

Comune di Talmassons
Provincia di Udine

**ELENCO DELLE SPESE DI RAPPRESENTANZA
SOSTENUTE DAGLI ORGANI DI GOVERNO DELL'ENTE
NELL'ANNO 2011**

(articolo 16, comma 26, del decreto legge 13 agosto 2011, n. 138)

Delibera di approvazione regolamento di contabilità n. 66 del 25/11/1997
ravvisata legittima dal CO.RE.CO. nella seduta del 01/02/1998, protocollo n.61995
Regolamento da ultimo modificato con Deliberazione del Consiglio Comunale n.10 del 15/04/2010
(art. 79 "Spese di rappresentanza" e art.80 "Impegno, autorizzazione e liquidazione spese di rappresentanza")

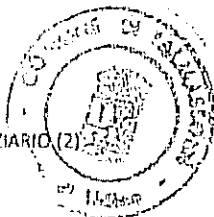
SPESE DI RAPPRESENTANZA SOSTENUTE NELL'ANNO 2011 (1)

Descrizione dell'oggetto della spesa	Occasione in cui la spesa è stata sostenuta	Importo della spesa (euro) (*)
ACQUISTO GENERI ALIMENTARI PER RINFRESCO	05/02/2011: CANZONE DI CONFINE – CONCERTO CRISTICCHI	400,00
ACQUISTO OMAGGI ENOGASTRONOMICI	05/02/2011: CANZONE DI CONFINE – CONCERTO CRISTICCHI	100,00
ACQUISTO GENERI ALIMENTARI PER RINFRESCO	14/05/2011: GIORNATA ECOLOGICA	121,60
ACQUISTO MEDAGLIE INCISE "TUTTI IN GIOCO"	28/05/2011: INIZIATIVA DIDATTICA "TUTTI IN GIOCO"	215,00
STAMPA LOCANDINE PER INAUGURAZIONE PIAZZA	29/05/2011: INAUGURAZIONE PIAZZA VITTORIO VENETO	84,00
ADDOBBIO FLOREALE DEL PALCO	29/05/2011: INAUGURAZIONE PIAZZA VITTORIO VENETO	30,00
ACQUISTO GENERI ALIMENTARI PER RINFRESCO	29/05/2011: INAUGURAZIONE E PIAZZA VITTORIO VENETO	425,00
ACQUISTO TARGHE PER PREMIAZIONI	04/06/2011: TROFEO DELL'AMICIZIA 2011	35,00
ACQUISTO TARGHE E MEDAGLIE PER PREMIAZIONI	05/06/2011: FESTA DEL CANE UTILE	39,00
ACQUISTO PREMIO DI RAPPRESENTANZA	12/06/2011: TORNEO DELL'AMICIZIA 2011	40,00
ACQUISTO TARGA DI RAPPRESENTANZA	11 E 12/06/2011: 50° ANNIVERSARIO FONDAZIONE A.F.D.S.	42,00
ACQUISTO TARGHE DI RAPPRESENTANZA	25-29/06/2011: CONCORSO FOTOGRAFICO ASS. "LA MISTE"	60,00
ACQUISTO GENERI ALIMENTARI: ACQUA	MANIFESTAZIONI MESE DI LUGLIO 2011	28,30
ACQUISTO GENERI ALIMENTARI PER RINFRESCO	13/07/2011: CENTENARIO MARCHESE MANGILLI	200,00
ACQUISTO CORNICE CON TARGA	06-12/08/2011: DECENNALE OSSERVATORIO ASTRONOMICO	46,00
ACQUISTO CORNICI E TARGHE DI RAPPRESENTANZA	25/08/2011: 11° TORNEO COMUNALE DI CALCIO	200,00
ACQUISTO GENERI ALIMENTARI: ACQUA	27/08/2011: SERATA DI GALA (CORO GOSPELL)	30,00
ACQUISTO GENERI ALIMENTARI PER RINFRESCO	27/08/2011: SERATA DI GALA (CORO GOSPELL)	200,00
ACQUISTO FIORI PER OMAGGI	27/08/2011: SERATA DI GALA (CORO GOSPELL)	44,00
ACQUISTO GENERI ALIMENTARI PER RINFRESCO	01/09/2011: RASSEGNA "MUSICA IN VILLA" CONCERTO GIOCATTOLE MUSICALI	100,00
ACQUISTO OROLOGI PER PREMIAZIONI	03-04/09/2011: GARA DI DIFESA E UTILITA' "FREE DOG"	70,00
ACQUISTO GENERI ALIMENTARI PER RINFRESCO	24-25/09/2011: CENTENARIO DI PADRE CORNELIO FABRO	150,00
ACQUISTO CORNICE PER PERGAMENA	24-25/09/2011: CENTENARIO DI PADRE CORNELIO FABRO	20,00
RIMBORSO SPESE VIAGGIO E PERNOTTAMENTO RELATORI	24-25/09/2011: CENTENARIO DI PADRE CORNELIO FABRO	468,70
STAMPA INVITI E MATERIALE PROMOZIONALE	24-25/09/2011: CENTENARIO DI PADRE CORNELIO FABRO	246,45
ACQUISTO GENERI ALIMENTARI PER RINFRESCO	26/11/2011: PRESENTAZIONE LIBRO "MONDOVIATERRA" RASSEGNA BIBLIOTECHE DI GENERE	80,00
FORNITURA GENERI ALIMENTARI PER RINFRESCO	21/12/2011: INCONTRO CON LE ASSOCIAZIONI ORGANIZZATO DALL'AMMINISTRAZIONE COMUNALE	220,77
FORNITURA GENERI ALIMENTARI PER RINFRESCO	21/12/2011: INCONTRO CON LE ASSOCIAZIONI ORGANIZZATO DALL'AMMINISTRAZIONE COMUNALE	70,00
FORNITURA GENERI ALIMENTARI PER RINFRESCO	02/01/2012: CONCERTO NATALIZIO "NATIVITAS MUNDI"	97,00
ACQUISTO FIORI PER OMAGGI	07/01/2012: CONCERTO NATALIZIO "NATIVITAS MUNDI"	50,00
ACQUISTO GENERI ALIMENTARI PER RINFRESCO	28/01/2012: CENTENARIO "ANNIDALE FROSSI"	400,00
Totale delle spese sostenute (*) SPESA IMPIEGNATA NELL'ANNO 2011		4.422,42

Talmassona, 24/04/2012

IL SEGRETARIO DELL'ENTE
DOTT. COMELLI SERGIO

L'ORGANO DI AMMISSIONE ECONOMICO FINANZIARIO (2)
DOTT. FURELLO NICOLA

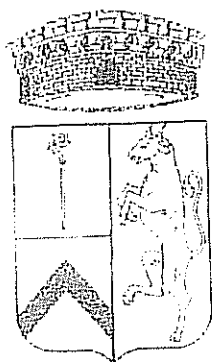


IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
RAG. PRAMPERO TIZIANA

(1) Ai fini dell'elencazione si richiamano i seguenti principi e criteri generali desunti dal consolidato orientamento della giurisprudenza:

- stretta correlazione con le finalità istituzionali dell'ente;
- sussistenza di elementi che richiedano una proiezione esterna delle attività dell'ente per il migliore perseguimento dei propri fini istituzionali;
- rigorosa motivazione con riferimento allo specifico interesse istituzionale perseguito, alla dimostrazione del rapporto tra l'attività dell'ente e la spesa erogata, nonché alla qualificazione del soggetto destinatario dell'occasione della spesa;
- rispondenza a criteri di ragionevolezza e di congruità rispetto ai fini.

(2) E' richiesta la sottoscrizione di almeno due componenti del collegio, sempreché il regolamento di contabilità non preveda la presenza di tutti i componenti per il funzionamento, ovvero dell'unico revisore nel caso in cui l'organo sia costituito da un solo revisore.



COMUNE di TALMASSONS

REGOLAMENTO DI CONTABILITA' DEL COMUNE DI TALMASSONS

Testo approvato con deliberazione del Consiglio Comunale
n. 66 del 25.11.1997 ravvisata legittima dal CO.RE.CO
nella seduta del 01.02.1998, n. 61995 di Prot.
Testo modificato con deliberazione del Consiglio Comunale
n. 80 del 30.11.2004
Testo modificato con deliberazione del Consiglio Comunale
n. 10 del 15 aprile 2010

ARTICOLO 79

Spese di rappresentanza

1. Con la delibera di approvazione del bilancio il Consiglio Comunale può stanziare al Titolo I del bilancio annuale di competenza un apposito intervento per le spese di rappresentanza.

2. Le spese di rappresentanza sono finalizzate ad una adeguata proiezione all'esterno, dell'immagine del Comune, allo scopo di far sorgere e provocare sullo stesso, sulla sua attività e suoi scopi, l'attenzione di ambienti e soggetti qualificati, nonché dell'opinione pubblica in generale, utili alla sua affermazione ed al migliore perseguimento dei suoi fini istituzionali.

3. Le spese di rappresentanza non devono essere destinate a beneficio di alcuno e devono essere prive di intenti dalla connotazione di mera liberalità, beneficenza o munificenza.

4. Le spese di rappresentanza possono consistere in:

a) servizi fotografici, di stampa e di relazioni pubbliche, addobbi ed impianti vari in occasioni di incontri con personalità od autorità estranee all'Ente, visite di rappresentanza di altri Enti Pubblici, gemellaggi con altre città, anche straniere, scambi di esperienze con altri Enti nei diversi settori di attività;

b) piccoli doni, quali: targhe, medaglie, libri, coppe, oggetti simbolici, ecc. a personalità in visita all'esterno, compiute da Amministratori, nonché nei casi previsti sotto la precedente lettera a);

c) consumazioni, rinfreschi e piccoli doni in occasione di congressi, convegni, simposi, tavole rotonde ed altri consimili manifestazioni organizzati o patrocinati dall'Ente, nonché in occasione di incontri con rappresentanze di gruppi sportivi, culturali, religiosi, ricreativi, socio assistenziali, ecc.;

d) cerimonie per inaugurazioni: stampa di inviti, affitto locali, adobbi ed impianti vari, servizi fotografici, rinfreschi, alle quali partecipano autorità rappresentative estranee all'Ente;

e) servizi di illuminazione, amplificazione e simili in occasione di manifestazioni e solennità varie, organizzate o patrocinate dal Comune;

f) fiori, corone, imbandieramenti, amplificazione e simili, nonché eventuali rinfreschi in occasione di feste nazionali, solennità civili, onoranze, cerimonie, ecc.;

g) omaggi floreali e necrologi, in occasione della morte di personalità estranee all'Ente e di componenti o di ex componenti degli organi collegiali;

h) spese di ospitalità, solo nei casi di reciprocità di trattamento, per autorità od ospiti. Sono escluse le spese di carattere personale e quelle per eventuali familiari ed accompagnatori.

i) spese diverse dalle precedenti, aventi le caratteristiche di cui ai commi 2. e 3. del presente articolo, adeguatamente motivate.

ARTICOLO 80

Impegno, autorizzazione e liquidazione spese di rappresentanza

1. Le spese di rappresentanza fanno carico a specifici interventi di bilancio e gli atti contabili relativi devono evidenziare il nesso fra la natura delle erogazioni e le circostanze che l'hanno originata, evitando ogni e qualsiasi esposizione di spesa in forma globale e forfettaria o senza precisi riferimenti temporali o modali.

2. Le spese di rappresentanza, nei limiti degli stanziamenti di bilancio e nel rispetto dei vincoli di legge, sono impegnate con le modalità di cui all'art. 67 e seguenti.

3. L'autorizzazione deve essere, di norma, concessa con deliberazione della Giunta Comunale la quale può disporre venga anticipata dall'Economo.

4. La liquidazione viene effettuata nei modi stabiliti dall'art. 82 del presente regolamento.

4.1 Qualora la spesa venga richiesta all'Economo dal Sindaco per motivi di urgenza e per la modesta entità, la liquidazione viene effettuata nei modi stabiliti dall'art. 108

5. Per gli Amministratori in missione, la liquidazione viene operata dal Responsabile del Servizio, nei limiti di spesa contenuti nella delibera autorizzativa, previa acquisizione di una apposita dichiarazione firmata dall'Amministratore, accompagnata dalle pezze giustificative in originale delle spese stesse. Tale spesa può, altresì, essere anticipata dall'Economo.

6. CASSATO IN SEDE DI CONTROLLO.