.

All' inizio anno 2014 abbiamo pubblicato un bando di selezione borsa lavoro il quale ha portato un nostro concittadino a fare un'esperienza collaborativa di tipo lavorativo-formativo all'interno dei nostri uffici comunali.

Grazie al contributo regionale rivolto ad incentivare la partecipazione dei giovani all'attività amministrativa, ricevuto nell'anno 2013, è stato realizzato nei primi mesi del 2014 il progetto Valussi Lab che è sotteso all'istituzione di un gruppo formale di ragazzi che partecipano attivamente all'attività comunale con proposte e suggerimenti. Siamo in attesa di valutazione di riscontri riguardo all'esito del progetto per poterlo eventualmente riproporre nel corso dell'anno.

Un esempio di realizzazione di un'iniziativa dei ragazzi del Valussi Lab è stata quella della donazione di un albero ad ogni nato del Comune dell'anno precedente.

In concomitanza della giornata ecologica Comunale, il 12 Aprile 2014 a Flumignano presso la Casa delle Associazioni, è stata appunto portata alla concretizzazione la loro idea riscontrando un notevole successo vista la notevole partecipazione di genitori e neonati.

Di conseguenza, auspichiamo di poterla ulteriormente riproporre con scadenza annuale, cambiando a rotazione tra le frazioni il luogo d'incontro.

Ancora attiva fino alla fine del 2014 e con prospettive di rinnovo la convenzione della scuola di musica con Castions di Strada come attività bandistica.

Innovazione:

Si tratta di una delega di nuova introduzione, che non implica per ora un impegno di tipo economico da parte dell'amministrazione ma che consente di avere un referente per il coordinamento di varie idee con l'obiettivo di ottimizzare la realizzazione delle stesse.

Cerca inoltre di attivare le nuove tecnologie ad uso del cittadino creando una sinergia tra i vari ambiti comunali per migliorare qualsiasi forma di iniziativa socio-culturale ed eventualmente economica.

S'impegna al conseguimento di trattative gestionali sul territorio da parte di enti privati per poter far usufruire ai cittadini interessati nuove tecnologie.

Un progetto per la quale sono già state avviate delle pratiche di finanziamento regionale, bando europeo in attesa di risposta, è il Life, progetto con l'obiettivo di valorizzare il territorio in sincronia con le nuove tecnologie per una riqualificazione didattico-culturale e turistica sito nel biotopo di Flambro.

3.4.2 - Motivazione e finalità delle scelte:

Si rinvia a quanto esposto nella descrizione del programma.

3.4.3 - Finalità da conseguire:

Si rinvia a quanto esposto nella descrizione del programma.

- **3.4.3.1 – Investimento**
Si rinvia al programma opere pubbliche ed investimenti.
- **3.4.3.2 – Erogazione dei servizi al consumo**
/

3.4.4 – Risorse Umane da Impiegare

Si rinvia alla dotazione organica.

3.4.5 – Risorse strumentali da utilizzare

Si rinvia all'inventario dei beni.

3.4.6 – Coerenza con il piano regionale di settore

/

**3.5 - RISORSE CORRENTI ED IN CONTO CAPITALE PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA N. 114
ATTIVITA' RICREATIVE, POLITICHE GIOVANILI E INNOVAZIONE**

(ENTRATE)

ENTRATE SPECIFICHE	2014	2015	2016	Legge di finanziamento e articolo
STATO	0,00	0,00	0,00	
REGIONE	0,00	0,00	0,00	
PROVINCIA	0,00	0,00	0,00	
UNIONE EUROPEA	0,00	0,00	0,00	
CASSA DD.PP. - CREDITO SPORTIVO IST. PREVIDENZA	0,00	0,00	0,00	
ALTRI INDEBITAMENTI (1)	0,00	0,00	0,00	
ALTRE ENTRATE	0,00	0,00	0,00	
TOTALE (A)	0,00	0,00	0,00	
PROVENTI DEI SERVIZI	0,00	0,00	0,00	
TOTALE (B)	0,00	0,00	0,00	
QUOTE DI RISORSE GENERALI	4.000,00	4.060,00	4.120,90	
TOTALE (C)	4.000,00	4.060,00	4.120,90	
TOTALE GENERALE (A+B+C)	4.000,00	4.060,00	4.120,90	

(1) Prestiti da istituti privati, ricorso al credito ordinario, prestiti obbligazionari e simili

3.6 - SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA N. 114

ATTIVITA' RICREATIVE, POLITICHE GIOVANILI E INNOVAZIONE

(IMPIEGHI)

Anno 2014											Anno 2015											Anno 2016													
Spesa corrente						Spesa per investimento				Totale (a+b+c)	V. % sul totale spese finali tit. I e II	Spesa corrente						Spesa per investimento				Totale (a+b+c)	V. % sul totale spese finali tit. I e II	Spesa corrente						Spesa per investimento				Totale (a+b+c)	V. % sul totale spese finali tit. I e II
Consolidata			Di sviluppo			Entità (c)	%	%	Consolidata			Di sviluppo			Entità (c)	%	%	Consolidata			Di sviluppo			Entità (c)	%	%									
*	Entità (a)	%	*	Entità (b)	%				*			Entità (a)	%	*				Entità (b)	%	*	Entità (a)						%	*	Entità (b)	%	*	Entità (a)	%		
1	0,00	0,00	1	0,00	0,00	1	0,00	0,00	0,00	0,00	1	0,00	0,00	1	0,00	0,00	0,00	0,00	1	0,00	0,00	1	0,00	0,00	0,00	0,00									
2	0,00	0,00	2	0,00	0,00	2	0,00	0,00	0,00	0,00	2	0,00	0,00	2	0,00	0,00	0,00	0,00	2	0,00	0,00	2	0,00	0,00	0,00	0,00									
3	4.000,00	100,00	3	0,00	0,00	3	0,00	0,00	4.000,00	100,00	3	4.060,00	100,00	3	0,00	0,00	3	0,00	0,00	4.060,00	100,00	3	4.120,90	100,00	3	0,00	0,00	4.120,90	100,00						
4	0,00	0,00	4	0,00	0,00	4	0,00	0,00	0,00	0,00	4	0,00	0,00	4	0,00	0,00	0,00	0,00	4	0,00	0,00	4	0,00	0,00	0,00	0,00									
5	0,00	0,00	5	0,00	0,00	5	0,00	0,00	0,00	0,00	5	0,00	0,00	5	0,00	0,00	0,00	0,00	5	0,00	0,00	5	0,00	0,00	0,00	0,00									
6	0,00	0,00	6	0,00	0,00	6	0,00	0,00	0,00	0,00	6	0,00	0,00	6	0,00	0,00	0,00	0,00	6	0,00	0,00	6	0,00	0,00	0,00	0,00									
7	0,00	0,00	7	0,00	0,00	7	0,00	0,00	0,00	0,00	7	0,00	0,00	7	0,00	0,00	0,00	0,00	7	0,00	0,00	7	0,00	0,00	0,00	0,00									
8	0,00	0,00	8	0,00	0,00	8	0,00	0,00	0,00	0,00	8	0,00	0,00	8	0,00	0,00	0,00	0,00	8	0,00	0,00	8	0,00	0,00	0,00	0,00									
9	0,00	0,00	9	0,00	0,00	9	0,00	0,00	0,00	0,00	9	0,00	0,00	9	0,00	0,00	0,00	0,00	9	0,00	0,00	9	0,00	0,00	0,00	0,00									
10	0,00	0,00	10	0,00	0,00	10	0,00	0,00	0,00	0,00	10	0,00	0,00	10	0,00	0,00	0,00	0,00	10	0,00	0,00	10	0,00	0,00	0,00	0,00									
11	0,00	0,00	11	0,00	0,00	11	0,00	0,00	0,00	0,00	11	0,00	0,00	11	0,00	0,00	0,00	0,00	11	0,00	0,00	11	0,00	0,00	0,00	0,00									
4.000,00			0,00			0,00		4.000,00		4.060,00			0,00			0,00		4.060,00		4.120,90			0,00			0,00		4.120,90							

Note:

* Interventi per la spesa corrente:

- 1 Personale
- 2 Acquisto di materie prime e/o beni di consumo
- 3 Prestazioni di servizi
- 4 Utilizzo beni di terzi
- 5 Trasferimenti
- 6 Interessi passivi ed oneri finanziari diversi
- 7 Imposte e tasse
- 8 Oneri straordinari della gestione corrente
- 9 Ammortamenti di esercizio
- 10 Fondo svalutazione crediti
- 11 Fondo di riserva

** Interventi per la spesa per investimento

- 1 Acquisizione di beni immobili
- 2 Espropri e servitù onerose
- 3 Acquisto di beni specifici per realizzazioni in economia
- 4 Utilizzo beni di terzi per realizzazioni in economia
- 5 Acquisizione di beni mobili, macchine ed attrezzature tecnico-scientifiche
- 6 Incarichi professionali esterni
- 7 Trasferimenti di capitale
- 8 Partecipazioni azionarie
- 9 Conferimenti di capitale
- 10 Concessioni di crediti ed anticipazioni

*** Interventi per la spesa per rimborso di prestiti

- 1 Rimborso per anticipazioni di cassa
- 2 Rimborso di finanziamenti a breve termine
- 3 Rimborso di quota capitale di mutui e prestiti
- 4 Rimborso di prestiti obbligazionari
- 5 Rimborso di quota capitale di debiti pluriennali

3.4 - Programma n. 115
ASSOCIAZIONI, PARTECIPAZIONE E RAPPORTI CON I COMUNI LIMITROFI
Responsabile: Consigliere Delegato Fabrizio Pitton

3.4.1 - Descrizione del programma:

Continuano nel 2014 le iniziative volte all'informazione, al coinvolgimento e alla condivisione delle scelte dell'amministrazione comunale. Sono confermate le attività di comunicazione istituzionale, le riunioni pubbliche, la collaborazione e il sostegno alle associazioni e il supporto delle attività sportive, sempre nell'ottica di un continuo miglioramento e cercando di introdurre nuove iniziative e portare a termine o perfezionare quelle che negli anni precedenti hanno trovato per vari motivi qualche ostacolo al loro compimento.

PARTECIPAZIONE:

Nel 2014 proseguirà l'attività consolidata delle consulte che hanno operato con più costanza (sociale, ambiente territorio e attività produttive) su tematiche puntuali di pianificazione del territorio, progetti europei e iniziative di carattere solidale e di sostegno sociale, mentre saranno riorganizzate e implementate nuove consulte tematiche per favorire la partecipazione di tutti i cittadini ed in particolare dei più giovani. Le consulte rivestono una fondamentale importanza per la partecipazione attiva dei cittadini al lavoro dell'amministrazione comune, infatti oltre ad avere la funzione di raccogliere le esigenze e le proposte, e tenere l'amministrazione sempre informata dell'andamento delle attività sul territorio, danno la possibilità di una più ampia e dettagliata conoscenza circa le attività e i servizi che l'amministrazione mette in campo o intende implementare a favore di tutti i cittadini e del territorio.

Le consulte hanno ideato una serie di iniziative che si sono ormai consolidate nella programmazione dell'amministrazione comunale, quali ad esempio la giornata ecologica, o che hanno lanciato un'idea che poi ha trovato un seguito a cura di associazioni locali, quali ad esempio la giornata della solidarietà.

Ad esempio, da una esigenza manifestata all'interno della consulta associazioni è maturata l'idea della redazione di informative semplici ma immediate per aumentare il livello di conoscenza delle attività svolte. Prosegue mese dopo mese la pubblicazione dell'opuscolo "Dove incontrarsi a Talmassons", un volantino contenente informazioni utili e scadenze, oltre agli appuntamenti che hanno luogo sul territorio, organizzati dall'amministrazione comunale e dalle associazioni, che viene distribuito capillarmente sul territorio. Anche le associazioni comunicano periodicamente le proprie manifestazioni, per poter usufruire della promozione del volantino. Il volantino, oltre ad essere consultabile sul sito, viene inviato a tutti gli iscritti alle consulte.

Continuano le assemblee pubbliche per la presentazione delle attività dell'amministrazione e per il coinvolgimento delle parti interessate su temi di particolare interesse pubblico (sicurezza, sistema idrografico, ...).

Il sito internet comunale si sta adeguando progressivamente a tutte le più recenti normative in materia di trasparenza e antiriciclaggio, con la pubblicazione completa di tutte le informazioni richieste, in un formato più facilmente usufruibile dai cittadini. Le informazioni relative alle spese e agli appalti, infatti, erano già disponibili on-line, ma era necessaria una ricerca puntuale all'interno delle delibere e delle determinazioni. Inoltre è stata introdotta, grazie alla presenza della sportellista del servizio in lingua friulana, un'ampia sezione in friulano all'interno del sito internet.

Per i cittadini che non hanno la possibilità di utilizzare i computer presso la propria abitazione, presso l'atrio del municipio e in biblioteca sono state installate 2 postazioni informatiche del progetto PASI della regione FVG. Ogni postazione è composta da due personal computer completi del software Office, di una stampante e di uno scanner.

Il piazzale antistante al municipio e quello antistante la scuola media sono inoltre dotati di una connessione Wi Fi gratuita a disposizione dei cittadini.

RAPPORTI CON LE ASSOCIAZIONI:

Nel 2014 continuerà l'attività della consulta delle associazioni, utile strumento non solo per il confronto e la riflessione, ma anche per la conoscenza reciproca e la messa in rete delle attività delle diverse associazioni, che ha già portato numerose collaborazioni tra i vari sodalizi.

Oltre a dedicarsi al proprio territorio, l'associazionismo del comune di Talmassons si caratterizza per le numerose attività di solidarietà e con finalità sociale, che guardano anche oltre i confini del nostro comune.

In sinergia con l'assessorato agli eventi e manifestazioni continua la collaborazione con le associazioni, singole o aggregate, nell'organizzazione di serate culturali e di informazione, celebrazioni di ricorrenze, serate di beneficenza raccolta fondi, giornate di sport e gioco per i ragazzi, confermando il grande impegno già dimostrato dai volontari negli anni precedenti che hanno portato diverse nuove attività sul territorio.

Anche per l'anno si è già realizzata in corso questa collaborazione con le associazioni per l'organizzazione di appuntamenti specifici come la consegna della Costituzione Italiana ai neo-maggiorenni, durante la quale alcune realtà associative operanti nel sociale hanno l'occasione di presentarsi al pubblico intervenuto e soprattutto ai giovani.

Sono allo studio adeguate soluzioni per rispondere alla crescente domanda di spazi per l'attività ordinaria delle singole associazioni. Alla fine del 2011, due stanze al piano terra dell'Auditorium di Talmassons sono state adeguate e rese termo-autonome, e nei primi mesi dell'anno 2013 il centro civico di Flumignano è stato restituito alle associazioni dopo la ristrutturazione dell'asilo nido di Flambro. Attualmente l'auditorium polifunzionale ospita stabilmente la scuola di musica della Banda Rossini di Castions di Strada e nella ex sede della CRUP il gruppo dei volontari della sicurezza, mentre il centro civico di Flumignano la sede dell'associazione Noi e Volley, della sezione AFDS di Talmassons, del Cast e il Centro di Aggregazione Giovanile in delega all'ASP Moro e mentre ospita ad uso saltuario: il gruppo ACAT, il Comitato Genitori, e la Scuola Regionale di Merletti. La struttura di S. Andrat è sede del Gruppo Alpini di S. Andrat e rimangono due stanze che possono essere concesso in uso saltuario.

In un ottica di ricerca di nuovi spazi e opportunità per le nostre associazioni riveste una particolare importanza l'intervento di messa in sicurezza del centro civico di Flumignano e la ristrutturazione dell'ex cinema di Flambro che potrà trasformarsi in una risorsa polivalente con diverse tipologie di utilizzo da valutare con i vari portatori di interesse in una visione di servizio alla comunità.

Le attuali concessioni e convenzioni rimangono confermate e si cerca di trovare alcune soluzioni per un uso più razionale delle sale civiche.

RAPPORTI CON I COMUNI LIMITROFI:

Si tratta di una delega di nuova introduzione, che non implica per ora un impegno di tipo economico da parte dell'amministrazione ma che consente di avere un referente per tutti i rapporti di collaborazione che sono stati attivati negli ultimi anni con i comuni limitrofi, sia per la messa in rete dei servizi (ad esempio edilizia privata, tributi, personale), sia per le iniziative di carattere sportivo e culturale, e favorisce la realizzazione di sinergie e nuove collaborazioni.

In previsione della nuova riforma degli enti locali, in fase di predisposizione a livello regionale, questa delega riveste particolare importanza ai fini della partecipazione diretta delle amministrazioni e dei cittadini alla riforma stessa, con proposte concrete, che derivano da una esperienza provata sul campo.

Riformare gli Enti locali, infatti, non può essere un processo calato dall'alto, sulla base di sole opportunità di tipo geografico: fondamentale importanza devono avere i territori e i cittadini coinvolti, con il loro bagaglio culturale, storico e di tradizioni. La continuità territoriale non può prescindere inoltre dalle caratteristiche socio-economiche del territorio.

Il contributo di cittadini e amministratori informati e competenti sul tema potrà essere di fondamentale importanza per la buona riuscita del processo di trasformazione.

3.4.2 - Motivazione e finalità delle scelte:

Si rinvia a quanto esposto nella descrizione del programma.

3.4.3 - Finalità da conseguire:

Si rinvia a quanto esposto nella descrizione del programma.

- **3.4.3.1 – Investimento**

Si rinvia al programma opere pubbliche ed investimenti.

- **3.4.3.2 – Erogazione dei servizi al consumo**

/

3.4.4 – Risorse Umane da Impiegare

Si rinvia alla dotazione organica.

3.4.5 – Risorse strumentali da utilizzare

Si rinvia all'inventario dei beni.

3.4.6 – Coerenza con il piano regionale di settore

/

**3.5 - RISORSE CORRENTI ED IN CONTO CAPITALE PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA N. 115
ASSOCIAZIONI, PARTECIPAZIONE E RAPPORTI CON COMUNI LIMITROFI**

(ENTRATE)

ENTRATE SPECIFICHE	2014	2015	2016	Legge di finanziamento e articolo
STATO	0,00	0,00	0,00	
REGIONE	0,00	0,00	0,00	
PROVINCIA	0,00	0,00	0,00	
UNIONE EUROPEA	0,00	0,00	0,00	
CASSA DD.PP. - CREDITO SPORTIVO IST. PREVIDENZA	0,00	0,00	0,00	
ALTRI INDEBITAMENTI (1)	0,00	0,00	0,00	
ALTRE ENTRATE	0,00	0,00	0,00	
TOTALE (A)	0,00	0,00	0,00	
PROVENTI DEI SERVIZI	0,00	0,00	0,00	
TOTALE (B)	0,00	0,00	0,00	
QUOTE DI RISORSE GENERALI	35.350,00	35.850,00	34.350,00	
TOTALE (C)	35.350,00	35.850,00	34.350,00	
TOTALE GENERALE (A+B+C)	35.350,00	35.850,00	34.350,00	

(1) Prestiti da istituti privati, ricorso al credito ordinario, prestiti obbligazionari e simili

3.6 - SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA N. 115

ASSOCIAZIONI, PARTECIPAZIONE E RAPPORTI CON COMUNI LIMITROFI

(IMPIEGHI)

Anno 2014											Anno 2015											Anno 2016													
Spesa corrente						Spesa per investimento				Totale (a+b+c)	V. % sul totale spese finali tit. I e II	Spesa corrente						Spesa per investimento				Totale (a+b+c)	V. % sul totale spese finali tit. I e II	Spesa corrente						Spesa per investimento				Totale (a+b+c)	V. % sul totale spese finali tit. I e II
Consolidata			Di sviluppo			Entità (c)	%	%	Consolidata			Di sviluppo			Entità (c)	%	%	Consolidata			Di sviluppo			Entità (c)	%	%									
*	Entità (a)	%	*	Entità (b)	%				*			Entità (a)	%	*				Entità (b)	%	**	Entità (c)						%	*	Entità (a)	%	*	Entità (b)	%		
1	0,00	0,00	1	0,00	0,00	1	0,00	0,00	0,00	0,00	1	0,00	0,00	1	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1	0,00	0,00	1	0,00	0,00	1	0,00	0,00	1	0,00	0,00	0,00	0,00		
2	0,00	0,00	2	0,00	0,00	2	0,00	0,00	0,00	0,00	2	0,00	0,00	2	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2	0,00	0,00	2	0,00	0,00	2	0,00	0,00	2	0,00	0,00	0,00	0,00		
3	13.500,00	63,23	3	0,00	0,00	3	0,00	0,00	13.500,00	38,19	3	0,00	0,00	3	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3	0,00	0,00	3	0,00	0,00	3	0,00	0,00	3	0,00	0,00	0,00	0,00		
4	0,00	0,00	4	0,00	0,00	4	0,00	0,00	0,00	0,00	4	0,00	0,00	4	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	4	0,00	0,00	4	0,00	0,00	4	0,00	0,00	4	0,00	0,00	0,00	0,00		
5	7.850,00	36,77	5	14.000,00	100,00	5	0,00	0,00	21.850,00	61,81	5	35.850,00	100,00	5	0,00	0,00	5	0,00	0,00	35.850,00	100,00	5	34.350,00	100,00	5	0,00	0,00	5	0,00	0,00	34.350,00	100,00			
6	0,00	0,00	6	0,00	0,00	6	0,00	0,00	0,00	0,00	6	0,00	0,00	6	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	6	0,00	0,00	6	0,00	0,00	6	0,00	0,00	6	0,00	0,00	0,00	0,00		
7	0,00	0,00	7	0,00	0,00	7	0,00	0,00	0,00	0,00	7	0,00	0,00	7	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	7	0,00	0,00	7	0,00	0,00	7	0,00	0,00	7	0,00	0,00	0,00	0,00		
8	0,00	0,00	8	0,00	0,00	8	0,00	0,00	0,00	0,00	8	0,00	0,00	8	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	8	0,00	0,00	8	0,00	0,00	8	0,00	0,00	8	0,00	0,00	0,00	0,00		
9	0,00	0,00	9	0,00	0,00	9	0,00	0,00	0,00	0,00	9	0,00	0,00	9	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	9	0,00	0,00	9	0,00	0,00	9	0,00	0,00	9	0,00	0,00	0,00	0,00		
10	0,00	0,00	10	0,00	0,00	10	0,00	0,00	0,00	0,00	10	0,00	0,00	10	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	10	0,00	0,00	10	0,00	0,00	10	0,00	0,00	10	0,00	0,00	0,00	0,00		
11	0,00	0,00	11	0,00	0,00	11			0,00	0,00	11	0,00	0,00	11			0,00	0,00	0,00	11	0,00	0,00	11	0,00	0,00	11			0,00	0,00	0,00	0,00			
21.350,00			14.000,00			0,00		35.350,00		35.850,00			0,00			0,00		35.850,00			34.350,00			0,00			0,00		34.350,00						

Note:

* Interventi per la spesa corrente:

- 1 Personale
- 2 Acquisto di materie prime e/o beni di consumo
- 3 Prestazioni di servizi
- 4 Utilizzo beni di terzi
- 5 Trasferimenti
- 6 Interessi passivi ed oneri finanziari diversi
- 7 Imposte e tasse
- 8 Oneri straordinari della gestione corrente
- 9 Ammortamenti di esercizio
- 10 Fondo svalutazione crediti
- 11 Fondo di riserva

** Interventi per la spesa per investimento

- 1 Acquisizione di beni immobili
- 2 Espropri e servitù onerose
- 3 Acquisto di beni specifici per realizzazioni in economia
- 4 Utilizzo beni di terzi per realizzazioni in economia
- 5 Acquisizione di beni mobili, macchine ed attrezzature tecnico-scientifiche
- 6 Incarichi professionali esterni
- 7 Trasferimenti di capitale
- 8 Partecipazioni azionarie
- 9 Conferimenti di capitale
- 10 Concessioni di crediti ed anticipazioni

*** Interventi per la spesa per rimborso di prestiti

- 1 Rimborso per anticipazioni di cassa
- 2 Rimborso di finanziamenti a breve termine
- 3 Rimborso di quota capitale di mutui e prestiti
- 4 Rimborso di prestiti obbligazionari
- 5 Rimborso di quota capitale di debiti pluriennali

3.9 - RIEPILOGO PROGRAMMI PER FONTI DI FINANZIAMENTO

N. Programma (1)	Previsione pluriennale spesa			Legge di finanziamento e regolamento UE (estremi)	FONTI DI FINANZIAMENTO (Totale della previsione pluriennale)							
	ANNO 2014	ANNO 2015	ANNO 2016		Quote di risorse generali	Stato	Regione	Provincia	UE	Cassa DD.PP + CR.SP. + Ist.Prev.	Altri indebitamenti (2)	Altre Entrate
107	1.493.817,70	1.317.274,27	1.317.866,33		3.791.462,42	11.169,00	300.095,88	0,00	0,00	0,00	0,00	26.231,00
108	228.312,00	220.183,29	214.787,28		511.497,57	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	151.785,00
109	1.590.767,54	1.468.188,47	1.478.183,29		1.407.453,66	107.548,59	4.242.465,05	8.844,00	0,00	0,00	0,00	124.677,00
110	414.509,00	414.600,40	412.829,49		1.026.548,91	0,00	213.389,98	2.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
111	5.200,00	4.263,00	3.826,93		13.289,93	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
112	29.900,00	30.348,50	28.803,71		89.052,21	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
113	1.059.013,00	13.243,00	13.243,00		131.000,00	0,00	0,00	7.000,00	0,00	910.000,00	0,00	37.499,00
114	4.000,00	4.060,00	4.120,90		12.180,90	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
115	35.350,00	35.850,00	34.350,00		105.550,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALI	4.860.869,24	3.508.010,93	3.508.010,93		7.088.035,60	118.717,59	4.755.950,91	17.844,00	0,00	910.000,00	0,00	340.192,00

(1): il nr. del programma deve essere quello indicato al punto 3.4

(2): prestiti da istituti privati, credito ordinario, prestiti obbligazionari e simili

RELAZIONE PREVISIONALE E PROGRAMMATICA
2014 - 2015 - 2016

SEZIONE 4

**STATO DI ATTUAZIONE DEI PROGRAMMI DELIBERATI NEGLI ANNI PRECEDENTI
E CONSIDERAZIONI SULLO STATO DI ATTUAZIONE**

COMUNE DI TALMASSONS

4.1 - ELENCO DELLE OPERE PUBBLICHE FINANZIATE NEGLI ANNI PRECEDENTI E NON REALIZZATE (IN TUTTO O IN PARTE)

DESCRIZIONE INVESTIMENTO (TIT. 2° SPESA)	Impegni assunti nel 2013	Impegni assunti nel 2012 e precedenti	STATO DELL'INVESTIMENTO
ACQUISTO ATTREZZATURE ARREDI E DOTAZIONI INFORMATICHE UFFICI MUNICIPALI (rif. Cap. 3011/1))	2.985,63	0,00	GLI ACQUISTI SONO IN CORSO
MANUTENZIONE STRAORDIANRIA DEGLI IMMOBILI PATRIMONIO COMUNALE STRADE E MARCIAPIEDI (rif. Cap. 3015)	15.094,20	15.000,00	GLI INTERVENTI SONO IN CORSO DI REALIZZAZIONE
RISTRUTTURAZIONE FABBRICATO EX MUNICIPIO 1' LOTTO (rif. Cap. 3105 art. 1)	0,00	293.873,27	PROGETTAZIONE PRELIMINARE
RISTRUTTURAZIONE EX CINEMA DI FLAMBRO (rif. Cap. 3015 art. 2)	0,00	35.442,04	PROGETTAZIONE DEFINITIVA
COMPETENZE PROFESSIONALI PER PROGETTAZIONE OOPP (Fondo di rotazione) (rif. Cap. 3021)	0,00	14.027,12	Incarichi conferiti per € 9.727,26 recupero centro civico Flumignano; € 4.299,86 fondo di rotazione da utilizzare
ACQUISTO ATTREZZATURA PER L'UFFICIO TECNICO COMUNALE (CAP. 3022)	0,00	637,00	IN CORSO DI UTILIZZO
COMPETENZE PROFESSIONALI PER REDAZIONE VARIANTE GENERALE AL PIANO REGOLATORE COMUNALE (rif. Cap. 3024)	0,00	20.342,66	IN ATTESA ELABORATI TECNICI PER ADOZIONE
ACQUISTO DOTAZIONI STRUMENTALI PER IL SERVIZIO DI PROTEZIONE CIVILE (rif. Cap. 3104)	20.000,00	0,00	Da attivare procedura di acquisto
LAVORI DI AMPLIAMENTO ED ADEGUAMENTO DELLA SCUOLA MEDIA (rif. Cap. 3136)	35.000,00	831.481,41	Aggiudicazione definitiva
LAVORI DI CONSOLIDAMENTO STATITO ED ANTISISMICO EDIFICIO ADIBITO A SCUOLA ELEMENTARE (RIF. CAP. 3137)	0,00	943,80	CONTECO SRL DEBITO CERTIFICATO
ACQUISTO DOTAZIONI STRUMENTALI ED ARREDI PER LE STRUTTURE SCOLASTICHE (RIF. CAP. 3138)	560,85		IN CORSO DI UTILIZZO
ACQUISTO LIBRI PER LA BIBLIOTECA COMUNALE (RIF. CAP. 3221)	2.000,00	600,00	IN CORSO DI ACQUISTO

ADEGUAMENTO ALLE NORME DI PUBBLICO SPETTACOLO E SCARICHI FOGNATI DEL CAMPO SPORTIVO DI TALMASOSNS (RIF. CAP. 3222)	17.000,00	0,00	DA COMPLETARE FINANZIAMENTO
REALIZZAZIONE OPERE AREA DI PROPRIETA' COMUNALE IN GESTIONE AD ASD MOTOCROSS (RIF. CAP. 3223)	6.669,00		ANNUALITA'2013 CON VINCOLO ALLA REALIZZAZIONE DELLE OPERE
MANUTENZIONE STRAORDINARIA E COMPLETAMENTO DELLE OPERE DI FINITURA DEL CIMITERO DI FLAMBRO (RIF. CAP. 3305)	5.497,36		IN CORSO DI REALIZZAZIONE
MANUTENZIONE STRADE E MARCIAPIEDI COMUNALI (RIF. CAP. 3484)	2.362,01		CONCLUSO
REALIZZAZIONE DI PISTE CICLABILI (rif. Cap. 3488)		880,98	INTERVENTO CONCLUSO; DA PAGARE TECNICO PROCEDURE CATASTALI
TOTALE IMPEGNI DI SPESA PARTE INVESTIMENTI AL 31.12.2013	107.169,05	1.213.228,28	1.320.397,33

RELAZIONE PREVISIONALE E PROGRAMMATICA
2014 - 2015 - 2016

SEZIONE 5

**RILEVAZIONE PER IL CONSOLIDAMENTO DEI CONTI PUBBLICI
(Art. 170, comma 8, D.L.vo 267/2000)**

COMUNE DI TALMASSONS

5.2 DATI ANALITICI DI CASSA DELL'ULTIMO CONSUNTIVO DELIBERATO DAL CONSIGLIO PER L'ANNO 2012

(Sistema contabile ex D.Lvo 267/2000 e D.P.R. 194/96)

Classificazione funzionale	1	2	3	4	5	6	7	8		
Classificazione economica	Amm.ne gestione e controllo	Giustizia	Polizia locale	Istruzione pubblica	Cultura e beni culturali	Settore sport e ricreativo	Turismo	Viabilità e trasporti		
								Viabilità illumin. serv. 01 e 02	Trasporti pubblici serv. 03	Totale
A) SPESE CORRENTI (parte 1)										
1. Personale	594.111,22	0,00	105.385,56	0,00	31.178,83	0,00	0,00	117.170,00	0,00	117.170,00
- oneri sociali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- ritenute IRPEF	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2. Acquisto beni e servizi	280.498,39	0,00	6.851,23	100.299,41	27.030,60	51.242,94	870,44	130.261,44	0,00	130.261,44
3. Trasferimenti a famiglie e Ist.Soc.	700,00	0,00	0,00	10.389,37	5.930,00	28.800,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4. Trasferimenti a imprese private	0,00	0,00	0,00	86.629,91	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5. Trasferimenti a Enti pubblici	62.730,24	0,00	19.765,42	23.000,00	5.620,35	0,00	2.370,55	0,00	0,00	0,00
- Stato e Enti Amm.ne centrale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- Regione	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- Province e Citta' metropolitane	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- Comuni e Unione di Comuni	26.731,74	0,00	19.765,42	23.000,00	5.620,35	0,00	2.370,55	0,00	0,00	0,00
- Az.Sanitarie e Ospedaliere	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- Consorzi di Comuni e Istituzioni	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- Comunita' montane	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- Aziende di pubblici servizi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- Altri Enti amministrazione locale	35.998,50	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6. Totale trasferimenti correnti (3+4+5)	63.430,24	0,00	19.765,42	120.019,28	11.550,35	28.800,00	2.370,55	0,00	0,00	0,00
7. Interessi passivi	11.344,33	0,00	0,00	9.396,62	3.644,81	7.634,24	0,00	49.220,81	0,00	49.220,81
8. Altre spese correnti	57.836,17	0,00	6.980,00	3.709,28	4.791,18	0,00	0,00	7.960,59	0,00	7.960,59
TOTALE SPESE CORRENTI (1+2+6+7+8)	1.007.220,35	0,00	138.982,21	233.424,59	78.195,77	87.677,18	3.240,99	304.612,84	0,00	304.612,84

Classificazione funzionale	9				10	11					12	TOTALE GENERALE
Classificazione economica	Edilizia residenziale pubblica serv. 02	Servizio idrico serv. 04	Altri serv. 01,03,05 e 06	Totale	Settore sociale	Industr. Artig. serv. 04 e 06	Commercio serv. 05	Agricoltura serv. 07	Altri serv. da 01 a 03	Totale	Servizi produttivi	
A) SPESE CORRENTI (parte 2)												
1. Personale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	847.845,61
- Oneri sociali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- Ritenute IRPEF	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2. Acquisto beni e servizi	0,00	10.036,71	339.913,06	349.949,77	137.734,80	0,00	810,16	0,00	19.713,90	20.524,06	0,00	1.105.263,08
3. Trasferimenti a famiglie e Istituti Sociali	0,00	0,00	4.198,97	4.198,97	72.015,17	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	122.033,51
4. Trasferimenti a imprese private	0,00	0,00	0,00	0,00	3.300,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	89.929,91
5. Trasferimenti a Enti pubblici	0,00	0,00	0,00	0,00	87.705,53	0,00	1.561,97	0,00	0,00	1.561,97	0,00	202.754,06
- Stato e Enti Amm.ne centrale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- Regione	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- Province e Citta' metropolitane	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- Comuni e Unione di Comuni	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.561,97	0,00	0,00	1.561,97	0,00	79.050,03
- Az.Sanitarie e Ospedaliere	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- Consorzi di Comuni e Istituzioni	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- Comunita' montane	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- Aziende di pubblici servizi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- Altri Enti amministrazione locale	0,00	0,00	0,00	0,00	87.705,53	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	123.704,03
6. Totale trasferimenti correnti (3+4+5)	0,00	0,00	4.198,97	4.198,97	163.020,70	0,00	1.561,97	0,00	0,00	1.561,97	0,00	414.717,48
7. Interessi passivi	0,00	8.938,21	2.042,64	10.980,85	11.882,60	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	104.104,26
8. Altre spese correnti	0,00	0,00	74,61	74,61	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	81.351,83
TOTALE SPESE CORRENTI (1+2+6+7+8)	0,00	18.974,92	346.229,28	365.204,20	312.638,10	0,00	2.372,13	0,00	19.713,90	22.086,03	0,00	2.553.282,26

5.2 DATI ANALITICI DI CASSA DELL'ULTIMO CONSUNTIVO DELIBERATO DAL CONSIGLIO PER L'ANNO 2012

(Sistema contabile ex D.Lvo 267/2000 e D.P.R. 194/96)

Classificazione funzionale	1	2	3	4	5	6	7	8									
								Amm.ne gestione e controllo	Giustizia	Polizia locale	Istruzione pubblica	Cultura e beni culturali	Settore sport e ricreativo	Turismo	Viabilità e trasporti		
															Viabilità illumin. serv. 01 e 02	Trasporti pubblici serv. 03	Totale
B) SPESE IN C/CAPITALE (parte 1)																	
1. Costituzione di capitali fissi	95.300,92	0,00	8.457,90	136.861,42	94,00	845,82	0,00	282.867,17	0,00	282.867,17							
- Beni mobili, macchine e attrezzature tecnico-scientifiche	11.365,41	0,00	0,00	1.899,70	94,00	0,00	0,00	157,30	0,00	157,30							
2. Trasferimenti a famiglie e istituti sociali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00							
3. Trasferimenti a imprese private	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00							
4. Trasferimenti a Enti pubblici	0,00	0,00	10.174,52	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00							
- Stato e Enti Amm.ne centrale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00							
- Regione	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00							
- Province e Citta' metropolitane	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00							
- Comuni e Unione di Comuni	0,00	0,00	10.174,52	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00							
- Az.Sanitarie e Ospedaliere	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00							
- Consorzi di Comuni e Istituzioni	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00							
- Comunita' montane	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00							
- Aziende di pubblici servizi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00							
- Altri Enti amministrazione locale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00							
5. Totale trasferimenti in c/capitale (2+3+4)	0,00	0,00	10.174,52	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00							
6. Partecipazioni e conferimenti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00							
7. Concessioni di crediti ed anticipazioni	700.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00							
TOTALE SPESE IN C/CAPITALE (1+5+6+7)	795.300,92	0,00	18.632,42	136.861,42	94,00	845,82	0,00	282.867,17	0,00	282.867,17							
TOTALE GENERALE SPESA	1.802.521,27	0,00	157.614,63	370.286,01	78.289,77	88.523,00	3.240,99	587.480,01	0,00	587.480,01							

Classificazione funzionale	9				10	11					12	TOTALE GENERALE
	Edilizia residenziale pubblica serv. 02	Servizio idrico serv. 04	Altri serv. 01,03,05 e 06	Totale	Settore sociale	Industr. Artig. serv. 04 e 06	Commercio serv. 05	Agricoltura serv. 07	Altri serv. da 01a 03	Totale	Servizi produttivi	
B) SPESE IN C/CAPITALE (parte 2)												
1. Costituzione di capitali fissi	0,00	0,00	71.303,75	71.303,75	65.895,54	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	661.626,52
- Beni mobili, macchine e attrezzature tecnico-scientifiche	0,00	0,00	10.000,00	10.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	23.516,41
2. Trasferimenti a famiglie e istituti sociali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3. Trasferimenti a imprese private	0,00	8.470,00	0,00	8.470,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	8.470,00
4. Trasferimenti a Enti pubblici	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	10.174,52
- Stato e Enti Amm.ne centrale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- Regione	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- Province e Citta' metropolitane	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- Comuni e Unione di Comuni	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	10.174,52
- Az.Sanitarie e Ospedaliere	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- Consorzi di Comuni e Istituzioni	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- Comunita' montane	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- Aziende di pubblici servizi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- Altri Enti amministrazione locale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5. Totale trasferimenti in c/capitale (2+3+4)	0,00	8.470,00	0,00	8.470,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	18.644,52
6. Partecipazioni e conferimenti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
7. Concessioni di crediti ed anticipazioni	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	700.000,00
TOTALE SPESE C/CAPITALE (1+5+6+7)	0,00	8.470,00	71.303,75	79.773,75	65.895,54	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.380.271,04
TOTALE GENERALE SPESA	0,00	27.444,92	417.533,03	444.977,95	378.533,64	0,00	2.372,13	0,00	19.713,90	22.086,03	0,00	3.933.553,30

RELAZIONE PREVISIONALE E PROGRAMMATICA
2014 - 2015 - 2016

SEZIONE 6

**CONSIDERAZIONI FINALI SULLA COERENZA DEI PROGRAMMI RISPETTO AI
PIANI REGIONALI DI SVILUPPO, AI PIANI REGIONALI DI SETTORE, AGLI ATTI
PROGRAMMATICI DELLA REGIONE**

COMUNE DI TALMASSONS

6.1 – Valutazioni finali della programmazione:

Il Bilancio di previsione 2014, il Bilancio triennale 2014/2016, la Relazione previsionale e programmatica 2014/2016 sono i documenti di indirizzo programmatico generale messi a punto dalla Amministrazione comunale venutasi a determinare con le elezioni amministrative del 2014.

Le scelte relative ai progetti e ai programmi per i prossimi anni sono ancora fortemente condizionate dai seguenti fatti:

1. Le norme nazionali e regionali per il raggiungimento degli obiettivi di finanza pubblica
2. La presenza della tassa sugli immobili IMU (imposta municipale unica) e il peso che ha ed ha sulle famiglie del nostro Comune.
3. La modifica della Tassa sui rifiuti che dalla vecchia TARES, prende il nome di TARI.
4. La volontà dell'Amministrazione comunale di non aumentare la pressione fiscale sui cittadini:
 - non applicando la TASI, tassa sui servizi indivisi;
 - confermando le aliquote IMU per gli immobili di proprietà, con alcune eccezioni relative alla prima casa e a determinate categorie di fabbricati;
 - confermando la rimodulazione delle aliquote sugli scaglioni di reddito irpef dell'addizionale comunale nello spirito di una maggiore equità fiscale;
5. Il peso dei mutui, al netto della contribuzione pro rata da parte della Regione, a valere sulla spesa corrente a seguito della rinegoziazione dei mutui avvenuta nel 2000.
6. La volontà dell'Amministrazione comunale di ridurre l'indebitamento;
7. L'obiettivo di recuperare risorse attraverso il taglio delle spese generali (dal 5 al 10%).
8. L'obiettivo di aumentare il livello dei servizi resi alla comunità.

L'impegno dell'Amministrazione comunale è stato quello di utilizzare le limitate risorse nel modo più efficace possibile, per far progredire il nostro territorio, definendo alcune priorità.

- Confermare la spesa sociale nel triennio, ritenendo fondamentale esaltare la funzione di solidarietà e partecipazione dell'amministrazione nei confronti della comunità.
- Dare impulso, anche in funzione economica anticiclica, alle opere pubbliche come motore dello sviluppo economico del tessuto produttivo dei nostri territori; questi investimenti saranno realizzati accedendo a mutui assistiti in conto rata da contribuzione regionale già concessa o assegnata.
- Favorire e sostenere l'iniziativa privata attraverso l'adozione di aggiornati strumenti urbanistici.
- Sostenere, a secondo delle disponibilità di bilancio, tutte le associazioni del nostro Comune ritenendole motore di sviluppo culturale, di promozione umana e di aggregazione dell'intera comunità.
- Motivare la struttura burocratica amministrativa al principio dell' "ascolto" e della "partecipazione" della comunità amministrata, anche attraverso una maggiore "permeabilità" delle strutture comunali.
- Continuare con la manutenzione e il recupero del patrimonio pubblico, edifici, strade e marciapiedi.

La limitatezza delle risorse e la volontà dei legislatori, statali e regionali, spinge le amministrazioni comunali ad una profonda riflessione sul sistema delle autonomie locali.

La nostra comunità viene da un'esperienza di associazione degli enti locali (ASTER) che ha portato alla sottoscrizione di convenzioni specifiche relative ai servizi di: polizia municipale (Mortegliano e Talmassons), sistemi informatici, turismo, politiche comunitarie, queste ultime tra gli 11 Comuni del Medio Friuli (da Codroipo a Castions, da Basiliano a Varmo).

Pensando ad una dimensione territoriale di aggregazione tra enti locali più adeguata alla nostra realtà, i servizi dovranno essere organizzati tra realtà coerenti e limitrofe. Il territorio sul quale si dovrà lavorare potrà essere quello dei Comuni di Mortegliano, Castions di Strada, Lestizza e Talmassons. In tal senso sono già attive collaborazioni tra i servizi comunali in vista di uffici comuni più strutturati entro le forme associative previste dalla L.R.1/2006.

Talmassons li 26 giugno 2014

Il Legale Rappresentante dell'Ente
Il Sindaco
arch. Piero Mauro Zanin

.....



Il Segretario Comunale
Dott. Maniago Paolo

.....

Il Responsabile del Servizio Finanziario
rag. Tiziana Prampero

.....